

## PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu ..... r. w Pile pomiędzy Gminą Piła, Plac Staszica 10, 64-920 Piła,  
reprezentowaną przez ..... zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

..... zwanym dalej WYKONAWCĄ.

### § 1

Przedmiotem umowy jest:

#### **Druk broszury informacyjnej z dystrybucją na terenie miasta Piły**

##### **1. Druk broszury informacyjnej**

- format: A4
- objętość: 12 stron + okładka
- gramatura papieru: okładka i wewnątrz - kreda mat. 105g/m<sup>2</sup>
- oprawa zeszytowa
- okładka i wewnątrz nadruk dwustronny, pełen kolor
- nakład: 20.000 szt.

Wykonawca zapewnia nr ISBN dla broszury.

##### **2. Dystrybucja broszury informacyjnej na terenie miasta Piły**

Opis przedmiotu umowy

Dystrybucja broszury informacyjnej wśród mieszkańców miasta Piły poprzez zamieszczenie broszury informacyjnej jako dodatku / insertu w lokalnej prasie - „Tygodniku Piłskim” w nakładzie 6.500 szt. i „Tygodniku Nowym” w nakładzie 12.000 sztuk, które ukażą się w dniu 25 maja 2010 roku.

Pozostałą część nakładu w ilości 1500 sztuk Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta WYKONAWCY stanowią załączniki do niniejszej umowy.

### § 2

WYKONAWCA ponosi koszty:

- dokonania korekty tekstu
- dokonywanie niezbędnych poprawek technicznych w projekcie graficznym broszury
- wydruków próbnych, barwnych broszury
- pozyskania czcionki wymaganej przez Zamawiającego: HandelGothicEU oraz Calibri.

### **§ 3**

1. WYKONAWCA nie ma prawa powierzenia wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO.
2. ZAMAWIAJĄCY przekaże WYKONAWCY materiały niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia na płycie CD zawierającej projekt graficzny broszury informacyjnej do dnia 18 maja 2010 r.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia ostatecznej wersji wydruku broszury informacyjnej do 21 maja 2010 r. Akceptacja wymaga formy pisemnej.

### **§ 4**

1. WYKONAWCA po wykonaniu przedmiotu umowy zobowiązany jest rozliczyć się z materiałów udostępnionych przez ZAMAWIAJĄCEGO.
2. WYKONAWCA oświadcza, że nie wykorzysta powierzonych materiałów do innych celów.

### **§ 5**

Termin wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają na dzień 25 maja 2010 r.

### **§ 6**

1. ZAMAWIAJĄCY otrzyma przedmiot umowy w dniu 25 maja 2010 r., w siedzibie Urzędu Miasta Piły, Plac Staszica 10.
2. Osobą wskazaną do odbioru przedmiotu umowy jest Naczelnik Wydziału Promocji i Rozwoju Urzędu Miasta Piły.

### **§ 7**

WYKONAWCA po wykonaniu i dostarczeniu przedmiotu umowy zgodnie z terminem określonym w § 5 i § 6 otrzyma wynagrodzenie od ZAMAWIAJĄCEGO w kwocie ..... zł. brutto (słownie: .....), płatne w dwóch częściach: za druk broszury informacyjnej kwotę ..... zł. brutto (słownie: .....), za dystrybucję broszury informacyjnej na terenie miasta Piły, kwotę ..... zł. brutto (słownie: .....).

### **§ 8**

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy płatne będzie przelewem po odbiorze przedmiotu umowy, zgodnie z wymaganymi terminami zakończenia prac określonymi w § 5 i § 6, w terminie 14 dni od daty przyjęcia przez ZAMAWIAJĄCEGO poprawnie wystawionej faktury na: Gmina Piła, Plac Staszica 10, 64-920 Piła, NIP: 764-26-14-167. Płatność będzie realizowana ze środków: dział 750 rozdział 75075 § 4300.

### **§ 9**

1. W przypadku zwłoki w realizacji umowy WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,05% od kwoty ..... zł.
2. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach

ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

3. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w przypadku nie zatwierdzenia ostatecznej wersji wydruku próbnego przekazanego w terminie do dnia 21 maja 2010 r., oraz gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przekracza 21 dni od terminu wykonania określonego w § 5 i § 6 z jednoczesnym zachowaniem prawa do zastrzeżonych wyżej kar umownych. W takim przypadku kary przysługują do dnia rozwiązania umowy.

#### **§ 10**

Jeżeli WYKONAWCA wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, ZAMAWIAJĄCY może żądać usunięcia tych wad, wyznaczając w tym celu WYKONAWCY odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu może od umowy odstąpić.

#### **§ 11**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie będą miały przepisy kodeksu cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

#### **§ 12**

Wszelkie spory rozstrzygane będą polubownie, a w ostateczności przez Sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

#### **§ 13**

Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, z zastrzeżeniem przepisu art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 14**

Umowa sporządzona jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY