

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 669/114/09

Prezydenta Miasta Piły

z dnia 11 maja 2009 r.

Wykaz operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w Pile

Nr OKW	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej w Pile	Imię i nazwisko operatora
1	I Liceum Ogólnokształcące im. Marii Skłodowskiej-Curie ul. Wincentego Pola 11	Marian ŻEREBIŁO
2	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 ul. Kilińskiego 16	Ewa SIENIAWSKA
3	Wyższa Szkoła Biznesu ul. Sikorskiego 9	Grażyna WIĘCKO
4	Gimnazjum Nr 4 im. I.J. Paderewskiego ul. Kujawska 18	Jolanta JANUSZEWSKA
5	Szkoła Podstawowa Nr 5 im. Dzieci Polskich al. Niepodległości 18	Małgorzata ZDRENKA
6	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 Im. Hipolita Cegielskiego w Pile ul. Ceglana 4	Waldemar ŁASTOWSKI
7	MOSiR ul. Żeromskiego 90	Hanna RĘKOSIEWICZ
8	Zespół Szkół Nr 3 im. Lotników Polskich ul. Żeromskiego 41	Roman WYLEGAŁA
9	Szkoła Podstawowa Nr 7 im. Adama Mickiewicza al. Wojska Polskiego 45	Danuta NURSKA
10	Przedszkole Publiczne Nr 12 ul. Reja 11	Magdalena ALWIN
11	Przedszkole Publiczne Nr 13 ul. Kraszewskiego 2	Agata KAMIŃSKA
12	Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Mikołaja Kopernika ul. Grabowa 18	Iwona RYDELEK-SZARAJEW
13	MEC Sp. z o.o. ul. Kaczorska 20	Regina SZARYCZ
14	Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina ul. Walki Młodych 1	Jadwiga ZBONIK
15	Gimnazjum Nr 5 im. Tadeusz Kościuszki ul. Bydgoska 23	Olga SŁABUSZEWSKA
16	Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Olimpijczyków Polskich ul. Roosevelta 12	Danuta NOWAK-BOGUSŁAWSKA
17	Zespół Szkół im. St. Staszica al. Powst. Wlkp. 18	Karolina SCHMIDT

18	Zespół Szkół Nr 2 im. Królowej Jadwigi ul. Kr. Jadwigi 2	Dorota NAWROCKA
19	„Altwater” Sp. z o.o. ul. Łączna 4a	Sylwia KACZMAROWSKA
20	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Marii Grzegorzewskiej ul. Śniadeckich 27	Michał KOLASA
21	Liga Obrony Kraju w Poznaniu Ośrodek Szkolenia Kierowców LOK w Pile al. Niepodległości 154	Kazimierz KUICH
22	Zespół Szkół Nr 1 im. Jana Brzechwy ul. Brzozowa 4	Dorota KRAWCZYK
23	Wielkopolska Spółka Gazownictwa Sp. z o.o. Oddział Zakład Gazowniczy w Poznaniu Rejon Dystrybucji Gazu w Pile al. Poznańska 20	Stanisława KUREK
24	ENEA Operator Sp. z o.o. Rejon Dystrybucji Piła al. Poznańska 34	Mariusz BANAŚ
25	Pilski Dom Kultury pl. Staszica 1	Ewa GRUSZKA
26	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 Im. Komisji Edukacji Narodowej ul. Teatralna 1	Ewelina ŻYŁA
27	Cech Rzemiosł Różnych ul. Bydgoska 35	Agnieszka KABAT
28	Klub Seniora „Zacisze” ul. Bydgoska 68	Mariola KAŁAS
29	Szkoła Podstawowa Nr 12 z Oddziałami Integracyjnymi ul. Lelewela 140	Ewelina CYRANOWSKA
30	Pływalnia „Wodnik” ul. Kossaka 96	Elżbieta GÓRNA
31	Sala Osiedlowa ul. Sowiec	Małgorzata BUDA
32	SM „Piła-Południe” ul. Wenedów 8b	Danuta SIWEK
33	Szkoła Podstawowa Nr 12 ul. Świerkowa 19	Arleta GRACZKOWSKA
34	Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II ul. 11 Listopada 40	Tomasz DANKOWSKI
35	Szpital Specjalistyczny ul. Rydygiera 1	Tomasz SZNYCER

Prezydent Miasta Piły
(-) Zbigniew KOSMATKA

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 669/114/09

Prezydenta Miasta Piły

z dnia 11 maja 2009 r.

Zadania koordynatora gminnego

Do zadań koordynatora gminnego należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora rejonowego,
- 2) przeprowadzenie szkolenia dla operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych,
- 3) prowadzenie ewidencji informacji o operatorach obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych zawierającej dane kontaktowe, ustalony sposób dystrybucji loginów i haseł do pobrania licencji, oprogramowania oraz danych definiujących,
- 4) prowadzenie ewidencji wersji zainstalowanego oprogramowania i aktualności danych definiujących wykaz obwodów, list i kandydatów,
- 5) udział w dystrybucji loginów i haseł do pobrania licencji przez operatorów,
- 6) dystrybucja oprogramowania oraz dystrybucja danych definiujących dla każdego obwodu głosowania (poprzez pobranie ze stron internetowych, utworzenie nośników); także w przypadku testów, o którym mowa w punkcie 10,
- 7) przyjmowanie uwag dotyczących działania programu oraz udzielanie wsparcia technicznego operatorom obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych,
- 8) zgłaszanie uwag dotyczących działania programu koordynatorowi rejonowemu,
- 9) w przypadkach awaryjnych nawiązanie kontaktu i przekazanie informacji koordynatorowi rejonowemu,
- 10) udział w przygotowaniu i przeprowadzeniu w testach ogólnokrajowych przekazywania danych testowych o wynikach głosowania ze wszystkich komisji obwodowych korzystających ze wsparcia informatycznego (według zasad przekazanych w odrębnym trybie),
- 11) przekazanie do koordynatora rejonowego wniosków i spostrzeżeń w formie raportu podsumowującego przebieg testów ogólnokrajowych,
- 12) prowadzenie dziennika zdarzeń, w którym są odnotowywane wykonane następujące czynności:
 - a) przeprowadzenie szkolenia z potwierdzeniem uczestnictwa,
 - b) zgłoszenie uwag do działania programu do koordynatora rejonowego, w tym usterek i awarii
 - c) przekazanie, za potwierdzeniem, loginów i haseł do pobrania licencji operatorów,
 - d) przekazanie, za potwierdzeniem, oprogramowania dla operatorów komisji obwodowych (pobranie ze stron internetowych, utworzenie nośnika),
 - e) przekazanie, za potwierdzeniem, danych definiujących dla poszczególnych obwodów,
 - f) udział w przygotowaniu i przeprowadzeniu testów ogólnokrajowych.

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej

Do zadań operatora należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) udział w wyznaczonym terminie w testach ogólnokrajowych obejmującym wprowadzenie testowych wyników głosowania w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej lub przekazanie danych do pełnomocnika rejonowej komisji wyborczej – w wyznaczonym terminie,
- 3) potwierdzenie odbioru loginu i hasła do pobrania licencji operatora (na czas testów i obsługi wyborów),
- 4) przygotowanie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i instalacji oprogramowania,
- 5) potwierdzenie odbioru i wprowadzenia do oprogramowania aktualizacji (w przypadku konieczności), danych definiujących obwód, list i kandydatów, podając bieżącą wersję oprogramowania oraz datę wygenerowania w systemie centralnym danych definiujących,
- 6) ustalenie, najpóźniej w przeddzień głosowania, z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej miejsca i harmonogramu pracy,
- 7) wprowadzenie danych z projektu protokołu głosowania w obwodzie przekazanego przez przewodniczącego lub zastępcę obwodowej komisji wyborczej,
- 8) w przypadku wystąpienia błędów - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej zestawienia błędów i ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 9) w przypadku wystąpienia ostrzeżeń - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu raportu ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 10) sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej niezgodności liczby uprawnionych, błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji wyborczej lub godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
- 11) wydrukowanie i przekazanie do podpisania przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej niezbędnej liczby egzemplarzy protokołu głosowania w obwodzie,
- 12) zapisanie, po wprowadzeniu podpisu licencji przez przewodniczącego, danych z protokołu głosowania w obwodzie na zewnętrznym nośniku,
- 13) przesłanie do rejonowej komisji wyborczej – podpisanych licencją przez przewodniczącego – danych z protokołu głosowania w obwodzie.

Prezydent Miasta Piły

(-) Zbigniew KOSMATKA

Uzasadnienie

do zarządzenia Nr 669/114/09

**Prezydenta Miasta Piły
z dnia 11 maja 2009 roku**

w sprawie ustanowienia koordynatora gminnego i operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w Pile

W celu zapewnienia prawidłowej i sprawnej realizacji zadań wyborczych przy wykorzystaniu sprzętu informatycznego w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego, zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 r., określonych uchwałą Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 16 marca 2009 r. w sprawie warunków i sposobu wykorzystywania techniki elektronicznej przy ustalaniu wyników głosowania i wyniku wyborów oraz trybu przekazywania danych z protokołów za pośrednictwem sieci elektronicznego przekazywania danych w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego, konieczne jest ustanowienie koordynatora gminnego do spraw obsługi informatycznej i operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w Pile.

Proponowany zakres zadań dla osób uczestniczących w obsłudze informatycznej w odniesieniu do koordynatora gminnego i operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych ustalony został po porozumieniu z Dyrektorem Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Pile.

W związku z powyższym podjęcie zarządzenia uznaje się za zasadne.

Sekretarz Gminy Piła

(-) Leszek PARTYKA