

Zarządzenie nr 1299(308)21

Prezydenta Miasta Piły

z dnia 15 września 2021 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację Programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Piła na rok 2019-2021

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 48b ust. 1 i 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1398 ze zm.) oraz Uchwały Nr LIV/713/18 Rady Miasta Piły z dnia 26 czerwca 2018 r. w sprawie przyjęcia „Programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Piła na lata 2019-2021” i Uchwały Nr XLVII/485/21 z dnia 8 września 2021 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miasta Piły Nr LIV/713/18 z dnia 26 czerwca 2018 r. w sprawie przyjęcia „Programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Piła na lata 2019-2021”, zarządzam co następuje:

§1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wybór realizatora Programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Piła na lata 2019-2021.

2. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

3. Wzór oferty na realizację programu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

4. Pisemne oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o wyrażeniu zgody na objęcie dziecka programem stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§2. 1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert, o którym mowa w § 1, powołuję komisję konkursową zwaną dalej Komisją, w składzie:

1) Roman Szarzyński - Przewodniczący Komisji,

2) Mariola Chełminiak - Członek Komisji,

3) Jolanta Januszewska - Członek Komisji.

2. Członek Komisji podlega wykluczeniu z udziału w Komisji, gdy oferentem jest:

1) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,

2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki, bądź kurateli, osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,

3) osoba pozostająca we wspólnie prowadzonym gospodarstwie domowym,

4) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, pozostaje wobec niego w nadrzędności służbowej.

3. W sytuacji o której mowa w ust. 2, dokonuje się wyłączenia i powołuje się nowego członka Komisji.

4. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.

5. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają zwykłą większością głosów.

6. Komisja przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert dokonuje kolejno następujące czynności:

1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,

2) otwiera koperty z ofertami,

3) ustala, które podmioty spełniają warunki określone w ogłoszeniu konkursu,

4) wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w otwartym konkursie ofert, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,

5) odrzuca oferty, które nie odpowiadają warunkom określonym w przedmiotowym konkursie, lub które wpłynęły po wyznaczonym terminie,

6) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo unieważnia postępowanie.

7. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który zatwierdza Prezydent Miasta Piły.

8. Po zatwierdzeniu protokołu, Prezydent powiadamia oferentów o rozstrzygnięciu konkursu.

9. Wyniki konkursu podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Piły.

10. Od decyzji Prezydenta nie przysługuje odwołanie.

11. Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§3. Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

PREZYDENT MIASTA PIŁY

dr inż. Piotr Głowski

Uzasadnienie

do Zarządzenia nr 1299(308)21

Prezydenta Miasta Piły

z dnia 15 września 2021 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację Programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Piła na rok 2019-2021.

Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 48b ust. 1 i 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1398 ze zm.) Prezydent jako organ administracji publicznej ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację Programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Piła na rok 2019-2021.

W związku z powyższym podjęcie niniejszego zarządzenia jest zasadne.

DYREKTOR

**Wydziału Spraw Obywatelskich
i Społecznych**

Mariola Chelminiak

Załącznik nr 1

do Zarządzenia Nr 1299(308)21

Prezydenta Miasta Piły

z dnia 15 września 2021 r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 48b ust. 1 i 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1398 ze zm.), oraz Uchwały Nr LIV/713/18 Rady Miasta Piły z dnia 26 czerwca 2018 r. w sprawie przyjęcia „Programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Piła na lata 2019-2021” i Uchwały Nr XLVII/485/21 z dnia 8 września 2021 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miasta Piły Nr LIV/713/18 z dnia 26 czerwca 2018 r. w sprawie przyjęcia “Programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Piła na lata 2019-2021”.

Prezydent Miasta Piły

Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację Programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Piła na rok 2019-2021

1. Przedmiotem konkursu jest realizacja Programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Piła na rok 2019-2021, w tym:

a) przeprowadzenie spotkania informacyjno – edukacyjnego dotyczącego problematyki HPV wśród rodziców/opiekunów prawnych dziewcząt objętych programem na terenie Miasta Piły przynajmniej w czterech szkołach.

- w 2021 r. - min. 2 spotkania,

- w 2022 r. - min 2 spotkania,

b) przeprowadzenie na terenie Miasta Piły zajęć z zakresu edukacji zdrowotnej skierowanej na zapobieganie rakowi szyjki macicy wśród dziewcząt objętych programem, oraz podkreślenie potrzeby wykonywania badań cytologicznych przez zaszczepione dziewczęta w życiu dorosłym,

c) przeprowadzenie zajęć na terenie Miasta Piły z zakresu edukacji zdrowotnej dla chłopców w grupie wiekowej odpowiadającej dziewczętom objętych programem,

d) uzyskanie pisemnych imiennych oświadczeń rodziców/opiekunów prawnych o wyrażeniu zgody na objęcie dziewcząt programem,

e) przyjmowanie zgłoszeń, informowanie o terminach szczepień i rejestrację pacjentek,

f) przedstawienie Zleceniodawcy harmonogramu akcji informacyjno – edukacyjnej oraz realizacji szczepień, w terminie 10 dni od podpisania umowy,

g) zakup szczepionek dziewięciowalentnych przeciwko wirusowi HPV typ 6, 11, 16, 18, 31, 33, 45, 52 i 58 spełniających wszystkie wymogi i normy przewidziane prawem oraz dopuszczone do stosowania w Polsce,

h) przeprowadzenie badania lekarskiego kwalifikującego do szczepienia przed każdą dawką szczepienia,

i) organizacja i przeprowadzenie cyklu szczepień ochronnych przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV), obejmującego podanie 2 dawek szczepionki w odstępach zgodnych z zaleceniami producenta szczepionki, wśród dziewcząt urodzonych w roku 2007-2009 i uczęszczających do szkół podstawowych na terenie Miasta Piły. Faktyczna ilość dziewcząt może ulec zmianie z przyczyn niezależnych od zamawiającego. Szczepieniom mogą zostać objęte dziewczynki z rocznika 2007-2009 (z grupy docelowej objętej programem). W stosunku do dziewcząt, które w trakcie roku szkolnego zostały zapisane do szkoły podstawowej na terenie Miasta Piły i których rodzice wyrażają zgodę na szczepienie, uczestnictwo w programie będzie wymagało indywidualnej zgody Zleceniodawcy i będzie odbywało się na wniosek osoby zainteresowanej,

j) przeprowadzenie szczepień na terenie Miasta Piły, w pomieszczeniu z odpowiednim zestawem przeciwwstrząsowym oraz zasobami zdolnymi do wykonania zadania,

k) wykonanie usługi szczepienia do dnia 15.12.2022 r.,

l) wpisu o szczepieniu do wymaganej dokumentacji medycznej (książeczka zdrowia, karta szczepień), wydania stosownego zaświadczenia osobie zaszczepionej po podaniu każdej kolejnej dawki szczepionki, pisemnego powiadomienia o fakcie szczepienia lekarzy rodzinnych właściwych dla zaszczepionych dziewczynek w terminie 14 dni od daty przeprowadzenia szczepienia ostatniego z serii,

ł) zutylizowania zużytych materiałów i sprzętu medycznego na swój koszt zgodnie z obowiązującymi przepisami,

m) dokonanie oceny efektywności programu po jego zakończeniu na podstawie przedłożonego sprawozdania z realizacji zadania zgodnie z treścią określoną w umowie.

2. Na realizację przedmiotowego konkursu przeznaczono kwotę 940.800,00 zł, t.j.

- w 2021 r. 470.400,00 zł,

- w 2022 r. 470.400,00 zł,

a) zakłada się przeprowadzenie szczepień:

- w 2021-2022 r. wśród dziewcząt urodzonych w 2007-2009 r. (szacunkowa liczba dziewcząt urodzonych w roku 2007-2009 – 1 176 osób),

b) zakłada się dostępność do wykonania szczepień na podstawie kolejności zgłoszeń,

c) koszt jednostkowy przewidziany na zaszczepienie 1 dziecka wynosi 800 zł (w tym koszty edukacyjne, informacyjne, promocyjne, itp.),

d) zamawiający dokona rozliczenia z wykonania usługi na podstawie faktury vat po podaniu każdej dawki szczepionki.

3. Podmiotami zdolnymi do złożenia oferty są zakłady opieki zdrowotnej uprawnione na podstawie odrębnych przepisów do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym konkursem oraz określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i posiadają warunki do realizacji zadania określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r. poz. 595).

4. Oferty mogą składać podmioty lecznicze uprawnione do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz.711 ze zm.)

5. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie:

a) cena – max. 90 pkt.,

b) doświadczenie w realizacji szczepień ochronnych, akcji promujących zdrowie – max. 5 pkt.,

c) sposób przeprowadzania akcji informacyjno–edukacyjnej skierowanej do adresatów programu – max. 5 pkt.

6. Na świadczenie ww. usług zostanie zawarta umowa.

7. Konkurs ofert ogłoszony został na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Piły, w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Piły oraz na stronie internetowej Urzędu www.pila.pl.

8. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs ofert, program zdrowotny – profilaktyka zakażeń brodawczaka ludzkiego HPV na rok 2019-2021”, w Urzędzie Miasta Piły, pl. Staszica 10 w terminie do 30 września 2021 roku do godziny 15.30. Termin ten dotyczy również ofert przesłanych pocztą (liczy się data wpływu do Urzędu Miasta Piły). Formularz stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia. Wersję elektroniczną formularza można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miasta Piły – www.pila.pl oraz www.bip.pila.pl lub w Urzędzie Miasta Piły, pl. Staszica 10, pokój nr 224.

9. Każdą stronę oferty wraz z załącznikami podpisuje (parafuje) osoba (osoby) uprawniona(e) do reprezentowania oferenta lub posiadająca (e) pełnomocnictwo (a), które należy dołączyć do oferty.

10. Wraz z ofertą należy przedłożyć następujące dokumenty:

1) kopia aktualnego wypisu z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 106 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,

2) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej,

3) kopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń opieki zdrowotnej w całym okresie trwania umowy przy sumie gwarancyjnej nie niższej niż 100 000 zł na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia,

4) oświadczenie o niezaleganiu z tytułu składek na ubezpieczenie wobec ZUS,

5) oświadczenie o niezaleganiu z tytułu podatków,

6) oświadczenie, że sprzęt medyczny, używany do realizacji programu, spełnia wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa,

7) dokument potwierdzający dopuszczenie do obrotu produktu leczniczego lub oświadczenie oferenta o jego dopuszczeniu,

8) inne informacje, które oferent chce przedstawić (np. rekomendacje, dotychczasowe osiągnięcia, dokumentacja prasowa dotycząca działalności itp.)

11. Dokumenty, o których mowa w ust. 1-6, oferent przedkłada w oryginale lub kserokopii poświadczonej przez oferenta za zgodność z oryginałem (dotyczy każdej strony dokumentu).

12. Otwarcie kopert nastąpi w dniu 1 października 2021 roku o godzinie 12.00 w siedzibie zamawiającego, a rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 06.10.2021 roku.

13. Oferent jest związany ofertą przez 30 dni od daty złożenia ofert.

14. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę i podać tylko jedną cenę za cały zakres usług.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert, przesunięcia terminu składania ofert oraz innych zmian z uwagi na nieprzewidziane okoliczności.
16. Zamawiający powiadomi Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o rozstrzygnięciu konkursu.
17. Z podmiotem wyłonionym w trybie konkursu zawarta zostanie umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, w trybie art. 28 RODO.

PREZYDENT MIASTA PIŁY

dr inż. Piotr Głowski

Załącznik nr 2
do Zarządzenia 1299(308)21
Prezydenta Miasta Piły
z dnia 15 września 2021 r.

.....
(pieczęć oferenta)

PREZYDENT MIASTA PIŁY

Oferta na realizację programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Piła na rok 2019-2021

I. Dane oferenta:

1. Pełna nazwa
- Adres
- Tel.....fax.....e-mail.....
2. Numer wpisu do rejestru zakładów opieki zdrowotnej lub rejestru sądowego (proszę załączyć aktualne wyciągi z rejestrów)
3. NIP
4. REGON.....
5. Osoba odpowiedzialna za realizację zadań objętych konkursem ofert, wyznaczona do kontaktu (imię i nazwisko, numer telefonu kontaktowego, e-mail)
6. Osoby upoważnione do podpisania umowy na realizację programu (imię i nazwisko, stanowisko).....

II. Posiadane zasoby kadrowe, lokalowe i rzeczowe zapewniające realizację programu:

1. Personel medyczny i pomocniczy zatrudniony przy realizacji programu:

Liczba osób zatrudnionych	Kwalifikacje zawodowe	Rola w realizacji programu
---------------------------	-----------------------	----------------------------

2. Warunki lokalowe (krótki opis), tj. miejsce wykonywania szczepień (dokładny adres):

.....
.....
.....

III. **Kalkulacja kosztów realizacji programu:**

Wyszczególnienie świadczenia	Planowana liczba dziewczynek z rocznika 2007 - 2009 w Gminie Pila podlegająca szczepieniom w roku 2021-2022	Liczba szczepień dla 1 dziewczynki	Cena za 1 dawkę szczepionki (brutto w zł)	Cena wykonania pojedynczej usługi brutto	Łączny koszt wykonania usługi w roku 2021-2022
1	2	3	4	5=(3*4)	6=(2x5)
Szczepienia dziewczynek przeciwko HPV typ 6,11,16,18,31,33, 45,52,58		2			

Słownie złotych (brutto).....

IV. **Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju (podać rok realizacji i nazwę programu)**

.....
.....
.....
.....

V. **Dodatkowe informacje o realizacji programu mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty:**

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Jednocześnie oferent oświadcza, że:

1. Zapoznał się z treścią ogłoszenia Prezydenta Miasta Piły o prowadzonym postępowaniu konkursowym na realizację programu,
2. Wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
3. Przez cały okres realizacji programu zobowiązuje się do:
 - a) Zatrudnienia przy realizacji programu osób o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych i uprawnieniach do udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w odrębnych przepisach,
 - b) Zabezpieczenia dostępu do sprzętu medycznego, niezbędnego do prawidłowego wykonywania świadczeń zdrowotnych i odpowiadających wymaganiom określonym w odrębnych przepisach,
 - c) Udzielania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, wszelkimi dostępnymi metodami i środkami, respektując prawa pacjenta, zgodnie z zasadami etyki zawodowej,

- d) Utrzymania ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczenia zdrowotnego o sumie gwarancyjnej nie niższej niż 100 000 zł na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia,
- e) Zabezpieczenia standardu świadczeń zdrowotnych w ramach programu, na poziomie nie niższym niż określony niniejszą ofertą (z uwzględnieniem dostępności do świadczeń zdrowotnych, zabezpieczenia sprzętu na potrzeby realizacji programu zdrowotnego, liczby i kwalifikacji osób, które będą udzielały świadczeń zdrowotnych).

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej

do reprezentowania oferenta)

Załączniki:

- 1) Kopia aktualnego wypisu z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 106 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
- 2) Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej,
- 3) Kopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
- 4) Oświadczenie o niezaleganiu z tytułu składek na ubezpieczenie wobec ZUS,
- 5) Oświadczenie o niezaleganiu z tytułu podatków,
- 6) Oświadczenie, że sprzęt medyczny, używany do realizacji programu, spełnia wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa,
- 7) Inne informacje, które oferent chce przedstawić (np. rekomendacje, dotychczasowe osiągnięcia, dokumentacja prasowa dotycząca działalności itp.).

PREZYDENT MIASTA PIŁY

dr inż. Piotr Głowski

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH

na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO¹

Administrator danych osobowych.

Administratorem Państwa danych osobowych będzie Gmina Piła, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Piły z siedzibą w Urzędzie Miasta Piły, przy placu Staszica 10.

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

1. listownie: plac Staszica 10, 64-920 Piła
2. przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: http://www.bip.pila.pl/content.php?cms_id=2654

Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Można się z nim kontaktować poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Urzędu lub e-mailem na adres: ido@um.pila.pl

Do IOD w Urzędzie Miasta Piły należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Gminę Piła/Urząd Miasta Piły, w tym sprawy dotyczące realizacji praw w zakresie dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usuwania, ograniczenia przetwarzania, czy sprzeciwu na ich przetwarzanie.

Cele i podstawy przetwarzania.

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celach realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z art. 6 ust. 1 lit. b i e RODO, w związku z rozpatrzeniem ofert na realizację programu "Profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Piła na rok 2019-2021", na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 48b ust. 1 i 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Z 2020 r., poz. 1398)

Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami do których mogą być przekazane Państwa dane osobowe będą strony i uczestnicy postępowania lub organy właściwe oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.

Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty uprawnione, do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którymi Gmina Piła zawarła umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w urzędzie systemów informatycznych, jak również podmioty z którymi Gmina zawarła umowy powierzenia na podstawie art. 28 RODO.

Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili zakończenia celu, dla którego zostały one zebrane, a w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) przez czas określony w tych przepisach.

Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
3. prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
4. prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE – 4.5.2016 PL z późn. zm.).

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Załącznik nr 3
do Zarządzenia 1299(308)21
Prezydenta Miasta Piły
z dnia 15 września 2021 r.

PESEL dziecka.....
adres zameldowania dziecka.....
nr telefonu rodzica / opiekuna prawnego.....
imię i nazwisko lekarza rodzinnego dziecka.....
nazwa Poradni Dziecięcej dziecka.....
.....
nazwa i adres szkoły dziecka.....
.....

Piła, dnia2021 r.

***Zgoda rodzica/opiekuna prawnego na szczepienie osoby nieletniej objętej świadczeniami
bez osobistego udziału rodzica/opiekuna prawnego***

Ja,.....zam.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego) (adres zameldowania)

Wyrażam zgodę na wykonanie cyklu szczepień obejmującego 2 dawki szczepionki przeciw
wirusowi HPV typ 6, 11, 16, 18, 31, 33, 45, 52, 58
u dziecka.....
(imię i nazwisko dziecka)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

PREZYDENT MIASTA PIŁY

dr inż. Piotr Głowski

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH

na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO¹

Administrator danych osobowych.

Administratorem Państwa danych osobowych będzie Gmina Piła, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Piły z siedzibą w Urzędzie Miasta Piły, przy placu Staszica 10.

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

- VI. listownie: plac Staszica 10, 64-920 Piła
- VII. przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: http://www.bip.pila.pl/content.php?cms_id=2654

Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Można się z nim kontaktować poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Urzędu lub e-mailem na adres: ido@um.pila.pl

Do IOD w Urzędzie Miasta Piły należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Gminę Piła/Urząd Miasta Piły, w tym sprawy dotyczące realizacji praw w zakresie dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usuwania, ograniczenia przetwarzania, czy sprzeciwu na ich przetwarzanie.

Cele i podstawy przetwarzania.

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celach realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z art. 6 ust. 1 lit. a RODO, w związku z realizacją „Programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Piła na lata 2019-2021, na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 48b ust. 1 i 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Z 2020 r., poz. 1398)

Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami do których mogą być przekazane Państwa dane osobowe będą strony i uczestnicy postępowania lub organy właściwe oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.

Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty uprawnione, do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którymi Gmina Piła zawarła umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w urzędzie systemów informatycznych, jak również podmioty z którymi Gmina zawarła umowy powierzenia na podstawie art. 28 RODO.

Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili zakończenia celu, dla którego zostały one zebrane, a w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. Uz 2020 r. poz. 164) przez czas określony w tych przepisach.

Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

7. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
8. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
9. prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
10. prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
11. prawo do wniesienia skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE – 4.5.2016 PL z późn. zm.).

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)