



**Wzór
UMOWA nr**

zawarta w dniu pomiędzy:
Gminą Piła, Pl. Staszica 10, 64-920 Piła Pl. Staszica 10
NIP: 764-26-14-167 REGON: 570791164
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej Zamawiającym,
a

.....
NIP:, REGON:
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej Wykonawcą,
zwanymi dalej Stronami,
o następującej treści:

§ 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. 907 ze zm.) Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn. **Przygotowanie dokumentacyjne II etapu Pilskiej strefy aktywności (bez mediateki) w ramach projektu Przygotowanie dokumentacyjne II etapu projektu „Budowa markowego produktu Wielkopolski – Pilska strefa aktywności”**
2. Szczegółowy zakres prac projektowych przewidzianych do wykonania w ramach niniejszej Umowy określony został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, specyfikacją istotnych warunków zamówienia i ofertą przetargową.

§ 2. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Opracowanie i przedłożenie szczegółowego harmonogramu prac do zatwierdzenia Zamawiającemu w terminie do 7 dni roboczych od daty podpisania umowy;
2. Pisemne informowanie Zamawiającego o postępach prac – wymaga się raportu co 2 tygodnie (przesyłanego w wersji mailowej i powtórnego pisemnie), informowanie o wykonanych działaniach i czynnościach, zaistniałych problemach oraz w razie potrzeby dokonywanie stosownych uzgodnień i weryfikacji; brak przedłożenia stosownego raportu o postępach prac lub brak postępów w pracach projektowych może być przesłanką do wypowiedzenia umowy Wykonawcy;
3. Wykonanie we własnym zakresie i na swój koszt wszelkich niezbędnych ekspertyz, opracowań pomocniczych, inwentaryzacji i pomiarów wraz ze sprawdzeniem poprawności i oceną dokumentów otrzymanych od innych podmiotów w tym zakresie;
4. Uzyskanie we własnym zakresie i na swój koszt wszelkich warunków technicznych, odstępstw, pozwoleń, zezwoleń, opinii lub materiałów niezbędnych do należytej realizacji przedmiotu umowy oraz dokonanie stosownych, wymaganych prawem zgłoszeń, uzyskanie decyzji;
5. Pozyskanie niezbędnych uzgodnień (opinii) dokumentacji projektowej z użytkownikami i właścicielami infrastruktury technicznej wraz z rozwiązaniem występujących kolizji;



6. Dokonanie wizji lokalnej oraz inwentaryzacji stanu istniejącego, w tym istniejących obiektów, infrastruktury, sieci, zjazdów do nieruchomości, ogrodzeń, schodów i innych przeszkód;
7. Dostarczenie Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej stanu istniejącego w formie wydruku i na nośniku elektronicznym, np. płyta CD/DVD;
8. Przy projektowaniu zieleni wycinkę istniejących drzew i krzewów należy ograniczyć do przypadków uniemożliwiających realizację inwestycji;
9. Wykonanie projektu badań archeologicznych, tj. określenie w uzgodnieniu z Konserwatorem Zabytków oraz archeologiem z uprawnieniami stanowisk badawczych, celem przeprowadzenia badań archeologicznych;
10. Uzyskanie wszelkich niezbędnych dla potrzeb projektowych opinii i decyzji niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia, w tym m. in. decyzji zwalniającej z zakazu wykonywania robót oraz czynności na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią, pozwolenia wodnoprawnego, pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych;
11. Przygotowanie kompletnych wniosków wraz z załącznikami o decyzje pozwoleń na budowę;
12. Uczestniczenie w procesie uzyskania wszystkich wymaganych opinii i decyzji poprzez udzielanie wyjaśnień i dokonywanie odpowiednich zmian i uzupełnień w opracowaniach projektowych;
13. W przypadku uchylecia, zmiany, stwierdzenia nieważności decyzji - czynne uczestniczenie w postępowaniu prowadzonym w celu wydania nowej, w tym m.in. udzielanie wszelkich wyjaśnień i przedkładanie odpowiednich dokumentacji;
14. Opracowanie rysunków szczegółowych rozwiązań wszystkich niezbędnych detali, w tym wyliczenia i zestawienia asortymentowo niezbędnych materiałów; niezbędne jest opracowanie rysunków detali architektonicznych, elementów małej architektury, oświetlenia, itp.;
15. Sporządzenie charakterystyki energetycznej obiektu kubaturowego;
16. Uwzględnienie w projekcie, w formie wytycznych, kwestii związanych z bezpieczeństwem i ochroną zdrowia na etapie wykonawstwa robót budowlanych;
17. Za pracę zakończoną i odebraną, Zamawiający uznaje dokumentację odebraną wg protokołu zdawczo – odbiorczego opatrzonego oświadczeniem, że wykonana dokumentacja jest zgodna z umową, obowiązującymi przepisami techniczno–budowlanymi, normami, wytycznymi i ustaleniami z rad technicznych oraz kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
18. Dokumentacja techniczno-kosztorysowa winna być opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej z uwzględnieniem wytycznych zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
19. Zapewnienie aktualizacji kosztorysów inwestorskich przed rozpisaniem przetargu na wykonanie robót, bez dodatkowych opłat;
20. Dokumentacja powinna spełniać warunki wynikające m. in. z następujących aktów prawnych:
 - a) Ustawa z dnia 15 lutego 2008 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2008 Nr 25 poz. 150 ze zm.)
 - b) Ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (tj. Dz.U. 2001 Nr 115 poz. 1229 ze zm.)
 - c) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. (tj. Dz.U. z 2010, Nr 243 poz. 1623 ze zm.)
 - d) Ustawa z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczegółowych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (tj. Dz.U. 2013 poz. 687)



- e) Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. Nr 199 poz. 1227 ze zm.)
- f) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. Nr 213, poz.1397),
- g) Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. (Dz.U. Nr 43 poz. 430 ze zm.) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.
- h) Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 63 poz.735 ze zm.)
- i) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tj. Dz.U.2013 poz. 1129)
- j) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz.U. 2012, poz. 463).

W przypadku zmiany wymienionych wyżej przepisów lub wejścia w życie nowych regulacji prawnych należy opracować poszczególne materiały i uzyskać wymagane dokumenty według nowych unormowań. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, rzetelność, zgodność z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej, wytycznymi i instrukcjami, oraz za ekonomikę zastosowanych rozwiązań technicznych.

§ 3. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr 271.1.2015 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz.907 ze zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem koniecznym do prawidłowej realizacji umowy oraz, że dysponuje odpowiednim zapleczem organizacyjnym, technicznym, intelektualnym i finansowym, koniecznym do prawidłowej realizacji umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania stawiane Wykonawcy w postępowaniu, o jakim mowa w ust. 1
4. W przypadku wykonywania umowy z udziałem podwykonawców, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za czynności własne.

§ 4. ZASADY WSPÓŁDZIAŁANIA STRON

1. Strony deklarują wzajemną współpracę w zakresie wymaganym dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania o zaistniałych przeszkodach w wypełnieniu świadczeń w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający przekaże protokolarnie w dniu podpisania umowy Wykonawcy opracowaną koncepcję, która stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.



§5. PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich rezultatów umowy bez obowiązku zapłaty dodatkowej, przy czym przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru bez ograniczeń, co do czasu, terminu, liczb egzemplarzy i terytorium.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do rezultatów umowy następuje na wszystkich polach eksploatacji a w szczególności:
 - 1) trwałym lub czasowym utrwalaniu lub zwielokrotnianiu w całości, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub techniką zapisu cyfrowego lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera lub innego urządzenia posiadającego co najmniej część funkcji komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami, lub czasowym utrwalaniu lub zwielokrotnianiu w całości lub części,
 - 2) wprowadzanie do obrotu w całości lub części, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) publiczne rozpowszechnianie w całości lub części, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie utworu w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie,
 - 4) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych w całości lub części,
 - 5) prywatne udostępnianie, w tym udostępnianie odpłatne całości lub części,
 - 6) nadawanie w całości lub części za pomocą fonii lub wizji w sposób bezprzewodowy (droga naziemna i satelitarna) lub w sposób przewodowy,
 - 7) prawo do wykorzystywania dzieła w całości lub części do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz przejawów działalności, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych,
 - 8) utrwalanie przedmiotu umowy w całości lub części na jakichkolwiek nośnikach wszelkimi dostępnymi technikami,
 - 9) publikacja przedmiotu umowy w całości lub części,
 - 10) trwałym lub czasowym zwielokrotnianiu, w całości lub w części, jakimikolwiek środkami w jakiegokolwiek formie, każdą znaną techniką, digitalizacją, dodanie oprawy multimedialnej,
 - 11) rozpowszechnianiu dzieła lub jego kopii w całości lub części, każdym znanym sposobem i techniką, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem, udostępnianie w sieci komputerowej i publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 12) prawo do swobodnego używania, rozpowszechniania i korzystania z dzieła lub jego części.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do rezultatów umowy. Wykonawca udziela Zamawiającemu bez obowiązku zapłaty dodatkowej nieodwołalnej zgody na dokonywanie przez Zamawiającego dowolnych zmian, modyfikacji, przeróbek w rezultatach umowy, do których Zamawiający nabył majątkowe prawa autorskie na podstawie nin. umowy bez ograniczeń co do czasu, terminu, liczb egzemplarzy i terytorium, z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.



§ 6. TERMIN

1. Końcowy termin wykonania zamówienia - **do dnia 15.09.2015r.**
2. Ustala się następujące terminy pośrednie:
 - a) wykonanie pełnej dokumentacji środowiskowej oraz złożenie wniosku o wydanie decyzji środowiskowej - **do dnia 29.05.2015r.**
 - b) wykonanie projektów budowlanych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót - **do dnia 31.07.2015r.**
 - c) wykonanie projektów wykonawczych, dokumentacji kosztorysowej, analizy rzeczowo - finansowej, pozostałych niezbędnych i wymaganych opracowań oraz kompletnych wniosków wraz z załącznikami o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę - **do dnia 15.09.2015r.**
3. Wykonawca wykonując przedmiot zamówienia winien uwzględnić czas wykonywania czynności odbiorowych przez Zamawiającego. Datą wykonania przedmiotu zamówienia lub jego części będzie data podpisania protokołów odbiorów przez obie Strony zamówienia lub jego części będzie data podpisania protokołów odbiorów przez obie Strony.

§ 7. SPOSÓB ODBIORU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Protokół odbioru przedmiotu zamówienia Zamawiający podpisze po sprawdzeniu, czy został wykonany i dostarczony zgodnie z umową. Odbiór dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w terminie do 5 dni roboczych od daty dostarczenia przez wykonawcę kompletnej dokumentacji Zamawiającemu, o ile w trakcie odbioru nie zostaną stwierdzone wady lub braki dokumentacji.

Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jej jakości (istnienia wad), co nie stoi na przeszkodzie dochodzenia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego wobec wykonawcy wynikających z niewłaściwej jakości dokumentacji lub jej kompletności pod względem celu, któremu ma służyć. Odbiór dokumentacji przez Zamawiającego następuje wyłącznie pod względem formalnym obejmującym potwierdzenie dostarczenia wszystkich opracowań i dokumentów składających się na przedmiot zamówienia.
2. Datą wykonania przedmiotu zamówienia jest każdorazowo data podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego po wykonaniu czynności odbiorowych przez Zamawiającego. Wykonawca wykonując przedmiot zamówienia winien uwzględnić czas wykonywania czynności odbiorowych przez Zamawiającego.
3. Jeśli w toku odbioru przedmiotu zamówienia zostaną stwierdzone w niej istotne braki lub wady Zamawiający może:
 - a) odmówić jej odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczyć wykonawcy termin na usunięcie wad lub uzupełnienie braków.
 - b) odstąpić od umowy, jeżeli wady uniemożliwiają realizację robót na podstawie wykonanej dokumentacji z zachowaniem praw odszkodowawczych, w tym kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy.
 - c) Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji w związku z wadami dokumentacji, może żądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.



- d) Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady dokumentacji, jeżeli przedmiot zamówienia został wykonany według dokumentacji projektowej, wykonanej na podstawie niniejszej umowy i nie osiągnął założonych parametrów technicznych lub użytkowych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy naprawienia szkody na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
- e) Z czynności odbioru strony sporządzą protokół, zawierający ustalenia poczynione w toku odbioru.

§ 8. WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 Strony ustalają wynagrodzenie ogółem w wysokości:
netto:
podatek VAT:
brutto:
2. Wykonawca w ofercie podaje wynagrodzenie umowne za całość przedmiotu zamówienia oraz w rozbiciu na poszczególne elementy dokumentacji w tabeli elementów rozliczeniowych stanowiącej Załącznik nr 1a do SIWZ.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie zapłacone Wykonawcy w terminie do 10 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury wraz z wymaganymi załącznikami (protokół zdawczo - odbiorczy podpisany przez obydwie Strony).
4. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe poprzez fakturowanie poszczególnych elementów zamówienia, wyszczególnionych w tabeli elementów rozliczeniowych, po odbiorze i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego za poszczególne zakresy projektu.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. W celu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca złożył u Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie stanowiącą kwotęzł w formie
7. Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, natomiast pozostałe 30 % zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 9. OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia jest:.....
2. Projektantem wiodącym i koordynatorem opracowań projektowych ze strony Wykonawcy jest:
3. Korespondencja między Stronami, w tym w szczególności dotycząca sposobu realizacji umowy, odbywać będzie się na adres korespondencyjny Zamawiającego oraz adres korespondencyjny Wykonawcy.



§ 10. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca realizując przy udziale Podwykonawców przedmiot zamówienia jest zobowiązany zawrzeć z nimi stosowne umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Po podpisaniu umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu – w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia - kopię potwierdzonej za zgodność z oryginałem umowy z Podwykonawcą z wyłączeniem umów o podwykonawstwo, o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi.
3. Wykonawca zobowiązuje się ponadto przekazać Zamawiającemu kopię każdej kolejnej umowy lub aneksu, podpisanych z tymi samymi Podwykonawcami.
4. Umowa zawarta przez Wykonawcę z Podwykonawcą musi być tożsama z postanowieniami niniejszej umowy.
5. Umowa z Podwykonawcą musi zawierać co najmniej:
 - 1) zakres usług zleconych Podwykonawcy,
 - 2) kwotę wynagrodzenia za powierzoną usługę, (wskazana kwota nie może być wyższa niż wartość tego zakresu usługi wynikająca z oferty Wykonawcy),
 - 3) termin wykonania powierzonego zakresu usług,
 - 4) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy usługi.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie swoich zobowiązań wynikających z umów z Podwykonawcami, w szczególności jest w pełni odpowiedzialny za całkowitą zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcom, zgodnie z zawartymi z nimi umowami.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wypełnienie wszystkich warunków umowy przez Podwykonawców.

§ 11. GWARANCJA, RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres miesięcy od dnia odbioru całości dokumentacji (czyli ostatniego opracowania).
2. Wykonawca wystawi dokument gwarancyjny, który zostanie wydany Zamawiającemu przy podpisywaniu końcowego protokołu zdawczo - odbiorczego dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji zobowiązuje się:
 - 1) uzupełniać brakujące elementy i szczegóły dokumentacji projektowej,
 - 2) wyjaśniać wątpliwości oraz udzielać odpowiedzi na pytania zadawane przez wykonawców w trakcie trwania procedury przetargowej na wyłonienie wykonawcy robót,
 - 3) przybywać na teren budowy w trakcie realizacji robót, w celu udzielania wyjaśnień i rozwiązywania problemów powstałych w związku z niekompletnym, niejednoznacznym lub niezgodnym w ramach poszczególnych branż, przedstawieniem rozwiązań projektowych,
 - 4) opiniować zmiany proponowane przez Zamawiającego lub wykonawcę robót w trakcie ich realizacji.



4. Wykonawca zobowiązany jest w ramach udzielonej gwarancji do nieodpłatnego dokonywania zmian w dokumentacji, z uwagi na nieprawidłowości i wady w niej stwierdzone. Za wady uznaje się między innymi takie cechy dokumentacji, które doprowadzą do powstania wad inwestycji bądź dowolnej jej części.
- 1) Ustala się następujące terminy usunięcia wad i nieprawidłowości:
 - a) jeżeli wada uniemożliwia kontynuację wykonywanych robót budowlanych – w terminie 7 dni od daty ujawnienia,
 - b) w pozostałych przypadkach – w terminie uzgodnionym w protokole ustalającym istnienie wad, spisany przy udziale obu stron ale nie dłużej niż 10 dni roboczych od daty spisania protokołu, chyba że usunięcie wady będzie wiązało się z procedurami administracyjnymi wykraczającymi poza ww termin.
 - 2) **Wykonawca** jest zobowiązany do zapłaty **Zamawiającemu** kary umownej za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu zamówienia w wysokości odsetek ustawowych liczonych od wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,
 - 3) Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokółarnie z udziałem obu stron.
5. Rękojmia na wykonanie dokumentacji wynosi 3 lata od daty odbioru ostatniego opracowania.
6. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy, co dotyczy między innymi sytuacji, gdy:
- 1) występują wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy ze względu na cel w umowie oznaczony lub wynikający z przeznaczenia jakiego ma służyć, co dotyczy w szczególności sytuacji wykonania przedmiotu umowy w sposób niezgodny z umową, w tym z opisem przedmiotu zamówienia lub wymaganiami Zamawiającego,
 - 2) przedmiot umowy nie spełnia parametrów, warunków lub norm, jakie wynikają z przepisów prawa.

§ 12. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 15% kwoty wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - 2) 0,2 % wartości wynagrodzenia umownego brutto przedmiotu zamówienia o którym mowa w § 8 ust. 1 w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia – za każdy dzień zwłoki w okresie pierwszych 15 dni kalendarzowych, będącego w zwłoce,
 - 3) 0,2 % wartości wynagrodzenia umownego brutto przedmiotu zamówienia o którym mowa w § 8 ust. 1 w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia – za każdy dzień zwłoki w powyżej 15 dnia kalendarzowego, będącego w zwłoce,
 - 4) 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad przedmiotu zamówienia licząc od dnia następnego po ustalonym przez Zamawiającego terminie na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub w okresie rękojmi,
 - 5) 25% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 15% kwoty wynagrodzenia umownego



PROGRAM REGIONALNY

NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
WIELKOPOLSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.

3. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku poniesienia szkody przekraczającej wysokość kar umownych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.
5. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia umownego, Wykonawca stosował będzie odsetki ustawowe.

§ 13. ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

- 1) Zmiany osobowe - zmiany osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, o których mowa w ustawie Prawo Budowlane i innych ustawach, a także w SIWZ na skutek np. śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych, niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy lub jeżeli zmiana ta stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn, np. rezygnacji z pełnienia określonej funkcji.

Zmiana osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia może nastąpić po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego i spełnienia przez te osoby warunków określonych w SIWZ.

Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 pkt.1) następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy

2) Zmiany terminu realizacji umowy. Dopuszcza się zmianę terminu w następujących przypadkach:

- a) działania siły wyższej mającej wpływ na termin wykonania umowy, o okres trwania siły wyższej i usuwania jej skutków,
- b) zmiany będącej następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji, w szczególności eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycję, w tym przekroczenia zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma- typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień o czas przekroczenia ww terminów,
- c) zmian przepisów związanych z przedmiotem umowy o czas niezbędny na dostosowanie przedmiotu zamówienia do zgodności z przepisami jednak nie więcej niż 10 dni,
- d) trudności obiektywne związane z pozyskiwaniem materiałów wyjściowych do projektu o czas niezbędny na usunięcie trudności jednak nie więcej niż 10 dni,

3) Zmiany dotyczące sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia

2. Każdy wniosek o zmianę zapisów umowy winien być przedłożony przez Wykonawcę pisemnie wraz z uzasadnieniem. Zmiana zapisów umowy może być przez Zamawiającego uznana w zakresie określonym w art. 144 ust 1 ustawy Pzp

§ 14. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.



PROGRAM REGIONALNY

NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
WIELKOPOLSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie Wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach, gdy:
 - a) suma opóźnień Wykonawcy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy przekroczy łącznie 14 dni,
 - b) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami, SIWZ, opisu przedmiotu zamówienia lub umowy,
 - c) Wykonawca zaprzestał terminowo regulować swoich zobowiązań, co bezpośrednio zagraża należytemu wykonaniu umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron Wykonawca:
 - a) przekazuje Zamawiającemu wszystkie prawa na korzystanie z przedmiotu umowy w zakresie wykonanej usługi na dzień odstąpienia,
 - b) dostarczy Zamawiającemu całą dokumentację techniczną i inne dokumenty projektowe sporządzone przez Wykonawcę związane z realizacją umowy na dzień odstąpienia.
5. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie powstania odstąpienia dokonanego w ciągu 30 dni, licząc od daty stwierdzenia okoliczności dającej prawo do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, z tym, że w przypadku nienależytego wykonania umowy lub wykonywania umowy niezgodnie z uwagami Zamawiającego wtedy, gdy opis przedmiotu zamówienia przewidywał konsultacje, prawo odstąpienia od umowy przez Zamawiającego może być wykonane pod warunkiem jednokrotnego wezwania Wykonawcy do zaprzestania naruszania umowy, w sytuacji dalszego nieprzestrzegania umowy przez Wykonawcę.

§ 15 POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca nie ma prawa do przelania, bez zgody Zamawiającego wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
4. Wszelkie spory wynikłe z tytułu umowy będą rozstrzygane przez Strony przede wszystkim w drodze negocjacji. Gdy pomimo negocjacji Strony nie osiągną porozumienia, wówczas wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
WIELKOPOLSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



S.D.