

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA PIŁA

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na

**Chodnik jednostronny – Al. Niepodległości na odcinku od ul. Nowowiejskiego do ul.
Młynarskiej w Pile.**

**Wartość szacunkowa zamówienia przekracza równowartość kwoty
14 000 EURO**

ZATWIERDZAM:

Piła, wrzesień 2008r

Spis treści

CZĘŚĆ I

Postanowienia ogólne

Część II

Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji

Część III

Warunki oraz dokumenty wymagane od wykonawcy

Część IV

Opis sposobu obliczania ceny oferty

Część V

Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

Część VI

Forma i zasady wnoszenia wadium

Część VII

Zasady przygotowania oferty

Część VIII

Informacje o trybie składania i otwarcia ofert

Część IX

Istotne postanowienia umowy

Część X

Postanowienia końcowe

CZĘŚĆ I

Postanowienia ogólne

1. Informacja o Zamawiającym

Zamawiającym jest GMINA PIŁA
w imieniu, którego postępowanie prowadzi:
WYDZIAŁ INWESTYCJI I NADZORU URZĘDU MIASTA PIŁY
Adres: Pl. Staszica 10 64-920 Piła
Tel./fax: 0-67 212 62 10 ; fax. 0-67 212 35 66
Regon: 000638330
NIP: 764-00-05-458

2. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- 1) w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:
imię nazwisko: Lucyna Pawłowska
stanowisko służbowe: podinspektor Wydziału Inwestycji i Nadzoru
tel./fax: 0-67 2104282; fax. 0-67 212 35 66
e-mail: win@um.pila.pl
- 2) w zakresie dotyczącym zagadnień formalno - prawnych:
imię nazwisko: Anna Nowacka
stanowisko służbowe: Pełnomocnik ds zamówień publicznych
tel.: 067 210 43 46, 067 210 42 55 fax 067 212 35 66
e-mail: bzp@um.pila.pl

3. Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych (tj Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655).

4. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu

Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie o zamówieniach publicznych oraz w niniejszej SIWZ.

*Każdy Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę.***

5. Oferty wariantowe, częściowe oraz równoważne:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, częściowych oraz równoważnych.

6. Pisemność postępowania

Oświadczenia oraz zawiadomienia przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.

Część II

Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji

1. Przedmiot zamówienia

Chodnik jednostronny przy Al. Niepodległości w Pile na odcinku od ul. Nowowiejskiego do ul. Młynarskiej.

Opis przedmiotu zamówienia

Przebudowa chodnika przy Al. Niepodległości na odcinku od ul. Nowowiejskiego do ul. Młynarskiej w n/w zakresie.

Zakres zamówienia obejmuje wykonanie na wskazanym odcinku:

- roboty rozbiórkowe istniejącej nawierzchni chodników i zjazdów, okrawężnikowania, obrzeży itp.;
- wszelkie roboty przygotowawcze, zabezpieczeniowe i ziemne;
- wykonanie nawierzchni chodnika z kostki betonowej typu POLBRUK gr. 6 cm na podsypce piaskowej w obrzeżu betonowym 30x8 cm (kostka betonowa, obrzeża, krawężniki – materiał dostarczany przez GDDKiA o/Poznań) - ok. 1868 m²;
- wykonanie nawierzchni zjazdów z kostki betonowej typu POLBRUK gr. 8 cm na podsypce piaskowo-cementowej z okrawężnikowaniem na podbudowie z kruszywa łamanego (kostka betonowa, obrzeża, krawężniki – materiał dostarczany przez GDDKiA o/Poznań) – ok.1096m²
- wykonanie nawierzchni chodników i zjazdów z destruktu bitumicznego w obrzeżu betonowym lub okrawężnikowaniu – ok/1967 m². Obrzeża i krawężniki betonowe – materiał dostarczany przez GDDKiA o/Poznań. W zakresie destruktu, jako materiału należy uwzględnić wyłącznie jego załadunek, dowóz i wyładunek z magazynu przy ul. Wawelskiej;
- regulacja istniejących urządzeń wod-kan, teletechnicznych, gazowych itp.
- Usunięcie kolizji energetycznych – rury osłonowe na istniejących kablach energetycznych – 614 mb;
- oznakowanie pionowe i poziome;
- poręcze ochronne łańcuchowe – 20,5 mb;
- kanalizacja deszczowa – przykanaliki z rur PVC śr. 315 mm. Studnie z kręgów betonowych śr. 1000mm – szt. 2, studzienki ściekowe z wpustami ulicznymi z osadnikiem śr. 500 mm – 2 szt.

oraz

- wykonanie wszelkich niezbędnych na czas prowadzenia budowy robót przygotowawczych, odtworzeniowych i zabezpieczeniowych, w szczególności dotyczących bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- organizacja ruchu na czas budowy (opracowanie i uzgodnienie projektu, wykonanie oznakowania wg projektu oraz poniesienie wszelkich kosztów z tym związanych);
- dokonanie wszelkich koniecznych wymaganych zgłoszeń i powiadomień, uzyskanie ewentualnych dodatkowych decyzji, w szczególności wynikających z opinii ZUD, przepisów Prawa budowlanego wraz z ewentualnym poniesieniem wszelkich kosztów z tego tytułu;
- wykonanie wszystkich niezbędnych prób, badań i sprawdzeń;
- przygotowanie i przekazanie dokumentacji powykonawczej (2 komplety ze spisem treści) i inwentaryzacji powykonawczej (7 szt.);
- bieżąca obsługa geodezyjna i geotechniczna robót, będących przedmiotem zamówienia

Przedmiot zamówienia określa projekt budowlany wraz z częścią kosztorysową oraz szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

Dokumentacja techniczno - kosztorysowa stanowi część niniejszej SIWZ i składa się z projektów technicznych, przedmiarów i kosztorysów ofertowych sporządzonych oddzielnie dla następujących odcinków:

- odcinek od ul. Nowowiejskiego do ul. Koszyckiej – chodnik i zjazdy z kostki betonowej
- odcinek od ul. Koszyckiej do ul. Waleckiej – chodnik i zjazdy z kostki betonowej

- odcinek od ul. Wałęckiej do Al. Wyzwolenia – chodnik z zjazdy zasadniczo z destruktu bitumicznego,
- odcinek od Al. Wyzwolenia do ul. Młynarskiej – chodnik i zjazdy zasadniczo z destruktu bitumicznego.

UWAGI:

1. Na odcinku od ul. Wałęckiej do ul. Młynarskiej w stosunku do projektu, za zgodą Projektanta, wprowadzono zmianę nawierzchni z nawierzchni z pospółki drogowej na nawierzchnię z destruktu bitumicznego przy pozostawieniu wszystkich pozostałych parametrów projektowych. Destrukt bitumiczny znajduje się w magazynie w Pile przy ul. Wawelskiej. Wykonawca winien ująć w kosztach załadunek, dowóz i wyładunek tego materiału.
2. Prefabrykaty betonowe takie jak: kostka betonowa gr. 6 cm, kostka betonowa gr. 8 cm, krawężniki betonowe 15x30 oraz obrzeża betonowe 30x8 zostaną dostarczone przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad o/Poznań, zgodnie z podpisanym przez Zamawiającego porozumieniem. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przedstawienia Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty podpisania Umowy harmonogramu terminowego dostaw tych materiałów.

Według oznaczenia CPV: 45 23 31 20 – 6; 45 23 21 30 – 2

Materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia powinny być fabrycznie nowe i pochodzić z bieżącej produkcji.

2. Termin realizacji zamówienia

Zamówienie musi być wykonane **do dnia 28.11.2008 r.**

3. Gwarancja

Wymagany okres gwarancji jakości: 3 lata od daty odbioru końcowego.

Część III

Warunki oraz dokumenty wymagane od wykonawcy

1. Warunki udziału w postępowaniu

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
2. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
3. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
5. dysponują osobami posiadającymi doświadczenie i kwalifikacje, odpowiednie do przedmiotu zamówienia
 - a) Kierownik budowy z uprawnieniami w specjalności drogowej
6. wykażą, że w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali co najmniej 2 zadania związane z budową lub przebudową nawierzchni drogowych odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia.
7. Wniosą wadium w wymaganej wysokości i formie

W przypadku złożenia oferty wspólne warunki wyszczególnione w pkt 1 i 2 muszą spełniać wszyscy Wykonawcy, natomiast warunki wyszczególnione w pkt 3-6 Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

Uwaga:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie spełnia wymaganych warunków oraz jeżeli stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje istotne dla prowadzonego postępowania są nieprawdziwe.

2. Dokumenty wymagane w postępowaniu:

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w Części VIII pkt 1 i formie określonej w Części VII SIWZ:

- **Oświadczenie** o treści określonej w **art. 22 ust.1**, ustawy Prawo zamówień publicznych - wg wzoru określonego w załączniku Nr 2
- **Dokument potwierdzający dopuszczenie wykonawcy do obrotu prawnego** w zakresie objętym zamówieniem – aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- **Wykaz osób** odpowiedzialnych za realizację zamówienia z udokumentowaniem ich uprawnień i kwalifikacji wg **załącznika nr 3**. Do wykazu należy dołączyć kopie uprawnień potwierdzających kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- **Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali co najmniej 2 zadania związane z budową, przebudową nawierzchni drogowych odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia. - wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że umowy te zostały wykonane należyście.
- **Wykaz części zamówienia, przewidzianego do zrealizowania przez podwykonawców** wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5.
- **Parafowany wzór umowy** jako akceptacja jej treści i SIWZ
- **Kosztorysy ofertowe** wypełnione wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.

4. Zasady składania ofert wspólnych przez przedsiębiorców:

1) W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie

- a) wymagane oświadczenia oraz dokumenty wskazane w pkt 2 ppkt 1 i 2 SIWZ muszą być złożone przez każdego z wykonawców w tym przez wykonawcę uprawnionego do reprezentacji (lidera).
- b) Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt 1a zostanie wybrana, podmioty te zobowiązane są przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego do złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- c) oferta oraz kosztorys ofertowy, a także wzór umowy muszą być podpisane przez wszystkich wykonawców lub wykonawcę (lidera), o ile taka reprezentacja wynika z umowy, o której mowa w lit. b

Uwaga:

Zamawiający przy ocenie spełnienia warunków będzie rozpatrywał podane informacje łącznie.

2) Umowa regulująca współpracę wykonawców składających wspólnie ofertę powinna zawierać min:

- a) określenie celu gospodarczego,
- b) oświadczenia wykonawcy o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej,

- c) wskazanie wykonawcy, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz (lidera);
- d) oznaczenie czasu trwania umowy; wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi),
- e) zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego

Część IV

Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty.
2. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535) z późniejszymi zmianami i wynosi dla w/w zamówienia 22%
3. Ceny podane przez Wykonawcę ustalane są na cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają podwyższeniu.
4. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w kosztorysie nakładczym (tzw. ślepy) wg następujących zasad:
 1. wszystkie pozycje kosztorysu muszą zawierać cenę jednostkową,
 2. cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej winna obejmować wszelkie koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, zakupu, pracy sprzętu i transportu technologicznego oraz koszty pośrednie i zysk oraz inne niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
5. Wykonawca opracuje kosztorys ofertowy według podstaw wyceny podanych w kosztorysie stanowiącym zał. do SIWZ.
6. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian np. w ilościach materiałów, urządzeń, parametrach technicznych określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach jest niedopuszczalne.
8. Podane ceny jednostkowe będą stałe i będą obowiązywać w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Ostateczna cena oferty, obejmująca całość przedmiotu zamówienia stanowi sumę wartości kosztorysu ofertowego oraz podatku VAT.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy pzp.

Część V

Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Tryb oceny ofert:

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa
- 2) Oferty oceniane będą w 2 etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty

Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą - Prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia składającego ofertę, oferty te zostaną pozostawione bez dalszego rozpatrywania.

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

2. Kryteria oceny ofert:

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

cena brutto za realizację całego zamówienia 100 %

3. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów

1. Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium:

cena brutto za realizację całego zamówienia – według następującego wzoru:

najniższa cena ofertowa brutto

$$C = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

2. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w każdym kryterium
3. Punkty przyznane przez poszczególnych członków komisji podlegają sumowaniu
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.
5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Część VI

Forma i zasady wnoszenia wadium

1. Wysokość wadium

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości : 5 600,00 zł (pięć tysięcy sześćset zł.)

2. Forma wadium

Wadium może być wniesione w:

1. pieniądzu
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz.1158, z późn.zm).

3. Termin i miejsce wnieienia wadium

1. Wadium winno być wniesione w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30.09.2008r. do godz. 9.00.
2. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić na konto Zamawiającego Nr: 69 1320 1351 2222 0000 2000 0008 Bank Pocztowy S.A. Oddział w Pile z adnotacją **Wadium:**
„Chodnik jednostronny – Al. Niepodległości na odcinku od ul. Nowowiejskiego do ul. Młynarskiej w Pile”.
Kserokopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty. W dniu i o godzinie otwarcia ofert określonych w cz.VIII pkt. 2 SIWZ wadium winno znajdować się na koncie Zamawiającego.
3. Wadium wniesione w postaci poręczeń i gwarancji bankowych, poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej oraz gwarancji ubezpieczeniowych należy załączyć do oferty w formie kopii dokumentu. Oryginał należy złożyć w Wydziale Finansowym Urzędu Miasta Piły, Pl. Staszica 10 , parter, stanowisko nr 12.
4. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
 - 1) Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 5 t.j.:

„Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.”

4. Zwrot wadium

1. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - 1) upłynął termin związania ofertą,
 - 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
 - 3) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
2. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) który został wykluczony z postępowania,
 - 3) którego oferta została odrzucona.

Złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

5. Utrata wadium

Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w sytuacjach wskazanych w art. 46 ust. 5 pzp.

Część VII

Zasady przygotowania oferty

1. Wymogi formalne

- 1) Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik Nr 1
- 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę
- 3) Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem
 - formularz oferty i wszystkie dokumenty (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętą imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej
 - poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę
 - załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ

Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami winny być ponumerowane oraz cała oferta wraz z załącznikami musi być połączona w sposób trwały.

- 4) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 5) Zgodnie z art.23 ust.2 ustawy pzp, wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
 - a) oferta wraz z formularzem oferty musi być podpisana zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem;
 - b) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, podpisane i opieczetowane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną
 - c) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Uwagi:

- a) Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy - podpisującego ofertę.

- b) Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, w przypadku, gdy załączona do oferty kopia zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelną lub budzącą wątpliwości, co do jej prawdziwości.
 - c) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
- 5) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **“INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 1993 r nr 47 poz. 211 z późn. zm.)”** i dołączone odrębnie do oferty.

2. Opakowanie oferty

- 1) Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (w 2 kopertach), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Koperta zewnętrzna opatrzona nazwą zamówienia, koperta wewnętrzna opatrzona informacją o firmie nazwa (imieniu i nazwisku wykonawcy) oraz adresie.
- 2) W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby - wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.

3. Koszt przygotowania oferty

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

Część VIII

Informacje o trybie składania i otwarcia ofert

1. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 233, piętro II do dnia **30.09. 2008 r. do godziny 09.00**
- 2) Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 109, piętro I w dniu **30.09.2008r. o godz. 09.10.**

3. Publiczne otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert jest jawne.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę jaką, zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) Wykonawcy, adres, (siedzibę), cenę oferty, a także termin wykonania, okres gwarancji oraz warunki

płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.

4. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”.

Część IX

Istotne postanowienia umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
 - a) pieniądzu
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 - c) gwarancjach bankowych
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6B ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)
- 3) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - a) w pieniądzu odpowiednią kwotę należy wpłacić na konto podane przez Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy. Za termin ten uznaje się czas do zawarcia umowy.
- 4) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 2) od b) do e) SIWZ dokument zabezpieczenia należy złożyć w depozycie Wydziału Finansowego Urzędu Miasta Piły pl. Staszica 10 stanowisko 12 najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

2. Termin płatności

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie zapłacone Wykonawcy w terminie 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury wraz z wymaganymi załącznikami .

Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedpłat.

3. Kary umowne

Zamawiający naliczy kary umowne na warunkach i w wysokości określonych we wzorze umowy.

4. Wzór umowy

Wzór umowy określony został w załączniku Nr 6 do SIWZ i wymaga parafowania przez Wykonawcę.

Część X

Postanowienia końcowe

1. Ogłoszenie o wyniku postępowania

O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania wskazując nazwę firmy, siedzibę oraz cenę oferty najkorzystniejszej w przypadku zakończenia postępowania wyborem oferty lub uzasadnienie faktyczne i prawne w przypadku unieważnienia procedury.

2. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI rozdziale 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

3. Termin i miejsce podpisania umowy

Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w piśmie informującym o wyniku postępowania.

Wykaz załączników:

1. Formularz oferty - załącznik nr 1
- 2) Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy – załącznik nr 2
- 3) Wykaz osób – załącznik nr 3
- 4) Wykaz wykonanych robót budowlanych – załącznik nr 4
- 5) Podwykonawcy – załącznik nr 5
- 6) Wzór umowy – załącznik Nr 6
- 7) Kosztorysy ofertowe, przedmiary robót – załącznik Nr 7
- 8) Załącznik Nr 8 - Dokumentacja techniczna (część opisowa, rysunkowa, szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót), składająca się z projektów technicznych sporządzonych oddzielnie dla następujących odcinków:
 - odcinek od ul. Nowowiejskiego do ul. Koszyckiej
 - odcinek od ul. Koszyckiej do ul. Wałęckiej
 - odcinek od ul. Wałęckiej do Al. Wyzwolenia
 - odcinek od Al. Wyzwolenia do ul. Młynarskiej.

Opracowała:
Jolanta Sobieszczyk

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:

TEL./FAX:

REGON:

NIP:

Dla (**ZAMAWIAJĄCY**):

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie

na:

„.....”

Ja (imię i nazwisko)

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że FIRMA:

1. Oferuje:

- 1) wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w .siwz i załącznikach do siwz, zgodnie z warunkami wskazanymi w siwz za cenę:

netto: zł (słownie:)

brutto: zł. (słownie:)

w tym VAT: zł (słownie:)

- 2) Termin realizacji zamówienia
- 3) Warunki płatności
- 4) Warunki gwarancji

2. Zapoznała się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosi do niej zastrzeżeń.

3. Akceptuje warunki określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr do siwz

4. Uważa się za związaną niniejszą ofertą przez okres dni.

5. W przypadku wyboru oferty firma zobowiązuje się do odpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

.....
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy Oferenta)/

6. Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

Strona

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
-
-

.....2008r.

(miejsowość)

(data)

.....
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy)

SIWZ

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

" OŚWIADCZENIE WYKONAWCY "

Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawa zamówień publicznych (tj. tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655). zwanej dalej w skrócie p.z.p.

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na

Ja (imię i nazwisko).....

zamieszkały.....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień(art. 22 ust. 1 pkt. 1 p.z.p.),
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt. 2 p.z.p.),
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt. 3 p.z.p.),
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4 p.z.p.)

Zgodnie z zapisami art.24 ust.1 pkt 1-10 z postępowania wyklucza się ::

- 1/ wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania wyrządzili szkodę niewykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności (art. 24 ust. 1 pkt 1 p.z.p.),
- 2/ wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, lub których upadłości ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego (art. 24 ust. 1 pkt. 2 p.z.p.),
- 3/ wykonawców, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (art. 24 ust. 1 pkt. 3 p.z.p.),
- 4/ osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwem przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego (art. 24 ust. 1 pkt 4 p.z.p.),

- 5/ spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwem przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych (art. 24 ust. 1 pkt. 5 p.z.p.),
- 6/ spółki partnerskie, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwem przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego (art. 24 ust. 1 pkt.6 p.z.p.),
- 7/ spółki komandytowe oraz spółki komandytowo- akcyjne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwem przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego (art. 24 ust. 1 pkt.7 p.z.p.),
- 8/ osoby prawne , których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwem przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego (art. 24 ust. 1 pkt. 8 p.z.p.),
- 9/ podmioty zbiorowe, wobec, których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (art. 24 ust. 1 pkt. 9 p.z.p.),
- 10/ wykonawców, którzy nie spełnili warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 pkt 1-3 (art. 24 ust. 1 pkt. 10 p.z.p.),

Z postępowania wyklucza się również wykonawców, którzy nie spełniają wymogów art.24 ust.2 pkt 1,2,3,4.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartej w oświadczeniu,

Oświadczenia powyższe potwierdzam własnoręcznym podpisem.

Miejsce i data

podpisano

(upoważniony przedstawiciel)

.....
(pieczęć wykonawcy)

Wykaz robót wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat.

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

**Roboty wykonane w ciągu ostatnich pięciu lat w charakterze wykonawcy
w zakresie**

Nazwa inwestycji i miejsce realizacji (charakterystyka wykonanego obiektu - nazwa, kubatura, lokalizacja, itp.)	Całkowita wartość brutto	Wartość za którą oferent był odpowiedzialny	Terminy wykonywania prac od-do	Nazwa Zamawiającego (ew. adres)

dnia

.....
(podpis upoważnionego lub upoważnionych
przedstawicieli)

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
(pieczęć wykonawcy)

Personel odpowiedzialny za wykonanie zadania

Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności.

Lp.	Imię i nazwisko	Nr uprawnień zawodowych i ich zakres	Zakres czynności do wykonania

W załączeniu kserokopie uprawnień łącznie z aktualnym zaświadczeniem o wpisie do Izby Inżynierów Budownictwa

dnia

.....
(podpis upoważnionego lub upoważnionych

przedstawicieli)

.....
(pieczęć wykonawcy)

PODWYKONAWSTWO

Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Oświadczamy, że w przypadku wygrania niniejszego przetargu wskazane poniżej części zamówienia powierzymy podwykonawcom:

Lp	Zakres robót przewidzianych do zrealizowania przez podwykonawcę	Uwagi

dnia

.....
(podpis upoważnionego lub upoważnionych przedstawicieli)

UMOWA NR
zawarta w dniu

pomiędzy:
Gminą Piła zs. Pl. Staszica 10 64-920 Piła reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Piły w osobie;

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a

reprezentowanym przez:

zwanym dalej WYKONAWCĄ,

na podstawie zawiadomienia z dnia.....o wyborze oferty w wyniku postępowania o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o treści następującej:

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego przetargu nieograniczonego Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

.....

2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

a/ zawiadomienie o wyborze oferty z dnia

b/ oferta

c/ specyfikacja istotnych warunków zamówienia

d/ dokumentacja budowlana

§ 2

Wykonanie robót określonych w § 1 nastąpi do dnia.....

§ 3

1 Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót zgodnie z Projektem Budowlanym, pozwoleniem na budowę, obowiązującą technologią lub szczegółową specyfikacją techniczną, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zaleceniami nadzoru technicznego Zamawiającego, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi, przepisami dozoru technicznego, prawem budowlanym i sztuką inżynierską.

2 Przedstawicielem Zamawiającego - Inspektorem Nadzoru na budowie jest

.....

3 Powierzenie wykonania całości lub części robót, określonych w niniejszej umowie wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

4 W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zawrzeć umowę z Podwykonawcą, zobowiązany jest w terminie 14 dni poprzedzających planowany termin zawarcia takiej umowy dostarczyć zamawiającemu 2 egz. projektu umowy z Podwykonawcą zawierający istotne elementy przyszłej umowy w tym w szczególności: zakres robót, terminy wykonania oraz wynagrodzenie wraz z częścią dokumentacji, dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie umowy.

§ 4

Wykonawca:

1 Przedłoży świadectwa kwalifikacyjne dla stosowanych materiałów i umożliwi dokonanie kontroli pochodzenia stosowanych materiałów przez Zamawiającego w trakcie robót.

2 Zabezpieczy teren robót pod względem bezpieczeństwa i organizacji ruchu oraz przed innymi ujemnymi oddziaływaniami w trakcie robót, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i starannością uwzględniającą zawodowy charakter działalności w tym za skutki finansowe.

3 Zabezpieczy pod względem BHP wszystkie wykopy i miejsca wykonywania robót oraz miejsca składowania materiałów, zgodnie z przepisami.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie umowne w wysokości zł netto + VAT (22%) zł

Razem zł brutto

Słownie brutto:

Wynagrodzenie będzie płatne z działu rozdział

2. Należność za wykonany przedmiot umowy Zamawiający ureguluje przelewem w terminie 14 dni od

daty otrzymania faktury VAT (NIP 764-00-05-458) wystawionej przez Wykonawcę.

Nabywca: Urząd Miasta Piły, Pl. Staszica 10, 64-920 Piła.

- 3 Istnieje możliwość częściowego fakturowania robót po odebraniu ich przez Inspektora Nadzoru.
4. W celu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca złoży u Zamawiającego w dniu zawarcia umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości zamówienia brutto stanowiącą **kwotę** **zł** (słownie:)
w formie.....
Ww zabezpieczenie w 70 % zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, natomiast pozostałe 30 % zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości.
- 5 Wykonawca do każdorazowo wystawionych przez siebie dla Zamawiającego faktur VAT dostarczy wraz z fakturą oświadczenie udokumentowane oświadczeniem swojego Podwykonawcy, zgłoszonego i zaakceptowanego przez Zamawiającego, zgodnie z § 3 ust. 3 i 4 umowy, o uiszczeniu przez Wykonawcę wszelkich wymagalnych wierzytelności przysługujących Podwykonawcom, powstałych w związku z realizacją robót, będących przedmiotem niniejszej umowy. W przypadku niedostarczenia wraz z fakturą ww dokumentów, faktura Wykonawcy zostanie odesłana bez księgowania. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 6

- 1 Zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w 7 dniu roboczym licząc od daty rozpoczęcia odbioru.
- 2 W odbiorach robót uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
- 3 Obowiązek zawiadomienia uczestników odbioru o wyznaczonym terminie i miejscu spotkania ciąży na Zamawiającym.
- 4 Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w trakcie odbioru następujące dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru:
 - a/ dziennik budowy;
 - b/ 2 egzemplarze dokumentacji powykonawczej budowy zawierające:
 - projekty powykonawcze
 - protokoły badań i sprawdzeń
 - atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, oraz inne dokumenty wymagane Prawem budowlanym.
 - c) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą w egzemplarzach.
- 5 Podstawą odbioru będzie Projekt Budowlany, Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz ocena jakościowa.
- 6 Protokół odbioru sporządzi Zamawiający i doręczy Wykonawcy w dniu odbioru.
- 7 Protokół o którym mowa w ust.6 stanowi podstawę do wypłaty wynagrodzenia .

§ 7

Wykonawca:

- 1 Każdorazowo zapewni Zamawiającego o nie istnieniu wad w przedmiocie umowy.
- 2 Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego jeżeli przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie oznaczony.
- 3 Jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wady powstałe po odbiorze, jednakże z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
- 4 Udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty na okres:
.....- od daty odbioru końcowego.

§ 8

Zamawiający:

- 1 W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi istnienia wad nie nadających się do usunięcia, może:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
- 2 Obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę o wykryciu wady wymienionej w ust.1 na piśmie w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia lub powzięcia wiadomości o jej istnieniu.

§ 9

- 1 Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie na 7 dni przed dokonaniem oględzin chyba, że strony umówią się inaczej. Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad.
- 2 Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie.
- 3 Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym nakładów.
- 4 Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy wygasają po upływie 3 lat, licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- 5 Bieg terminu z tytułu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się w stosunku do Wykonawcy w dniu zakończenia przez Zamawiającego czynności odbioru przedmiotu umowy lub jego części stanowiącej przedmiot odbioru.
- 6 Jeżeli Zamawiający przed odbiorem przejął przedmiot umowy do eksploatacji, bieg terminu z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji, rozpoczyna się w dniu przejęcia przedmiotu do eksploatacji.
- 7 Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji także po upływie terminów rękojmi lub gwarancji, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów.
- 8 Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do spełnienia wszelkich roszczeń wynikłych z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy na podstawie obowiązujących przepisów Kodeksu Cywilnego.

§ 10

- 1 W razie zwłoki Wykonawcy w wykonaniu obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki do 14 dni oraz 1 % za każdy dzień zwłoki powyżej 14 dni, w wypadku zwłoki trwającej ponad 30 dni Zamawiający może zlecić wykonanie obowiązków na koszt Wykonawcy innemu podmiotowi.
- 2 W przypadku zwłoki Zamawiającego ze spełnieniem świadczenia pieniężnego, Wykonawca może żądać odsetek. W przypadku zwłoki w wykonaniu obowiązków niepieniężnych odpowiednie zastosowanie mieć będą postanowienia ust.1.

§ 11

- 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
- 2 Kara za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron bez uzasadnienia wynosi 10 % wartości umownej robót.

§ 12

- 1 W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 2 Wszelkie spory rozstrzygane będą polubownie, a w ostateczności przez właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.
- 3 Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, z zastrzeżeniem przepisu art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
- 4 Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.
- 5 Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca a dwa egzemplarze – Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: