

Piła, dnia



PREZYDENT MIASTA PIŁY
pl. STASZICA 10
64-920 PIŁA

**WNIOSEK O NIEPODEJMOWANIE CZYNNOŚCI EGZEKUCYJNYCH, O PRZYZNANIE UMORZENIA,
ODROCZENIA SPŁATY, ROZŁOŻENIA NA RATY NALEŻNOŚCI MAJĄCYCH CHARAKTER
CYWILNOPRAWNY, O USTALENIE INNEGO TERMINU PŁATNOŚCI OPŁATY ZA UŻYTKOWANIE
WIECZYSTE***

1. Oznaczenie wnioskodawcy:

(nazwisko i imię, nazwa)

2. Oznaczenie miejsca zamieszkania:

(miejsce zamieszkania)

3. Siedziba:

(adres)

4. Adres do korespondencji:

5. Telefon, e-mail

6. Zwracam się z prośbą o należności z tytułu

Prośbę swą motywuję tym, że

Jednocześnie potwierdzam i uznaję, że Gminie Piła przysługuje wobec mnie roszczenie o zapłatę wyżej wymienionych należności w kwocie wraz z ustawowymi odsetkami.

7. Informacje dotyczące przetwarzania danych na podstawie art. 13 RODO¹

Administrator danych osobowych.

Administratorem Państwa danych osobowych będzie Gmina Piła, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Piły z siedzibą w Urzędzie Miasta Piły, przy placu Staszica 10.

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

1. listownie: plac Staszica 10, 64-920 Piła

2. przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: http://www.bip.pila.pl/content.php?cms_id=2654

Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Można się z nim kontaktować poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Urzędu lub e-mailem na adres:

ido@um.pila.pl

Do IOD w Urzędzie Miasta Piły należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Gminę Piła/Urząd Miasta Piły, w tym sprawy dotyczące realizacji praw w zakresie dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usuwania, ograniczenia przetwarzania, czy sprzeciwu na ich przetwarzanie.

Cele i podstawy przetwarzania.

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celach realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz uchwały Nr XXXVI/358/20 Rady Miasta Piły z dnia 22 grudnia 2020 roku w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminów spłat lub rozkładania na raty płatności należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Piła lub jego jednostkom organizacyjnym (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2020 r., poz. 10075), ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r., poz. 1990 ze zm.)

Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami do których mogą być przekazane Państwa dane osobowe będą strony i uczestnicy postępowania lub organy właściwe oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.

Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty uprawnione, do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którymi Gmina Piła zawarła umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych

w urzędzie systemów informatycznych, jak również podmioty z którymi Gmina zawarła umowy powierzenia na podstawie art. 28 RODO.

Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili zakończenia celu, dla którego zostały one zebrane, a w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnych archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) przez czas określony w tych przepisach.

Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
3. prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
4. prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE – 4.5.2016 PL L 119 z późn. zm.).

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych jak we wniosku, skutkować może brakiem możliwości jego rozpatrzenia.

Piła, dnia.....

.....

czytelny podpis

Do niniejszego wniosku dołączam dokumenty uzasadniające konieczność starania się o udzielenie ulgi:

- 1)
- 2)
- 3)

OŚWIADCZENIE O STANIE MAJĄTKOWYM



1. Data sporządzenia:
-
2. Imię i nazwisko podatnika:.....
3. Adres zamieszkania:
4. Telefon:
5. W związku z wnioskiem z dnia:

I. Struktura rodziny – wymienić wszystkie osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym

lp.	Wiek	Stopień pokrewieństwa	Łączna wysokość dochodu ze wszystkich źródeł

II. Opis aktualnej sytuacji ekonomicznej:

1. Struktura dochodów:

- 1) łączny miesięczny stały dochód netto rodziny.....
- 2) dodatkowe dochody (podać źródła dochodu i ich wysokość)
- 3)
-
-
- 4) miesięczny dochód na osobę w rodzinie.....
- 5) wartość posiadanych papierów wartościowych (akcji, obligacji, lokat).....

2. Struktura wydatków:

1. czynsz.....
2. gaz, energia elektryczna.....
3. koszty ogrzewania mieszkania.....
4. inne (wymienić jakie oraz ich wysokość).....
-
-

3. Sytuacja mieszkaniowa:

- 1) typ mieszkania*:
 lokatorskie, własnościowe, kwaterunkowe, wynajęte, dom jednorodzinny
- 2) powierzchnia mieszkaniowa....., powierzchnia działki.....

4. Sytuacja materialna:

1) data ustanowienia rozdzielności majątkowej małżonków.....

2) posiadany majątek nieruchomy (położenie, rodzaj, własność, nr księgi wieczystej).....

3) posiadane samochody (marka, rok produkcji, nr rejestracyjny, obciążenia kredytowe, data zakupu)

5. Uzyskiwana pomoc (opieka społeczna, dopłaty do czynszu, inne)-podać wysokość uzyskiwanej pomocy:

Inne znamiona świadczące o stanie materialnym zobowiązanego nie ujęte w poprzednich rubrykach (np. obciążenia kredytowe, zaległości wobec ZUS, inne zaległości) – wymienić i podać ich wysokość

6. Informacje dotyczące przetwarzania danych na podstawie art. 13 RODO¹

Administrator danych osobowych.

Administratorem Państwa danych osobowych będzie Gmina Piła, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Piły z siedzibą w Urzędzie Miasta Piły, przy placu Staszica 10.

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

1. listownie: plac Staszica 10, 64-920 Piła
2. przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: http://www.bip.pila.pl/content.php?cms_id=2654

Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Można się z nim kontaktować poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Urzędu lub e-mailem na adres: ido@um.pila.pl

Do IOD w Urzędzie Miasta Piły należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Gminę Piła/Urząd Miasta Piły, w tym sprawy dotyczące realizacji praw w zakresie dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usuwania, ograniczenia przetwarzania, czy sprzeciwu na ich przetwarzanie.

Cele i podstawy przetwarzania.

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celach realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz uchwały Nr XXXVI/358/20 Rady Miasta Piły z dnia 22 grudnia 2020 roku w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminów spłat lub rozkładania na raty płatności należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Piła lub jego jednostkom organizacyjnym (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2020 r., poz. 10075), ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r., poz. 1990 ze zm.)

Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami do których mogą być przekazane Państwa dane osobowe będą strony i uczestnicy postępowania lub organy właściwe oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.

Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty uprawnione, do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którymi Gmina Piła zawarła umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w urzędzie systemów informatycznych, jak również podmioty z którymi Gmina zawarła umowy powierzenia na podstawie art. 28 RODO.

Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili zakończenia celu, dla którego zostały one zebrane, a w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) przez czas określony w tych przepisach.

Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
3. prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
4. prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE – 4.5.2016 PL L 119 z późn. zm.).

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych jak we wniosku, skutkować może brakiem możliwości jego rozpatrzenia.

* zaznaczyć właściwe

.....
(data, podpis wnioskodawcy)