Zarządzenie Nr 636(17)13 Prezydenta Miasta Piły z dnia 31 stycznia 2013 r.

w sprawie wprowadzenia procedur corocznego przeglądu i stałego monitoringu Kodeksu Etyki Pracowników Urzędu Miasta Piły prowadzonego przez pracowników Urzędu oraz społeczność lokalną

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r., Nr 142 poz. 1591 ze zm.) zarządzam, co następuje:

- § 1. Wprowadza się procedury corocznego przeglądu i stałego monitoringu Kodeksu Etyki Pracowników Urzędu Miasta Piły prowadzonego przez pracowników Urzędu oraz społeczność lokalną, mające na celu:
 - **1.** Ustalenie czy zasady opisane w Kodeksie pomagają kształtować postawy etyczne zatrudnionych w Urzędzie pracowników.
 - **2.** Uzyskanie informacji na temat stopnia znajomości Kodeksu wśród pracowników i zastosowania jego zasad w bieżącej pracy.
 - **3.** Pozyskanie informacji w zakresie stopnia znajomości Kodeksu wśród społeczności lokalnej.
 - **4.** Poznanie opinii i wniosków pracowników Urzędu i społeczności lokalnej na temat stosowania Kodeksu w praktyce urzędniczej.
 - **5.** Uświadomienie pracownikom roli, jaką postępowanie etyczne odgrywa w miejscu pracy i poza nim, wpływając na prestiż i wiarygodność Urzędu.
- **§ 2.** Przegląd i monitoring Kodeksu Etyki polega na okresowej ocenie jego funkcjonowania w bieżącej działalności pracowników Urzędu Miasta Piły.
- **§ 3.1.** Przegląd przeprowadzany jest w oparciu o analizę ankiet rozpowszechnianych wśród pracowników Urzędu oraz członków społeczności lokalnej miasta Piły.
 - **2.** Opinie i wnioski wynikające z ankiet stanowią podstawę oceny Kodeksu pod kątem przejrzystości i jasności jego zapisów oraz funkcjonalności i efektywności opisanych w nim zasad.
 - **3.** Ankieta przeznaczona dla mieszkańców miasta Piły oraz dla pracowników Urzędu stanowi odpowiednio załącznik Nr 1 i Nr 2 do niniejszej procedury przeglądu.
 - **4.** Ankieta dla mieszkańców miasta Piły dostępna jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Piły (<u>www.bip.um.pila.pl</u>) oraz na czas przeglądu w Biurze Obsługi Klienta (parter UM).
 - **5.** Przegląd Kodeksu może być także przeprowadzony przy pomocy innych metod ustalonych odrębnie.
 - § 4. Przegląd Kodeksu Etyki przeprowadza się raz w roku w miesiącu maju.
- § 5.1. Wyniki przeglądu opracowane zostają w formie raportu przez Wydział Organizacyjno-Prawny Urzędu Miasta Piły.
 - **2.** Raport powinien stanowić syntetyczną informację na temat funkcjonowania Kodeksu Etyki wśród pracowników Urzędu oraz w zakresie zastosowania jego zasad w kontaktach z interesantami.

- **3.** Raport może także zawierać wnioski stanowiące podstawę do wprowadzenia zmian w Kodeksie, a tym samym przyczynić się do udoskonalenia jego zapisów.
- **4.** Raport z przeglądu funkcjonowania Kodeksu Etyki Pracowników Urzędu Miasta Piły prowadzonego wśród pracowników Urzędu i społeczności lokalnej przekazywany jest funkcjonującym w Urzędzie związkom zawodowym oraz udostępniany na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta Piły (www.bip.um.pila.pl).
- § 6. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Piła.
- § 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZYDENT MIASTA PIŁY
/-/ Piotr Głowski