

# OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

## Usługi /dostawy/ roboty budowlane

**Zamieszczenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego

### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: **GMINA PIŁA, Pl. Staszica 10, 64-920 Piła**

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: **administracja samorządowa**

### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego :

**Budowa szerokopasmowej sieci miejskiej na terenie miasta Piły**

**opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót -**

**„ przyłącza teletechnicznego światłowodowego w ul. Kołobrzeskiej od ul. Koszalińskiej do budowanego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza”**

II.1.2) Rodzaj zamówienia : **usługi budowlane**

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkość lub zakresu zamówienia:

**opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót - „ przyłącza teletechnicznego światłowodowego w ul. Kołobrzeskiej od ul. Koszalińskiej do budowanego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza”**

Zakres zamówienia obejmuje zgodnie z przedmiotem robót wykonanie:

1. opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz SSTWiOR budowy przyłącza teletechnicznego światłowodowego w ulicy Kołobrzeskiej od ul. Koszalińskiej do budowanego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza na odcinku ok. 1000 m.

W ramach powyższego zadania do projektanta należy także, w szczególności :

- a) uzyskanie aktualnego podkładu geodezyjnego do celów projektowych
- b) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wypisu wyrys z mpzp
- c) uzyskanie oraz przekazanie zamawiającemu 2 egz. aktualnej mapy własnościowej terenu wraz z wypisem z rejestru gruntów
- d) nawiązać się projektowo do kanalizacji teletechnicznej w ul. Koszalińskiej zaznaczyć występujące kolizje w szczególności z sieciami, przedstawić projektowo ich rozwiązania oraz uzgodnić z właścicielami mediów
- e) uzyskanie wymaganych warunków technicznych oraz wszelkich uzgodnień branżowych.
- f) uzyskanie protokołu ZUD
- g) wyjaśnienie wszelkich wątpliwości dotyczących projektu oraz pełnienie nadzoru autorskiego
- h) uwzględnienie w projekcie w formie wytycznych, kwestii związanych z bezpieczeństwem i ochroną zdrowia na etapie wykonawstwa robót budowlanych
- i) uwzględnienie w projekcie wszelkich niezbędnych kwestii związanych z ochroną środowiska
- j) uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji administracyjnych
- k) miejsce zakończenia przyłącza w budynku dydaktycznym Kolegium Uniwersytetu UAM uzgodnić z kanclerzem uczelni

*Dokumentacja techniczno-kosztorysowa winna być opracowana w szczególności zgodnie z:*

1. ustawą z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. Z 2000r. Nr 106, poz. 1126 z późniejszymi zmianami)
2. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 03 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120, poz. 1133)
3. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie

funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389)

4. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego
5. innymi obowiązującymi w przedmiotowym zakresie przepisami i normami, zasadami wiedzy technicznej, przepisami związanymi z ochroną środowiska itd.

Każdą dokumentację techniczną należy dostarczyć wraz ze spisem zawartości w następujących ilościach egzemplarzy:

- projekt budowlany – wykonawczy – 6 egz.
- Przedmiar robót - 2 egz.
- Kosztorys nakładczy – 2 egz.
- Kosztorys inwestorski - 2 egz.
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egz.
- Całość dokumentacji w wersji elektronicznej na płytach CD – 1 komplet

Na oddzielnych opisanych nośnikach należy dostarczyć część projektową (tekstowo - rysunkową, specyfikacje techniczne), oraz część kosztorysową.

*Wykonawca winien dołożyć należytej staranności w celu prawidłowego sporządzenia oferty, a zwłaszcza rzetelnego wyliczenia ceny oferty adekwatnej dla realizacji kompletnego przedmiotu zamówienia.*

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: **NIE**

II.1.5) Wspólny Słownik zamówień (CPV): **71 320 000 –7- usługi inżynierskie w zakresie projektowania**

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: **Nie**

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: **Nie**

II.2. CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: **14.05. 2010 r.**

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

Informacja na temat wadium: nie dotyczy

#### **III.2) ZALICZKI**

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: **NIE**

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

##### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

Wykonawca wskaże osobę, która posiada uprawnienia budowlane do projektowania odpowiednie do przedmiotu zamówienia

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w SIWZ, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

#### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST.1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć <sup>4)</sup>**

- 1) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- 3) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć**

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

#### **III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM**

1) **inne dokumenty**

- a) Parafowany projekt umowy – załącznik nr 5 do SIWZ

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne :   **nie****

### **SEKCJA IV: PROCEDURA**

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: **przetarg nieograniczony**

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert : **cena – 100 %**

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: **Nie**

IV.3) ZMIANA UMOWY

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:   **tak****

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

- 1) zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego
- 2) zaistniały nowe okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1.) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.bip.um.pila.pl](http://www.bip.um.pila.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:**

**Urząd Miasta Piły Pl. Staszica 10, 64-920 Piła Wydział Inwestycji i Nadzoru p. 108**

IV.4.4. Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

**19.02. 2010 r. Godzina 9,00, miejsce: Urząd Miasta Piły Pl. Staszica 10, 64-920 Piła pok. 134, I piętro- Kancelaria Główna.**

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach **30** (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.4.16) **Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/ programu ze środków Unii Europejskiej (jeżeli dotyczy):   **nie dotyczy****