

## **Warunki i zasady korzystania z przystanków komunikacyjnych**

### **§ 1. Określa się warunki korzystania z przystanków komunikacyjnych:**

**1. Posiadanie uprawnień** do wykonywania publicznego transportu zbiorowego na danej linii komunikacyjnej, liniach komunikacyjnych lub sieci komunikacyjnej, lub prowadzenia działalności w zakresie przewozu osób, odpowiednio do rodzaju przewozu.

**2. Uzyskanie zgody** Gminy Piła na korzystanie z przystanków będących jej własnością.

### **§ 2. Zasady korzystania z przystanków komunikacyjnych:**

**1. Zatrzymywanie pojazdów** na przystankach komunikacyjnych:

- 1) odbywa się według uzgodnionego rozkładu jazdy,
- 2) powinno zapewniać innym użytkownikom korzystanie z nich na równych prawach,
- 3) winno umożliwiać pasażerom dogodne wsiadanie i wysiadanie,
- 4) następuje wyłącznie na czas niezbędny do wsiadania i wysiadania pasażerów lub w przypadku sprzedaży biletów przez kierującego pojazdem, na czas potrzebny do pobrania należności.

**2. W przypadku** prowadzenia jakichkolwiek prac na przystankach komunikacyjnych zastrzega się możliwość zmiany lokalizacji tych obiektów oraz prawa do ich likwidacji bądź czasowego zawieszenia w funkcjonowaniu.

**3. Operatorzy i przewoźnicy** zobowiązani są uzyskać od właściciela lub zarządzającego przystankami uzgodnienie w zakresie:

- 1) wskazania przystanków komunikacyjnych,
- 2) treści, wymiarów, wyglądu, sposobu i miejsca zamieszczania tabliczek z rozkładem jazdy oraz innych informacji (cennik opłat, schemat linii, regulamin przewozów itp.).

### **§ 3. Procedura**

Przewoźnicy ubiegający się o uzyskanie zgody na korzystanie z przystanków komunikacyjnych na podstawie złożonego we wniosku rozkładu jazdy, otrzymują uzgodnienie w formie pisma.

#### **§ 4. Opłaty**

Korzystanie przez operatorów i przewoźników z przystanków komunikacyjnych stanowiących własność Gminy Piła jest nieodpłatne.

#### **§ 5. Termin załatwienia sprawy:**

- od dnia złożenia kompletnego wniosku – do miesiąca; w sprawach szczególnie złożonych - do 2 miesięcy.

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów we wniosku, przedsiębiorca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.

#### **§ 6. Miejsce składania dokumentów:**

Urząd Miasta Piły

Pl. Staszica 10, 64-920 Piła

tel. 67 345 28 07

#### **§ 7. Wymagane dokumenty:**

1. Wniosek o uzgodnienie korzystania z przystanków
2. Projekt rozkładu jazdy.
3. Schemat linii komunikacyjnej.
4. Kserokopia licencji.