

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
- przetarg nieograniczony o wartości powyżej 14 000 euro

I. Nazwa i adres zamawiającego

Zamawiający: Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
Adres: 64-920 Piła, Al. Powstańców Wlkp. 164
Telefon: 067 351 48 88 fax: 067 351 48 04
e-mail: mzgm.pila@interia.pl
Godziny pracy: od poniedziałku do piątku 7.00-15.00
NIP: 764-000-46-02 REGON: 000798140

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14 000 euro** z zachowaniem zasad określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych DZ.U. z 2006 nr 164 poz. 1163), zwanej dalej "ustawą". W sprawach nie uregulowanych ustawą mają zastosowanie przepisy ustawy z 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (DZ.U. z 1964 nr 16 poz.93 z późniejszymi zmianami).

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: docieplenie elewacji od strony północnej (od ulicy) w budynku mieszkalnym przy ul. Wawelskiej 37 a-b-c w Pile.

1. Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień: 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe - pozostałe.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: **20.12.2007r.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Każdy Wykonawca przystępujący do udziału w postępowaniu musi spełniać następujące warunki:

- a. posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b. dysponować potencjałem technicznym oraz przynajmniej 10 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami, 2 osobami w zawodzie malarz, 4 osobami w zawodzie murarz-tylnkarzy i 3 osobami - pomocnikami,
- c. posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie rozumiane jako zrealizowanie w ciągu ostatnich 5 lat minimum 1 zamówienia podobnego do przedmiotu niniejszego postępowania,
- d. znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - być ubezpieczonym od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
- e. nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”.

Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca składa **oświadczenie** potwierdzającego spełnienie wymagań określonych w art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ustawy - załącznik nr 2 do specyfikacji.
2. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych w niniejszej specyfikacji zgodnie z art. 22 i 24 ustawy oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. (Dz.U. nr 87 poz.605) składa **w formie oryginałów albo kserokopii (czytelnych) poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę** (na każdej stronie) następujące dokumenty:
 - a. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia czytelnej kserokopii wpisu do ewidencji działalności gospodarczej wystawionej w okresie wcześniejszym ale **potwierdzonej** za zgodność z oryginałem **PRZEZ ORGAN WYDAJĄCY WW.DOKUMENT W WYMAGANYM TERMINIE** pod kątem aktualności stanu faktycznego z zapisami w ww. dokumencie.
 - b. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** oraz właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
 - c. wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca,
 - d. wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności,
 - e. dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie posiadają wymagane uprawnienia - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego (Dz.U.03.207.2016 z późn. zmianami) oraz Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 30 grudnia 1994 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.95.8.38 z późn. zmianami) wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby inżynierów i techników budownictwa.
 - f. wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót budowlanych (licząc wstecz od dnia otwarcia ofert w przedmiotowym postępowaniu), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania (zał. nr 3 do specyfikacji) oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należyście,
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tzw. konsorcjum) każdy z członków konsorcjum składa dokumenty wymienione w rozdziale VI specyfikacji pkt 2 a-b, natomiast pozostałe dokumenty składa przynajmniej jeden z uczestników konsorcjum. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu od udziału w postępowaniu mogą złożyć samodzielnie wykonawcy (zgodnie z obowiązującymi ich zasadami reprezentacji) lub może je złożyć w imieniu każdego z członków konsorcjum upoważniony do tego pełnomocnik.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VI pkt a,b składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty są składane w formie oryginału, odpisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski, poświadczonych przez polskie placówki konsularne, stosowanie do obowiązujących przepisów. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa pkt VI a,b zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty wymagane od Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej muszą być wystawione w terminach ważności dokumentów określonych odpowiednio w pkt VI a-b.

Dokumenty sporządzone w języku obcym, inne niż podane wyżej, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

VII. Wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami i przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami: Stanisław Słaby telefon (067) 351 48 88 wew.31, Jarosław Bukowski (067) 351 48 88 wew. 33 - pokój nr 17, od poniedziałku do piątku 7.00-15.00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Wszelka korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców.
4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego w sprawie wyjaśnień dotyczących dokumentów przetargowych. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania wykonawcy, które otrzymał najpóźniej 6 dni przed terminem składania ofert. Odpowiedzi zamawiającego zostaną przesłane do wszystkich uczestników, którzy otrzymali dokumenty przetargowe wraz z treścią pytania, lecz bez identyfikacji jego źródła.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy.
Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację. W celu zapewnienia wykonawcom odpowiedniego czasu na wzięcie pod uwagę modyfikacji podczas przygotowywania ich ofert, zamawiając przedłuży w miarę potrzeby termin składania ofert, uwzględniając zapisy art. 38 ust. 6 i 7 ustawy.
6. Zamawiający nie zamierza organizować zebrania Wykonawców.
7. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź powinny być składane z zachowaniem pisemności postępowania. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 88 ustawy i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

VIII. Wymagania dotyczące wadium: brak

IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 30 dni.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert1. **Oferta musi zawierać:**

- a. Wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1 do specyfikacji.
- b. **Oświadczenie** wykonawcy potwierdzające spełnienie wymagań określonych w art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 2 do specyfikacji.
- c. **Dokumenty** wymienione w rozdziale VI specyfikacji - pkt 2 a-f.
- d. Dokumenty określone w rozdziale VII specyfikacji.
- e. **Zaakceptowany i wypełniony w miejscach dotyczących Wykonawcy wzór umowy** - załącznik nr 5 do specyfikacji.

f. **Wyceniony kosztorys ofertowy.**

Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania kosztorysów przez wykonawcę przy użyciu własnego programu kosztorysowego pod warunkiem zachowania numeracji elementów i pozycji kosztorysowych. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie pozycje robót opisane w kosztorysie ofertowym i podać na nie ceny.

- g. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia przez utworzenie tzw. konsorcjum zobowiązani są załączyć do oferty listę wykonawców oraz **pełnomocnictwo** dla jednego z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum do reprezentowania go w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania go w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą i czytelną techniką. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci elektronicznej.
- 3. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana w sposób jednoznacznie identyfikujący osobę podpisującą.
- 4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela(i) Wykonawcy zgodnie z wymogami ustawowymi kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania:
 - a. przedstawiciela(li) Wykonawcy wymienionego w Krajowym Rejestrze Sądowym,
 - b. osoby wymienione w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
 - c. osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy albo Wykonawców występujących wspólnie (na podstawie umowy spółki lub udzielonego pełnomocnictwa).

Pełnomocnictwo dla pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału podpisanego przez osoby wymienione w lit. a) lub b) bądź w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez te osoby lub notariusza. Pełnomocnictwo we właściwej formie należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo ma być wystawione w ciągu 6 miesięcy liczonych wstecz od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu składania ofert.

Umowę spółki należy przedstawić w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela(i) Wykonawcy.

- 5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
- 6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być dokonane w sposób czytelny i podpisane przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę. Podpis winien być naniesiony w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej.
- 8. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie treści formularza załączonego do specyfikacji.

9. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - teks jednolity Dz.U. z 2003r. nr 153 poz.1503 ze zm., co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i załączone jako odrębna część niezłączona z jawną częścią oferty w sposób trwały.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 17.10.2007r. godz.10⁰⁰** w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego: Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Al. Powst. Wlkp. 164, 64-920 Piła, pokój nr 1.
2. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert ogłaszając zmianę zgodnie z punktem VIII.5 specyfikacji. W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązki zamawiającego i wykonawców, uprzednio odnoszące się do wcześniejszego terminu składania ofert, odnoszą się do nowego terminu składania ofert.
3. Ofertę należy złożyć w kopercie uniemożliwiającej odczytanie zawartości do czasu otwarcia ofert. Koperta winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres podany w punkcie I specyfikacji, opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy i oznakowana następująco: „**elewacja Wawelska 37 a-b-c - znak sprawy 21/2007**”.
3. O zachowaniu terminu złożenia oferty do Zamawiającego decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty, które zostaną przesłane pocztą (lub inną drogą, np. pocztą kurierską) i wpłyną do siedziby Zamawiającego po wyżej określonym terminie zostaną uznane za złożone po terminie i zwrócone bez otwierania po terminie przewidzianym na wniesienie protestu.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad, jakie dotyczyły składania ofert z dopiskiem: ZMIANA.
5. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie (złożone wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian z napisem na kopercie WYCOFANIE) wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
6. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 17.10.2007r. o godz.10¹⁵** w sali konferencyjnej w siedzibie Zamawiającego pokój nr 2.
7. Otwarcia ofert dokona komisja powołana przez Dyrektora MZGM.
8. W otwarciu ofert mogą brać udział Wykonawcy. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego pisemny wniosek informację z otwarcia.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Przy ocenie ofert będą brane pod uwagę ceny brutto, określone przez Wykonawców w formularzach ofertowych. Ceny w ofercie mają być wyrażone w złotych polskich cyfrowo i słownie.
2. Oferta nie zawierająca ceny lub zawierająca zapis „cena do negocjacji” zostanie odrzucona.
3. Cena winna uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia oraz obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w tym podatek VAT (7%).
4. Umowa będzie zawarta na całość robót, na podstawie wycenionego kosztorysu ofertowego przedłożonego przez wykonawcę.
5. Oferta, która zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia albo zawiera błędy w obliczeniu ceny lub omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 i art. 88 ustawy podlega odrzuceniu.

XIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą mogą być prowadzone wyłącznie w walucie polskiej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w walucie obcej, a także prowadzenia rozliczeń w walucie innej niż złoty polski.

XV. Opis kryteriów z podaniem ich znaczenia oraz sposobu oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą:

CENA OFERTOWA (brutto) – 100%

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów. Liczba punktów, którą mogą uzyskać pozostałe oferty w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, określając termin złożenia takich wyjaśnień.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać ustawie i specyfikacji oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryterium, a co za tym idzie otrzyma największą liczbę punktów.
2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia z podaniem nazwy (firmy) i siedziby tego, którego ofertę wybrano, oraz ceny.
3. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje również Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych
4. W powiadomieniu przestany do Wykonawcy, którego ofertę wybrano, Zamawiający poda miejsce i termin zawarcia umowy.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
6. Umowa zostanie podpisana wyłącznie na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do specyfikacji.
7. Umowa zostanie zawarta po wniesieniu przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez dokonywania ich ponownej oceny, chyba że wystąpią przesłanki, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. W przypadku konsorcjum wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami.

Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub o wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Na podstawie art. 147 ust. 1 Ustawy Zamawiający będzie żądał od wybranego Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający, zgodnie z art. 148 ust. 1 Ustawy, dopuszcza następujące formy wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- a) w pieniądzu,
- b) w poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) w gwarancjach bankowych,
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)

Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach.

Gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe muszą być bezwarunkowe i płatne na każde żądanie Zamawiającego.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wynosiło 5% ceny ofertowej Wykonawcy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT).

Zasady wnoszenia oraz zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- a. zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy w pełnej wysokości;
- b. część zabezpieczenia gwarantująca wykonanie prac zgodnie z umową, wynosząca 75% wartości zabezpieczenia, zostanie zwrócona lub zwolniona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości zostanie zwrócona lub zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości;
- c. zabezpieczenia wnoszone w pieniądzu - wpłacane przelewem - będzie ulokowane na oprocentowanym rachunku bankowym wskazanym przez Zamawiającego i zwrócone wraz z powstałymi odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy;
- d. w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

XVIII. Istotne postanowienia umowy

Zostały określone w załączonym do specyfikacji wzorze umowy - załącznik nr 5.

XIX. Środki odwoławcze

Każdemu wykonawcy oraz innym osobom, których interes prawny w związku załączników postępowaniem o zamówienie publiczne doznał uszczerbku przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych w postaci:

- protestu,
- odwołania,
- skargi do sądu.

XX. Lista załączników

Integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowią:

- zał. nr 1 - formularz ofertowy,
- zał. nr 2 - oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnienie wymagań określonych w art. 22 ust.1 oraz art. 24 ustawy,
- zał. nr 3 - wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,
- zał. nr 4 - wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych,
- zał. nr 5 - wzór umowy,
- zał. nr 6 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- zał. nr 7 - kosztorys ślepy - szt.1.
- zał. nr 8 - dokumentacja techniczna.

Załącznik nr 1 do specyfikacji

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

OFERTA

**Miejski Zakład
Gospodarki Mieszkaniowej
Al. Powstańców Wlkp. 164
64-920 Piła**

W nawiązaniu do ogłoszenia oraz siwz dotyczących przetargu nieograniczonego na **docieplenie elewacji w budynku mieszkalnym przy ul. Wawelskiej 37 a-b-c w Pile** składam ofertę o następującej treści:

wartość brutto - w tym podatek VAT%
wartość brutto słownie:

1. Oświadczam, że w cenie niniejszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
2. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją i nie wnoszę zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w niej zawarte.
3. Oświadczam, że akceptuję termin realizacji oraz warunki określone we wzorze umowy - w załączeniu zaakceptowany i wypełniony wzór umowy.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis przedstawiciela upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

4. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy samodzielnie/zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia*

.....
.....

* niepotrzebnie skreślić

/Należy wskazać odpowiednią część zamówienia. W razie braku wpisu lub zaznaczenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykona zamówienia samodzielnie/.

5. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji.
6. W przypadku przyznania zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oferta zawiera ponumerowanych stron.
8. Załącznikami do oferty są:

(wszystkie wymagane dokumenty wymienione w specyfikacji), czyli:

1.
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.
- (...)

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczętka i podpis przedstawiciela upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY potwierdzające spełnienie wymagań określonych w art. 22 ust. 1 oraz nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **docieplenie elewacji w budynku mieszkalnym przy ul. Wawelskiej 37 a-b-c w Pile** oświadczam, że podmiot gospodarczy, który reprezentuję:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. dysponuje potencjałem technicznym i przynajmniej 10 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami, 2 osobami w zawodzie malarzy, 4 osobami w zawodzie murarz-tylnkarzy i 3 osobami - pomocnikami,
3. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie rozumiane jako zrealizowanie w ciągu ostatnich 5 lat minimum 1 zamówienia podobnego do przedmiotu niniejszego postępowania,
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
5. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.

Oświadczam, że znana jest mi odpowiedzialność karna /z art. 297 § 1 kk/ za zeznanie nieprawdy i zatajenie prawdy w powyższym oświadczeniu.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis przedstawiciela upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

**Miejski Zakład
Gospodarki Mieszkaniowej
Al. Powstańców Wlkp. 164
64-920 Piła**

Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności,

| Lp. | Osoba/podmiot | Kwalifikacje zawodowe | Doświadczenie | Wykształcenie | Zakres czynności |
|-----|---------------|-----------------------|---------------|---------------|------------------|
| | | | | | |

Oświadczam, że znana jest mi odpowiedzialność karna /z art. 297. § 1. kk/ za zeznanie nieprawdy i zatajenie prawdy w powyższym oświadczeniu.

W załączeniu dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie posiadają wymagane uprawnienia - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego (Dz.U.03.207.2016 z późn. zmianami) oraz Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 30 grudnia 1994 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.95.8.38 z późn. zmianami) wraz z zaświadczeniem przynależności do właściwej izby inżynierów i techników budownictwa.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis przedstawiciela upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

**Miejski Zakład
Gospodarki Mieszkaniowej
Al. Powstańców Wlkp. 164
64-920 Piła**

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie /np. referencję, protokół odbioru, itp./

| Lp. | Nazwa, adres Wykonawcy | Termin wykonania | Miejsce wykonania | Zakres roboty budowlanej | Wartość robót budowlanych /brutto/ |
|-----|------------------------|------------------|-------------------|--------------------------|------------------------------------|
| | | | | | |

Oświadczam, że znana jest mi odpowiedzialność karna /z art. 297. § 1. kk/ za zeznanie nieprawdy i zatajenie prawdy w powyższym oświadczeniu.

Na potwierdzenie wykonanych robót budowlanych załączamy /protokoły odbioru, referencje itp./ do każdej z wymienionych w wykazie robót budowlanych.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczętka i podpis przedstawiciela upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

U M O W A NR TT/...../2007

Zawarta w dniu2007r. w Pile pomiędzy Miejskim Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej w Pile, Al. Powstańców Wlkp. 164 zwanym dalej "Zamawiającym", w imieniu którego działa:
Dyrektor -

a

....., legitymującym się
 zaświadczeniem nr z dnia r. wydanym przez o wpisie do
, zwanym w treści umowy Wykonawcą działającym przez:

paragraf 1

1. W wyniku przetargu nieograniczonego z dniar. w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych DZ.U. z 2006 nr 164 poz. 1163) Wykonawca przyjmuje zlecone mu przez Zamawiającego do wykonania roboty polegające na: **dociepleniu elewacji od strony wejść w budynku mieszkalnym przy ul. Wawelskiej 37 a-b-c w Pile.**
2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - ogłoszenie z dnia Biuletyn Zamówień Publicznych nr poz.,
 - oferta,
 - specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
 - dokumentacja techniczna,
 - kosztorys ofertowy - 1 szt.

paragraf 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zakresu określonego w dokumentacji technicznej i kosztorysie inwestorskim oraz oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją techniczną budynku (wraz z kosztorysem), przeprowadził wizję w terenie i po szczegółowej analizie stwierdza, że nie zachodzi potrzeba wprowadzenia robót dodatkowych, które można było przewidzieć.
2. Wykonawca zapewni wykonanie przez firmę lub zakład posiadający Decyzję Starosty (zatwierdzającą program gospodarki odpadami niebezpiecznymi dla wytwórców odpadów nie prowadzących instalacji) rozbiórki, zabezpieczenia, transportu i utylizacji płyt azbestowo-cementowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U.Nr 71 poz. 649).
3. Wykonawca prac z elementami zawierającymi azbest przed przystąpieniem do nich zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu właściwemu organowi nadzoru budowlanego oraz właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy (zgodnie z §6 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U.Nr 71 poz. 649).

paragraf 3

Termin rozpoczęcia robót stanowiących przedmiot umowy ustala się na2007r.
 a termin zakończenia na **20.12.2007r.**

paragraf 4

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy plac budowy protokołem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy w terminie do dnia2007r., umożliwiając wykonanie robót. Wykonawca pokrywa w całości koszty energii elektrycznej, zużytej w trakcie realizacji robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót zgodnie ze współczesną technologią, dokumentacją techniczną, zaleceniami nadzoru technicznego Zamawiającego, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi, przepisami dozoru technicznego, prawem budowlanym i sztuką budowlaną.
3. Wykonawca przedłoży świadectwa kwalifikacyjne dla stosowanych materiałów i umożliwi dokonanie kontroli pochodzenia materiałów przez Zamawiającego w trakcie robót.
4. Wykonawca zabezpieczy teren robót pod względem bezpieczeństwa - wykona i będzie utrzymywał na własny koszt oświetlenie, ogrodzenie placu budowy oraz zapewni niezbędną ochronę budowy oraz ochronę przed ujemnym oddziaływaniem w trakcie robót, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, starannością uwzględniając zawodowy charakter działalności Wykonawcy, przyjmując z tego tytułu odpowiedzialność, w tym za skutki finansowe.
5. Wykonawca zabezpieczy w powyższy sposób miejsca składowania materiałów.

paragraf 5

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu wszelkich szkód mogących powstać w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia swojej działalności od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia z tytułu wszelkich szkód, które mogą zaistnieć w obiekcie w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
4. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca okaże Zamawiającemu oryginał polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 2 i 3.
5. W przypadku zwłoki w terminie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia nowej bądź przedłużenia dotychczasowej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 2 i 3, do dnia faktycznego zakończenia wykonywania przedmiotu umowy, przy zachowaniu ciągłości ubezpieczenia. W powyższym przypadku Wykonawca okaże Zamawiającemu oryginał nowej bądź przedłużonej polisy ubezpieczeniowej (dokumentu ubezpieczeniowego) najpóźniej w dniu umownego zakończenia realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy.
6. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

paragraf 6

Wynagrodzenie ostateczne - ryczałt na podstawie złożonej oferty ustala się w wysokości: (brutto) słownie: /100 w tym podatek VAT. W/w wynagrodzenie nie może ulec zmianie.

paragraf 7

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 5% ceny ofertowej Wykonawcy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT) tj. zł. brutto (słownie: zł .../100) - wniesione zgodnie z rozdziałem XVII specyfikacji.
2. Na zgodne z umową wykonanie robót budowlanych przeznaczają się 75 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty przeznaczają się pozostałe 25 % ww. zabezpieczenia.

paragraf 8

1. W terminie 10 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót, nastąpi protokolarny odbiór końcowy w obecności upoważnionych przedstawicieli stron.
2. Obowiązek zawiadomienia uczestników odbioru o wyznaczonym terminie i miejscu spotkania ciąży na Zamawiającym.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w trakcie odbioru następujące dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru:
 - protokoły odbiorów technicznych,
 - dziennik budowy,
 - atesty na wbudowane materiały.
4. Podstawą odbioru będą polskie normy techniczne i normy branżowe oraz ocena jakościowa.
5. Protokół odbioru sporządzi Zamawiający i doręczy Wykonawcy w dniu odbioru.
6. Protokół odbioru stanowi podstawę do wypłaty umówionego wynagrodzenia.

paragraf 9

Inspektorem nadzoru ustanowiono: **Stanisława Słabego**

paragraf 10

Roboty dodatkowe mogą być wykonywane przez Wykonawcę na podstawie pisemnej zgody Zamawiającego. Rozliczenie za roboty dodatkowe nastąpi zgodnie z warunkami wynegocjowanymi umową.

paragraf 11

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu **kary umowne** za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki do 14 dni oraz **1%** za każdy dzień powyżej 14 dni.
2. W przypadku opóźnienia trwającego ponad 30 dni Zamawiający może zlecić wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
3. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości **5%** wynagrodzenia umownego.
4. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości **0.2%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
5. Kary umowne mogą być potrącane z należności drugiej strony wynikających z niniejszej umowy lub innych zawartych między stronami umów.
6. W przypadku kiedy kary umowne nie pokryją szkody Zamawiającego, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

paragraf 12

1. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
2. Dopuszcza się zastępcze usunięcie wad na koszt Wykonawcy w przypadku zwłoki w usunięciu wady.

paragraf 13

1. Wykonawca:
 - a. Każdorazowo zapewni Zamawiającego o istnieniu wad w przedmiocie umowy i o powyższym zamieści wzmiankę na protokole odbioru.
 - b. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie oznaczony.

- c. Jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wady powstałe po odbiorze, jednakże z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
2. Zamawiający:
 - a. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub okresie rękojmi istnienia wad nie nadających się do usunięcia, może:
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, żądać od wykonawcy przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
 - b. Obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę o wykryciu wady wymienionej w ustawie, a na piśmie w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia lub powzięcia wiadomości o jej istnieniu.
 3. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu stwierdzenie wad Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie na 7 dni przed dokonaniem oględzin chyba, że strony umówią się inaczej. Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad.
 4. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie.
 5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym nakładów.
 6. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie **5 lat** od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy a dla urzędów po okresie gwarancji określonych przez dostawcę lub producenta lecz nie mniejszej niż 12 m-cy licząc od daty ich przekazania do eksploatacji.
 7. Bieg terminu z tytułu rękojmi rozpoczyna się w stosunku do Wykonawcy w dniu zakończenia przez Zamawiającego czynności odbioru przedmiotu umowy lub jego części stanowiącej przedmiot odbioru.
 8. Jeżeli Zamawiający przed odbiorem przejął przedmiot do eksploatacji, bieg terminu z tytułu rękojmi za wady rozpoczyna się w dniu przejęcia przedmiotu do eksploatacji.
 9. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie rękojmi, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów.
 10. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do spełnienia wszelkich roszczeń wynikłych z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy na podstawie obowiązujących przepisów Kodeksu Cywilnego.
 11. Dopuszcza się zastępcze usunięcie wad na koszt Wykonawcy w przypadku opóźnienia w usunięciu wady.

paragraf 14

Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury za przedmiot odbioru w terminie 20 dni od daty odbioru.

paragraf 15

Faktura zostanie przekazana Zamawiającemu w trzech egzemplarzach.

paragraf 16

Termin zapłaty faktury ustala się na **30 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentów rozliczeniowych.

paragraf 17

Wynagrodzenie płatne jest przelewem z konta Zamawiającego w Banku Pocztowym S.A. nr 64 1320 1351 2211 3979 2000 0001 na konto Wykonawcy w banku nr

paragraf 18

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.

paragraf 19

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

paragraf 20

W sprawach nienormowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych DZ.U. z 2006 nr 164 poz. 1163) oraz Kodeksu Cywilnego.

paragraf 21

Spory mogące powstać przy realizacji umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo Sąd dla siedziby Zamawiającego.

paragraf 22

Umowa spisana została w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. otrzymuje Wykonawca a 3 egz. Zamawiający.

paragraf 23

Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów bhp i p.poż.

paragraf 24

Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT - NIP 764-000-46-02.

paragraf 25

Wykonawca nie jest/jest* płatnikiem podatku VAT - NIP

P O D P I S Y

Wykonawca:

Zamawiający:

* niepotrzebne skreślić