

Ogłoszenie nr 560440704-N-2022 z dnia 14.03.2022 r.

**Piła: Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi w ramach zadania pn. Budowa zintegrowanego centrum przesiadkowego przy ul. Zygmunta Starego w Pile w ramach projektu „Wspieranie gospodarki niskoemisyjnej poprzez poprawę mobilności miejskiej w Pile”**

### **OGŁOSZENIE O ZMIANIE UMOWY - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:**

obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:**

zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej**

tak

Należy wskazać projekt/program: Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. „Wspieranie gospodarki niskoemisyjnej poprzez poprawę mobilności miejskiej w Pile” współfinansowanego środkami Unii Europejskiej w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020. Projekt jest objęty mandatem Terytorialnym dla Pilskiego Obszaru Strategicznej Interwencji.

**Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:**

tak

Numer ogłoszenia: 582169-N-2020

**Zostało opublikowane ogłoszenie o zmianie ogłoszenia:**

nie

**Zostało opublikowane ogłoszenie o udzieleniu zamówienia:**

tak

Numer ogłoszenia: 510227524-N-2020

## **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Piła, Krajowy numer identyfikacyjny 57079116400000, ul. Pl. Staszica 10, 64-920 Piła, woj. wielkopolskie, państwo Polska, tel. 672 126 210, e-mail bzp@um.pila.pl, faks 672 123 566.

Adres strony internetowej (url): [www.pila.pl](http://www.pila.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:**

Administracja samorządowa

## **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:**

Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi w ramach zadania pn. Budowa zintegrowanego centrum przesiadkowego przy ul. Zygmunta Starego w Pile w ramach projektu „Wspieranie gospodarki niskoemisyjnej poprzez poprawę mobilności miejskiej w Pile”

**Numer referencyjny (jeżeli dotyczy):**

BZP 271.18.2020

**II.2) Rodzaj zamówienia:**

Usługi

**II.3) Krótki opis zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) - a w przypadku partnerstwa**

## **innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi w branży konstrukcyjno-budowlanej, drogowej i elektrycznej wraz z rozliczeniem rzeczowo-finansowym zadania realizowanego w formule „zaprojektuj i wybuduj” pn. „Budowa zintegrowanego centrum przesiadkowego przy ul. Zygmunta Starego w Pile” w ramach projektu „Wspieranie gospodarki niskoemisyjnej poprzez poprawę mobilności miejskiej w Pile”. 2. Pełna dokumentacja przetargowa dotycząca robót budowlanych podlegających nadzorowi tj. specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami, dokumentacja techniczna robót budowlanych oraz pozostałe dokumenty znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [www.bip.pila.pl](http://www.bip.pila.pl) w zakładce Zamówienia publiczne/ zamówienia udzielane w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych/ numer postępowania BZP 271.7. 2020. Po opracowaniu pełnej dokumentacji projektowej przez Wykonawcę robót budowlanych, Zamawiający niezwłocznie przekaże ją Inżynierowi Kontraktu. Uwaga Zamawiający informuje, że inspektorem nadzoru robót sanitarnych będzie pracownik Urzędu Miasta Piły Wydziału Rozwoju i Funduszy Europejskich – Beata Kucharska-Kucznierek. 3. Zakres robót budowlanych podlegających nadzorowi obejmuje lokalizację nowych wiat rowerowych, centrum informacji miejskiej i rowerowej oraz przebudowę pasa drogowego w zakresie lokalizacji nowych stanowisk postojowych dla komunikacji miejskiej i międzymiastowej. 4. W zakres obowiązków i czynności Wykonawcy wchodzi m.in.: 1) zapoznanie się z dokumentacją techniczną inwestycji, dokumentacją budowy. Wniesienie uwag do otrzymanej dokumentacji w terminie do 5 dni od daty przekazania jej przez Zamawiającego; 2) pełnienie nadzoru inwestorskiego zgodnie z ustawą Prawo budowlane i obowiązkami nałożonymi w uzyskanych dla przedmiotowej inwestycji decyzjach, zgodach i innych dokumentach związanych z realizacją zadania; 3) zabezpieczenie profesjonalnego i kompletnego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami; 4) zaopiniowanie w terminie do 3 dni roboczych od daty przekazania przez wykonawcę robót budowlanych harmonogramu rzeczowo-finansowego, który będzie stanowił podstawę wykonania i rozliczeń za wykonane roboty; 5) analizowanie i rekomendacje dotyczące wszelkich zmian w projektach i specyfikacjach lub innych dokumentach, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub po wykonaniu robót budowlanych; 6) nadzór i kontrola nad właściwym i terminowym wdrażaniem inwestycji zgodnie z przepisami, w tym zasadami i wytycznymi dla przedsięwzięcia współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej – WRPO na lata 2014-2020 oraz budżetu państwa; 7) współpraca z Zamawiającym przy przygotowywaniu wniosków o płatność i wniosków sprawozdawczych dla Instytucji Zarządzającej; 8) reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych oraz rozwiązywanie bieżących problemów technicznych i finansowych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego, umowy na realizację inwestycji z wykonawcą robót budowlanych, umowy o pożyczkę oraz wytycznych WRPO na lata 2014-2020; 9) czynne wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją zadania; 10) monitorowanie postępu prac; 11) zapewnienie codziennej dyspozycyjności na terenie budowy; 12) współpraca z nadzorem autorskim w tym zatwierdzanie rysunków zamiennych, dodatkowych i uzupełniających wykonanych w ramach nadzoru autorskiego; przekazanie ich do realizacji wykonawcy robót budowlanych; prowadzenie rejestru tych rysunków; 13) zapewnienie zgodności wykonanych robót z technicznymi i umownymi wymaganiami wykonania robót; 14) nadzór i akceptacja przeprowadzonych badań i sprawdzeń, testów i technologicznych rozruchów; 15) nadzór rzeczowo-terminowy w zakresie przygotowania dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie/zgłoszenia zakończenia budowy; 16) rozwiązywanie bieżących problemów technicznych w trakcie realizacji zadania; 17) rzeczowe i finansowe rozliczenie robót budowlanych; 18) zachowanie poufności informacji; 19) utrzymywanie na bieżąco łączności i sprawozdawczości między wszystkimi uczestnikami inwestycji; 20) kontrola i nadzór nad zgodnością realizacji robót z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności wymaganiami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, przepisów związanych z ochroną środowiska oraz ustawy o odpadach; 21) zatwierdzanie i

kontrolowanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów i wyrobów budowlanych i ich zgodności z obowiązującymi normami, przepisami, umową, specyfikacją techniczną oraz harmonogramem rzeczowofinansowym; 22) zatwierdzanie proponowanych metod i technologii wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe, zaproponowane przez wykonawcę robót budowlanych; 23) kontrolowanie zgodności wykonanych robót z dokumentacją projektową, umową i obowiązującym w trakcie realizacji harmonogramem robót; 24) sprawdzanie przed wbudowaniem stosowanych urządzeń i materiałów w zakresie dopuszczenia do stosowania zgodnie z wymogami określonymi w Prawie budowlanym oraz innych przepisach; 25) szacowanie i weryfikowanie robót dodatkowych, zamiennych zaproponowanych przez Wykonawcę robót; 26) opiniowanie na wniosek Zamawiającego wszystkich zmian w planach i specyfikacjach, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych; 27) opiniowanie i rekomendowanie Zamawiającemu konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych oraz robót zaniechanych, zaproponowanych przez wykonawcę robót budowlanych, pod względem rzeczowym, finansowym, technicznym oraz w zakresie terminu ich wykonania; 28) uczestnictwo i weryfikacja w sporządzaniu protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych, zamiennych oraz wystąpienia robót zaniechanych; 29) sprawdzanie ilości i jakości wykonywanych robót, dokonywanie odbiorów częściowych i końcowego, dokonywanie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu; sprawdzanie dokumentów rozliczeniowych będących podstawą do wystawiania faktur przez wykonawcę robót budowlanych; 30) uczestnictwo minimum raz w miesiącu w radach budowy dotyczących postępu robót, z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych; 31) weryfikacja i potwierdzenie kompletności dokumentacji powykonawczych robót budowlanych; 32) organizacja oraz przeprowadzanie odbiorów częściowych, końcowych; podejmowanie wszelkich niezbędnych czynności dla prawidłowego przeprowadzenia odbiorów, łącznie z przygotowaniem protokołów odbioru w porozumieniu z Zamawiającym; 33) wykonywanie dokumentacji fotograficznej podczas prowadzenia robót budowlanych oraz przekazanie jej Zamawiającemu na nośniku elektronicznym; 34) opiniowanie na wniosek Zamawiającego wszelkich roszczeń wykonawcy robót budowlanych, związanych z realizacją umowy na roboty budowlane, problemów powstałych podczas robót, zapobieganie sporom i opóźnieniom, gdy jest to wykonalne; 35) zapewnienie krótkoterminowego zastępstwa podczas nieobecności wynikającej z okresu urlopowego lub choroby, którejkolwiek z osób wymienionych w ofercie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego; 36) uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych, odbiorowych oraz innych, mogących powstać w okresie udzielonej przez wykonawcę robót rękojmi i gwarancji, sporządzanie i dystrybucję protokołów z tych przeglądów dla zainteresowanych stron; 37) każdorazowe uczestnictwo w przeglądach w przypadku pojawienia się wad, zgłaszanych wykonawcy robót, okresowej inspekcji wad usuwanych przez wykonawcę robót; 38) uczestnictwo w rozwiązywaniu sporów wynikłych na tle realizacji umowy na roboty budowlane w okresie gwarancyjnym; 39) wykonywanie innych czynności koniecznych do prawidłowego przebiegu procesu budowlanego, realizacji umowy na roboty budowlane, zgodnie z obowiązującym prawem; 40) weryfikacja kompletnej dokumentacji powykonawczej; 41) zatwierdzanie i weryfikacja dokumentacji technicznej przedkładanej przez Wykonawcę robót budowlanych w ramach ich umów; 42) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu raportów końcowych z realizacji robót w terminie do 10 dni po zakończeniu umowy na roboty budowlane tj. po pozytywnym odbiorze końcowym robót. Raporty końcowe z realizacji robót budowlanych – oddzielne dla odnowienia elewacji budynku, budowy platformy dźwigowej dla niepełnosprawnych i modernizacji auli szkolnej winny zawierać w szczególności: a) wykaz wszystkich wykonanych robót; b) analizę problemów i zastosowanych środków zaradczych, które wystąpiły w trakcie realizacji; c) wykaz zatwierdzonych i wbudowanych wyrobów budowlanych; d) podsumowanie działań związanych z ochroną środowiska podczas realizacji robót budowlanych; e) kompletną korespondencję, prowadzoną w ramach nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych; f) potwierdzenie przekazania dokumentacji powykonawczej (w rozumieniu ustawy Prawo budowlane) zrealizowanych obiektów wraz ze spisem dokumentów; g) analiza i podsumowanie realizacji budowy w

kontekście przepisów Prawa budowlanego z wyspecyfikowaniem wszelkich decyzji administracyjnych i ich rozliczenia; h) potwierdzone przez Inżyniera Rezydenta, za zgodność z oryginałem kopie: - protokołów dokonanych odbiorów robót zanikających; - protokołów z prób, rozruchów i odbiorów instalacji i urządzeń; - protokołów odzysku materiałów pochodzących z rozbiórki; - protokołów usuwania materiałów niebezpiecznych; 43) Wykonawca opracowane raporty przekazuje do Wydziału Rozwoju i Funduszy Europejskich Urzędu Miasta Piły (wersji papierowej 1 egz. oraz dodatkowo na płycie CD). 5. Wszelkie decyzje Inżyniera Kontraktu, dotyczące zmiany przedmiotu umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą robót budowlanych a Zamawiającym, zawieszenia wykonania robót, wymagają zatwierdzenia Zamawiającego.

#### **II.4) Główny kod CPV: 71520000-9**

#### **Dodatkowe kody CPV:**

71247000-1,

71248000-1

#### **II.5) Okres na jaki została zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego/ umowa ramowa/dynamiczny system zakupów:**

do dnia 28 sierpnia 2021 r.

### **SEKCJA III: PROCEDURA**

#### **III.1) TRYB W JAKIM UDZIELONO ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony

### **SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**NAZWA:** Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi w ramach zadania pn. Budowa zintegrowanego centrum przesiadkowego przy ul. Zygmunta Starego w Pile w ramach projektu „Wspieranie gospodarki niskoemisyjnej poprzez poprawę mobilności miejskiej w Pile”

#### **IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA/ZAWARCIA UMOWY**

**RAMOWEJ/USTANOWIENIA DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW:** 10/11/2020

#### **IV.2) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA/Z KTÓRYM ZAWARTO UMOWĘ RAMOWĄ/USTANOWIONO DYNAMICZNY SYSTEM ZAKUPÓW:**

Agencja Inwestycyjna TERRA Sp. z o.o. i Wspólnicy Sp.k., , ul. Botaniczna 24/3, 60-586, Poznań, kraj/woj. wielkopolskie

#### **IV.3) Informacja na temat wartości zamówienia w chwili zawarcia umowy (bez VAT):**

51219.50 PLN.

#### **IV.4) INFORMACJE DODATKOWE**

### **SEKCJA V: ZMIANA UMOWY**

#### **V.1) DATA ZMIANY UMOWY:**

02/03/2022

#### **V.2) RODZAJ I ZAKRES ZMIAN:**

podstawa prawna zmiany określona w art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp:

Zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia na - do dnia 03.06.2022 r.

#### **V.3) PRZYCZYNY DOKONANIA ZMIAN W UMOWIE:**

Zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia nastąpiła na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z póź. zm.) w związku z art. 91 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2020) oraz na podstawie § 11 ust. 3 pkt 1 umowy nr 21/PN/2020 z dnia 10.11.2020 r.

**V.4) INFORMACJE DODATKOWE:**