

REGULAMIN ZABYTKOWEGO CMENTARZA KOMUNALNEGO PRZY UL. SALEZJAŃSKIEJ W PIŁE

§ 1

1. Zarządcą Zabytkowego Cmentarza Komunalnego przy ul. Salezjańskiej jest Zarząd Dróg i Zieleni w Piłe.
2. Bieżącą obsługę i nadzór nad Cmentarzem pełnią Cmentarze Komunalne – Gospodarstwo Pomocnicze Zarządu Dróg i Zieleni w Piłe, zwane dalej biurem Cmentarza, kierowane przez Kierownika Cmentarza, mieszczące się przy ul. Motylewskiej 13A.
3. Biuro Cmentarza czynne jest od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰, a w soboty w godz. 8⁰⁰ - 12⁰⁰. Po godzinach urzędowania pełniony jest dyżur. Informacje na temat Cmentarza można uzyskać również pod numerami telefonu: (067) 212 52 94 lub (067) 351 91 02.

§ 2

Zabytkowy Cmentarz Komunalny przy ul. Salezjańskiej jest Cmentarzem nieczynnym, na którym nie dokonuje się już pochówków.

§ 3

Wszelkie prace na terenie Cmentarza, wykonywane przez firmy pogrzebowe, kamieniarskie itp. wymagają wcześniejszego uzgodnienia z biurem Cmentarza.

§ 4

Przeprowadzenie ekshumacji winno być uzgodnione co najmniej na trzy dni przed planowanym terminem.

§ 5

1. Roślinność na terenie Cmentarza podlega szczególnej ochronie.
2. Samowolne usuwanie drzew i krzewów jest zabronione.
3. Wszelkie zabiegi pielęgnacyjne wymagają uzgodnienia z Kierownikiem Cmentarza lub innym upoważnionym pracownikiem biura Cmentarza.
4. Po upływie 5 lat zieleń posadzona przez opiekunów grobów przechodzi na własność Gminy Piła.

§ 6

Wprowadzanie zwierząt na teren Cmentarza jest zabronione.

§ 7

Na terenie Cmentarza zabronione jest wykonywanie działalności handlowej i wszelkich innych czynności naruszających powagę tego miejsca.

§ 8

1. Osoby korzystające z terenu Cmentarza zobowiązane są do zachowania spokoju, porządku i czystości.
2. Odpady i śmieci mogą być składowane jedynie w wyznaczonym na ten cel pojemnikach.

§ 9

Osoby nie przestrzegające postanowień regulaminu mogą być zobowiązane przez zarządcę Cmentarza do opuszczenia terenu Cmentarza.