

Uchwała Nr L/597/06
Rady Miasta Piły
z dnia 27 czerwca 2006 roku

w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Piła”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; zm. 2002r. Dz.U. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; zm. 2003r. Dz.U. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; zm. 2004r. Dz. U. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005r. Nr 172, poz. 1441; z 2006r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U z 2005r. Nr 236, poz. 2008) **Rada Miasta Piły** uchwała, co następuje:

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU
NA TERENIE GMINY PIŁA

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Piła.

§ 2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, mieszkańców, osoby przebywające czasowo na terenie Gminy Piła oraz przedsiębiorców świadczących usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku, o których mowa w art. 7 ust 1 ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach.

Rozdział 2
Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku
na terenach nieruchomości i w miejscach publicznych

§ 3. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania na jej terenie porządku, czystości oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do dbania o czystość i estetykę ścian budynków, ogrodzeń oraz innych urządzeń, w szczególności poprzez usuwanie z nich plakatów, reklam, ogłoszeń, napisów i rysunków. Powyższy obowiązek dotyczy również właścicieli urządzeń użyteczności publicznej umieszczonych w miejscach publicznych.

3. Zakazuje się umieszczania plakatów, reklam, ogłoszeń na drzewach na terenach zieleni miejskiej.

4. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń:

1) z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego,

- 2) z wydzielonej części drogi publicznej przeznaczonej dla ruchu pieszego – chodnika – położonej bezpośrednio przy granicy nieruchomości zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
5. Usuwanie błota, śniegu i lodu powinno odbywać się niezwłocznie po ich wystąpieniu, natomiast innych zanieczyszczeń systematycznie w miarę występujących potrzeb. Błoto, śnieg i lód należy przymować na chodniku przy krawędzi jezdni z zabezpieczeniem drzew, w sposób nie utrudniający ruchu pieszych i pojazdów. Inne zanieczyszczenia należy umieszczać w stosownych pojemnikach.
6. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do usuwania niezwłocznie sopli i nawisów śniegu z dachu, stwarzających zagrożenie dla przechodniów.
7. Właściciel nieruchomości na terenie której znajduje się plac zabaw dla dzieci zobowiązany jest do:
 - 1) utrzymania urządzeń do zabaw w należyтым stanie technicznym i sanitarnym,
 - 2) wymiany piasku w piaskownicach nie rzadziej niż raz w roku.
8. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami można przeprowadzać pod warunkiem, że ścieki odprowadzane są do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych po przejściu przez osadnik. Zabrania się odprowadzania ścieków bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.
9. Naprawy pojazdów poza warsztatami samochodowymi mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów.

Rozdział 3

Zasady zbierania i pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych

- § 4. 1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek wyposażenia jej w dostateczną ilość pojemników o minimalnej pojemności 120 dm³ służących do zbierania odpadów komunalnych.
2. Pojemniki, o których mowa w ust. 1, powinny:
 - 1) zapewniać gwarancję bezpieczeństwa dla obsługi podczas opróżniania i dla osób gromadzących odpady, gwarancję długotrwałego użytkowania oraz dopasowania do urządzeń załadowniczych pojazdów,
 - 2) spełniać wymagania Polskich Norm¹ lub posiadać deklarację zgodności wystawioną przez producenta zgodnie z ustawą o systemie zgodności.
 3. Liczba pojemników i częstotliwość odbierania odpadów z nieruchomości powinna zapewnić nieprzepełnianie (nieprzeciążanie) pojemników oraz utrzymanie czystości i porządku wokół pojemników.
 4. Zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami przyjmuje się 1,56 m³ jako średnią ilość odpadów komunalnych wytwarzanych przez statystycznego mieszkańca Piły w ciągu roku.

¹ PN-EN 840-1:1997, PN-EN 840-2:1997, PN-EN 840-3:1999, PN-EN 840-4:1999, PN-EN 840-5:1999, PN-EN 840-6:1999, PN-EN 12574-1:2002, PN-EN 12574-2:2002, PN-EN 12574-3:2002, PN-M 49010:1996, PN-M 49011:1996, PN-M 49012:1996.

5. Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, zebranych na terenie Gminy Piła, dopuszczonych do składowania określa ustawa o odpadach.
6. Ilość wytworzonych nieczystości ciekłych dla nieruchomości wylicza się wg zasad określonych w rozporządzeniu w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.
7. W przypadku krótkotrwałego zwiększenia ilości odpadów komunalnych, właściciel nieruchomości zgłasza ten fakt przedsiębiorcy świadczącemu usługi w zakresie odbierania odpadów, w celu ustalenia warunków ich odbioru.
8. Miejsca gromadzenia odpadów komunalnych powinny być przygotowane zgodnie z przepisami rozporządzenia w sprawie warunków technicznych jakim, powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
9. Właściciel nieruchomości zapewnia przedsiębiorcy w uzgodnionym terminie swobodny dostęp do pojemników.
10. Gmina Piła stwarza możliwość selektywnego zbierania papieru i tektury, szkła, tworzyw sztucznych w ogólnodostępnych pojemnikach do selektywnej zbiórki surowców wtórnych o następujących kolorach:
 - 1) niebieski - na papier i tekturę,
 - 2) zielony - na szkło zmieszane,
 - 3) żółty - na tworzywa sztuczne,
11. Właściciel nieruchomości lub przedsiębiorca przystępujący do selektywnego zbierania odpadów zobowiązany jest do przestrzegania wymagań, określonych w rozporządzeniu w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami opakowaniowymi.
12. Właściciel nieruchomości, na terenie której w wyniku pielęgnacji zieleni powstają odpady roślinne, zobowiązany jest do ich selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy, o którym mowa w § 11. Z obowiązku zwolnione są osoby fizyczne, dokonujące kompostowania odpadów roślinnych we własnym zakresie i na własne potrzeby w sposób nie powodujący uciążliwości dla otoczenia.
13. Zabrania się spalania odpadów roślinnych na terenie nieruchomości od 1 maja do 30 września.
14. Odpady wielkogabarytowe zbiera się w wyznaczonym miejscu na terenie nieruchomości, służącym do zbierania odpadów komunalnych, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby trzecie i umożliwiający łatwy dostęp przedsiębiorcy odbierającemu odpady.
15. Przedsiębiorca odbierający odpady wielkogabarytowe powinien przekazywać je do miejskiego składowiska odpadów komunalnych w Kłodzie gmina Szydłowo, zarządzanego przez Miejski Zakład Oczyszczania – Wysypisko z siedzibą w Pile, ul. Łączna 4a, 64-920 Piła.
16. Zasady postępowania z zużytym sprzętem elektrycznym i elektronicznym reguluje ustawa o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym.
17. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać sprzedawcom, u których dokonywany jest zakup nowego sprzętu tego samego rodzaju lub do firmy Altvater Piła Sp. z o.o., ul. Łączna 4a , 64-920 Piła.
18. Odpady z remontów prowadzonych we własnym zakresie należy zbierać w workach lub kontenerach wynajętych od przedsiębiorcy odbierającego odpady, w wyznaczonym miejscu na terenie nieruchomości, służącym do zbierania odpadów komunalnych.

19. Przedsiębiorca odbierający odpady z remontów powinien przekazywać je na teren budowy placu publicznego przy ul Przemysłowej w Pile zarządzanej przez Miejski Zakład Oczyszczania – Wysypisko z siedzibą w Pile, ul. Łączna 4a, 64-920 Piła.
20. Zasady postępowania z zużytymi pojazdami samochodowymi reguluje ustawa o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji.
21. Właściciel pojazdu wycofanego z eksploatacji powinien przekazać go do przedsiębiorcy prowadzącego stację demontażu lub przedsiębiorcy prowadzącego punkt zbierania pojazdów.

§ 5. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności: chodnikach, parkach, placach, przystankach, odpady komunalne powinny być zbierane w koszach przeznaczonych do tego celu. Utrzymanie koszy we właściwym stanie technicznym i sanitarnym spoczywa na ich właścicielach.

§ 6. Organizator imprezy o charakterze publicznym zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia miejsca, w którym się ona odbywa, w odpowiednią ilość pojemników na odpady oraz zapewnienia odpowiedniej liczby toalet, jednak nie mniej niż 1 toaletę na 200 uczestników – jeżeli impreza trwa dłużej niż 3 godziny,
- 2) uporządkowania terenu bezpośrednio po zakończeniu imprezy.

§ 7. Właściciel nieruchomości ma obowiązek, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przyłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy, licząc od daty przekazania jej do eksploatacji.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych

§ 8. Częstotliwość odbierania z nieruchomości odpadów komunalnych powinna być dostosowana do ilości wytwarzanych odpadów, jednak nie rzadziej niż:

- 1) raz w tygodniu dla zabudowy jednorodzinnej,
- 2) dwa razy w tygodniu dla zabudowy wielorodzinnej,
- 3) raz na dwa tygodnie dla innych podmiotów gospodarczych.

§ 9. 1. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach i koszach na odpady komunalne: śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużla, gruzu betonowego, szlamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, a także odpadów z działalności gospodarczej.

2. Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach jakichkolwiek odpadów.

§ 10. Właściciel nieruchomości ma obowiązek zapewnienia systematycznego usuwania nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego z częstotliwością ustaloną ze stacją zlewną przez przedsiębiorcę, o którym mowa w § 11.

§ 11. Właściciel nieruchomości zapewnia wykonanie obowiązków, o których mowa w § 8 i 10, poprzez zawarcie umowy z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie tego rodzaju działalności. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do przechowywania, przez okres jednego roku, dowodów potwierdzających wykonanie powyższych usług.

§ 12. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do udzielania informacji związanych z odbieraniem odpadów komunalnych i usuwaniem nieczystości ciekłych oraz przedstawienia do wglądu dokumentów, o których mowa w § 11.

Rozdział 5

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania

§ 13. Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji wytworzonych na terenie Gminy Piła dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów określa się zgodnie z ustawą o odpadach:

- 1) do 31 grudnia 2010 r. – 75% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
- 2) do 31 grudnia 2013 r. – 50% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
- 3) do 31 grudnia 2020 r. – 35 % wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995r.

Rozdział 6

Inne wymagania i postanowienia wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§ 14.1. Niesegregowane odpady komunalne zebrane z terenu Gminy Piła, które nie mogą być poddane odzyskowi, należy składować na miejskim składowisku odpadów komunalnych w Kłodzie gmina Szydłowo zarządzanym przez Miejski Zakład Oczyszczania – Wysypisko z siedzibą w Pile, ul. Łączna 4a, 64-920 Piła.

2. Odpady roślinne należy przekazywać do kompostowni „GWDA” przy Spółce Wodno-Ściekowej „GWDA” Sp. z o.o., ul. Leszków, 64-920 Piła.
3. Odpady z selektywnej zbiórki prowadzonej na terenie Gminy Piła należy przekazywać do Sortowni Surowców Wtórnych firmy Altvater Piła Sp. z o.o., ul. Łączna 4a, 64-920 Piła.

Rozdział 7

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 15. 1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.
3. Padłe zwierzęta domowe należy przekazywać przedsiębiorcom prowadzącym działalność w zakresie zbierania, transportu i utylizacji padłych zwierząt.

§ 16. 1. Utrzymujący psy są zobowiązani do:

- 1) prowadzenia psa na uwięzi, a ponadto psy rasy uznawanej za agresywną zgodnie z rozporządzeniem w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne lub zagrażające otoczeniu, do nałożenia kagańca; w miejscach mało uczęszczanych dopuszcza się prowadzenie psa bez smyczy, pod warunkiem, że pies ma nałożony kaganiec, a właściciel lub opiekun sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem,
- 2) nie wprowadzania psów na teren placów zabaw i piaskownic dla dzieci,
- 3) nie wprowadzania psów do budynków użyteczności publicznej i obsługi ludności, w szczególności do urzędów, zakładów opieki zdrowotnej i opieki społecznej szkół i placówek wychowawczych, placówek kulturalno-oświatowych, sklepów oraz na tereny cmentarzy, targowisk, imprez kulturalnych i sportowych; zakaz nie dotyczy psów przewodników,
- 4) zabezpieczenia przed wydostaniem się psa z terenu nieruchomości,
- 5) zbierania zanieczyszczeń pozostawionych przez psy do przeznaczonych do tego celu pakietów sanitarnych, dostępnych w punktach sprzedaży i wrzucenia ich do koszy o których mowa w § 5; obowiązek nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników,
- 6) okazywania aktualnego zaświadczenia o przeprowadzeniu szczepienia psa przeciwko wściekliźnie w przypadku pogryzienia.

2. Szczepienia ochronne psów określają odrębne przepisy.

§ 17. 1. Ochrona przed bezdomnymi zwierzętami lub pozostawionymi czasowo bez opieki realizowana jest przez gminę poprzez interwencyjne ich wyłapywanie oraz zapewnienie opieki i schronienia wyłapanym zwierzętom.

2. Szczegółowe zasady postępowania określa Uchwała Nr XXVIII/343/04 Rady Miasta Piły z dnia 14 grudnia 2004 roku w sprawie wyłapywania bezdomnych zwierząt na terenie miasta Piły, oraz o dalszym postępowaniu z nimi.

Rozdział 8

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 18. Zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej na terenie Gminy Piła w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej, pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarnych, budowlanych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt, określonych odrębnymi przepisami.

§ 19. Posiadacz zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad:

- 1) nieczystości wytwarzane podczas prowadzenia chowu lub hodowli będą gromadzone i usuwane zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w sposób nie powodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
- 2) zapewnienia zwierzętom odpowiednich pomieszczeń gospodarskich,
- 3) postępowania z padłymi zwierzętami zgodnie z § 15 ust.3.

Rozdział 9

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

- § 20. 1. Właściciel nieruchomości położonych na terenie Gminy Piła zobowiązany jest do przeprowadzania corocznej deratyzacji nieruchomości w terminie od 1 do 15 września.
2. Rozpoczęcie deratyzacji i zasady jej przeprowadzania ogłasza Prezydent Miasta Piły w obwieszczeniu podanym do publicznej wiadomości.

Rozdział 10

Przepisy końcowe

§ 21. Kontrolę i egzekwowanie przepisów Regulaminu powierza się strażnikom Straży Miejskiej Miasta Piły oraz urzędnikom Urzędu Miasta Piły, posiadającym upoważnienie. Informacji o adresach i rodzajach przedsiębiorców zajmujących się gromadzeniem i transportem odpadów udziela Straż Miejska oraz są one dostępne na stronie internetowej Urzędu Miasta Piły.

§ 22. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w regulaminie podlega karze grzywny zgodnie z art. 10 ust. 2 i 2a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 23. Tracą moc:

- 1) Uchwała Nr XLV/459/97 Rady Miejskiej w Pile z dnia 25 listopada 1997r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Piła,
- 2) Uchwała Nr XXXIV/407/05 Rady Miasta Piły z dnia 31 maja 2005 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XLV/459/97 Rady Miejskiej w Pile z dnia 25 listopada 1997 roku w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Piła.

§ 24. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Piły.

§ 25. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**WICEPRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTA PIŁY**

/-/ Mirosława Rutkowska-Krupka