

**Zarządzenie Nr 977(25)14**

**Prezydenta Miasta Piły**

**z dnia 3 lutego 2014 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Piła  
w 2014 roku w dziedzinie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej**

Na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536 ze zm.) i art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz.594 ze zm.) oraz Uchwały Nr XXXIX/501/13 z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie programu współpracy samorządu Gminy Piła z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2014 rok, **Prezydent Miasta Piły zarządza, co następuje:**

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Piła w 2014 roku w dziedzinie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w brzmieniu określonym w załączniku do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu.

§ 3. Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

w. z. PREZYDENTA MIASTA

(-)

Krzysztof Szewc

Zastępca Prezydenta

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 977(25)14  
Prezydenta Miasta Piły  
z dnia 3 lutego 2014 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Piła  
w 2014 roku w dziedzinie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej**

**Prezydent Miasta Piły**

**ogłasza**

**OTWARTY KONKURS OFERT**

**na realizację zadań publicznych Gminy Piła w 2014 roku w dziedzinie wspierania  
i upowszechniania kultury fizycznej**

I. Rodzaje zadań i wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tych  
zadań w 2014 r. oraz wielkość środków zaplanowanych na podobne zadania w roku 2013 i 2012.

Lp	Nazwa zadania	Dotacje przekazane w 2012 roku	Dotacje przekazane w 2013 roku	Projekt dotacji na 2014 rok
1.	Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w piłce siatkowej chłopców	83.000	83.000	<b>83.000</b>
2.	Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w judo	10.000	10.000	<b>3.000</b>
3.	Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w koszykówce	15.000	15.000	<b>15.000</b>
4.	Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w kajakarstwie	-	-	<b>13.000</b>
5.	Prowadzenie szkółki żużlowej dla dzieci i młodzieży	20.000	20.000	<b>20.000</b>
	<b>RAZEM</b>	128.000	128.000	<b>134.000</b>

**II. Zasady przyznawania dotacji:**

Zasady przyznawania dotacji na realizację ww. zadań określają przepisy:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536 ze zm.)

- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz.885 ze zm.)

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są :

- organizacje pozarządowe, niebędące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, nie działające w celu osiągnięcia zysku,

- osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym

odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym stowarzyszenia i fundacje,

- oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem i zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Piły.**

2. Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. (Dz.U. Nr 6, poz.25).
3. Wymagane załączniki do oferty:
  - kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
  - statut,
  - kopie wymaganych załączników powinny być potwierdzone przez oferenta za zgodność z oryginałem,
  - oświadczenie oferenta o braku zaległości publiczno-prawnych oraz wobec kontrahentów (podmiotów gospodarczych i osób fizycznych)
4. Wkład własny (poza planowaną dotacją) organizacji w realizację zadania nie może być mniejszy niż 20% kosztów całkowitych projektu.
5. W przypadku złożenia przez oferenta więcej niż jednego wniosku, dopuszcza się możliwość przedłożenia jednego kompletu załączników ze wskazaniem przy której ofercie te załączniki się znajdują.
6. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, opatrzonej nazwą zadania i oferenta.

### **III. Warunki i termin realizacji zadania.**

1. Na podstawie Zarządzenia Prezydenta Miasta Piły w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji na realizację zadań wspieranych przez miasto zostaną zawarte pisemne umowy ze zleceniobiorcami.
2. Dotacje na zadania realizowane systematycznie przez cały rok zostaną przekazane w dwóch transzach, przy czym druga transza po prawidłowym rozliczeniu pierwszej.
3. Oferent przyjmując zadanie do realizacji, zobowiązuje się do jego wykonania w trybie i na zasadach określonych w umowie.
4. Termin realizacji zadania rozpoczyna się od dnia podpisania umowy.
5. Po zakończeniu realizacji zadania należy złożyć sprawozdanie zgodnie z wzorem określonym w punkcie II.2
6. Realizacja zadania powinna rozpocząć się i zakończyć w 2014 roku.

### **IV. Termin i miejsce składania ofert.**

Formalnym warunkiem ubiegania się o dotację na realizację zadań publicznych jest dostarczenie (pocztą lub osobiście) formularza oferty wraz z załącznikami w terminie **do dnia 25 lutego 2014 r.** do Kancelarii Urzędu Miasta Piły pokój 134, Pl. Staszica 10, 64-920 Piła

### **V. Tryb, kryteria i termin wyboru ofert.**

1. Wybór ofert nastąpi w terminie do dnia 24 marca 2014 r.
2. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niezgodne z zadaniami określonymi w ogłoszeniu lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
3. Przy wyborze ofert brana będzie pod uwagę:
  - wartość merytoryczna oferty i możliwość realizacji zadania,
  - dotychczasowe doświadczenia oferenta przy realizacji podobnych zadań oraz

- prawidłowość rozliczenia otrzymanych dotacji,  
- przewidywane efekty i jakość wykonania zadania,  
- poprawność kalkulacji kosztów realizacji zadania oraz udział finansowych środków własnych oraz pochodzących z innych źródeł,  
- wkład rzeczowy i osobowy w realizację zadania.
4. Oferty spełniające kryteria formalne będą oceniane i kwalifikowane przez Komisję Konkursową, powołaną przez Prezydenta Miasta Piły. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmie Prezydent Miasta w formie zarządzenia.
  5. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miasta Piły w panelu dla organizacji pozarządowych oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.
  6. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do nich dokumentacją pozostaną w aktach Urzędu Miasta Piły i nie będą zwracane wnioskodawcy.

**Uwagi dodatkowe**

Dodatkowe informacje można uzyskać w Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Piły, pl. Staszica 10, tel. 67-3441000.

w. z. PREZYDENTA MIASTA

(-)

Krzysztof Szewc

Zastępca Prezydenta