

GMINA PIŁA

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

w trybie przetargu nieograniczonego
na

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych oraz Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót na budowę/przebudowę dróg gminnych/wewnętrznych na terenie Gminy Piła, dla ulic: Jagodowej, Jałowcowej, Stańczyka, Lipowej (w zakresie chodnika), Strusiej, Sowiej, Żurawiej, Śmiłowskiej, Jagiellońskiej, Żelaznej, Grażyny, Dąbrowskiego (w zakresie ciągu pieszo rowerowego), Dąbrowskiego-al.Wyzwolenia (ścieżka rowerowa), ul. Kamiennej - sięgacza nr 34-36, al. Poznańskiej - sięgacze nr 7, 27,47,67, Sikorskiego - zmiana przebiegu w zakresie połączenia z ul. Drygasa, Świętojańskiej wraz z odcinkiem ul. Krynicznej oraz parkingu za „Smakoszem”.

**Wartość szacunkowa zamówienia o wartości poniżej
206 000 EURO**

ZATWIERDZAM:

Piła, marzec 2009 r.

Spis treści

CZĘŚĆ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM
2. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI
3. PODSTAWA PRAWNA
4. GENERALNE ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU
5. OFERTY WIARIANTOWE, CZĘŚCIOWE ORAZ RÓWNOWAŻNE
6. PISEMNOŚĆ POSTĘPOWANIA
7. PODWYKONAWCY

CZĘŚĆ II PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I TERMIN JEGO REALIZACJI

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ ZAKRES OBOWIĄZKÓW I CZYNNOŚCI WYKONAWCY
2. PRZEPISY PRAWA
3. KOMPLETNOŚĆ DOKUMENTACJI
4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA
5. OKRES RĘKOJMI

CZĘŚĆ III WARUNKI ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
 - 1.1. WARUNKI OGÓLNE
 - 1.2. WARUNKI SZCZEGÓŁOWE
2. DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

CZĘŚĆ IV OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

CZĘŚĆ V TRYB I ZASADY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. TRYB OCENY OFERT
2. KRYTERIA OCENY OFERT
3. ZASADY OCENY WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

CZĘŚĆ VI FORMA I ZASADY WNOŠZENIA WADIUM

1. WYSOKOŚĆ WADIUM
2. FORMA WADIUM
3. TERMIN I MIEJSCE WNIESIENIA WADIUM
4. ZWROT WADIUM

5. UTRATA WADIUM

CZĘŚĆ VII ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. WYMOGI FORMALNE
2. OPAKOWANIE OFERTY
3. KOSZT PRZYGOTOWANIE OFERTY

CZĘŚĆ VIII INFORMACJE O TRYBIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTA
2. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERTA
3. PUBLICZNE OTWARCIE OFERT
4. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTA
5. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

CZĘŚĆ IX ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. TERMIN PŁATNOŚCI
2. KARY UMOWNE
3. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
4. WZÓR UMOWY

CZĘŚĆ X POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. OGŁOSZENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA
2. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
3. TERMIN I MIEJSCE PODPISANIA UMOWY

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Część I

P o s t a n o w i e n i a o g ó l n e

1. Informacja o Zamawiającym

Zamawiającym jest GMINA PIŁA
w imieniu, której postępowanie prowadzi:
WYDZIAŁ INWESTYCJI I NADZORU Urzędu Miasta Piły
adres: Pl. Staszica 10; 64-920 Piła
Tel./fax.: 067 212 62 10 067 212 35 66
Regon: 570791164
NIP: 764-26-14-167

2. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- 1) w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:
imię nazwisko: Stefania Maćkowska
stanowisko służbowe: Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji i Nadzoru
tel.: (0 67) 21 04 322; (0 67) 21 04 254; fax. (0 67) 212 35 66

- 2) w zakresie dotyczącym zagadnień formalno – prawnych:
imię nazwisko: Anna Nowacka
stanowisko służbowe: Pełnomocnik ds. zamówień publicznych
tel./fax: 067 210 43 46 067 212 35 66

3. Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

4. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu

Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie o zamówieniach publicznych oraz w niniejszej specyfikacji.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Oferty wariantowe, częściowe oraz równoważne

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, częściowych oraz równoważnych.

6. Pisemność postępowania

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazane pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną., każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7. Podwykonawcy

Zgodnie z art. 36 ust. 4, 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Zgodnie z art. 36 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający określa, że Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom jedynie w części dotyczącej usług geodezyjnych.

C z ę ś ć II

Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji

1. Przedmiot zamówienia :

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych oraz Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót na budowę/przebudowę dróg gminnych/wewnętrznych na terenie Gminy Piła, dla ulic: Jagodowej, Jałowcowej, Stańczyka, Lipowej (w zakresie chodnika), Strusiej, Sowiej, Żurawiej, Smiłowskiej, Jagiellońskiej, Żelaznej, Grażyny, Dąbrowskiego (w zakresie ciągu pieszo rowerowego), Dąbrowskiego-al.Wyzwolenia (ścieżka rowerowa), ul. Kamiennej - sięgacz nr 34-36, al. Poznańskiej - sięgacze nr 7, 27,47,67, Sikorskiego - zmiana przebiegu w zakresie połączenia z ul. Drygasa, Świętojańskiej wraz z odcinkiem ul. Krynicznej oraz parkingu za „Smakoszem”.

Główny przedmiot: CPV 71 32 20 00 – 1 Usługi projektowe w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

Przedmiot zamówienia składa się z niżej wyszczególnionych elementów:

1.1. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę ciągu pieszo- jezdnego ul. Jagodowej – droga gminna nr 128160 P, odcinek o długości około 120 mb, powierzchnia opracowania około 1400 m²,

Projekt budowlano- wykonawczy winien obejmować:

- a) budowę ciągu pieszo – jezdny o szerokości 5m, z placem do zawracania o konstrukcji nawierzchni jak dla cyt. „nawierzchnia jezdni dróg klasy L i D w strefie zamieszkania, w rozumieniu przepisów o ruchu drogowym” (rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne ich usytuowanie), z kostki betonowej na podbudowie z kruszyw mineralnych, ograniczony krawężnikiem,
- b) budowę odwodnienia ulicy (w ulicy istnieje sieć kanalizacji deszczowej),
- c) skrzyżowanie z ul. Korczaka i projekty zjazdów do przyległych działek,
- d) usunięcie kolizji z infrastrukturą techniczną i zielenią (drzewa, krzewy),
- e) zieleń przyuliczna.

1.2. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę ul. Stańczyka- droga gminna nr 128151 P, - długość odcinka 250 mb, powierzchnia opracowania około 2 200 m².

Projekt budowlano- wykonawczy winien obejmować:

- a) budowlaną inwentaryzację stanu istniejącego – elementy do rozbiórki, do przebudowy, pozostawienia bez zmian, itd.
- b) budowę chodnika jednostronnego wraz ze zjazdami, zlokalizowanego przy jezdni,
- c) okrawężnikowanie jezdni,
- c) budowę odwodnienia ulicy (w ulicy istnieje sieć kanalizacji deszczowej),
- d) usunięcie kolizji z infrastrukturą techniczną i zielenią (drzewa, krzewy),

1.3. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę ciągu pieszo-jezdny ul. Strusiej – droga gminna nr 128318 P, długość odcinka około 220 mb, powierzchnia opracowania około 2600 m².

Projekt budowlano- wykonawczy winien obejmować:

- a) ciąg pieszo – jezdny o szerokości 5m, o konstrukcji nawierzchni jak dla cyt. „nawierzchnia jezdni dróg klasy L i D w strefie zamieszkania, w rozumieniu przepisów o ruchu drogowym” (rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne ich usytuowanie), z kostki betonowej na podbudowie z kruszyw mineralnych, ograniczony krawężnikiem.
- b) budowę odwodnienia powierzchni ciągu – powierzchniowo w przyległy teren, a lokalnie (w miejscach ewentualnego spływu wód opadowych na nieruchomości przyległe) poprzez odprowadzenie wód opadowych i roztopowych do ziemi za pośrednictwem systemu skrzynek rozsączających,
- c) skrzyżowania z innymi ulicami i zjazdy do przyległych działek,
- d) usunięcie kolizji z infrastrukturą techniczną i zielenią (drzewa, krzewy)

- Uwaga: a) Zamawiający jest w trakcie postępowania o wydanie decyzji środowiskowej
b) Zamawiający posiada wypisy i wyrisy z mapy ewidencyjnej.

1.4. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę ul. Śmiłowskiej – droga gminna nr 128288 P, długość odcinka około 215 mb, powierzchnia opracowania około 3200 m².

Projekt budowlano- wykonawczy winien obejmować:

- a) Przebudowę ulicy z zachowaniem jej charakteru oraz z ze względu na sąsiedztwo obiektów zabytkowych przebudowę sytuacyjną i materiałową należy uzgodnić z konserwatorem zabytków, zaprojektować mijanki,
- b) przebudowę chodników,
- c) przebudowę oświetlenia, w szczególności wymiana słupów oświetleniowych z ewentualna korektą sieci
- d) odwodnienie ulicy – regulacja kratak ściekowych i remont przykanalików, ewentualne uzupełnienie odwodnienia (przykanaliki),
- e) usunięcie kolizji z infrastrukturą techniczną i zielenią,
- f) zielen przyuliczna.

1.5. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy ciągu pieszo - rowerowego w ul. Dąbrowskiego - od ul. Śniadeckich do Al. Wyzwolenia, o długość około 1570 mb.

Projekt budowlano-wykonawczy winien obejmować:

- a/ na odcinku około 960 mb – budowę ciągu pieszo - rowerowego dla ruchu dwukierunkowego z lokalizacją przy jezdni lub odsuniętą, nawierzchnia z kostki betonowej na podbudowie z kruszyw mineralnych, ograniczona (krawężnikiem lub obrzeżem wg potrzeb)
- b/ na odcinku około 200 mb – budowę ciągu pieszo-rowerowo-jezdny (szer. 5,0m) z mijanką, o konstrukcji nawierzchnia jak dla cyt. „nawierzchnia jezdni dróg klasy L i D w strefie zamieszkania, w rozumieniu przepisów o ruchu drogowym” (rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne ich usytuowanie), z kostki betonowej na podbudowie z kruszyw mineralnych, ograniczony krawężnikiem,
- c/ na odcinku około 410 mb – budowę ciągu pieszo-rowerowego dla ruchu dwukierunkowego (szer. 3,50 m) z mijanką, o konstrukcji nawierzchni jak dla cyt. „nawierzchnia jezdni dróg klasy L i D w strefie zamieszkania, w rozumieniu przepisów o ruchu drogowym” (rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne ich usytuowanie), z kostki betonowej na podbudowie z kruszyw mineralnych, ograniczony krawężnikiem, pod mostem przy Al. Wyzwolenia zachowanie skrajni drogowej jak dla drogi gminnej,
- d/ dla całego przedsięwzięcia usunięcie kolizji z infrastrukturą techniczną i zielenią,
- e) uwaga!- dwa dęby objęte ochroną, wymagane uzgodnienie wykonywania prac w pobliżu systemu korzeniowego).

1.6. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę ulicy Jagiellońskiej, droga gminna nr 128113 P, długości około 430mb, pow. opracowania około 5 160 m²,

Projekt budowlano- wykonawczy winien obejmować:

- a) budowlaną inwentaryzację stanu istniejącego – elementy do rozbiórki, do przebudowy, pozostawienia w stanie istniejącym, ocenę nośności nawierzchni,
- b) przebudowę sytuacyjno-wysokościową jezdni i konstrukcji nawierzchni, budowę placu do zawracania przy nr porządkowym Jagiellońska 46, całość okrawężnikowana,
- c) budowę odwodnienia ulic - sieć kanalizacji deszczowej, przykanaliki deszczowe wraz z wpustami deszczowymi ulicznymi,
- d) obustronne chodniki,
- e) przebudowę skrzyżowań z sąsiednimi ulicami,
- f) przebudowę lub budowę zjazdów do przyległych nieruchomości w granicach pasa drogowego ulicy,
- g) usunięcie kolizji z infrastrukturą techniczną i zielenią (drzewa, krzewy).
- h) zielen przyuliczna.

Uwaga: Zamawiający posiada wypisy i wyrisy z mapy ewidencyjnej dla ul. Jagiellońskiej.

1.7. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę ulicy ul. Żelaznej -droga gminna nr 128110 P, długości około 150 mb, pow. opracowania około 1800 m², Projekt budowlano- wykonawczy winien obejmować:

- a) budowlaną inwentaryzację stanu istniejącego – elementy do rozbiórki, do przebudowy, pozostawienia bez przebudowy, ocenę nośności nawierzchni,
- b) przebudowę sytuacyjno-wysokościową jezdni i konstrukcji nawierzchni wraz z okrawężnikowaniem,
- c) budowę odwodnienia ulic - sieć kanalizacji deszczowej, przykanaliki deszczowe wraz z wpustami deszczowymi ulicznymi,
- d) budowę jednostronnego chodnika – strona prawa patrząc od ul. Śniadeckich,
- e) przebudowę skrzyżowań z sąsiednimi ulicami,
- f) przebudowę lub budowę zjazdów do przyległych nieruchomości w granicach pasa drogowego ulicy,
- g) usunięcie kolizji z infrastrukturą techniczną.
- h) zielen przyuliczna.

Uwaga: Zamawiający posiada wypisy i wyrisy z mapy ewidencyjnej dla ul. Żelaznej.

1.8. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę ulicy ul. Grażyny – droga gminna nr 128111 P, długości około 120 mb pow. opracowania około 1 440 m² Projekt budowlano- wykonawczy winien obejmować:

- a) budowlaną inwentaryzację stanu istniejącego – elementy do rozbiórki, do pozostawienia bez przebudowy, ocenę nośności nawierzchni,
- b) przebudowę sytuacyjno-wysokościową jezdni i konstrukcji nawierzchni,
- c) budowę odwodnienia ulic - sieć kanalizacji deszczowej, przykanaliki deszczowe wraz z wpustami deszczowymi ulicznymi,
- d) budowę jednostronnego chodnika – strona lewa patrząc od ul. Śniadeckich,
- e) przebudowę skrzyżowań z sąsiednimi ulicami,
- f) przebudowę lub budowę zjazdów do przyległych nieruchomości w granicach pasa drogowego ulicy,
- g) usunięcie kolizji z infrastrukturą techniczną i zielenią (drzewa, krzewy).
- h) zielen

Uwaga: Zamawiający posiada wypisy i wyrisy z mapy ewidencyjnej dla ul. Grażyny.

1.9. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę dla inwestycji pt. „ul. Sikorskiego - zmiana przebiegu w zakresie połączenia z ul. Drygasa” - droga gminna nr 128205 P i 128204 P, długości około 80 mb, powierzchnia opracowania około 1125 m², Projekt budowlano-wykonawczy winien obejmować:

- a) jezdnię o szerokości 6,00 m, konstrukcja nawierzchni dla ruchu kategorii KR 1 (z mas mineralno-asfaltowych na podbudowie z kruszyw mineralnych),
- b) budowę odwodnienia ulicy (istniejąca sieć kanalizacji deszczowej w ul. Sikorskiego lub ul. Drygasa),
- c) budowa chodników i ścieżki rowerowej,
- d) usunięcie kolizji z infrastrukturą techniczną i zielenią (drzewa, krzewy),
- e) zielen przyuliczna.

Uwaga: Zamawiający posiada wypisy i wyrisy z mapy ewidencyjnej

1.10. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę ciągu pieszo-jezdnego ul. Sowiej – droga gminna nr 128316 P, długość odcinka około 620 mb, powierzchnia opracowania około 7500 m².

Projekt budowlano-wykonawczy winien obejmować:

- a) budowę ciągu pieszo - jezdni o szerokości 5m, konstrukcji nawierzchni jak dla cyt. „nawierzchnia jezdni dróg klasy L i D w strefie zamieszkania, w rozumieniu przepisów o ruchu drogowym” (rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne ich usytuowanie), z kostki betonowej na podbudowie z kruszyw mineralnych,

- ograniczona krawężnikiem.,
 - b) odwodnienie powierzchni ciągu – powierzchniowo w przyległy teren, a lokalnie (w miejscach ewentualnego spływu wód opadowych na nieruchomości przyległe) poprzez odprowadzenie wód opadowych i roztopowych do ziemi za pośrednictwem systemu skrzynek rozsączających,
 - c) budowę skrzyżowań z sąsiadującymi ulicami i zjazdów do przyległych działek w granicach pasa drogowego.
 - d/ dla całego przedsięwzięcia usunięcie kolizji z infrastrukturą techniczną i zielenią (drzewa, krzewy).
- Uwaga: a) Zamawiający jest w trakcie postępowania o wydanie decyzji środowiskowej
b) Zamawiający posiada wypisy i wyrisy z mapy ewidencyjnej.

1.11. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę czterech ciągów pieszo - jezdnych przy Al. Poznańskiej - sięgacze nr 7, 27, 47, 67; składającą się z czterech oddzielnych dokumentacji.

1.11. 1 - sięgacz nr 7 – ciąg pieszo-jezdny długości około 100 mb, szerokości około 3,50m placem do zawracania – powierzchnia opracowania około 580 m².

Projekt budowlano-wykonawczy winien obejmować:

- a) budowę ciągu pieszo-jezdnego dla ruchu dwukierunkowego z mijanką, o konstrukcji nawierzchni jak dla cyt. „nawierzchnia jezdni dróg klasy L i D w strefie zamieszkania, w rozumieniu przepisów o ruchu drogowym” (rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne ich usytuowanie) z kostki betonowej na podbudowie z kruszyw mineralnych, ograniczona krawężnikiem.
- b) odwodnienie powierzchni ciągu (lokalne lub do sieci)
- c) zjazd z al. Poznańskiej i zjazdy do przyległych działek w granicach pasa drogowego,
- d) dla całego przedsięwzięcia usunięcie kolizji z infrastrukturą techniczną i zielenią (drzewa, krzewy),
- e) zielen przyuliczna.

1.11.2 - sięgacz nr 27 – ciąg pieszo-jezdny długości około 90 mb, szerokości około 3,50m z placem do zawracania – powierzchnia opracowania około 450 m².

Projekt budowlano-wykonawczy winien obejmować:

- a) budowę ciągu pieszo-jezdnego dla ruchu dwukierunkowego o konstrukcji nawierzchni jak dla cyt. „nawierzchnia jezdni dróg klasy L i D w strefie zamieszkania, w rozumieniu przepisów o ruchu drogowym” (rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne ich usytuowanie), z kostki betonowej na podbudowie z kruszyw mineralnych, ograniczona krawężnikiem,
- b) odwodnienie powierzchni ciągu (lokalne lub do sieci)
- c) zjazd z al. Poznańskiej i zjazdy do przyległych działek w granicach pasa drogowego,
- d/ dla całego przedsięwzięcia usunięcie kolizji z infrastrukturą techniczną i zielenią (drzewa, krzewy),
- e) zielen przyuliczna.

1.11.3 – sięgacz nr 47 -ciąg pieszo-jezdny długości około 70 mb, szerokości 3, 50 m, z placem do zawracania – powierzchnia opracowania 400 m².

Projekt budowlano-wykonawczy winien obejmować:

- a) budowę ciągu pieszo-jezdnego dla ruchu dwukierunkowego (szer. 3,50 m) z mijanką, o konstrukcji nawierzchni- zgodnie z warunkami technicznymi, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne ich usytuowanie – jak dla cyt. „nawierzchnia jezdni dróg klasy L i D w strefie zamieszkania, w rozumieniu przepisów o ruchu drogowym”, z kostki betonowej na podbudowie z kruszyw mineralnych, ograniczonej krawężnikiem.
- b) odwodnienie powierzchni ciągu (lokalnie lub do sieci)
- c) zjazd z al. Poznańskiej i zjazdy do przyległych działek w granicach pasa drogowego,
- d/ dla całego przedsięwzięcia usunięcie kolizji z infrastrukturą techniczną i zielenią (drzewa, krzewy),
- e) zielen przyuliczna.

1.11.4- sięgacz nr 67 – ciąg pieszo-jezdny długości około 45 mb, szerokości 3,50m, z placem do zawracania – powierzchnia opracowania około 260 m².

Projekt budowlano-wykonawczy winien obejmować:

- a) budowę ciągu pieszo-jezdnego dla ruchu dwukierunkowego (szer. 3,50 m) o konstrukcji nawierzchni jak dla cyt. „nawierzchnia jezdni dróg klasy L i D w strefie

- zamieszkania, w rozumieniu przepisów o ruchu drogowym” (rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne ich usytuowanie), z kostki betonowej na podbudowie z kruszyw mineralnych, ograniczona krawężnikiem,
- b) odwodnienie powierzchni ciągu (lokalnie lub do sieci).
 - c) zjazd z al. Poznańskiej i zjazdy do przyległych działek w granicach pasa drogowego,
 - d/ dla całego przedsięwzięcia usunięcie kolizji z infrastrukturą techniczną i zielenią (drzewa, krzewy).
 - e) zielen przyuliczna.

Uwaga: Al. Poznańska stanowi pas drogi krajowej, jeśli w związku z budową sięgaczy (droga wewnętrzna) będzie konieczna przebudowa włączenia w AL. Poznańską, projektant winien przygotować oddzielne dokumenty (dokumentacji projektowej) dla zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej.

1.12 Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę ciągu pieszo-jezdnego w ul. Żurawia –droga gminna nr 128319 P, długość odcinka 730 mb, powierzchnia opracowania około 11 000 m²,

Projekt budowlano-wykonawczy winien obejmować:

- a) budowę ciągu pieszo-jezdnego – szerokości 5m, o konstrukcji nawierzchni jak dla cyt. „nawierzchnia jezdni dróg klasy L i D w strefie zamieszkania, w rozumieniu przepisów o ruchu drogowym” (rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne ich usytuowanie), z kostki betonowej na podbudowie z kruszyw mineralnych, ograniczonej krawężnikiem.
- b) odwodnienie powierzchni ciągu – powierzchniowo w przyległy teren, a lokalnie (w miejscach ewentualnego spływu wód opadowych na nieruchomości przyległe) poprzez odprowadzenie wód opadowych i roztopowych do ziemi za pośrednictwem systemu skrzynek rozsączających,
- c) skrzyżowania z innymi ulicami i zjazdy do przyległych działek w granicach pasa drogowego,
- d) dla całego przedsięwzięcia usunięcie kolizji z infrastrukturą techniczną.

Uwaga: a) Zamawiający jest w trakcie postępowania o wydanie decyzji środowiskowej

b) Zamawiający posiada wypisy i wyrisy z mapy ewidencyjnej.

1.13. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę ciągu pieszo- jezdnego w ul. Kamiennej sięgacza nr 34-36 w Piła-Gładyszewo, o długości około 160 mb.

Projekt budowlano-wykonawczy winien obejmować:

- a) budowę ciągu pieszo-jezdnego o szerokości 5 m, o konstrukcji nawierzchni jak dla cyt. „nawierzchnia jezdni dróg klasy L i D w strefie zamieszkania, w rozumieniu przepisów o ruchu drogowym” (rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne ich usytuowanie), z kostki betonowej na podbudowie z kruszyw mineralnych, ograniczonej krawężnikiem,
- b) odwodnienie powierzchni ciągu (lokalnie lub do sieci),
- c) zjazdy do przyległych działek w granicach pasa drogowego i zjazdem do ulicy Kamiennej,
- d/ dla całego przedsięwzięcia usunięcie kolizji z infrastrukturą techniczną i zielenią (drzewa, krzewy).

Uwaga: Zamawiający posiada wypisy i wyrisy z mapy ewidencyjnej

1.14. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę ul. Jałowcowej - droga gminna nr 128149 P,(od ul. Stańczyka do ślepego zakończenia (ul. Lipowa) - odcinek ulicy o długości około 120 mb.

Projekt budowlano-wykonawczy winien obejmować:

- a/ budowę chodnika jednostronnego (strona lewa) wraz ze zjazdami zlokalizowanego przy jezdni z uzupełnieniem krawężnika na długości około 80 mb,
- b) usunięcie kolizji z infrastrukturą techniczną,

1.15. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę ul. Świętojańskiej – łącznie z odcinkiem ul Krynicznej, droga gminna nr 128207 P i 128208 P, łączna długość około 200mb

Projekt budowlano-wykonawczy winien obejmować:

- a) budowę brakującego odcinka jezdni ul. Świętojańskiej o szerokości istniejącej ul. Świętojańskiej z

przejściem do szerokości 5,00m ul. Krynicznej o konstrukcji nawierzchni jak dla cyt. „nawierzchnia jezdni dróg klasy L i D w strefie zamieszkania, w rozumieniu przepisów o ruchu drogowym” (rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne ich usytuowanie), z kostki betonowej na podbudowie z kruszyw mineralnych, ograniczonej krawężnikiem,

- b) na długości projektowanej jezdni ul. Świętojańskiej, budowę jednostronnego chodnika, dla ul. Krynicznej budowa chodnika jednostronnego,
- c) budowa odwodnienia ulicy,
- d) dla całego przedsięwzięcia usunięcie kolizji z infrastrukturą techniczną i zielenią.

1.16. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę Al. Lipowej - droga gminna nr 128148 P, odcinek o długości około 730 mb. w zakresie uzupełnienia chodnika.

Projekt budowlano-wykonawczy winien obejmować:

- a) budowlaną inwentaryzację stanu istniejącego – elementy do rozbioru, do przebudowy, pozostawienia bez zmian,
- b) na odcinku od połączenia z ul. Kasprzaka do ul. Janusz Korczaka, chodnik dwustronny przylegający do jezdni, na pozostałym odcinku jednostronny,
- c) na długości około 50m korekta sytuacyjnego położenia jezdni (do ustalenia),
- d) dla całego przedsięwzięcia usunięcie kolizji z infrastrukturą techniczną i zielenią (drzewa, krzewy),
- e) zielen przyuliczna.

1.17. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy ścieżki rowerowej dwukierunkowej, łączącej ścieżkę rowerową w ul. Dąbrowskiego ze ścieżką rowerową w Al. Wyzwolenia, o długość około 60 mb.

Projekt budowlano-wykonawczy winien obejmować:

- a/ budowę ścieżki rowerowej dla ruchu dwukierunkowego, nawierzchnia z kostki betonowej, ograniczona (krawężnikiem lub obrzeżem wg potrzeb)
- b/ dla całego przedsięwzięcia usunięcie kolizji z infrastrukturą techniczną i zielenią (drzewa, krzewy).

1.18. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla inwestycji pt „parking za „Smakoszem”” powierzchnia opracowania około 2700 m².

Projekt budowlano-wykonawczy obejmuje:

- a) inwentaryzację terenu, inwentaryzację sieci uzbrojenia terenu, analizę nawiązania wysokościowego z wszystkimi przylegającymi działkami i inwentaryzację obiektu istniejącego tzw. „Praktycznej Pani” wraz z projektem jego rozbioru,
- b) przedstawienie koncepcji zagospodarowania terenu i jej uzgodnienie z Urzędem Miasta Piły Piłska Spółdzielnią Mieszkaniową Lokatorsko-Własnościową w Pile,
- c) budowę parking wraz z projektem jego odwodnienia (jednostka oznaczona w planie Kp) z kostki betonowej na podbudowie z kruszyw mineralnych i projekt ciągu pieszego z włączeniem do ul. Osolińskich (jednostka oznaczona w planie Kx -50mb przylegająca do Kp),
- d) usunięcie kolizji z istniejącym uzbrojeniem,
- e) budowę oświetlenia.

Wypisy i wyrisy z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego -załącznik Nr 7 do SIWZ

W ramach każdej z dokumentacji projektowo-kosztorysowej do projektanta należy także, w szczególności :

- a) uzyskanie aktualnej mapy zasadniczej do celów projektowych
- b) wykonanie niezbędnych badań geotechnicznych,
- c) zaznaczyć występujące kolizje w szczególności z sieciami, przedstawić projektowo ich rozwiązania oraz uzgodnić z właścicielami mediów (o ile takie wystąpią),

- d) dokonać szczegółowo bieżącej inwentaryzacji stanu istniejącego,
- e) uzyskanie wymaganych warunków technicznych do projektowania oraz wszelkich uzgodnień branżowych (np. MWiK, ENEA, Zarządcy dróg, operatorzy teletechniczni, WSG itp.)
- f) uzgadnianie z zamawiającym przekroi konstrukcyjnych i konsultowanie zakresu robót w fazie projektowania,
- g) uzyskanie protokołu ZUD
- h) wyjaśnienie wszelkich wątpliwości dotyczących projektu oraz pełnienie nadzoru autorskiego
- i) uwzględnienie w projekcie w formie wytycznych, kwestii związanych z bezpieczeństwem i ochroną zdrowia dla etapu wykonawstwa robót budowlanych
- j) wykonanie oraz uzgodnienie projektu docelowej organizacji ruchu
- k) uwzględnienie w projekcie wszelkich niezbędnych kwestii związanych z ochroną środowiska
- l) nawiązanie się projektem do istniejącego zagospodarowania
- m) uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji administracyjnych, w tym pozwolenia na budowę.

Na zamówienie składa się 21 dokumentacji projektowo- kosztorysowych. Dokumentacja projektowo- kosztorysowa winna być opracowana dla każdej ulicy (wyszczególnionej w poz. 1.1 – 1.18. a dla poz. 1.11. także dla 1.11.1-1.11.4) oddzielnie i obejmować: projekt budowlano-wykonawczy wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami wymaganymi przepisami szczególnymi, informacje dotyczące BIOZ, projekt docelowej organizacji ruchu, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary, kosztorys ofertowy, kosztorys inwestorski.

- 2. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa winna być opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na dzień przekazania Zamawiającemu, w szczególności z :**
- a) ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj Dz.U. Z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.)
 - b) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 03 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.Nr 120, poz. 1133 z późniejszymi zmianami),
 - c) ustawą z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. Z 2007r. Nr 19, poz. 115 z późniejszymi zmianami),
 - d) rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U.Nr 43, poz. 430 z póź. zm.),
 - e) rozporządzeniem z 24 września 1998r. ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. Nr 126 poz. 839)
 - f) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 tekst jednolity z późniejszymi zmianami).
 - g) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 . w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U.Nr 130 poz. 1389 z późniejszymi zmianami)
 - h) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz. U. Nr 202 poz. 2072 z późniejszymi zmianami) W sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego
 - i) ustawą z dnia 03 października 2008r. O udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U nr 199, poz. 1227 z późniejszymi zmianami)
 - j) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. Nr 25 poz. 150 z późniejszymi zmianami)
 - k) ustawą z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne (Dz. U. Z 2005r. Nr 239, poz.2019 z późniejszymi zmianami)
 - l) ustawa z dnia 16 kwietnia z 2004r.o ochronie przyrody (Dz.U Nr 92, poz. 880 z późniejszymi zmianami)
 - m) innymi obowiązującymi w przedmiotowym zakresie przepisami i normami, zasadami wiedzy technicznej, przepisami związanymi z ochroną środowiska i dyrektyw Unii Europejskiej.
 - n) ustaleniami aktualnego szczegółowego planu zagospodarowania przestrzennego dla przedmiotowych obszarów.

3. Każdą dokumentację dla każdej ulicy oddzielnie, należy dostarczyć wraz ze spisem zawartości i w następujących ilościach egzemplarzy:

- 1) projekt budowlano – wykonawczy wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami wymaganymi przepisami szczególnymi – 6 egz.

- 2) badania geotechniczne podłoża gruntowego (według potrzeb) :
 - dla dróg - zgodne z załącznikiem nr 4 do rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 43 poz. 430),
 - dla innych obiektów budowlanych objętych opracowaniem rozporządzenie z 24 września 1998r. Ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych - 4egz.
- 3) Projekt organizacji ruchu – 4 egz.
- 4) Przedmiar robót - 2 egz.
- 5) Kosztorys ofertowy – 2 egz.
- 6) Kosztorys inwestorski z datą sporządzenia maksymalnie na 14 dni przed datą przekazania dokumentacji Zamawiającemu - 2 egz.
- 7) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egz.
- 8) Całość dokumentacji w wersji elektronicznej na nośnikach elektronicznych CD w formacie: pdf., doc., xls. , z podziałem: na jednej płycie CD część projektową dokumentacji a na drugiej część kosztorysową. Pliki muszą być zoptymalizowane pod względem rozmiaru. Jakość zeskanowanych lub wygenerowanych dokumentów winna umożliwić odczytanie wszystkich detali i opisów oraz nie powinna przekraczać rzeczywistej rozdzielczości biurowych urządzeń do wyświetlania i powielania danych. Forma pisemna musi być tożsama z formą cyfrową dokumentacji projektowej.
- 9) mapę zasadniczą do celów projektowych przyjętą do państwowego zasobu geodezyjnego w wersji papierowej i elektronicznej – 1 egz.

4. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia do dnia 31 sierpnia 2009r

Wymagane terminy pośrednie realizacji elementów przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nr z opisu przedmiotu Zamówienia- ulica.	Terminy realizacji
1.	2.	3.
1.	1.1. - ul. Jagodowa	30 czerwca 2009r.
2.	1.2. - ul. Stańczyka	20 lipca 2009r,
3.	1.3. - ul. Strusia	15 lipca 2009r.
4.	1.4. - ul. Śmiłowska	20 lipca 2009r.
5.	1.5. - ul. Dąbrowskiego	30 lipca 2009r.
6.	1.6. - ul. Jagiellońska	20 sierpnia 2009r.
7.	1.7. - ul. Żelazna	20 sierpnia 2009r.
8.	1.8. - ul. Grażyny	20 sierpnia 2009r.
9.	1.9. - ul. Sikorskiego	27 lipca 2009r.
10.	1.10.-ul. Sowie	17 lipca 2009r.
11.	1.11.1.-Al. Poznańska sięg. nr 7	27 lipca 2009r.
12.	1.11.2.-Al. Poznańska sięg. nr 27	27 lipca 2009r.

13.	1.11.3.-Al. Poznańska sięg. nr 47	27 lipca 2009r.
14.	1.11.4.-Al. Poznańska sięg. nr 67	27 lipca 2009r.
15.	1.12. - ul.Żurawia	17 lipca 2009r.
16.	1.13. - ul. Kamienna	20 lipca 2009r.
17.	1.14. - ul. Jałowcowej	30 czerwca 2009r.
18.	1.15. - ul. Świętojańskiej	17 sierpnia 2009r.
19.	1.16. - al.Lipowej	30 czerwca 2009r.
20.	1.17. - ul. Dąbrowskiego -Al. Wyzwolenia	30 czerwca 2009r.
21.	1.18. - Parking za „Smakoszem”	31 sierpnia 2009r.

5. Okres rękojmi

Okres rękojmi na wykonanie usługi wynosi 37 miesięcy.

C z ę ś ć I I I

W a r u n k i o r a z d o k u m e n t y w y m a g a n e o d w y k o n a w c y

1. Warunki udziału w postępowaniu

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1.1 Warunki ogólne

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 2) osiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 3) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- 5) wniosą wadium w wymaganym terminie, wysokości i formie,
- 6) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom jedynie w części dotyczącej usług geodezyjnych.

W przypadku złożenia oferty wspólnej warunki wyszczególnione w pkt. 1 i 2 warunków ogólnych muszą spełniać wszyscy wykonawcy, warunki wyszczególnione w pkt. 3 - 6 warunków ogólnych Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

1.2. Warunki szczegółowe udziału w postępowaniu określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt. ustawy pzp.

Minimalne warunki udziału w postępowaniu są następujące:

1.2.1. Potencjał ekonomiczno – finansowy

Wykonawca musi wykazać:

- 1) dysponowanie własnymi środkami finansowymi (dopuszczalne jest tu wskazanie środków z kredytu obrotowego lub innego, o ile środki te nie są przeznaczone na zrealizowanie konkretnego celu) lub zdolnością kredytową w wysokości nie mniejszej niż 200tyś. PLN. (*słownie: dwieście tysięcy złotych*)
- 2) Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
Wykonawca, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy

winien przedłożyć polisę lub inny dokument ubezpieczeniowy potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 500tyś. PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że: warunek w pkt. 1.2.1. ppkt 1), 2) spełniają łącznie.

1.2.2. Potencjał kadrowy

Wykonawca musi dysponować następującymi osobami posiadającymi doświadczenie i kwalifikacje odpowiednie do wykonania zamówienia, spełniającymi poniższe wymagania:

- 1) minimum trzy osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej w tym, jedna do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń;
- 2) minimum dwie osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, w tym jedna z uprawnieniami w wymienionym zakresie bez ograniczeń;
- 3) minimum jednej osoby posiadającej uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
- 4) minimum jednej osoby posiadającej uprawnienia w specjalności telekomunikacyjnej.

Wszystkie wyżej wymienione osoby winny wykazać się co najmniej dwuletnim doświadczeniem zawodowym w opracowaniu projektów budowlanych, jako projektant lub sprawdzający (według definicji zawartej w Prawie budowlanym), po uzyskaniu uprawnień budowlanych.

Do wykazu należy dołączyć kopie uprawnień potwierdzających kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia (uprawnienia budowlane do projektowania w danej specjalności, aktualne zaświadczenie o wpisie do Izby Inżynierów Budownictwa)

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że: warunek w pkt. 1.2.2 spełniają łącznie.

1.2.3. Doświadczenie Wykonawcy

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: wykonał co najmniej trzy zadania dotyczące sporządzenia dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budowy lub przebudowy drogi o długości każdej co najmniej 300mb, w zakresie których była budowa lub przebudowa drogi, obejmująca zmianę geometrii i konstrukcji nawierzchni jezdni wraz z budową lub przebudową kanalizacji deszczowej.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt. 1.2.3.

Ocena warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie systemem „spełnia/nie spełnia”

Uwaga: Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie spełnia wymaganych warunków oraz jeżeli stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje mają wpływ na wynik prowadzonego postępowania są nieprawdziwe.

2. Dokumenty wymagane w postępowaniu:

1. **Oświadczenie** o treści określonej w **art. 22 ust.1 i 24 ust.1 i 2**, ustawy Prawo zamówień publicznych - wg wzoru określonego w **załączniku Nr 2 do SIWZ**
2. Dowód wniesienia wadium.
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie) - przygotowane zgodnie z zapisami części VII pkt. 4 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. **Aktualne zaświadczenia** właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. **Aktualną informację** z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. **Aktualną informację** z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, potwierdzającą spełnienie warunku określonego w pkt. 1.2.1. ppkt 1) niniejszej SIWZ, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
9. Polise, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, potwierdzającą spełnienie warunku określonego w pkt. 1.2.1. ppkt 2) niniejszej SIWZ.
10. Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, na formularzu zgodnym z treścią *załącznika nr 4* oraz szczegółowy opis doświadczenia zawodowego poszczególnych osób wg treści *załącznika nr 4A*.
- 10a. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt 10) wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował;
Dla osób wskazanych do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych do wykazu należy dołączyć kopie uprawnień potwierdzających kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
11. Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających warunkom określonym w pkt. 1.2.3 ppkt.1 , z podaniem ich przedmiotu, lokalizacji, parametrów geometryczno-konstrukcyjnych drogi oraz parametrów budowli – kanalizacji deszczowej, itp., dat wykonania (rozpoczęcia i zakończenia) i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie – **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.**
Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te wykonane zostały należycie.
12. **Podwykonawstwo** – wskazanie części zamówienia przewidzianego do powierzenia podwykonawcom z zakresem i wartością prac przewidywanych im do powierzenia (**załącznik nr 5 do SIWZ**);
13. **Parafowany wzór umowy** jako akceptacja jej treści i warunków **wg załącznika Nr 6 do SIWZ.**

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej zamiast dokumentów, o których mowa w:

- 3.1. pkt 2 ppkt 4, 5 i 7 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

Dokumenty o których mowa w pkt. 3 ppkt. 3.1. lit a i c powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument o którym mowa w pkt. 3 ppkt. 3.1. lit b) ,powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 3.2. pkt.2 ppkt 6 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju

pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4. Dokument wniesienia wadium może być złożony przez kilku wykonawców składających ofertę wspólną, przy czym łącznie winien stanowić 100% wymienionej kwoty wadium. W przypadku złożenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji przez członków konsorcjum innych niż lider uprawniony do podpisywania umowy, wadium wystawione musi być na konsorcjum.

C z ę ś ć I V

O p i s s p o s o b u o b l i c z a n i a c e n y o f e r t y

1. Wykonawca określa cenę realizacji przedmiotu zamówienia (elementów od 1.1 do 1.18 łącznie) poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty.
 - 1.1. do oferty należy dołączyć na formularzu, wg wzoru (**załącznik nr 1A**) zestawienie cen dla każdej części przedmiotu zamówienia składających się na sumę określającą cenę realizacji zamówienia.
2. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.) i wynosi 22%.
3. Ceny podane przez Wykonawcę ustalone są na cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają podwyższeniu.
4. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres prac określonych w niniejszej SIWZ i zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym między innymi koszty prac projektowych, wszystkich wymaganych uzgodnień, uzyskaniem materiałów wyjściowych (map, podkładów, warunków itp.). Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty związane z kopiowaniem, oprawą opracowań itp. oraz podatkiem od towarów i usług.
5. Wszystkie ceny zaokrągla się do pełnych groszy.

C z ę ś ć V

T r y b i z a s a d y w y b o r u n a j k o r z y s t n i e j s z e j o f e r t y

1. Tryb oceny ofert

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.
- 2) Oferty oceniane będą w 2 etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty

Zamawiający będzie ocenił spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia wg kryterium spełnia /nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach jakie mają załączyć Wykonawcy.

Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą o zamówieniach publicznych i SIWZ zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia składającego ofertę, oferty te zostaną pozostawione bez dalszego rozpatrywania.

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie

podlegających wykluczeniu.

2. Kryteria oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryterium przypisując im odpowiednio wagę procentową:

- 1) cena brutto za realizację całego zamówienia – 100 %

3. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów

- 1) Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium:

cena brutto za realizację całego zamówienia – według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

1. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w każdym kryterium
2. Punkty przyznane przez poszczególnych członków komisji podlegają sumowaniu
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów
4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Część VI

Forma i zasady wnoszenia wadium

1. Wysokość wadium

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:
7 000 zł (słownie: siedem tysięcy zł.)

2. Forma wadium

Wadium może być wniesione w:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn.zm).

3. Termin i miejsce wniesienia wadium

1. Wadium winno być wniesione w nieprzekraczalnym terminie do dnia **14/04/2009r.** do godz. **10:00.**
2. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić na konto Zamawiającego Nr: 69 1320 1351 2222 0000 2000 0008 Bank Poczty S.A. Oddział w Pile z adnotacją **Wadium: „Dokumentacja proj.-koszt. na budowę/przebudowę dróg gminnych/wewnętrznych na terenie Gminy Piła”**
Kserokopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.
W dniu i o godzinie otwarcia ofert określonych w cz.VIII pkt. 2 SIWZ wadium winno znajdować się na koncie Zamawiającego.
3. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 2 SIWZ dokument wadium należy złożyć w Wydziale Finansowym Urzędu Miasta Piły pl. Staszica 10, parter

stanowisko nr 12. Kserokopię dokumentu dołączyć do oferty.

- 7) Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
- 8) Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 5 t.j.:
„Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.”

4. Zwrot wadium

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, jeżeli:

- 1) upłynął termin związania ofertą,
- 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
- 3) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- 2) który został wykluczony z postępowania,
- 3) którego oferta została odrzucona.

Złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

5. Utrata wadium

Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w sytuacjach wskazanych w art. 46 ust. 5 pzp.

C z ę ś ć V I I **Z a s a d y p r z y g o t o w a n i a o f e r t y**

1. Wymogi formalne

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik Nr 1
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - a) musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem;
 - b) formularz oferty i wszystkie dokumenty (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej;
 - c) poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę;
 - d) załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ .

Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami winny być ponumerowane, oraz wszystkie kart oferty i załączniki połączone w sposób trwały (uniemożliwiający rozpięcie oferty).

4. Zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
 1. Oferta wraz z Formularzem oferty musi być podpisana zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem;
 2. do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, podpisane i opieczętowane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną;
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Uwagi:

- a) Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy – podpisującego ofertę.
 - b) Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, w przypadku, gdy załączona do oferty kopia zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelną lub budzącą wątpliwość, co do jej prawdziwości.
 - c) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelny zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
6. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **“INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 1993 r nr 47 poz. 211 z późn. zm.)”** i dołączone odrębnie do oferty.

2. Opakowanie oferty

- 1) Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (w 2 kopertach).
- 2) Opakowanie zewnętrzne musi zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia, koperta wewnętrzna opatrzona informacją o firmie (nazwie) lub imieniu i nazwisku Wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu i faksu.
- 3) W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby - wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.

3. Koszt przygotowania oferty

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

C z ę ś ć V I I I

I n f o r m a c j e o t r y b i e s k ł a d a n i a i o t w a r c i a o f e r t

1. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 136, piętro I – Kancelaria Główna do dnia **14 kwietnia 2009 r. do godziny 10:00.**
- 2) Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 136, piętro I – Kancelaria Główna, w dniu **14 kwietnia 2009 r. o godzinie 10:10.**

3. Publiczne otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert jest jawne.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na

sfinansowanie zamówienia.

- 3) Dokonując otwarcia ofert Zamawiający podaje imię i nazwisko, nazwę (firmę) Wykonawcy, adres, (siedzibę), cenę oferty, a także termin wykonania, okres gwarancji oraz warunki płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.

4. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”.

C z ę ś ć I X I s t o t n e p o s t a n o w i e n i a u m o w y

1. Termin płatności:

Wynagrodzenie będzie płatne w następujący sposób:

- 70 % ceny brutto za przedmiot umowy na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla elementu zamówienia, oznaczonego w pkt. 1.1-1.18 w opisie przedmiotu zamówienia;
- 30 % ceny brutto za przedmiot umowy po uzyskaniu przez Zamawiającego pozwolenia na budowę/ przyjęcia zgłoszenia

Wynagrodzenie za wykonanie całości lub elementów (pkt. 1.1-1.18) przedmiotu umowy zostanie zapłacone Wykonawcy w terminie 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedpłat.

2. Kary umowne

Zamawiający naliczy kary umowne na warunkach i w wysokości określonych we wzorze umowy.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

a) Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto

b) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- gwarancjach bankowych
- gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz.1158, z późn.zm).

c) w przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu odpowiednią kwotę należy wpłacić na konto podane przez Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy, przy czym za termin uznaje się czas do zawarcia umowy. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w ppkt. b) dokument zabezpieczenia należy złożyć w depozycie Wydziału Finansowego Urzędu Miasta Piły PI. Staszica 10, stanowisko 12, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

d) zwrot zabezpieczenia

- Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane
- kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia
- kwota o której mowa w ust. 2 jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

4. Wzór umowy

Wzór umowy określony został w **załączniku Nr 6 do SIWZ** i wymaga parafowania przez Wykonawcę.

5. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadku gdy:

- a) zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego
- b) zaistniały nowe okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy.

6. Inne wymagania

Wykonawca, który wygra przetarg przed podpisaniem umowy zobowiązany jest także do:

- a/ Złożenia uchwały wspólników spółki, zezwalającej na „zaciągnięcie zobowiązania do świadczenia o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego” lub umowę spółki jeżeli stanowi inaczej (uchwałę należy złożyć w przypadku, gdy zaoferowana cena ofertowa dwukrotnie przewyższa wysokość kapitału zakładowego –zgodnie z art.230 kodeksu Spółek handlowych);
- b/ Dostarczenia umowy regulującej współpracę wykonawców (umowa konsorcjum) -w przypadku składania oferty wspólnej. Umowa ta powinna zawierać między innymi:
 - określenie celu gospodarczego,
 - oświadczenia podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz (lidera);
 - oznaczenie czasu trwania umowy, przy czym wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi;
 - zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

C z ę ś ć X

P o s t a n o w i e n i a k o ń c o w e

1. Ogłoszenie o wyniku postępowania

O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania wskazując nazwę firmy, siedzibę oraz cenę oferty najkorzystniejszej w przypadku zakończenia postępowania wyborem oferty lub uzasadnienie faktyczne i prawne w przypadku unieważnienia procedury.

2. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.
3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego. Przepisy art. 27 ust. 1-3 ustawy pzp stosuje się odpowiednio.
4. Protest dotyczący treści ogłoszenia , a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, także dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej wnoszący w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
5. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią.
6. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także

zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

7. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
 - a) treści ogłoszenia
 - b) postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia
 - c) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej ofertyw terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
8. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminie, o którym mowa w pkt. 7 uznaje się za jego oddalenie.
9. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię treści odwołania Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.
10. Kopię odwołania Zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia składu orzekającego Izby, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu, przekazując jego kopię Zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
12. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

3. Termin i miejsce podpisania umowy

Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w piśmie informującym o wyniku postępowania.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do siwz.
2. Oświadczenie – załącznik nr 2 do siwz.
3. Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat – – załącznik nr 3 do siwz.
4. Wykaz osób - załącznik nr 4 do siwz.
5. Opis doświadczenia zawodowego – załącznik nr 4A do siwz
6. Podwykonawstwo – załącznik nr 5 do siwz.
7. Projekt umowy – załącznik nr 6 do siwz
8. wypisy i wyrysy z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – załącznik nr 7 do siwz
9. tabela elementów rozliczeniowych – załącznik nr 1A do siwz

Opracowała:
Stefania Maćkowska