

**Prezydent Miasta Piły
ogłasza
OTWARTY KONKURS OFERT**

na dofinansowanie wymaganego wkładu własnego organizacji na realizację zadania publicznego.

I. Rodzaj zadania i wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w roku 2008 oraz wielkość środków wydatkowana na zadania publiczne tego samego rodzaju w roku 2008 i 2007

Lp.	Nazwa zadania	Planowana kwota dotacji na zadanie 2008 r.	Dotacja udzielona w 2008 i 2007 r.
1.	Dofinansowanie wymaganego wkładu własnego organizacji na realizację zadania publicznego wynikającego z programu współpracy Gminy Piły z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2008 r., na które organizacje przygotowały wniosek o finansowanie z funduszy europejskich.	25.000,-	-

II. Zasady przyznawania dotacji:

Zasady przyznawania dotacji na realizację ww. zadania określają przepisy:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873 ze zm.),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104 ze zm.)

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:

- organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 ze zm.),
- osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

2. Złożona oferta musi spełniać następujące wymogi:

- musi być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. (Dz. U. z 2005 r. Nr 264, poz. 2207),
- musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej na maszynie, komputerze, ręcznie długopisem,
- formularz oferty musi być podpisany,

- poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę,
 - oferta musi być złożona w zamkniętej kopercie, opatrzonej nazwą zadania i oferenta.
3. Wymagane załączniki do oferty:
- aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta uprawnionego do złożenia oferty i umocowanie osób go reprezentujących,
 - sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za 2007 rok,
 - umowa partnerska lub oświadczenie partnera w przypadku wskazania w pkt V.1. oferty partnera,
 - statut,
 - wniosek organizacji o sfinansowanie zadania ze środków europejskich z preliminarem kosztów i wykazaniem wymaganego wkładu własnego organizacji,
 - kopie wymaganych załączników muszą być potwierdzone przez organizację za zgodność z oryginałem.
4. Wkład własny organizacji w realizację zadania nie może być mniejszy niż 20% wymaganego wkładu organizacji w całkowitym koszcie projektu.

III. Terminy i warunki realizacji zadania.

1. Na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Piły w sprawie wyboru ofert na dofinansowanie wymaganego wkładu własnego organizacji zostanie udzielone organizacji pisemne zapewnienie o zabezpieczeniu środków samorządu na realizację zadania publicznego.
2. Z chwilą zaakceptowania przez właściwą instytucję wniosku o finansowanie z funduszy europejskich oraz podpisania z nią umowy na realizację projektu i dostarczenia 1 egzemplarza umowy (w uzasadnionym przypadku kopii umowy poświadczonej za zgodność z oryginałem), Prezydent Miasta Piły podpisze umowę z organizacją wnioskującą a środki zostaną przekazane zgodnie z harmonogramem płatności określonym w ofercie.
3. Organizacja przyjmując zlecenie do realizacji, zobowiązuje się do jego wykonania w trybie i na zasadach określonych w umowie.
4. Po zakończeniu realizacji zadania organizacja zobowiązana jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. (Dz. U. z 2005 r. Nr 264, poz.2207).

IV. Terminy składania ofert.

Oferty wraz z załącznikami należy składać osobiście lub przesłać pocztą na adres:

Urząd Miasta Piły, Sekretariat pokój 111, Pl. Staszica 10, 64-920 Piła

w terminie do dnia **31 marca 2008 r., godz. 15:00.** (w przypadku wysyłki pocztowej decyduje data stempla pocztowego).

V. Termin, kryteria i tryb wyboru oferty.

1. Wybór ofert nastąpi w terminie do dwóch miesięcy po upływie terminu składania ofert.
2. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niezgodne z tematem konkursu, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
3. Dotacje na realizację zadań publicznych udzielane będą organizacjom z uwzględnieniem priorytetów:
 - a) zapisanych w „Strategii Rozwoju Miasta Piły na lata 2005-2015”, „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Pile do roku 2015”,
 - b) doskonalenia rozpoznawania potrzeb i diagnozowania problemów społecznych,
 - c) przeciwdziałaniu powstawania patologii społecznej,

- d) integracji społecznej osób wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem, w szczególności bezrobotnych, bezdomnych i uzależnionych,
- e) integracji społecznej osób niepełnosprawnych,
- f) współfinansowania realizacji zadań w ramach programów Unii Europejskiej,
- g) aktywizowania środowisk lokalnych poprzez inicjowanie przedsięwzięć o charakterze integracyjnym, twórczym i rekreacyjnym,
- h) promocji miasta Piły.

4. Dotacje nie będą udzielane na:

- a) realizację projektów finansowanych z budżetu miasta z innego tytułu,
- b) zakup nieruchomości,
- c) finansowanie kosztów działalności gospodarczej podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- d) działalność polityczną lub religijną.

5. Przy wyborze ofert będą zastosowane następujące kryteria punktowe:

- charakter i zasięg proponowanych przedsięwzięć – 0- 10 pkt,
- przewidywane efekty podjętych działań – 0- 10 pkt,
- przejrzystość kalkulacji – 0-10 pkt,
- doświadczenie organizacji w realizacji podobnych zadań jak wnioskowane do dofinansowania – 0 – 10 pkt,
- udział wkładu własnego organizacji w całkowitym koszcie projektu – 0 – 10 pkt.

6. Do realizacji zostaną przeznaczone oferty, które uzyskały najwyższą ilość punktów.

7. Oferty spełniające kryteria formalne oceniane i kwalifikowane będą przez Komisję Konkursową, powołaną zarządzeniem Prezydenta Miasta Piły.

8. Ogłoszenie o wyborze ofert i udzieleniu dotacji na realizację zadań publicznych przyjmuje formę zarządzenia Prezydenta Miasta Piły, którego integralnym elementem jest załącznik w postaci uzasadnienia określającego przyczyny wyboru ofert do realizacji i przyczyny odrzucenia innych ofert zgłoszonych do konkursu.

Uwagi dodatkowe

Dodatkowe informacje można uzyskać w Wydziale Promocji i Rozwoju Urzędu Miasta Piły, Pl. Staszica 10, tel. 067 210 42 21, 210 42 47.

w.z PREZYDENTA MIASTA
Jerzy Wołoszyński
Zastępca Prezydenta