

## REGULAMIN CMENTARZA KOMUNALNEGO PRZY UL. MOTYLEWSKIEJ W PILE

### § 1

1. Zarządcą Cmentarza Komunalnego przy ul. Motylewskiej 13A w Pile, zwanego dalej Cmentarzem, jest Zarząd Dróg i Zieleni w Pile.
2. Bieżącą obsługę i nadzór nad Cmentarzem pełni Cmentarz Komunalny – Gospodarstwo Pomocnicze Zarządu Dróg i Zieleni w Pile, zwane dalej biurem Cmentarza, kierowane przez kierownika Cmentarza, mieszczące się przy ul. Motylewskiej 13A.
3. Biuro Cmentarza czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>, a w soboty od 8<sup>00</sup> – 12<sup>00</sup>. Informacje na temat Cmentarza można również uzyskać pod numerami telefonu: (067) 212 52 94 oraz (067) 351 91 02. Po godzinach urzędowania pełniony jest dyżur.

### § 2

1. Cmentarz otwarty jest codziennie w godz. od 6<sup>00</sup> - 22<sup>00</sup> w okresie od 01.04.- 30.09. i w godz. 7<sup>00</sup>- 18<sup>00</sup> w okresie od 01.10.-31.03.
2. Ceremonie cmentarne oraz prace związane z budową nagrobków lub grobowców mogą być wykonywane wyłącznie w dni powszednie w godzinach 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>, a w soboty od 8<sup>00</sup> – 12<sup>00</sup>. w indywidualnych, uzasadnionych przypadkach zgodę na ustalenie innego terminu wyraża zarządca Cmentarza.

### § 3

1. Wszelkie prace na terenie Cmentarza wykonywane przez firmy pogrzebowe, kamieniarskie itp. wymagają wcześniejszego uzgodnienia z biurem Cmentarza.
2. Zarządca Cmentarza może odmówić zezwolenia na wykonanie niektórych prac, jeżeli jest to uzasadnione względami techniczno-organizacyjnymi bądź porządkowymi. Odmowa nie może być podyktowana nieuzasadnionym ograniczeniem konkurencji.
3. Zarządca Cmentarza może zakazać wykonywania prac na terenie Cmentarza przez firmy niedopełniające obowiązku, o którym mowa w ust. 1 lub naruszające postanowienia niniejszego regulaminu.

### § 4

1. Organizacja ceremonii pogrzebowych wymaga wcześniejszego uzgodnienia z biurem Cmentarza.
2. Usługi pogrzebowe związane z organizacją ceremonii wykonują na cmentarzu firmy pogrzebowe i kamieniarskim wynajęte przez klienta.
3. Usługi cmentarne dotyczące pochówków biuro Cmentarza wykonuje za pośrednictwem firm organizujących ceremonię pogrzebową, a nie bezpośrednio zlecenie klienta.
4. Biuro Cmentarza nie organizuje ceremonii pogrzebowych.

### § 5

Przeprowadzenie ekshumacji winno być uzgodnione co najmniej na trzy dni przed jej planowanym terminem.

### § 6

1. Opłaty za „pokładne” uiszcza się gotówką w kasie biura Cmentarza lub przelewem na rachunek bankowy w Banku Pocztowym S.A. nr: **25 1320 1351 2211 4602 2000 0001**.
2. Grób nie może być ponownie użyty do chowania przed upływem 20 lat.

3. Po upływie 20 lat ponowne użycie grobu do chowania nie może nastąpić, jeżeli jakkolwiek osoba zgłosi zastrzeżenie przeciw temu i uiści przewidzianą opłatę.

#### § 7

1. Wjazd na teren Cmentarza pojazdami mechanicznymi, w tym także rowerami jest zabroniony, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Za zezwoleniem biura Cmentarza, możliwy jest wjazd pojazdów mechanicznych:
  - a) przewożących osoby niepełnosprawne o ograniczonej możliwości ruchu, po okazaniu legitymacji inwalidzkiej,
  - b) firm pogrzebowych,
  - c) firm kamieniarskich.
3. Zakaz, o którym mowa w ust.1 nie dotyczy pojazdów zarządcy Cmentarza oraz pojazdów uprzywilejowanych z mocy odrębnych przepisów.

#### § 8

1. Samowolne usuwanie drzew i krzewów jest zabronione.
2. Wszelkie zabiegi pielęgnacyjne wymagają uzgodnienia z kierownikiem Cmentarza lub innym upoważnionym pracownikiem biura Cmentarza.
3. Po upływie 5 lat zieleń posadzona przez opiekunów grobów przechodzi na własność Gminy Piła.

#### § 9

Wprowadzanie zwierząt na teren Cmentarza jest zabronione.

#### § 10

Ustawienie ławeczek i innych urządzeń na terenie Cmentarza wymaga zgody kierownika Cmentarza lub upoważnionego przez niego pracownika biura Cmentarza.

#### § 11

Umieszczanie na terenie Cmentarza reklam związanych z usługami cmentarnymi wymaga zgody zarządcy Cmentarza i wniesienia ustalonych opłat.

#### § 12

Na terenie Cmentarza zabronione jest wykonywanie działalności handlowej i wszelkich innych czynności naruszających powagę tego miejsca.

#### § 13

1. Osoby korzystające z terenu Cmentarza zobowiązane są do zachowania spokoju, porządku i czystości.
2. Odpady i śmieci mogą być składowane jedynie w wyznaczonych na ten cel pojemnikach.

#### § 14

Osoby nie przestrzegające postanowień regulaminu mogą być zobowiązane przez zarządcę Cmentarza do opuszczenia terenu Cmentarza.

**KATALOG USŁUG CMENTARNYCH WYKONYWANYCH WYŁĄCZNIE PRZEZ CMENTARZE KOMUNALNE –  
GOSPODARSTWO POMOCNICZE ZARZĄDU DRÓG I ZIELENI W PILE**

§ 1

Katalog usług cmentarnych wykonywanych wyłącznie przez Cmentarze Komunalne – Gospodarstwo Pomocnicze Zarządu Dróg i Zieleni.

1. Załatwienie formalności związanych z pochówkiem:
  - ustalenie miejsca,
  - ustalenie terminu i daty,
  - wpisanie do ksiąg cmentarnych,
  - wykonywanie kalkulacji i rozliczanie usług dostarczanych przez Cmentarze Komunalne - Gospodarstwo Pomocnicze Zarządu Dróg i Zieleni w Pile,
  - pobieranie opłat stałych związanych z pochówkiem.
2. Załatwienie formalności niezwiązanych z pochówkiem:
  - przedłużenie opłat pokładnego.
3. Nadzór nad przebiegiem ceremonii, polegać będzie na:
  - nadzorze przy przygotowaniu miejsca pochówku,
  - kontroli żałobników z firm pogrzebowych prowadzących asystę (wygląd, trzeźwość),
  - kontroli prawidłowego przejazdu przez Cmentarz oraz prawidłowego zasypania i pierwszego uformowania grobu lub zabezpieczenia grobu murowanego.
4. Wystawienie zwłok w Sali ceremonialnej:
  - przygotowanie Sali do ceremonii (włączenie świateł i świec, sprzątnięcie między ceremoniami, ustalenie foteli, wystawienie trumny z chłodni, wyniesienie trumny na wózek).
5. Przechowanie zwłok w chłodni.
6. Kopanie grobu:
  - a) zimą:
    - zabezpieczenie kwater na zimę i sprzątnięcie zabezpieczenia
    - użycie młota udarowego oraz kopanie ręczne
    - zabezpieczenie sąsiednich grobów
    - wymiana ziemi w miejsce kamieni i wywóz kamieni
    - nadzór
  - b) latem:
    - kopanie ręczne
    - zabezpieczenie sąsiednich grobów
    - wymiana ziemi w miejsce kamieni i wywóz kamieni
    - nadzór
7. Kopanie grobu do nowego pochówku na miejscu po 20 latach z zebraniem szczątków do pojemników i przegłębieniem poniżej poziomu pochówku nowego, zabezpieczenie sąsiednich grobów, nadzór
8. Obsługa ekshumacji wykonywanych przez firmy pogrzebowe:
  - załatwienie formalności i nadzór nad ekshumacją dokonywaną przez inne formy pogrzebowe,
  - ustalenie miejsca (cmentarne księgi),
  - ustalenie daty i terminu (godzina),
  - wpisanie do księgi cmentarza,
  - nadzór nad przygotowaniem i przeprowadzeniem ekshumacji,
  - pobieranie stałej opłaty.

9. Zatwierdzenie projektów nagrobków i wydanie zezwoleń na ich postawienie na grobach ziemnych, urnowych i głębinowych, pobieranie stałej opłaty.
10. Sprzedaż grobowców głębinowych i urnowych wykonywanych przez firmę wybraną drodze przetargu, na kwaterze grobowców głębinowych i kwaterze pochówków pokremacyjnych.
11. Przewóz trumny autokarawanem z nadzorem przebiegu ceremonii pogrzebowej:
  - obsługa autokarawanu z miejsca garażowania pod kaplicę i odstawienie do miejsca garażowania po zdjęciu trumny nad grobem,
  - sprzątnięcie wózka po ceremonii i przygotowanie do następnej.

## § 2

Cenniki za odpłatne usługi cmentarne wykonywane wyłącznie przez Cmentarze Komunalne – Gospodarstwo Pomocnicze Zarządu Dróg i Zieleni są jednakowe dla wszystkich firm organizujących ceremonie pogrzebowe.

## § 3

Cenniki, o których mowa w § 2 zatwierdza Prezydent Miasta Piły.

**KATALOG USŁUG CMENTARNYCH WYKONYWANYCH NIEOBLIGATORYJNIE  
PRZEZ CMENTARZE KOMUNALNE – GOSPODARSTWO POMOCNICZE ZARZĄDU DRÓG I ZIELENI W PILE**

§ 1

Katalog usług cmentarnych wykonywanych nieobligatoryjnie przez Cmentarze Komunalne Gospodarstwo Pomocnicze Zarządu Dróg i Zieleni.

1. Niesienie krzyża na życzenie firmy organizującej pogrzeb.
2. Spuszczenie trumny do dołu, zasypianie i pierwsze uformowanie grobu.
3. Formowanie docelowe grobu ziemią urodzajną.
4. Rozebranie pomnika i złożenie pomnika na życzenie klienta.
5. Wykonanie ekshumacji w okresie:
  - a) zimowym (01.11-31.03.):
    - ustalenie miejsca, sprawdzenie dokumentów,
    - kopanie ręczne z wykorzystaniem młota udarowego,
    - zabezpieczenie sąsiednich grobów,
    - wydobywanie szczątków i złożenie do pojemników dostarczonych przez firmę pogrzebową organizującą ceremonię,
    - zasypianie i uporządkowanie miejsca po ekshumacji,
    - nadzór i rejestracja w księgach.
  - b) wiosennym (01-15.04.) i jesiennym (16-31.10.)
    - j.w. bez młota udarowego
6. Chowanie szczątków po ekshumacji:
  - wyznaczenie miejsca,
  - kopanie i złożenie szczątków dostarczonych przez firmę organizującą ceremonię do grobu ziemnego lub grobowca,
  - nadzór i rejestracja w księgach.

§ 2

Cenniki za odpłatne usługi cmentarne wykonywane nieobligatoryjnie przez Cmentarze Komunalne – Gospodarstwo Pomocnicze Zarządu Dróg i Zieleni są jednakowe dla wszystkich firm organizujących ceremonie pogrzebowe.

§ 3

Cenniki, o których mowa w § 2 zatwierdza Dyrektor Zarządu Dróg i Zieleni w Pile.