



GMINA PIŁA

Pl. Stanisława Staszica 10
64-920 Piła
tel. 67 212 – 62 - 10; fax 67 212 – 24 - 71
NIP 764-26-14-167
REGON 570791164
<http://www.pila.pl>
bzp@um.pila.pl
godz. urzędowania: pn-pt od 7³⁰ do 15³⁰

Piła, dnia 18 marca 2016 r.

Sygn. Akt BZP.271.4.2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**„Wspieranie gospodarki niskoemisyjnej poprzez zmiany mobilności miejskiej w centrum miasta Piły w rejonie Placu Staszica”
- opracowanie wizualizacji, projektów budowlanych, projektów wykonawczych, dokumentacji kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień, decyzji i pozwoleń na realizację.**

POSTĘPOWANIE PROWADZONE JEST W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI POWYŻEJ KWOT OKREŚLONYCH NA PODSTAWIE ART. 4 PKT. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(T.J. Dz. U. z 2015 R. POZ. 2164)
Rodzaj zamówienia – usługi

CPV:
71.32.00.00-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

ZATWIERDZAM

SPIS TREŚCI

Rozdział I	Dane o Zamawiającym
Rozdział II	Tryb udzielania zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia
Rozdział V	Gwarancja, rękojmia
Rozdział VI	Podwykonawstwo
Rozdział VII	Informacja dotycząca umowy ramowej
Rozdział VIII	Informacja dotycząca aukcji elektronicznej
Rozdział IX	Informacja dotycząca dialogu technicznego
Rozdział X	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział XI	Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
Rozdział XII	Informacje dotyczące zamówień uzupełniających
Rozdział XIII	Informacje dotyczące wadium
Rozdział XIV	Informacje dotyczące oferty częściowej i wariantowej
Rozdział XV	Termin związania ofertą
Rozdział XVI	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział XVII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
Rozdział XVIII	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XIX	Opis sposobu obliczania ceny oferty
Rozdział XX	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XXI	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XXII	Unieważnienie postępowania
Rozdział XXIII	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XXIV	Istotne dla stron postanowienia umowy, wzór umowy
Rozdział XXV	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
Rozdział XXVI	Obowiązek podatkowy (art. 91 ust. 3A ustawy Pzp)
Rozdział XXVII	Postanowienia końcowe

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) zawiera następujące załączniki:

- | | |
|---|-------------|
| 1. Formularz ofertowy | - zał.nr 1 |
| 2. Tabela elementów rozliczeniowych | - zał nr 1a |
| 3. Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 Pzp | - zał nr 2 |
| 4. Oświadczenie Wykonawcy – art. 24 Pzp | - zał nr 3 |
| 5. Wykaz osób | - zał nr 4 |
| 6. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień | - zał nr 5 |
| 7. Wykaz usług | - zał nr 6 |
| 8. Wzór umowy | - zał.nr 7 |
| 9. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej | - zał.nr 8 |
| 10. Podwykonawstwo | - zał.nr 9 |
| 11. szkic nr 1 – strefa uspokojonego ruchu na tle układu komunikacyjnego miasta | |
| 12. szkic nr 2 – modernizacja nawierzchni Pl. St. Staszica | |
| 13. szkic nr 3 – strefa uspokojonego ruchu obsługa komunikacyjna i parkowanie | |
| 14. wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego; | |

ROZDZIAŁ I. Dane o Zamawiającym

1. Zamawiającym jest GMINA PIŁA
Adres: Pl. Staszica 10 64-920 Piła
Telefon 67 212 62 10 ;
Faks. 67 212 24 71
Regon: 570791164
NIP: 764-26-14-167
internet: www.um.pila.pl

2. Adres do korespondencji:
Gmina Piła
Biuro Zamówień Publicznych , Pl. Staszica 10, 64-920 Piła
telefon 67 210 43 46
faks 67 212 24 71
e-mail: bzp@um.pila.pl

3. Pytania i wszelkie inne pisma wykonawcy winni kierować na adres wskazany w pkt. 2.

ROZDZIAŁ II. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 poz. 2164) zwanej dalej ustawą Pzp.

ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedsięwzięcie rekomendowane do objęcia Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym 2014+ w ramach mandatu terytorialnego dla Pilskiego Obszaru Strategicznej Interwencji, priorytet inwestycyjny 4e_2.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

„Wspieranie gospodarki niskoemisyjnej poprzez zmiany mobilności miejskiej w centrum miasta Piły w rejonie Placu Staszica” - opracowanie wizualizacji, projektów budowlanych, projektów wykonawczych, dokumentacji kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień, decyzji i pozwoleń na realizację następujących zakresów:

- 1) Ulica Konopnickiej od ulicy 11 Listopada do ulicy Zygmunta Starego wraz z przebudową skrzyżowania ulic 11 Listopada - Konopnickiej i wprowadzeniem na nim sygnalizacji świetlnej z preferencją dla autobusów, wprowadzeniem korekt na skrzyżowaniu ulicy Konopnickiej z ulicą Zygmunta Starego (przy galerii VIVO), oświetleniem, odwodnieniem realizowana w dwóch etapach:
 - A) etap I – budowa od ulicy Zygmunta Starego do placu Stanisława Staszica wraz z wprowadzeniem korekt na skrzyżowaniu ulicy Konopnickiej z ulicą Zygmunta Starego (przy galerii VIVO), odwodnienie i oświetlenie,
 - B) etap II - kontynuacja etapu I, przebudowa od placu Stanisława Staszica do ulicy 11 Listopada wraz z przebudową skrzyżowania ulic 11 Listopada - Konopnickiej i wprowadzeniem na nim sygnalizacji świetlnej z preferencją dla autobusów, odwodnienie, oświetlenie.

- 2) Budowa miejsc postojowych wzdłuż lewej strony ulicy Teatralnej w rejonie Pomnika Ofiar Stalinizmu wraz z ewentualną korektą jezdni, oświetleniem i odwodnieniem.
- 3) Przebudowa placu Stanisława Staszica na powierzchni około 8000 m² wraz z odcinkiem ulicy wzdłuż Urzędu Miasta Piły i odcinkiem ulicy wzdłuż Regionalnego Centrum Kultury - Fabryka Emocji, oświetleniem i odwodnieniem.
- 4) Budowa parkingu przy terenie PKS na działce nr 693 z wjazdem i wyjazdem do ulicy 14 Lutego oraz odwodnienie i oświetlenie.
- 5) Przebudowa ulicy 14-go Lutego na długości około 190 m od części działki nr 336 (miejsce zakończenia inwestycji w 2015 roku) do skrzyżowania z ulicą Zygmunta Starego wraz z przeorganizowaniem sygnalizacji świetlnej pod potrzeby opracowanego w ramach niniejszego zamówienia projektu organizacji ruchu oraz wprowadzeniem na skrzyżowaniu niezbędnych poprawek sytuacyjnych, oświetleniem i odwodnieniem.

oraz

- 6) Opracowanie kompleksowego projektu organizacji ruchu dla kwartału ograniczonego ulicami Piłsudskiego, 11 Listopada, Konopnickiej, Zygmunta Starego, 14-go Lutego.
- 7) Przygotowanie karty informacyjnej przedsięwzięcia wraz z kompletem załączników niezbędnych do złożenia wniosku w celu uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację przedsięwzięcia pn: „Rozwój miejskiego zbiorowego transportu niskoemisyjnego wraz z systemem zarządzania komunikacją miejską w Pile”.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie wizualizacji, projektów budowlanych, projektów wykonawczych, dokumentacji kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót odcinków ulic wymienionych w przedmiocie zamówienia oraz opracowanie kompleksowego projektu organizacji ruchu dla kwartału ograniczonego ulicami Piłsudskiego, Konopnickiej, Zygmunta Starego, 14-go Lutego wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień, decyzji i pozwoleń na realizację oraz przygotowanie karty informacyjnej przedsięwzięcia w celu uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację przedsięwzięcia pn: „Rozwój miejskiego zbiorowego transportu niskoemisyjnego wraz z systemem zarządzania komunikacją miejską w Pile” a także uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację ww przedsięwzięcia.

Wyżej opisany zakres opracowania dokumentacji projektowej zostaje schematycznie określony na szkicu nr 1, stanowiącym załącznik do SIWZ.

Ad. 1. Odcinek ulicy Konopnickiej:

Odcinek ulicy Konopnickiej o długości około 450 m od ulicy 11 Listopada do ulicy Zygmunta Starego realizowany w dwóch etapach:

- A) etap I – budowa od podstaw ulicy na odcinku od ulicy Zygmunta Starego do placu Stanisława Staszica wraz z wprowadzeniem korekt na skrzyżowaniu ulicy Konopnickiej z ulicą Zygmunta Starego (przy galerii VIVO) polegających na zmianie wielkości ronda lub utrzymaniu istniejących parametrów, budowa odwodnienia i oświetlenia,

Zakres projektowy:

- a) opracowanie wizualizacji w zakresie niezbędnym dla całości zadania,
- b) opracowanie projektu budowlanego branży drogowej, elektroenergetycznej, sanitarnej,
- c) opracowanie projektu wykonawczego,
- d) opracowanie dokumentacji kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,

Budowa zgodnie z zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego a w szczególności: zakaz lokowania miejsc postojowych, zapewnienia obsługi komunikacyjnej dla terenu usług oznaczonego w mpzp jako U6,

- B) etap II – przebudowa ulicy, kontynuacja odcinka z etapu I od placu Stanisława Staszica do ulicy 11 Listopada wraz z przebudową skrzyżowania ulic 11 Listopada - Konopnickiej i wprowadzeniem na nim sygnalizacji świetlnej z preferencją dla autobusów, przebudowa oświetlenia i odwodnienia.

Zakres projektowy:

- a) opracowanie wizualizacji w zakresie niezbędnym dla całości zadania,
- b) opracowanie projektu budowlanego branży elektroenergetycznej,
- c) opracowanie dokumentacji na budowę sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ulicy Konopnickiej z ulicą 11 Listopada,
- d) opracowanie kompletu dokumentów niezbędnych do zgłoszenia budowy lub robót budowlanych właściwemu organowi,
- e) opracowanie projektu wykonawczego,
- f) opracowanie dokumentacji kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,

W ramach tego odcinka przewiduje się: przebudowę skrzyżowania ulicy 11-go Listopada z ulicą Konopnickiej, jego ucztylnienie, uporządkowanie, poprawienie płynności ruchu, zwiększenie przepustowości w szczególności dla transportu publicznego. Wprowadzenie na ww. skrzyżowaniu sygnalizacji świetlnej z funkcją uprzywilejowania ruchu autobusów komunikacji miejskiej tak aby nie zakłócać im płynności jazdy na danym kierunku. Przebudowa ulicy według schematu: w części środkowej ulicy jezdni z odwodnieniem (nawierzchnia jezdni wzdłuż placu St. Staszica z odzyskanej kostki brukowej, jej cięcie i ponowne wbudowanie), po jednej stronie ciąg parkingów przyulicznych z wyznaczonymi w wymaganej ilości miejscami parkingowymi dla osób niepełnosprawnych. Pozostawienie istniejącego parkingu przyulicznego. Przed głównym wejściem do budynku Przedszkola nr 5 oraz budynku Szkoły Policji wyodrębnić na jezdni kolorystycznie lub materiałowo zatokę do zatrzymywania pojazdów w szczególnych sytuacjach. Należy również wkomponować możliwość lokalizacji dwóch zatok autobusowych dla kierunku do galerii VIVO i centrum miasta.

Na ciągach pieszych winno się zaprojektować nawierzchnię wykorzystującą ścinki z odzyskanej kostki brukowej ułożone zgodnie z zaprojektowanym wzorem (przedstawienie propozycji wzorów), dopuszcza się również połączenie ścinek kamiennych z innym rodzajem materiału nawierzchniowego.

Wymaga się rozwiązania wszelkich kwestii odwodnienia, oświetlenia, organizacji ruchu, zieleni i małej architektury. Organizacja ruchu winna być ściśle powiązana z układem drogowym kwartału ograniczonego ulicami Piłsudskiego, Konopnickiej, Zygmunta Starego, 14-go Lutego przy zachowaniu wprowadzonej na ulicy 11 Listopada i 14 Lutego strefy zamieszkania.

Należy uwzględnić maksymalny odzysk materiałów z rozbiórek istniejących nawierzchni.

W ramach przedmiotu zamówienia należy rozwiązać projektowo kolizje z istniejącymi mediami, w szczególności regulacje wysokościowe wejść, wjazdów, schodów, wcześniej należy uzyskać wszelkie niezbędne warunki techniczne i uzgodnienia.

Ad. 2. Budowa miejsc postojowych wzdłuż lewej strony ulicy Teatralnej w rejonie Pomnika

Ofiar Stalinizmu:

Zakres projektowy:

- a) opracowanie wizualizacji w zakresie niezbędnym dla całości zadania,
- b) opracowanie projektu budowlanego branży drogowej, elektroenergetycznej, sanitarnej,
- c) opracowanie projektu wykonawczego,
- d) opracowanie dokumentacji kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót

Budowa od podstaw miejsc parkingowych na powierzchni około 150m² ze stanowiskami umieszczonymi pod kątem do osi jezdni, dopuszcza się możliwość zwężenia jezdni ulicy Teatralnej z uwagi na wprowadzenie ruchu na jednym kierunku jazdy w stronę ulicy 14 Lutego, uwzględnienie miejsc dla osób niepełnosprawnych, w razie potrzeby przesadzenie istniejących drzew, oznakowanie pionowe i poziome, rozwiązanie ewentualnych kolizji podziemnych, przebudowanie oświetlenia, parkomaty (proponycja lokalizacji, modelu, montażu i zasilania),

Ad. 3. Przebudowa Placu Stanisława Staszica wraz z odcinkiem ulicy wzdłuż Urzędu Miasta Piły i odcinkiem ulicy wzdłuż budynku Regionalnego Centrum Kultury - Fabryka Emocji.

Plac Stanisława Staszica na powierzchni około 8000 m² realizowany w trzech etapach:

- A) Etap I - Odcinek ulicy wzdłuż Regionalnego Centrum Kultury - Fabryka Emocji, przebudowa przy uwzględnieniu następujących warunków: wzdłuż jezdni parking przyuliczny z wyznaczonymi miejscami parkingowymi dla osób niepełnosprawnych, parkomaty (proponycja lokalizacji, modelu, montażu i zasilania), nawierzchnia jezdni zaprojektowana z istniejącej, odzyskanej kostki brukowej, odpowiednio na wysokość ciętej i ponownie wbudowanej. Na ciągach pieszych winno się zaprojektować nawierzchnię wykorzystującą ścinki z odzyskanej kostki brukowej ułożone zgodnie z zaprojektowanym wzorem (przedstawienie propozycji wzorów), dopuszcza się również połączenie ścinek kamiennych z innym rodzajem materiału nawierzchniowego.

Zakres projektowy:

- a) opracowanie wizualizacji w zakresie niezbędnym dla całości zadania,
- b) opracowanie projektu budowlanego branży elektroenergetycznej,
- c) opracowanie kompletu dokumentów niezbędnych do zgłoszenia budowy lub robót budowlanych właściwemu organowi,
- d) opracowanie projektu wykonawczego,
- e) opracowanie dokumentacji kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

- B) Etap II - Odcinek ulicy wzdłuż Urzędu Miasta Piły, przebudowa przy uwzględnieniu następujących warunków: wzdłuż jezdni parking przyuliczny z wyznaczonymi miejscami parkingowymi dla osób niepełnosprawnych, parkomaty (proponycja lokalizacji, modelu, montażu i zasilania), nawierzchnia jezdni zaprojektowana z odzyskanej kostki brukowej, odpowiednio na wysokość ciętej i ponownie wbudowanej. Na ciągach pieszych winno się zaprojektować nawierzchnię wykorzystującą ścinki z odzyskanej kostki brukowej ułożone zgodnie z zaprojektowanym wzorem (przedstawienie propozycji wzorów), dopuszcza się również połączenie ścinek kamiennych z innym rodzajem materiału nawierzchniowego.

Zakres projektowy:

- a) opracowanie wizualizacji w zakresie niezbędnym dla całości zadania,
- b) opracowanie projektu budowlanego branży elektroenergetycznej,
- c) opracowanie kompletu dokumentów niezbędnych do zgłoszenia budowy lub robót budowlanych właściwemu organowi,
- d) opracowanie projektu wykonawczego,
- e) opracowanie dokumentacji kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

- C) Etap III - Plac Stanisława Staszica, przebudowa przy uwzględnieniu następujących warunków: przeorganizowanie placu na parking buforowy przy jednoczesnym pełnieniu przez niego funkcji estradowych, wyznaczenie maksymalnej ilości miejsc postojowych z wyznaczeniem przebiegu dróg dojazdowych przy uwzględnieniu załączonego szkicu nr 2, zachowanie jednolitego poziomu wysokości nawierzchni, zastosowanie różnorodnych, różnokolorowych materiałów do wyznaczania funkcji - miejsc postojowych, maksymalne zachowanie istniejącej zieleni.

Zakres projektowy:

- a) opracowanie wizualizacji w zakresie niezbędnym dla całości zadania,
- b) opracowanie projektu budowlanego branży drogowej, elektroenergetycznej, sanitarnej,

- c) opracowanie projektu wykonawczego,
- d) opracowanie dokumentacji kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót

Na ciągach pieszych winno się zaprojektować nawierzchnię wykorzystującą ścinki z odzyskanej kostki brukowej ułożone zgodnie z zaprojektowanym wzorem (przedstawienie propozycji wzorów), dopuszcza się również połączenie ścinek kamiennych z innym rodzajem materiału nawierzchniowego.

Przy budynkach z istniejącymi tarasami ich przebudowa z likwidacją barier dla osób niepełnosprawnych.

Wymaga się rozwiązania kwestii odwodnienia, oświetlenia, organizacji ruchu, zieleni i małej architektury.

Należy uwzględnić maksymalny odzysk materiałów z rozbiórek istniejących nawierzchni.

Ad.4. Parking przy terenie PKS na działce nr 693 z wjazdem i wyjazdem do ulicy 14 Lutego

Zakres projektowy:

- a) opracowanie archeologicznej dokumentacji techniczno – kosztorysowej,
- b) opracowanie wizualizacji w zakresie niezbędnym dla całości zadania,
- c) opracowanie projektu budowlanego branży drogowej, elektroenergetycznej, sanitarnej,
- d) opracowanie projektu wykonawczego,
- e) opracowanie dokumentacji kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót

Budowa od podstaw parkingu na powierzchni około 2500m², uwzględnienie miejsc dla osób niepełnosprawnych, przesadzenie lub usunięcie istniejącej zieleni, oznakowanie pionowe i poziome, rozwiązanie ewentualnych kolizji podziemnych, dobudowanie oświetlenia, parkomaty (propozycja lokalizacji, modelu, montażu i zasilania), ewentualne wykorzystanie części parkingu na zorganizowany parking dla rowerów z zadaszeniem, zaprojektowanie zgodnie z zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dróg dojazdowych - wjazd i wyjazd - do ulicy 14 Lutego przy uwzględnieniu organizacji ruchu według szkicu nr 3, stanowiącego załącznik do SIWZ.

Ad. 5. Odcinek ulicy 14 Lutego:

Zakres projektowy:

- a) opracowanie archeologicznej dokumentacji techniczno – kosztorysowej,
- b) opracowanie wizualizacji w zakresie niezbędnym dla całości zadania,
- c) opracowanie projektu budowlanego branży elektroenergetycznej,
- d) opracowanie kompletu dokumentów niezbędnych do zgłoszenia budowy lub robót budowlanych właściwemu organowi,
- e) opracowanie projektu wykonawczego,

f) opracowanie dokumentacji kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót

Przebudowa odcinka ulicy 14 Lutego o długości około 190 m od części działki nr 336 (miejsce zakończenia inwestycji w 2015 roku) do skrzyżowania z ulicą Zygmunta Starego na podstawie Koncepcji zagospodarowania terenu ulic 14-go Lutego z odcinkiem 11-go Listopada i części Placu Konstytucji 3-go Maja w zakresie integracji starej zabudowy z nowymi rozwiązaniami urbanistycznymi opracowanej przez Studio Architektoniczne ARCHECON, ul. Rogatka 3/8, 31-425 Kraków.

Przedmiotowy odcinek będzie kontynuacją już przebudowanego w roku 2015, według następującego schematu: w części środkowej ciąg jezdny z odwodnieniem, po obu stronach ciągu jezdnego, liniowo dwa pasy piesze:

- pas pierwszy rozróżniony kolorystycznie z elementami małej architektury, oświetleniem, zielenią i akcentami dla osób niepełnosprawnych (w tym osób niewidomych lub niedowidzących),
- pas drugi, obustronny, na zewnątrz ciąg pieszy nie zawierający żadnych przeszkód w postaci elementów małej architektury.

Wymaga się rozwiązania wszelkich kwestii odwodnienia, oświetlenia, organizacji ruchu, zieleni i małej architektury. Organizacja ruchu winna być ściśle powiązana z układem drogowym kwartału ograniczonego ulicami Piłsudskiego, Konopnickiej, Zygmunta Starego, 14-go Lutego przy zachowaniu wprowadzonej strefy zamieszkania i rozważeniem możliwości wprowadzenia ruchu jenokierunkowego w stronę budynku dworca PKP wraz z przeorganizowaniem sygnalizacji świetlnej pod potrzeby opracowanego w ramach niniejszego zamówienia projektu organizacji ruchu oraz wprowadzeniem na skrzyżowaniu ulicy 14 Lutego z ulicą Zygmunta Starego niezbędnych poprawek sytuacyjnych.

Przebudowa winna ujednoczyć wysokościowo nawierzchnię jezdnią i pieszą. Należy uwzględnić maksymalny odzysk materiałów z rozbiórek istniejących nawierzchni.

W ramach przedmiotu zamówienia należy rozwiązać projektowo kolizje z istniejącymi mediami, w szczególności regulacje wysokościowe wejść, wjazdów, schodów, wcześniej należy uzyskać wszelkie niezbędne warunki techniczne i uzgodnienia.

Szczegółowe wytyczne do projektu budowlano - wykonawczego zawiera „Koncepcja zagospodarowania terenu ulic 14-go Lutego z odcinkiem 11-go Listopada i części Placu Konstytucji 3-go Maja w zakresie integracji starej zabudowy z nowymi rozwiązaniami urbanistycznymi”, która zostanie udostępniona Wykonawcy po podpisaniu Umowy. Zamawiający posiada autorskie prawa majątkowe do tego dzieła.

Zamawiający dopuszcza łączenie poszczególnych zakresów projektowych w mniejszą ilość opracowań projektowych celem uzyskania decyzji pozwolenia na budowę. Projekty wykonawcze winny zawierać opracowania rysunków szczegółowych rozwiązań wszystkich niezbędnych, zaprojektowanych detali, w szczególności w zakresie rysunków układu nawierzchni, ich połączeń, wylczenia i zestawienia asortymentowo niezbędnych materiałów. Niezbędne jest opracowanie rysunków detali małej architektury, połączeń okładzin elementów małej architektury, oświetlenia itp.

Dokumentacja kosztorysowa przy ww. elementach projektowych winna być przygotowana jako uproszczona na połączoną całość zakresu przedmiotu zamówienia oraz jako dokumentacja kosztorysowa szczegółowa z podziałem i podsumowaniami na poszczególne ulice w granicach ich pasów drogowych, z podziałem na asortymenty robót oraz przewidywanym podziałem i podsumowaniami umożliwiającymi podział na środki trwałe a więc przygotowanie dowodów OT i PT po zakończeniu realizacji zadania. STWiOR-y należy opracować oddzielnie dla poszczególnych zakresów projektowych.

Ad. 6. Projekt organizacji ruchu

Opracowany w ramach przedmiotu zamówienia Projekt organizacji ruchu winien obejmować kwartał ograniczony ulicami Piłsudskiego, 11 Listopada, Konopnickiej, Zygmunta Starego, 14-go Lutego. Winien rozwiązać komunikację w ww. obszarze kompleksowo. Należy zachować wprowadzoną w ramach przedsięwzięcia realizowanego w latach 2014-2015 „strefę zamieszkania” oraz uwzględnić propozycje rozwiązań zgodnie z załączonym do SIWZ szkicem nr 3. Nowe rozwiązania powiązać z istniejącym układem drogowym, uprządkować odcinki jednokierunkowe i dwukierunkowe z zachowaniem logicznych, płynnych ciągów komunikacyjnych. Wprowadzić rozwiązania organizacyjne służące uspokojeniu ruchu np poprzez zmniejszenie prędkości jazdy, wprowadzenie jednego kierunku ruchu, wyeliminowanie na odcinkach ruchu autobusów, skierowanie ruchu komunikacji autobusowej poza strefę mieszkaniową, zastosować elementy umożliwiające bezpieczne poruszanie się osobom niepełnosprawnym, niedowidzącym i niewidomym.

Uzyskanie wszelkich wymaganych uzgodnień (m.in. z Zarządem Dróg i Zieleni w Pile, Powiatowym Zarządem Dróg, Komendą Powiatową Policji)

Projekt docelowej organizacji ruchu winien obejmować całość przedmiotu zamówienia jako jedno opracowanie.

Ad. 7. Przygotowanie karty informacyjnej przedsięwzięcia wraz z kompletem załączników niezbędnych do złożenia wniosku w celu uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację przedsięwzięcia pn: „Rozwój miejskiego zbiorowego transportu niskoemisyjnego wraz z systemem zarządzania komunikacją miejską w Pile” obejmującego: przebudowę ul. 14-go Lutego na odcinku od Placu Konstytucji 3 Maja do ulicy Zygmunta Starego (odcinek zrealizowany w 2015 roku i odcinek będący przedmiotem niniejszego zamówienia), ul. 11-go Listopada (odcinek zrealizowany w 2014 roku), Plac Konstytucji 3 Maja (odcinek zrealizowany w 2014 roku), modernizację południowej części obwodnicy śródmiejskiej (odcinek zrealizowany w 2015 roku) oraz odcinki będące przedmiotem niniejszego zamówienia wraz z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację ww. przedsięwzięcia.

3. W ramach powyższego zadania do obowiązków projektanta należy także w szczególności:

- a) uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację przedsięwzięcia pn: „Rozwój miejskiego zbiorowego transportu niskoemisyjnego wraz z systemem zarządzania komunikacją miejską w Piłi”, obejmującego: przebudowę ul. 14-go Lutego na odcinku od Placu Konstytucji 3 Maja do ulicy Zygmunta Stearego (odcinek zrealizowany i odcinek będący przedmiotem zamówienia), ul. 11-go Listopada (odcinek zrealizowany), Plac Konstytucji 3 Maja (odcinek zrealizowany), modernizację południowej części obwodnicy śródmiejskiej (odcinek zrealizowany), odcinki będące przedmiotem zamówienia,
- b) uzyskanie podkładu geodezyjnego pozwalającego na realizację zamówienia,
- c) wykonanie przedmiotowego zamówienia zgodnie z zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego; (treść wypisu i wrysu stanowi załącznik do SIWZ),
- d) uzyskanie oraz przekazanie Zamawiającemu 1 egz. mapy własnościowej oraz wypisów z rejestru gruntów, z których wynikać będzie własność działek, na których prowadzone będą roboty jak również zakres niezbędny do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację przedsięwzięcia pn: „Rozwój miejskiego zbiorowego transportu niskoemisyjnego wraz z systemem zarządzania komunikacją miejską w Piłi”,
- e) dokonanie inwentaryzacji stanu istniejącego, w tym istniejących drzew i krzewów, zjazdów do nieruchomości, istniejących ogrodzeń, schodów i innych przeszkód.
(Wycinkę istniejących drzew ograniczyć tylko do przypadków uniemożliwiających realizację inwestycji).
- f) dostarczenie Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej stanu istniejącego w formie wydruku i na nośniku cyfrowym np. płyta CD,
- g) uzyskanie pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych z Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków przed pozwoleniem na budowę (wniosek bezpośrednio podpisuje Zamawiający), wykonanie projektu badań archeologicznych tj określenie w uzgodnieniu z archeologiem z uprawnieniami stanowisk badawczych, celem przeprowadzenia badań archeologicznych.,
- h) zaprojektowanie dojazdów do sąsiadujących z inwestycją nieruchomości,
- i) uzyskanie wszelkich wymaganych warunków technicznych oraz uzgodnień (w szczególności: Powiatowy Zarząd Dróg, Komenda Powiatowa Policji – projekt organizacji ruchu, Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad, Miejskie Wodociągi i Kanalizacja, elektryczne oraz teletechniczne),
- j) uzyskanie pozytywnego uzgodnienia projektu między innymi z Zarządem Dróg i Zieleni w Piłi, wydziałami Urzędu Miasta Piły,
- k) pisemne informowanie Zamawiającego o postępach prac – wymaga się raportu co 2 tygodnie, informowanie o zaistniałych problemach oraz w razie potrzeby dokonywanie stosownych uzgodnień i weryfikacji. Brak przedłożenia stosownego raportu o postępach prac lub brak postępów w pracach projektowych może być przesłanką do wypowiedzenia umowy Wykonawcy,
- l) wyjaśnianie wszelkich wątpliwości dotyczących projektu. W trakcie procedury przetargowej na wybór wykonawcy robót projektant zobowiązany jest dostarczyć odpowiedź na zgłoszone pytania w czasie do 3 dni od terminu zgłoszenia. W czasie wykonywania robót projektant zobowiązany jest do przygotowania odpowiedzi na zgłoszone problemy techniczne w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia problemu,

- m) opracowanie rysunków szczegółowych rozwiązań wszystkich niezbędnych detali, w szczególności w zakresie rysunków układu nawierzchni, ich połączenia, wyliczenia i zestawienia asortymentowo niezbędnych materiałów,
- n) uwzględnienie w projekcie, w formie wytycznych, kwestii związanych z bezpieczeństwem i ochroną zdrowia na etapie wykonawstwa robót budowlanych,
- o) uzyskanie wszelkich niezbędnych zgód lub dokonanie stosownych, wymaganych prawem zgłoszeń,.

Dokumentacja techniczno-kosztorysowa winna być opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej z uwzględnieniem wytycznych zawartych w niniejszej Specyfikacji.

4. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć wraz ze spisem zawartości w następujących ilościach egzemplarzy:

Wizualizacja

Przygotowanie prezentacji statycznych modelu wizualizacji w liczbie niezbędnej dla całości zadania (co najmniej 1 egzemplarz na wymieniony w przedmiocie zamówienia odcinek ulicy), wybrane ujęcia w formacie A3 (297x420) przekazane w ilości 2 sztuk opisanych teczek z wydrukowanymi wizualizacjami; 1 sztuki wizualizacji w wysokiej rozdzielczości w formacie A0 (841x1189 mm) przekazanej w formie pojedynczego wydruku oraz wizualizacje przekazane na nośniku elektronicznym (pendrive) w liczbie 1 sztuka w postaci zapisu w formacie „jpg” i „pdf”.

Dokumentacja

1. Projekt budowlany – 6 egz.
2. Projekt wykonawczy – po 6 egz.
3. Przedmiary robót – po 2 egz.
4. Kosztorysy nakładcze – 1 egz.
5. Kosztorysy inwestorskie – 1 egz.
6. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egz.
7. Całość dokumentacji w wersji elektronicznej na nośnikach elektronicznych, np. na płytach CD/DVD – po 2 komplety. Całość dokumentacji stanowią trzy ww odcinki. Dla każdego z nich, oddzielnie, należy przygotować po 2 komplety. Jeden komplet to trzy nośniki elektroniczne: jeden nośnik winien zawierać SST oraz przedmiary i kosztorysy ofertowe, drugi nośnik winien zawierać przedmiary i kosztorysy inwestorskie, trzeci nośnik winien zawierać dokumentację techniczną (część rysunkowa i opisowa) wraz z warunkami technicznymi i uzgodnieniami. Całość dokumentacji na nośnikach elektronicznych winna być zapisana w powszechnie znanych programach m.in. graficznych, skompensowana do możliwie najmniejszych rozmiarów pojemnościowych.
8. Projekt docelowej organizacji ruchu – 6 egz.
9. Karta informacyjna przedsięwzięcia - 2 komplety

10. Archeologiczna dokumentacja techniczno – kosztorysowa - 1 komplet dla Zamawiającego oraz w ilości koniecznej do zgłoszeń i pozwoleń

Projekt docelowej organizacji ruchu winien obejmować całość przedmiotu zamówienia jako jedno opracowanie. Projekty budowlane i wykonawcze winny stanowić całość architektoniczną, powiązaną technicznie i użytkowo. Zamawiający dopuszcza łączenie poszczególnych zakresów projektowych w mniejszą ilość opracowań projektowych celem uzyskania decyzji pozwolenia na budowę.

Wizualizacje, projekty wykonawcze, przedmiary, kosztorysy specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych winny obejmować poszczególne odcinki, etapy wymienione w przedmiocie zamówienia.

Wykonawca winien dołożyć najwyższej staranności w celu prawidłowego sporządzenia oferty, a zwłaszcza rzetelnego wyliczenia ceny oferty adekwatnej dla realizacji kompletnego przedmiotu zamówienia.

5. Sposób odbioru elementów przedmiotu zamówienia:

- 1) Protokół odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej Zamawiający podpisze po sprawdzeniu czy została wykonana i dostarczona zgodnie z umową. Odbiór dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w terminie do 5 dni roboczych od daty dostarczenia przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji Zamawiającemu, o ile w trakcie odbioru nie zostaną stwierdzone wady lub braki w dokumentacji. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jej jakości (istnienia wad), co nie stoi na przeszkodzie dochodzenia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego wobec Wykonawcy wynikających z niewłaściwej jakości dokumentacji lub jej kompletności pod względem celu, któremu ma służyć. Odbiór dokumentacji przez Zamawiającego następuje wyłącznie pod względem formalnym obejmującym potwierdzenie dostarczenia wszystkich opracowań i dokumentów składających się na dokumentację projektowo- kosztorysową.
- 2) Jeśli w toku odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej zostaną stwierdzone w niej braki lub wady Zamawiający może:
 - a) odmówić jej odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad lub uzupełnienie braków.;
 - b) odstąpić od umowy, jeżeli wady uniemożliwiają realizację robót na podstawie wykonanej dokumentacji z zachowaniem praw odszkodowawczych, w tym kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy.
- 3) Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji w związku z wadami dokumentacji, może żądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
- 4) Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady dokumentacji, jeżeli obiekt budowlany został wykonany według dokumentacji projektowej, wykonanej na podstawie niniejszej umowy i nie osiągnął założonych parametrów technicznych lub użytkowych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy naprawienia szkody na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
- 5) Z czynności odbioru strony sporządzą protokół, zawierający ustalenia poczynione w toku odbioru.

6. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do podpisania w przyszłości odrębnego zamówienia na sprawowanie nadzoru autorskiego przy realizacji robót budowlanych objętych dokumentacją projektową. Wykonawca do oferty na prace projektowe dołączy wycenę tej usługi z zastrzeżeniem, że ryczałtowa wartość nadzoru autorskiego nie może przekroczyć 15 % wartości całej dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot zamówienia w niniejszej SIWZ. Przy wycenie nadzoru autorskiego należy założyć, że wykonywanie robót budowlanych całego przedsięwzięcia będzie trwać nie dłużej niż 21 miesięcy.

W ramach umowy o sprawowanie nadzoru autorskiego Wykonawca będzie zobowiązany w szczególności do:

- a) pełnienia nadzoru autorskiego w zakresie określonym ustawą Prawo Budowlane,
- b) wyjaśniania wątpliwości Zamawiającego oraz Wykonawcy robót powstałych podczas realizacji robót budowlanych poprzez dodatkowe informacje i opracowania w tym rysunki robocze i uszczegóławiające, nanoszenie poprawek lub uzupełnień na dokumentację projektową w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia,
- c) uzgadnianie z Wykonawcą i Zamawiającym możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych jednak o jakości i standardzie nie gorszym niż założone w dokumentacji projektowej w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia,
- d) opiniowanie przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych lub Zamawiającego propozycji rozwiązań zamiennych (z zastrzeżeniem, że każde rozwiązanie musi być zaakceptowane przez Zamawiającego) w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia,
- e) udział w naradach i komisjach technicznych i końcowym odbiorze zadania, na wezwanie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania zamówienia

1) Ostateczny termin realizacji przedmiotu zamówienia wyznaczony został na dzień **24 listopada 2016 r.**

2) Ustala się następujące terminy pośrednie:

a) do dnia 15.05.2016r.

Przygotowanie karty informacyjnej przedsięwzięcia wraz z kompletem załączników niezbędnych do złożenia wniosku w celu uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację przedsięwzięcia pn: „Rozwój miejskiego zbiorowego transportu niskoemisyjnego wraz z systemem zarządzania komunikacją miejską w Piłi” obejmującego: przebudowę ul. 14-go Lutego na odcinku od Placu Konstytucji 3 Maja do ulicy Zygmunta Starego (odcinek zrealizowany w 2015 roku i odcinek będący przedmiotem niniejszego zamówienia), ul. 11-go Listopada (odcinek zrealizowany w 2014 roku), Plac Konstytucji 3 Maja (odcinek zrealizowany w 2014 roku), modernizację południowej części obwodnicy śródmiejskiej (odcinek zrealizowany w 2015 roku) oraz odcinki będące przedmiotem niniejszego zamówienia wraz z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację ww. Przedsięwzięcia - (Ad 7).

b) do dnia 01.08.2016r.

Opracowanie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień, decyzji i pozwoleń umożliwiających złożenie wniosku o decyzję pozwolenia na budowę oraz opracowanie archeologicznej dokumentacji techniczno-kosztorysowej w zakresie koniecznym

- Ulica Konopnickiej etap I od ulicy Zygmunta Starego do placu Stanisława Staszica (Ad 1A);
- Opracowanie projektu sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ulicy Konopnickiej z ulicą 11 Listopada (Ad 1B);
- Budowa miejsc postojowych wzdłuż lewej strony ulicy Teatralnej w rejonie Pomnika Ofiar Stalinizmu (Ad 2);
- Parking przy terenie PKS na działce nr 693 (Ad 4);
- Plac Stanisława Staszica (Ad 3C);
- Oświetlenie na ulicy Konopnickiej etap II od placu Stanisława Staszica do ulicy 11 Listopada, na placu Stanisława Staszica wraz z ulicą wzdłuż Urzędu Miasta Piły i wzdłuż Regionalnego Centrum Kultury - Fabryka Emocji, ulicy Teatralnej (miejsca postojowe) oraz ulicy 14 Lutego.

c) do dnia 30.08.2016r.

Opracowanie, kompletu dokumentów niezbędnych do zgłoszenia budowy lub robót budowlanych właściwemu organowi

- Ulica Konopnickiej etap II od placu Stanisława Staszica do ulicy 11 Listopada (Ad 1B);
- Ulica 14 Lutego (Ad 5);
- Plac Stanisława Staszica odcinek ulicy wzdłuż Regionalnego Centrum Kultury - Fabryka Emocji, (Ad 3A);
- Plac Stanisława Staszica odcinek ulicy wzdłuż Urzędu Miasta Piły (Ad 3B).

d) do dnia 20.09.2016r.

- Opracowanie uproszczonej dokumentacji kosztorysowej na całość zakresu wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów w podziale na asortymenty robót w kwotach netto i brutto;
- Opracowanie wizualizacji – całość.

e) do dnia 26.09.2016r.

- Uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę na wszystkie konieczne zakresy
- Uzyskanie potwierdzenia właściwego organu o przyjęciu zgłoszenia bez uwag

f) do dnia 24.11.2016r.

Opracowanie projektu wykonawczego, szczegółowej dokumentacji kosztorysowej z podziałem na ulice w granicach ich pasów drogowych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót

- Ulica Konopnickiej etap I od ulicy Zygmunta Starego do placu Stanisława Staszica, etap II od placu Stanisława Staszica do ulicy 11 Listopada (Ad 1);
- Budowa miejsc postojowych wzdłuż lewej strony ulicy Teatralnej w rejonie Pomnika Ofiar Stalinizmu (Ad 2);
- Plac Stanisława Staszica wraz z ulicą wzdłuż Urzędu Miasta Piły i wzdłuż Regionalnego Centrum Kultury - Fabryka Emocji, (Ad 3);
- Parking przy terenie PKS na działce nr 693 (Ad 4);
- Ulica 14 Lutego (Ad 5);
- Projekt organizacji ruchu. Obejmuje kwartał ograniczony ulicami Piłsudskiego, Konopnickiej, Zygmunta Starego, 14-go Lutego (Ad 6).

Wykonawca winien uwzględnić wykonując części przedmiotu zamówienia czas wykonywania czynności odbiorowych przez Zamawiającego. Datą wykonania przedmiotu zamówienia lub jego części będzie data podpisania protokołu odbioru po wykonaniu czynności odbiorowych przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ V. Gwarancja

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji **na okres min. 36 miesięcy do max 48 miesięcy** od dnia odbioru całości dokumentacji (czyli ostatniego opracowania).

2. Ujawnione wady w dokumentacji Wykonawca zobowiązany będzie usunąć na swój koszt w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Rękojmia na wykonanie dokumentacji wynosi 3 lata od daty odbioru ostatniego opracowania.
4. Wykonawca wystawi dokument gwarancyjny, który zostanie wydany Zamawiającemu przy podpisywaniu końcowego protokołu zdawczo - odbiorczego dokumentacji projektowej.
5. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji zobowiązany będzie:
 - 1) uzupełniać brakujące elementy i szczegóły dokumentacji projektowej,
 - 2) wyjaśniać wątpliwości oraz udzielać odpowiedzi na pytania zadawane przez wykonawców w trakcie trwania procedury przetargowej na wyłonienie wykonawcy robót,
 - 3) przybywać na teren budowy w trakcie realizacji robót, w celu udzielania wyjaśnień i rozwiązywania problemów powstałych w związku z niekompletnym, niejednoznacznym lub niezgodnym w ramach poszczególnych branż, przedstawieniem rozwiązań projektowych,
 - 4) opiniować zmiany proponowane przez Zamawiającego lub wykonawcę robót w trakcie ich realizacji.
4. Wykonawca zobowiązany jest w ramach udzielonej gwarancji do nieodpłatnego dokonywania zmian w dokumentacji, z uwagi na nieprawidłowości i wady w niej stwierdzone. Za wady uznaje się między innymi takie cechy dokumentacji, które doprowadzą do powstania wad inwestycji bądź dowolnej jej części.
 - 1) Ustala się następujące terminy usunięcia wad i nieprawidłowości:
 - a) jeżeli wada uniemożliwia kontynuację wykonywanych robót budowlanych – w terminie 7 dni od daty ujawnienia,
 - b) w pozostałych przypadkach – w terminie uzgodnionym w protokole ustalającym istnienie wad, spisany przy udziale obu stron ale nie dłużej niż 10 dni roboczych od daty spisania protokołu, chyba że usunięcie wady będzie wiązało się z procedurami administracyjnymi wykraczającymi poza ww termin.
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu zamówienia w wysokości odsetek ustawowych liczonych od wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,
 - 3) Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokółarnie z udziałem Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy, co dotyczy między innymi sytuacji, gdy:
 - 1) występują wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy ze względu na cel w umowie oznaczony lub wynikający z przeznaczenia jakiego ma służyć, co dotyczy w szczególności sytuacji wykonania przedmiotu umowy w sposób niezgodny z umową, w tym z opisem przedmiotu zamówienia lub wymaganiami Zamawiającego,
 - 2) przedmiot umowy nie spełnia parametrów, warunków lub norm, jakie wynikają z przepisów prawa.

ROZDZIAŁ VI. Podwykonawstwo

1. Zgodnie z art. 36b ustawy Pzp Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy, lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien w sposób wyraźny i jednoznaczny wyrażać wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

- a) jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia
 - c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły Wykonawcę z innym podmiotem
 - d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.
3. W przypadku realizacji zamówienia z udziałem Podwykonawców, Wykonawca wraz z fakturą musi złożyć w stosunku do każdego Podwykonawcy jeden z wymienionych poniżej dokumentów:
- a) potwierdzone przez Podwykonawcę oświadczenie Wykonawcy, że zapłata za usługi, które są sprzedawane daną fakturą, a zostały wykonane przez tego Podwykonawcę, została uregulowana,
 - b) polecenia cesji na rzecz Podwykonawcy wraz z załączeniem nieuregulowanej kopii faktury otrzymanej od tego Podwykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zapłaci należność przypadającą Podwykonawcy bezpośrednio na jego konto z zachowaniem terminu i zasad płatności jak dla Wykonawcy, a należność pozostała zostanie przekazana na konto Wykonawcy,
 - c) potwierdzone przez Podwykonawcę oświadczenie Wykonawcy, że usługi, które są sprzedawane daną fakturą zostały wykonane bez udziału tego Podwykonawcy.

Brak złożenia przez Wykonawcę jednego z ww. dokumentów w stosunku do każdego Podwykonawcy będzie podstawą do odmowy przyjęcia przez Zamawiającego faktury od Wykonawcy.

ROZDZIAŁ VII. Informacja dotycząca umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII. Informacja dotycząca aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wykorzystania aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ IX. Informacja dotycząca dialogu technicznego

Zamawiający przed wszczęciem postępowania nie prowadził dialogu technicznego.

ROZDZIAŁ X. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 1.1. **Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (**wzór załącznik nr 2 do SIWZ**).

Zamawiający dokona również oceny na podstawie oświadczenia wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.

O udzielanie zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali co najmniej dwie dokumentacje odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości co najmniej 200 000 PLN brutto każda, w tym: jedna dokumentacja polegająca na opracowaniu dotyczącym rewitalizacji zabytkowego układu komunikacyjnego, obejmującego przebudowę nawierzchni, odwodnienia, oświetlenia, zieleni, elementów małej architektury, wraz z załączeniem dowodów dotyczących głównych usług, określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. .**
Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia dla podmiotów występujących wspólnie będzie oceniany łącznie dla wszystkich podmiotów.

Ocena spełniania tego warunku nastąpi na podstawie weryfikacji wykazu, o którym mowa w rozdziale XI, pkt 1.2) SIWZ, zawierającego usługi wskazane przez Wykonawcę, sporządzonego zgodnie ze wzorem załącznika nr 6 do SIWZ.

Zamawiający dokona również oceny na podstawie oświadczenia wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

1.3. Dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, posiadającymi uprawnienia do projektowania w specjalnościach niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, co najmniej:

- a) **jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej oraz doświadczenie zawodowe co najmniej 3 lata od daty uzyskania uprawnień,**
- b) **jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej oraz doświadczenie zawodowe co najmniej 3 lata od daty uzyskania uprawnień ;**
- c) **jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności elektrycznej oraz doświadczenie zawodowe co najmniej 3 lata od daty uzyskania uprawnień ;**
- d) **jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej oraz doświadczenie zawodowe co najmniej 3 lata od daty uzyskania uprawnień ;**

Każda z kandydatur musi spełniać wymagania Zamawiającego.

Wykonawca zapewni, że zadanie będą wykonywały osoby posiadające uprawnienia budowlane wymagane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub równoważne uprawnienia uzyskane na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego, dla poszczególnych branż i – jeżeli jest to wymagane – ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

Ocena spełniania tego warunku nastąpi na podstawie weryfikacji wykazu, o którym mowa w rozdziale XI, pkt 1.3) i 1.4) SIWZ, zawierającego osoby wskazane przez Wykonawcę, sporządzonego zgodnie ze wzorem załącznika nr 4 do SIWZ.

Zamawiający dokona również oceny na podstawie oświadczenia wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia:

a) Wykonawca wykaże, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia, to jest dysponuje własnymi środkami finansowymi, lub zdolnością kredytową w wysokości nie mniejszej niż 200 000 zł lub równowartości tej kwoty w walucie obcej przeliczonej wg średniego kursu walut NBP na dzień składania ofert;

oraz

b) Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 300 000 zł, lub równowartości tej kwoty w walucie obcej przeliczonej wg średniego kursu walut NBP na dzień składania ofert.

Ocena spełniania tego warunku nastąpi na podstawie weryfikacji załączonych dokumentów, o których mowa w rozdziale XI, pkt 1.5) i 1.6) SIWZ. Zamawiający dokona również oceny na podstawie oświadczenia wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie i w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wskazanych w Rozdziale XI SIWZ na zasadzie spełnia – nie spełnia, .

W przypadku złożenia oferty wspólnej warunki wyszczególnione w rozdziale X pkt. 2 i 3 warunków muszą spełniać wszyscy Wykonawcy, a warunki wyszczególnione w ppkt 1.1), 1.2), 1.3) i 1.4) Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

ROZDZIAŁ XI. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający wymaga złożenia:

- 1.1) oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**;
- 1.2) **wykazu** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych **głównych usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **wzór załącznik nr 6 do SIWZ**;

Dowodami określającymi, czy usługi zostały wykonane w sposób należyty są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania ww dowodów.

- 1.3) **wykazu osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**;

Osoby będące obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej, od których wymagane są stosowne uprawnienia budowlane, powinny posiadać decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z ustawą z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394 ze zm.).

Ocena spełniania tego warunku nastąpi na podstawie weryfikacji wykazu, o którym mowa w rozdziale XI, pkt 1.3) i 1.4) SIWZ, zawierającego osoby wskazane przez Wykonawcę, sporządzonego zgodnie ze wzorem załącznika nr 4 do SIWZ.

Zamawiający dokona również oceny na podstawie oświadczenia wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

- 1.4) **oświadczenia**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**
- 1.5) **informacji banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. (Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia wystarczy, że informację tę złoży jeden z nich).
- 1.6) **opłaconej polisy**, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Oświadczenia i dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą zostać na każdej stronie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z tym jednak zastrzeżeniem, że dla pełnomocnictw obowiązuje jedynie forma oryginału albo też odpisu notarialnie poświadczonego za zgodność z oryginałem.

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy ustawy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winna zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale XI:

- pkt 1 ppkt 1.1), 1.2), 1.3), 1.4), 1.5), 1.6) – mogą zostać złożone wspólnie
- pkt 2 ppkt 2.1), 2.2), oraz pkt 3 - składane są dla każdego podmiotu z osobna.

W sytuacji, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (wzór zał nr 3 do SIWZ).

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający wymaga następujących oświadczeń i dokumentów:

2.1) **oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru stanowiącego – **załącznik nr 3 do SIWZ**

2.2) **aktualnego odpisu** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24b ust. 3 ustawy Pzp należy złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 8 do SIWZ**.

4. Wykonawcy zagraniczni:

4.1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

4.2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o którym mowa w pkt 4.1) SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4.3) Dokument, o którym mowa w pkt 4.1) lit. a) SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

4.5) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Inne dokumenty:

5.1) Formularz ofertowy wypełniony zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.

5.2) Tabela elementów rozliczeniowych sporządzona wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1a do SIWZ**.

5.3) Podwykonawstwo – informacja sporządzona wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 9 do SIWZ**.

5.4) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, w szczególności w przypadku podmiotów występujących wspólnie – (jeżeli dotyczy) przygotowane zgodnie z zapisami SIWZ.

5.5) dokument wniesienia wadium

ROZDZIAŁ XII. Informacje dotyczące zamówień uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIII. Informacje dotyczące wadium

1. Wysokość wadium

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:

7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych)

2. Forma wadium

Wadium może być wniesione w:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz.1158, ze zm).

Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń, a w szczególności w przypadkach wystąpienia okoliczności opisanych poniżej w pkt. 4.

3. Termin i miejsce wniesienia wadium

- 1) Wadium winno być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Okres ważności wadium wynosi 30 dni. Bieg ważności wadium rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 2) W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego Nr: 12 1020 4027 0000 1302 1119 3382 bank Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski SA z adnotacją: wadium: „**Wspieranie gospodarki niskoemisyjnej poprzez zmiany mobilności miejskiej w centrum miasta Piły w rejonie Placu Staszica**” . Kserokopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty. Zamawiający uzna, że wadium zostało wniesione, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 3) W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej winna ona zawierać następujące elementy:
 - a) wskazanie Wykonawcy, wskazanie Zamawiającego, czyli Beneficjenta gwarancji/ ubezpieczenia, wskazanie Gwaranta (banku lub towarzystwa ubezpieczeniowego udzielającego gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) dokładna nazwę postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia gwarancji,
 - c) wskazanie sumy gwarancyjnej,
 - d) określenie terminu ważności gwarancji,
 - e) z treści gwarancji lub poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłacenia zamawiającemu na pierwsze pisemne żądanie pełnej sumy wadium w przypadku, gdy zajdą ku temu przewidziane w ustawie okoliczności, określone w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp, szczegółowo opisane w pkt. 4 i 5.
- 4) Wadium wnoszone w postaci poręczeń i gwarancji bankowych, poręczeń kasy oszczędnościowo – kredytowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy załączyć do oferty w formie kopii dokumentu, a oryginał złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „oryginał wadium”, która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty).
- 5) Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
- 6) Wadium dla Wykonawców ubiegających się o zamówienie wspólnie (np. konsorcjum) może być wniesione przez jednego z nich.

4. Zatrzymanie wadium

1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

5. Zwrot wadium

1. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium:
 - 1) po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4A;
 - 1a) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 - 2) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

2. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium o którym mowa w pkt 1, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

6. Utrata wadium

Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w sytuacjach wskazanych w art. 46 ust. 5 pzp.

ROZDZIAŁ XIV. Informacje dotyczące oferty częściowej i wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania oferty częściowej.
Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ XV. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że zamawiający może tylko raz, najmniej na 3 dni przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.
5. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający niezwłocznie poinformuje wykonawców, którzy złożyli oferty.

ROZDZIAŁ XVI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności na formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim.
3. Dokumenty składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu należy składać w formie oryginałów lub kopii dokumentów potwierdzonych (każda strona) własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę z adnotacją "potwierdzam zgodność z oryginałem".

W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginałów lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu. Nie zależnie od powyższego zastrzeżenia, pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w wersji elektronicznej.
7. Oferta winna zawierać co najmniej następujące informacje:
 - a) dane Wykonawcy (nazwę, dokładny adres, NIP, telefon, faks, e-mail)
 - b) przedmiot oferty
 - c) cenę brutto. Cena powinna być określona cyfrowo i słownie. W razie rozbieżności będzie przyjmowana cena określona słownie.
 - d) szczegółowy wykaz załączonych dokumentów
8. Wszystkie strony oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę. Brak podpisu skutkować będzie odrzuceniem oferty.
9. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w załączniku nr 1 do SIWZ i spięte w sposób trwały.
10. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty przetargowej. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.
11. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu na wniesienie odwołania.
12. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do zamawiającego na adres:

Gmina Piła

Pl. Staszica 10, 64-920 Piła

oraz opisane:

Oferta – „Wspieranie gospodarki niskoemisyjnej poprzez zmiany mobilności miejskiej w centrum miasta Piły w rejonie Placu Staszica”

"Nie otwierać przed dniem 04 kwietnia 2016 r. godz. 09:10"

13. Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: "ZMIANA" lub "WYCOFANIE"
14. Oferta tzn. formularz ofertowy oraz wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru jako osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy, musi przedstawić pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania i zaciągania zobowiązań finansowych.

15. Oferty nie odpowiadające zasadom określonym w ustawie oraz nie spełniające warunków określonych w niniejszej SIWZ zostaną odrzucone.
16. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **“INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503)** i dołączone odrębnie do oferty.

Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa powinien dołączyć pisemne uzasadnienie objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa.

17. Na ofertę składają się:
 - a) załącznik nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy
 - b) załącznik nr 1a do SIWZ – Tabela elementów rozliczeniowych
 - c) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale XI SIWZ
 - d) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu (jeżeli dotyczy), w szczególności w przypadku podmiotów występujących wspólnie – przygotowane zgodnie z zapisami SIWZ.
 - e) dokument wniesienia wadium

ROZDZIAŁ XVII.

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ

1. Zgodnie z art. 27 ust 1 i 2 Pzp oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zmiany, wyjaśnienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem (numer faksu 67 212 24 71) lub drogą elektroniczną (adres poczty elektronicznej: bpz@um.pila.pl), z wyłączeniem złożenia oferty, dla której wymagana jest forma pisemna. W przypadku przesłania dokumentu faksem lub drogą elektroniczną, należy niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania na żądanie jednej ze stron.

2. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami

w zakresie dotyczącym zagadnień formalno – prawnych:

imię nazwisko: Anna Nowacka

stanowisko służbowe: Kierownik Biura Zamówień Publicznych

tel./fax: 67-210-43-46, 67-212-24 71

e-mail:bpz@um.pila.pl

imię nazwisko: Stefania Drabik

stanowisko służbowe: podinspektor w Biurze Zamówień Publicznych

tel./fax: 67-210-42-54, 67-212-24 71

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (odpowiedziami) Zamawiający przekaze bez ujawniania źródła zapytania tym Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.
5. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego Pl. Staszica 10, 64-920 Piła w pok. **Nr 134, piętro I** – Kancelaria Główna w terminie do dnia **04 kwietnia 2016 r. do godziny 09:00**.
W przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę bez jej otwierania po upływie terminu na wniesienie odwołania.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04 kwietnia 2016 r. o godz. 09:10** w siedzibie Zamawiającego przy pl. Staszica 10 w Pile, sala 229A.
Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) Wykonawcy, adres, (siedzibę), cenę oferty, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XIX. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Za wykonanie całego przedmiotu zamówienia ustala się **wynagrodzenie umowne**.
2. Wykonawca określa cenę wykonania zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu oferty ceny brutto oferty (wzór załącznik nr 1 do SIWZ).
3. Cena brutto podana przez Wykonawcę ustalana jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega podwyższeniu.
4. Cenę należy wyliczyć z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena brutto oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o którym mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Cena brutto winna zawierać stawkę podatku VAT określaną zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

7. Wykonawca poda wynagrodzenie umowne za całość przedmiotu zamówienia oraz w rozbiciu na poszczególne elementy dokumentacji, wyszczególnione w Tabeli elementów rozliczeniowych - załącznik nr 1a do SIWZ.

ROZDZIAŁ XX. Kryteria oceny ofert i opis sposobu ich obliczania

1. Tryb oceny ofert

1) Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.

2) Oferty oceniane będą w 2 etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty

Zamawiający będzie oceniał spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia wg kryterium spełnia/ nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach jakie mają załączyć Wykonawcy.

Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą o zamówieniach publicznych i SIWZ zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia składającego ofertę, oferty te zostaną pozostawione bez dalszego rozpatrywania.

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

2. Kryteria oceny ofert

Cena brutto – waga kryterium to 80 %

Gwarancja - waga kryterium to 20 %

3. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów

1) Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium:

cena brutto za realizację całego zamówienia – według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium } 80\%$$

gwarancja – według następującego wzoru:

$$G = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej}}{\text{najdłuższy okres gwarancji max. 6 lat}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium } 20\%$$

2) Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt

3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów

4) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

ROZDZIAŁ XXI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę, albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty za pomocą e-maila lub faksu.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww terminu, gdy została złożona tylko jedna oferta.
4. W przypadku, gdy Wykonawca którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o których mowa w ust. 1 lit a), na stronie internetowej pod adresem www.bip.pila.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
6. Wykonawca, który wygra przetarg przed podpisaniem umowy zobowiązany jest także do dostarczenia umowy regulującej współpracę Wykonawców (umowa konsorcjum) - w przypadku składania oferty wspólnej.

Umowa ta powinna zawierać między innymi:

 - określenie celu gospodarczego,
 - oświadczenia podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz (lidera),
 - oznaczenie czasu trwania umowy, przy czym wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi.
 - zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XXII. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zajdą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości .
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu odpowiednią kwotę należy wpłacić na konto podane przez Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy. Za termin ten uznaje się czas do zawarcia umowy.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 2) od b) do e) dokument należytego zabezpieczenia należy złożyć w depozycie Wydziału Finansowego Urzędu Miasta Piły pl. Staszica 10 pokój nr 107 najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
5. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa nie może w swoich zapisach wychodzić ponad treść umowy łączącej Zamawiającego z Wykonawcą i gwarantować Zamawiającemu zapłatę na pierwsze wezwanie. Gwarancja musi pozwalać na zgłoszenie dochodzenia roszczeń w ostatnim dniu jej obowiązywania bez żądania dodatkowych dokumentów, uniemożliwiających dochowania przez Zamawiającego terminów z niej wynikających.
6. Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, natomiast pozostałe 30 % zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ XXIV. Istotne dla stron postanowienia umowy, wzór umowy

1. Wykonawca w ofercie poda wynagrodzenie umowne za całość przedmiotu zamówienia oraz w rozbiciu na poszczególne elementy dokumentacji w Tabeli elementów rozliczeniowych stanowiącej **Załącznik nr 1a do SIWZ**.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie zapłacone Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury wraz z wymaganymi załącznikami (protokół zdawczo - odbiorczy podpisany przez obydwie Strony).
3. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe poprzez fakturowanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, wyszczególnionych w tabeli elementów rozliczeniowych.
Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Szczegółowe zasady wynagradzania Wykonawcy i Podwykonawcy zawarte zostały we wzorze umowy.
5. Zamawiający naliczy kary umowne na warunkach i w wysokości określonych we wzorze umowy.
6. Wzór umowy określony został w **załączniku nr 7 do SIWZ**.

7. Zamawiający **dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy** w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:

1) Zmiany osobowe

Zmiana osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, o których mowa w ustawie Prawo Budowlane i innych ustawach, a także w SIWZ na skutek np. śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych, niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy lub jeżeli zmiana ta stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn, np. rezygnacji z pełnienia określonej funkcji.

Zmiana osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia może nastąpić po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego i spełnienia przez te osoby warunków określonych w SIWZ.

Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 pkt.1) następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

2) Zmiany terminu realizacji umowy.

Dopuszcza się zmianę terminu w następujących przypadkach:

a) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:

1) wstrzymanie robót przez Zamawiającego;

2) zmiany będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji, w szczególności eksploatatorów infrastruktury, w tym:

- przekroczenie określonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma - typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp;
- odmowa, zwłoka lub opóźnienie wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
- zmiany spowodowane koniecznością wykonania zamówienia dodatkowego, w rozumieniu przepisów o zamówieniach publicznych, którego realizacja będzie miała wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy.

3) Pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:

a) zmiany spowodowane koniecznością wykonania zamówienia dodatkowego, w rozumieniu przepisów o zamówieniach publicznych, którego realizacja będzie miała wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy;

b) rezygnacja lub zmiana przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy;

4) Warunki zmiany w umowie:

a) każdy wniosek o zmianę zapisów umowy winien być przedłożony przez Wykonawcę pisemnie wraz z szczegółowym uzasadnieniem zmiany. Ciężar dowodu zmiany spoczywa na Wykonawcy.

b) Zamawiający uwzględni możliwość zmiany terminu końcowego lub częściowego tylko w zakresie czasu niezbędnego na usunięcie przeszkód wraz z czasem niezbędnym na dostosowanie się do zaistniałych nowych okoliczności uzasadniających zmiany. Wniosek winien być złożony przed terminem zakończenia, w czasie umożliwiającym przeprowadzenie u Zamawiającego stosownej procedury w tej sprawie.

c) zmiany wymienione w pkt 7 ppkt. 1 nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.

ROZDZIAŁ XXV. PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich rezultatów umowy bez obowiązku zapłaty dodatkowej, przy czym przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru bez ograniczeń, co do czasu, terminu, liczb egzemplarzy i terytorium.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do rezultatów umowy następuje na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:
 - 1) trwałym lub czasowym utrwalaniu lub zwielokrotnianiu w całości, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub techniką zapisu cyfrowego lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera lub innego urządzenia posiadającego co najmniej część funkcji komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami, lub czasowym utrwalaniu lub zwielokrotnianiu w całości lub części,
 - 2) wprowadzanie do obrotu w całości lub części, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) publiczne rozpowszechnianie w całości lub części, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie utworu w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie,
 - 4) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych w całości lub części,
 - 5) prywatne udostępnianie, w tym udostępnianie odpłatne całości lub części,
 - 6) nadawanie w całości lub części za pomocą fonii lub wizji w sposób bezprzewodowy (droga naziemna i satelitarna) lub w sposób przewodowy,
 - 7) prawo do wykorzystywania dzieła w całości lub części do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz przejawów działalności, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych,
 - 8) utrwalanie przedmiotu umowy w całości lub części na jakichkolwiek nośnikach wszelkimi dostępnymi technikami,
 - 9) publikacja przedmiotu umowy w całości lub części,
 - 10) trwałym lub czasowym zwielokrotnianiu, w całości lub w części, jakimikolwiek środkami w jakiejkolwiek formie, każdą znaną techniką, digitalizacją, dodanie oprawy multimedialnej,
 - 11) rozpowszechnianiu dzieła lub jego kopii w całości lub części, każdym znanym sposobem i techniką, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem, udostępnianie w sieci komputerowej i publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 12) prawo do swobodnego używania, rozpowszechniania i korzystania z dzieła lub jego części.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do rezultatów umowy. Wykonawca udziela Zamawiającemu bez obowiązku zapłaty dodatkowej nieodwołalnej zgody na dokonywanie przez Zamawiającego dowolnych zmian, modyfikacji, przeróbek w rezultatach umowy, do których Zamawiający nabył majątkowe prawa autorskie na podstawie nin. umowy bez ograniczeń co do czasu, terminu, liczb egzemplarzy i terytorium, z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.

ROZDZIAŁ XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 1) Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 2) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany.
- 3) Szczegółowe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy.

ROZDZIAŁ XXVI. Obowiązek podatkowy (art. 91 ust. 3A ustawy pzp)

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Zamawiający żąda złożenia w formularzu oferty informacji o tym, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

ROZDZIAŁ XXVII. Postanowienia końcowe

1. Ogłoszenie o wyniku postępowania.

O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania wskazując nazwę firmy, siedzibę oraz cenę oferty najkorzystniejszej w przypadku zakończenia postępowania wyborem oferty lub uzasadnienie faktyczne i prawne w przypadku unieważnienia procedury.

2. Termin i miejsce podpisania umowy

Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w piśmie informującym o wyniku postępowania.