



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozwój miejskiego zbiorowego transportu niskoemisyjnego wraz z systemem zarządzania komunikacją miejską w Pile – dokończenie budowy i wdrożenie Systemu Dynamicznej Informacji Pasażerskiej

nr postępowania:
BZP.271.PN.15.2021

GMINA PIŁA
plac Staszica 10
64-920 Piła

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami
USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)

RODZAJ ZAMÓWIENIA – DOSTAWY

ZATWIERDZAM
z up. PREZYDENTA MIASTA
/-/ Krzysztof Szewc
Zastępca Prezydenta

Piła, 28 czerwca 2021 r.

SPIS ROZDZIAŁÓW:

I	DANE ZAMAWIAJĄCEGO
II	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
III	SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ
IV	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
V	TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA
VI	GWARANCJA I RĘKOJMIA
VII	PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
VIII	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
IX	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
X	PODWYKONAWSTWO
XI	POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 PZP
XII	WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
XIII	WADIUM
XIV	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
XV	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT
XVI	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
XVII	SPOSÓB OBLICZENIA CENY
XVIII	KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT
XIX	FORMALNOŚCI PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY
XX	INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY
XXI	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
XXII	AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE
XXIII	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ
XXIV	KLAUZULA INFORMACYJNA

Specyfikacja Warunków Zamówienia (dalej SWZ) zawiera następujące załączniki:

Nr załącznika	Nazwa załącznika
1	Formularz ofertowy
2	Tabela elementów scalonych
3	Kryteria techniczno-eksploatacyjne do oceny oferty
4	Wykaz dostaw
5	Wykaz osób
6	Projektowane postanowienia umowy + dokument gwarancyjny
7	Zestawienie lokalizacji tablic
8	Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
9	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
10	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
11	Spis dokumentacji

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiającym jest **Gmina Piła**, w imieniu której postępowanie prowadzi:
Biuro Zamówień Publicznych
plac Staszica 10, 64-920 Piła
tel. **67 210-43-46**
• NIP 764-26-14-167 • REGON 570791164
www.pila.pl // www.bjp.pila.pl
bjp@um.pila.pl
2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://umpila.ezamawiajacy.pl>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego – dalej zwane „postępowaniem” – prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.).
2. Rodzaj zamówienia: **dostawy**.
3. Zamawiający zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Zamówienie realizowane jest w ramach dwóch projektów dofinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 3: Energia, Działanie 3.3. Wspieranie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska, Poddziałanie 3.3.1. Inwestycje w obszarze transportu miejskiego:
 - a) „Rozwój miejskiego zbiorowego transportu niskoemisyjnego wraz z systemem zarządzania komunikacją miejską w Pile”,
 - b) „Wspieranie gospodarki niskoemisyjnej poprzez poprawę mobilności miejskiej w Pile”.

Projekty objęte są Mandatem Terytorialnym dla Piłskiego Obszaru Strategicznej Interwencji, przyjętym uchwałą Nr 1618/2016 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 12 lutego 2016 r.
5. Specyfikacja Warunków Zamówienia w dalszej części tekstu określana będzie skrótem „SWZ”, natomiast ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) - „Pzp”.
6. Zgodnie z art. 256 ustawy Pzp zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpią okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
7. Zgodnie z art. 257 ustawy Pzp zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

8. Zamawiający **nie przewiduje**:

- a) zawarcia umowy ramowej,
- b) składania ofert częściowych i wariantowych,
- c) zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp,
- d) prawa opcji,
- e) rozliczenia w walutach obcych,
- f) przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
- g) możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych,
- h) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- i) dynamicznego systemu zakupów,
- j) udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

III. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym, a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020, poz. 2452).
2. **Stroną internetową prowadzonego postępowania jest: <https://umpila.ezamawiajacy.pl>**
3. Zamawiający prowadzi postępowanie za pośrednictwem Platformy zakupowej MarketPlanet.
4. **Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej oraz zobowiązuje się korzystając z niej przestrzegać postanowień tej instrukcji.**
5. Ilekroć w dalszej części Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) jest mowa o „Platformie zakupowej” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formule elektronicznej, służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń, zwane dalej „Platformą” lub „Systemem”.
6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Udział w niniejszym postępowaniu możliwy jest po bezpłatnej rejestracji/utworzeniu darmowego konta. Link do rejestracji: <https://oneplace.marketplanet.pl/poczatek>
8. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania postępowania na Platformie pod adresem: <https://umpila.ezamawiajacy.pl>
9. Ogólne zasady korzystania z Platformy:
 - a) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania wykonawcy do Systemu na subdomenie Gminy Piła <https://umpila.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>

- b) Wykonawca po wybraniu opcji „przystęp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje wymagane zgody, klika polecenie „zarejestruj się”,
 - c) po otrzymaniu wiadomości z linkiem należy za jego pomocą potwierdzić adres email,
 - d) po potwierdzeniu adresu e-mail należy zalogować się przy pomocy przycisku „zaloguj” w celu ukończenia procesu rejestracji,
 - e) po zalogowaniu należy wybrać zakładkę rejestracja (po wypełnieniu formularza rejestracyjnego należy wystąpić wniosek rejestracyjny do weryfikacji – przy pomocy przycisku „wyślij wniosek”),
 - f) istnieje również możliwość potwierdzenia danych na wniosku rejestracyjnym za pomocą podpisu kwalifikowanego (w oknie, które pojawi się po przesłaniu wniosku do weryfikacji należy kliknąć przycisk „Podpisz wniosek”),
 - g) **rejestracja wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym zamawiający zaleca wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty,**
 - h) po założeniu konta wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu.
10. **Zamawiający informuje, że w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy wykonawca powinien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa Marketplanet: tel. +48 22 25 72 223, e-mail: oneplace.admin@marketplanet.pl**
11. **Wykonawca zainteresowany złożeniem oferty powinien zapoznać się z aktualną instrukcją dla wykonawców dostępną na Platformie (<https://umpila.ezamawiajacy.pl>) w zakładce Regulacje i procedury procesu zakupowego.**
12. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- a) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - b) dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES, **przy czym wykonawca zobowiązany jest wtedy załączyć oprócz dokumentu, którego podpis dotyczy, oddzielny plik z podpisem, czyli 2 pliki.**
13. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2GB RAM, procesor Intel IV 2 GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny, obsługujący pliki w formacie pdf.
14. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj., w szczególności: .pdf, .xls, .doc, .docx, zip, rar, jpg, przy czym ze względów technicznych zaleca się stosowanie formatu .pdf o wielkości plików do 100 MB.
15. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
- a) plik załączony przez wykonawcę na Platformie i zapisany, widoczny jest w Systemie jako

zaszyfrowany – format kodowania UTF8 (możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez zamawiającego po upływie terminu składania ofert),

- b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Instytutu Miar.

16. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę wczytania ich do Platformy.

17. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty”.

18. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

19. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.

20. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez zamawiającego. Ich treść jest dostępna w raporcie oferty, generowanym z zakładki „Oferty”.

21. Wykonawca może samodzielnie zmodyfikować lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „Oferty” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać odpowiednio polecenie „Modyfikuj ofertę” lub „Wycofaj”. Po upływie terminu składania ofert złożenie oferty (załączników) nie będzie możliwe.

22. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ:

- a) przed przystąpieniem do postępowania i bez konieczności logowania na Platformie wykonawca ma możliwość wysłania do zamawiającego wniosku o wyjaśnienie treści SWZ poprzez polecenie „Zadaj pytanie”, natomiast po zalogowaniu się przez wykonawcę na Platformie - w zakładce „Korespondencja”,
- b) odpowiedź na pytanie zostanie udzielona do wiadomości publicznej i będzie widoczna w sekcji „Pytania i odpowiedzi”, a dla zalogowanych użytkowników, którzy przystąpili do postępowania, w zakładce „Korespondencja”,
- c) zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert,
- d) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania,
- e) ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SWZ.

23. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia zamawiającego.

24. **Zamawiający wymaga złożenia niżej wymienionych dokumentów, pod rygorem ich nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wyłącznie za pośrednictwem Platformy:**

- a) **Formularz ofertowy,**

- b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ),
- c) pełnomocnictwo (o ile dotyczy), z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz innych dokumentów składanych wraz z ofertą – oryginał pełnomocnictwa opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do jego udzielenia lub kopia poświadczona notarialnie opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza. Pełnomocnictwo w formie elektronicznej ma być zamieszczone na platformie wraz z podpisami elektronicznymi wszystkich osób uprawnionych do jego udzielenia. W treści takiego pełnomocnictwa nie może być żadnych własnoręcznych podpisów, parafek, pieczętek.
Jeżeli Wykonawca nie posiada pełnomocnictwa w formie elektronicznej, a posiada dla danej osoby pełnomocnictwo tylko w formie pisemnej, tj. z własnoręcznymi podpisami osób uprawnionych do jego udzielenia – może złożyć kopię pełnomocnictwa, ale notarialnie poświadczoną elektronicznie, co oznacza, że musi ją podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusz,
- d) tabela elementów scalonych – załącznik nr 2 do SWZ,
- e) formularz kryteriów techniczno-eksploatacyjnych do oceny oferty – załącznik nr 3 do SWZ,
- f) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp (jeżeli dotyczy) – załącznik nr 9 do SWZ,
- g) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp (jeżeli dotyczy) – załącznik nr 10 do SWZ,
- h) informacje, które wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, z oznaczeniem: „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

Wymienione powyżej dokumenty wykonawca składa w oryginale.

Dokumenty wymienione w pkt 24 lit. a), b) należy podpisać w aplikacji za pośrednictwem platformy, natomiast pozostałe dokumenty muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym poza aplikacją, a następnie zamieszczone na platformie.

- 25. Wykonawca powinien opisać każdy załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
- 26. Zamawiający dopuszcza komunikację między zamawiającym a wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej – e-mail: **bp@um.pila.pl**, z wyjątkiem przesyłania dokumentów, o których mowa w pkt 24. W korespondencji wykonawca powinien powołać się na numer postępowania: **BZP.271.PN.15.2021**.
- 27. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozdziale IX SWZ, składane są w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem poprzez opatrzenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 28. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zasobach polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 29. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich elektronicznych dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem dokumentów poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia

lub przez podmiot, na którego zasobach polega wykonawca.

30. Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do kontaktu z wykonawcami są:

- w zakresie dotyczącym zagadnień formalno-prawnych:
Jerzy Major – kierownik Biura Zamówień Publicznych;
e-mail: bjp@um.pila.pl
Jolanta Januszewska – inspektor Biura Zamówień Publicznych;
e-mail: bjp2@um.pila.pl
- w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:
Jolanta Sobieszczyk – dyrektor Wydziału Rozwoju i Funduszy Europejskich;
e-mail: jsobieszczyk@um.pila.pl
Krzysztof Świniarski – inspektor w Wydziale Rozwoju i Funduszy Europejskich;
e-mail: kswiniarski@um.pila.pl

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dokończenie budowy i wdrożenie Systemu Dynamicznej Informacji Pasażerskiej (SDIP) dla miasta Piły, z dostawą wszystkich urządzeń i elementów technicznych oraz oprogramowania wraz z licencjami, niezbędnych do uruchomienia i poprawnego działania SDIP.

Na przedmiot zamówienia składają się w szczególności:

a) Dostawa, montaż i rozruch 31 wielowierszowych dwustronnych elektronicznych tablic informacyjnych na przystankach wraz z oprogramowaniem sterującym oraz wykonaniem niezbędnych robót budowlanych obejmujących wykonanie przyłączy elektroenergetycznych i konstrukcji wsporczych oraz roboty rozbiórkowe, ziemne i odtworzeniowe. Zestawienie lokalizacji tablic zawiera załącznik nr 7 do SWZ.

UWAGA: Część robót budowlanych obejmujących wykonanie przyłączy elektroenergetycznych i konstrukcji wsporczych oraz roboty rozbiórkowe, ziemne i odtworzeniowe została rozpoczęta przez poprzedniego wykonawcę, jednak zostały one przerwane po odstąpieniu od umowy. Szczegóły poniżej. Dokończenie tych robót wchodzi w skład niniejszego zamówienia.

- b) Dostawa, montaż i konfiguracja kompletu urządzeń pokładowych SDIP w 48 (46+2) autobusach MZK Piła Sp. z o.o., w tym: komputerów pokładowych pojazdu z interfejsem kierowcy, tablic wewnętrznych LED, paneli LCD, modułów głosowych zapowiedzi przystanków, przycisków „panic alert”.
- c) Dostawa, montaż i konfiguracja urządzeń w zajezdni MZK Piła Sp. z o.o., ul. łączna 4: wyposażenia Centrum Danych wraz z serwerami i infrastrukturą programową, wyposażenia Centrum Nadzoru Ruchu wraz ze stanowiskami komputerowymi i oprogramowaniem sterującym, systemu łączności.
- d) Dostawa, montaż i konfiguracja urządzeń na stanowisku pracownika służb miejskich w siedzibie Straży Miejskiej w Pile przy ul. Zygmunta Starego 1.
- e) Dostawa, konfiguracja i uruchomienie aplikacji mobilnej oraz strony www dla pasażerów, prezentujących dynamiczną informację pasażerską w czasie rzeczywistym na mapie cyfrowej.
- f) Uruchomienie łączy komunikacyjnych pomiędzy poszczególnymi komponentami Systemu i integracja z zewnętrznymi systemami informatycznymi.
- g) Wykonanie wszystkich niezbędnych prób, badań, sprawdzeń i rozruchów.
- h) Szkolenia personelu w zakresie prawidłowej obsługi Systemu, zgodnie z Projektem Wykonawczym Systemu Teleinformatycznego Systemu Dynamicznej Informacji Pasażerskiej dla miasta Piły.

- i) Rozruch całego Systemu.
2. Przedmiot zamówienia objęty jest dwoma umowami o dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Poddziałania 3.3.1. Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020:
- a) „Rozwój miejskiego zbiorowego transportu niskoemisyjnego wraz z systemem zarządzania komunikacją miejską w Pile” – zasadnicza część zamówienia obejmująca system informatyczny, urządzenia w zajezdni MZK Piła i siedzibie Straży Miejskiej, urządzenia w autobusach, jak również dostawę i montaż 22 szt. tablic informacyjnych na przystankach (w lokalizacjach określonych w części 1 załącznika nr 7 do SWZ), wraz z wykonaniem niezbędnych robót budowlanych;
- b) „Wspieranie gospodarki niskoemisyjnej poprzez poprawę mobilności miejskiej w Pile” – część przedmiotu zamówienia obejmująca dostawę i montaż 9 szt. tablic informacyjnych na przystankach (w lokalizacjach określonych w części 2 załącznika nr 7 do SWZ), wraz z wykonaniem niezbędnych robót budowlanych.
- Zamawiający wymaga odrębnego rozliczania i fakturowania każdej części zamówienia w zależności od źródła dofinansowania.
3. Zamawiający w październiku 2018 r. zawarł umowę, której przedmiotem była budowa i wdrożenie Systemu Dynamicznej Informacji Pasażerskiej. W marcu 2019 r. Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy. Do czasu odstąpienia dotychczasowy wykonawca zrealizował jedynie część robót na przystankach (część przyłączy elektroenergetycznych, fundamentów oraz konstrukcji wsporczych). Nie zostały zrealizowane żadne prace określone powyżej w ramach pkt 1. lit. b) – i). Stopień zaawansowania prac zrealizowanych w tym okresie przedstawia załączona do SWZ inwentaryzacja dostaw i robót przerwanych.
- Uwagi do inwentaryzacji:
- a) Zakres niniejszego zamówienia został zmniejszony w stosunku do zamówienia udzielonego wykonawcy, z którym odstąpiono od umowy. Zamawiający zrezygnował z realizacji części (14 szt.) tablic i wszystkich (5 szt.) infokiosków – **w zakresie niniejszego zamówienia wchodzi wyłącznie lokalizacje tablic określone w załączniku nr 7 do SWZ, nie wchodzi natomiast infokioski.**
- b) Konstrukcja wsporcza tablicy (słup) w lok. 20 – ul. Browarna (kościół), kierunku most Zygmunta Starego została wykonana niezgodnie z SIWZ (brak powłoki cynkowej). Obowiązkiem wykonawcy jest demontaż słupa, transport i zmagazynowanie go w miejscu wskazanym przez zamawiającego oraz dostawa i montaż nowego słupa.
- c) Wymienione w inwentaryzacji tablice elektroniczne zostały już zdemontowane, nie przewiduje się ich wykorzystania – poza konstrukcjami wsporczymi, które pozostawiono na miejscu do wykorzystania przy montażu nowych tablic. Obowiązkiem wykonawcy jest dostawa i montaż nowych tablic.
- d) Poprawa odtworzenia nawierzchni, o której mowa w opisach części lokalizacji, została wykonana i nie wchodzi w zakres przedmiotu zamówienia.
- e) Obowiązkiem wykonawcy jest doposażenie istniejących słupów tablic w lok. 8, 9, 12, 16 (kier. Koszyce), 22, 24 (oba kierunki), 27, w zaślepki wierzchnie, zabezpieczające przed dostaniem się wody do wnętrza słupa, oraz słupów w lok. 6 (oba kierunki), 8, 9, 12, 14 (oba kierunki), 16 (kier. Koszyce), 22, 24 (oba kierunki), 27, w przyciski syntezatora mowy.
4. Dotychczasowy wykonawca nie przekazał zamawiającemu dokumentacji powykonawczej zrealizowanych robót. Zamawiający pozyskał we własnym zakresie następujące materiały, które zostały załączone do SWZ:
- a) Arkusze mapy zasadniczej, z wrysowanymi trasami wykonanych przyłączy elektroenergetycznych,

- b) Protokoły pomiarów instalacji elektroenergetycznej. Uwagi do protokołów:
- linie kablowe, które zostały wykazane w protokołach jako uszkodzone, mogą zostać naprawione poprzez wykonanie mufy w miejscu uszkodzenia, pod warunkiem zapewnienia przez wykonawcę parametrów nie gorszych niż w przypadku nowego kabla, umożliwiających bezawaryjne funkcjonowanie urządzeń SDIP. Ostateczna decyzja w kwestii uszkodzonych linii kablowych będzie każdorazowo podejmowana na etapie realizacji zamówienia, w zależności od faktycznego stopnia uszkodzenia i opinii Inspektora nadzoru;
 - kłódki stanowiące obecnie zamknięcie złącz kablowych typu ZK1x-1P, a będące niewystarczającym zabezpieczeniem z uwagi na łatwość ich otwarcia, należy wymienić na wkładki patentowe przeznaczone do zamknięcia złącz tego typu;
 - w postawionych złączach ZK1x-1P brak ograniczników przepięć – należy je zamontować zgodnie z parametrami określonymi w dokumentacji projektowej;
 - część złączy ZK1x-1P została pomalowana przez wandalów. W ramach przedmiotu zamówienia Zamawiający oczekuje poprawy estetyki (np. malowania) tych złączy;
 - Wykonawca jest zobowiązany objąć gwarancją urządzenia energetyczne dostarczone i zamontowane przez poprzedniego wykonawcę (w szczególności linie kablowe, złącza kablowo-pomiarowe wraz z wyposażeniem).
5. W niżej wymienionych lokalizacjach wszelkie niezbędne roboty budowlane (budowa przyłącza elektroenergetycznego, montaż słupa – konstrukcji wsporczej z fundamentem, roboty odtworzeniowe) zostały lub zostaną wykonane przez innych wykonawców i nie należy ich wliczać do ceny ofertowej:
- a) lokalizacja nr 6 ul. 1 Maja/Śródmiejska – oba kierunki – roboty zostały wykonane przez Roboty Drogowo-Budowlane Jacek Karpinski, ul. Norwida 9/7, 77-400 Złotów;
 - b) lokalizacja nr 14 ul. Wawelska (POL-DRÓG) – oba kierunki – roboty zostały wykonane przez Trakcja PRKił S.A., ul. Złota 59, 00-120 Warszawa;
 - c) lokalizacja nr 5 Dworzec PKP – wyłącznie kierunek Zamość – roboty zostaną wykonane w czasie realizacji zamówienia przez INFRADROG Sp. z o.o. Sp.k., ul. Ks. Ksyckiego 6B/1, 64-800 Chodzież. Tablica będzie zlokalizowana na terenie powstającego centrum przesiadkowego, którego projekt zagospodarowania terenu (z lokalizacją tablicy) załączono do SWZ jako materiał pomocniczy. Na kierunku przeciwnym (Górne) wykonanie robót budowlanych wchodzi w skład niniejszego zamówienia.
- W ww. lokalizacjach obowiązkiem wykonawcy w ramach niniejszego zamówienia jest wyłącznie dostawa, montaż (na istniejących słupach) i rozruch tablic elektronicznych (wraz montażem przycisków syntezy mowy).
6. Do montażu tablic elektronicznych wykonawca winien wykorzystać istniejące słupy (konstrukcje wsporcze) – zarówno w lokalizacjach, o których mowa w pkt 5 powyżej, jak i w 15 lokalizacjach, w których słupy zostały zamontowane przez wykonawcę SDIP, od umowy z którym zamawiający odstąpił (tj. lok. nr 7, 11, 12, 16 – 2 kierunki, 20 – 1 kierunek, 22, 23 – 1 kierunek, 26, 27, 2 – 1 kierunek, 8, 9, 24 – 2 kierunki). Posiadaną przez zamawiającego dokumentację słupów załączono do SWZ.
7. **Zamawiający rekomenduje przed złożeniem oferty dokonanie wizji lokalnej na przystankach komunikacji miejskiej, celem oceny stopnia zaawansowania i jakości zrealizowanych robót – nie jest to wymóg odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej w rozumieniu art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.**
8. Wykonawca uwzględni w cenie dostosowanie się do budowy w części wykonanej przez poprzedniego wykonawcę w zakresie dodatkowych badań, sprawdzeń, pozyskania dodatkowych

opinii techniczno-technologicznych itd.

9. Zamawiający dokonał zgłoszeń robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę dla wszystkich lokalizacji objętych przedmiotem zamówienia, w zakresie budowy przyłączy elektroenergetycznych oraz montażu tablic informacyjnych.
Zamawiający posiada obowiązujące warunki przyłączenia do sieci ENEA S.A. i podpisane umowy o przyłączenie do sieci dla wszystkich lokalizacji.
10. Elementy przedmiotu zamówienia zostaną przekazane przez zamawiającego Operatorowi – Miejskiemu Zakładowi Komunikacji Sp. z o.o. w Pile – świadczącemu usługi publiczne w ramach publicznego transportu zbiorowego na rzecz zamawiającego.
11. Całość Systemu powinna być kompatybilna z istniejącymi instalacjami i urządzeniami zamontowanymi we wszystkich pojazdach MZK Piła Sp. z o.o. Systemy sprzętowe i programowe muszą być kompatybilne z infrastrukturą istniejącą w MZK Piła Sp. z o.o. oraz w siedzibie Straży Miejskiej w Pile. W przypadku konieczności dostosowania istniejących urządzeń i instalacji wszelkie koszty z tym związane ponosi wykonawca.
12. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z załączonymi: dokumentacją projektową i kosztorysową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, pozwoleniami i uzgodnieniami, w tym warunkami przyłączeniowymi. Sprzęt i urządzenia oraz oprogramowanie muszą posiadać niezbędne licencje, gwarancje i inne wymagane prawem dokumenty.

UWAGA:

Załączone do SWZ kosztorysy ofertowe są dokumentami pomocniczymi i poglądowymi.

Kosztorysy składa wyłącznie wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona – przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne.

Kwoty podane przez wykonawcę w kosztorysach ofertowych muszą być tożsame z odpowiadającymi im kwotami w wypełnionej przez wykonawcę w Tabeli elementów scalonych, stanowiącej załącznik nr 2 do SWZ.

Kwoty wykazane przez wykonawcę w tabeli „ZESTAWIENIE MATERIAŁÓW”, znajdującej się na końcu kosztorysu, stanowią część składową cen jednostkowych odpowiadających im pozycji w głównej części kosztorysu i jako takie muszą być wliczone w ww. ceny.

Dostawa, montaż i konfiguracja kompletu urządzeń pokładowych SDIP w 2 szt. autobusów ze względów rozliczeniowych jest ujęta jako odrębna pozycja w tabeli elementów scalonych (poz. 9); dla tego zakresu zamówienia dołączono osobny kosztorys ofertowy.

13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty adaptacji autobusów do Systemu, łącznie z kosztami adaptacji autobusów będących na gwarancji. Zamawiający oraz Operator uzyskają zgodę producenta autobusów objętych gwarancją na ingerencję niezbędną w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, natomiast wykonawca obowiązany jest do przygotowania pisemnych warunków zabudowy oraz montażu lub nadzoru nad montażem, które zostaną przedłożone producentowi w celu uzyskania jego zgody. Wykonawca przekaże powykonawczą dokumentację zabudowy instalacji systemów w autobusach.
14. Wykonawca zapewni otwartości dostarczonego rozwiązania i zdolności do wymiany danych z innymi systemami oraz jawności definicji zaimplementowanych w tym celu protokołów komunikacyjnych. System powinien umożliwiać rozbudowę w przyszłości infrastruktury o dodatkowe wyposażenie w urządzenia informacji pasażerskiej wewnątrz pojazdów (w przypadku

wymiany lub zakupu nowych pojazdów), informacji pasażerskiej przystankowej w dowolnej lokalizacji na terenie miasta Piły (z możliwością stosowania wymiany danych bezprzewodowo) oraz innych systemów współpracujących, jak również umożliwić przyłączenie pojazdów innych przewoźników.

15. Wraz z rozpoczęciem testów oraz kalibracji systemu wykonawca dostarczy do wszystkich urzędów wyposażonych w modemy GSM/UMTS karty SIM niezbędne do komunikacji urzędów z siecią GPRS/LTE oraz zamówi u operatora GSM prywatny APN (Access Point Name). Karty SIM oraz utworzony na potrzeby zamawiającego APN, pozostaną w użytkowaniu przez zamawiającego. Wykonawca podpisze umowę z operatorem oraz będzie pokrywał koszty łączności GPRS/LTE w okresie do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
16. Wykonawca dostarczy podkład mapowy i certyfikaty potrzebne do uruchomienia aplikacji mobilnej i panelu dyspozytora, jak również do publikacji strony www dla pasażerów i poniesie wszelkie koszty z tym związane w okresie wdrożenia Systemu, do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
17. Ponadto do zakresu obowiązków wykonawcy w ramach ceny ofertowej należy, w zakresie robót budowlanych:
 - a) wykonanie na własny koszt projektów tymczasowej organizacji ruchu na okres prowadzenia robót wraz z ich uzgodnieniem z zarządcami dróg oraz wprowadzenie tymczasowej organizacji ruchu na podstawie projektu. Każdorazowe zmiany winny podlegać ponownym uzgodnieniom. Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z przygotowaniem projektów oraz wdrożeniem tych projektów w życie (np. drogi tymczasowe, ewentualne ogrodzenie placu budowy, oznakowanie placu budowy, wykonanie oznakowania drogowego zgodnie z tym projektem i jego utrzymanie przez cały okres realizacji, a także demontaż po robotach itd.);
 - b) wykonanie wszelkich niezbędnych na czas prowadzenia budowy robót przygotowawczych i zabezpieczeniowych, odwodnienie terenu placu budowy i wykopów na czas prowadzenia robót (jeśli taka konieczność wystąpi) oraz wszelkich robót pomiarowych, rozbiórkowych, ziemnych i przygotowawczych; do zakończenia odbioru końcowego wykonawca odpowiada za zabezpieczenie elementów instalacji i sprzętu przed wszelkiego rodzaju uszkodzeniami;
 - c) ponoszenie wszelkich kosztów związanych z poborem energii, wody, odprowadzeniem ścieków i utylizacją odpadów;
 - d) zapewnienie bieżącej rzetelnej obsługi geodezyjnej i geotechnicznej robót będących przedmiotem zamówienia, dokonanie geodezyjnego wyznaczenia obiektów oraz geodezyjnej inwentaryzacji urządzeń wraz ze sporządzeniem dokumentacji powykonawczej w formie mapy sytuacyjno-wysokościowej;
 - e) wypełnienie warunków BHP prowadzenia robót budowlanych, w tym sporządzenie przez kierownika budowy planów bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z ustawą Prawo budowlane, oraz wypełnienie warunków tam określonych;
 - f) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym także będące następstwem nienależytego zabezpieczenia placu budowy, które to szkody wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości; ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan przestrzegania przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przejętym od zamawiającego lub mające związek z prowadzonymi robotami;
 - g) przygotowanie i dostarczenie zamawiającemu wszelkich dokumentów umożliwiających zgodnie z prawem zakończenie budowy;
 - h) spełnienie wszelkich zobowiązań wynikających z decyzji, zgód i pozwoleń niezbędnych do

- realizacji zadania, w szczególności warunków technicznych przyłączenia;
- i) wykonanie wszystkich niezbędnych prób, badań, sprawdzeń i rozruchów i sporządzenie protokołów na tę okoliczność; o terminie próby/sprawdzenia należy uprzednio pisemnie powiadomić Inżyniera Kontraktu, w terminie umożliwiającym udział jego przedstawicieli;
 - j) w przypadku pozyskania materiałów lub wyrobów z rozbiórki, umożliwiających ich powtórne wbudowanie, np.: kostki betonowej brukowej, płytek betonowych, elementów małej architektury – przekazanie ich na plac składowy Zarządu Dróg i Zieleni w Pile. Materiały muszą być złożone na paletach i zabezpieczone folią. Pozostałe materiały będą składowane na pryzmę. Koszty zabezpieczenia, palet, transportu, załadunku i rozładunku to koszty Wykonawcy wliczone w cenę;
 - k) prowadzenie prac zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony środowiska;
 - l) prowadzenie prac zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779). Odpady należy przekazywać wyspecjalizowanym firmom posiadającym wymagane prawem pozwolenia na transport i zbieranie odpadów;
 - m) w razie potrzeby zapewnienie nadzoru archeologicznego oraz poniesienie wszelkich kosztów z tym związanych;
 - n) udział w spotkaniach roboczych, naradach technicznych, które odbywać się będą w siedzibie zamawiającego lub w biurze wykonawcy zlokalizowanym na terenie miasta Piły. Liczbę i terminy spotkań będzie ustalał Inżynier Kontraktu wraz z zamawiającym stosownie do potrzeb wynikających z konieczności pozyskiwania informacji, wyjaśniania wątpliwości i wykonywania czynności nadzorczych;
 - o) wykonanie dokumentacji powykonawczej;
 - p) zapewnienie kierownika budowy i kierowników robót występujących branż, posiadających stosowne kwalifikacje zawodowe, w tym zapewnienie ich fizycznej obecności i wykonywania obowiązków na terenie budowy;
 - q) zapewnienie krótkoterminowego zastępstwa np. podczas nieobecności wynikającej z okresu urlopowego lub choroby którejkolwiek z osób wymienionych w ofercie po uzyskaniu pisemnej akceptacji zamawiającego;
 - r) umożliwienie Inspektorom nadzoru inwestorskiego odbioru każdej roboty budowlanej zanikającej lub ulegającej zakryciu;
 - s) prowadzenie na bieżąco inwestorskiego dziennika budowy, przekazanego przez zamawiającego;
 - t) sporządzenie i przedstawienie do akceptacji zamawiającemu w terminie 14 dni od podpisania umowy programu zapewnienia jakości, zgodnie z wymaganiami określonymi w STWiOR;
 - u) sporządzenie szczegółowego zestawienia dostarczonych i wbudowanych systemów i urządzeń, ze wskazaniem: miejsca ich wbudowania, numerów seryjnych, modelu, roku produkcji, dostawcy/wykonawcy, nr i daty dowodu dostawy (protokołu odbioru), wartości, roboczego numeru inwentarzowego, celem sporządzenia poprawnych kart informacyjnych aktywa/środek trwałe.

18. Zamawiający, stosownie do dyspozycji art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2020 poz. 1320 z późn. zm.) polegających na:

- roboty związane z przygotowaniem miejsca prowadzonych robót budowlanych (rozbiórki, wykopy),
- roboty związane z budową przyłączy elektroenergetycznych do zasilania tablic informacyjnych,
- roboty związane z montażem tablic informacyjnych, ich konstrukcji wsporczych oraz fundamentów,
- roboty związane ze sprzątnięciem miejsca prowadzonych robót budowlanych.

19. Wymagania, o których mowa powyżej, oraz sposób dokumentowania zatrudnienia tych osób i uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, oraz sankcji z tytułu ich niespełnienia zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 6 do SWZ.

20. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

48813000-0	System informacji ruchu pasażerskiego
48813100-1	Elektroniczne tablice informacyjne
48813200-2	System informacji pasażerskiej czasu rzeczywistego

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin końcowy realizacji zamówienia: do **205 dni** od dnia podpisania umowy.
2. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia zamawiającemu przez wykonawcę – potwierdzonej przez Inżyniera Kontraktu – gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia poprzedzony będzie sprawdzeniem prawidłowości działania całego systemu, w obecności przedstawicieli wykonawcy i zamawiającego. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół końcowy odbioru. Zamawiający zastrzega sobie prawo powołania do komisji odbiorowych przedstawicieli Inżyniera Kontraktu, MZK Piła Sp. z o.o. oraz Straży Miejskiej.
4. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w projektowanych postanowieniach umowy (załącznik nr 6 do SWZ).

VI. GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udzieli pełnej gwarancji jakości i rękojmi na obiekty budowlane, urządzenia techniczne i systemy związane z obiektami budowlanymi oraz dostarczone wyposażenie, oprogramowanie i sprzęt komputerowy objęte przedmiotem zamówienia na okres **od 36 miesięcy do 60 miesięcy** od daty odbioru końcowego. Z dniem odbioru końcowego wykonawca wystawi zamawiającemu dokument udzielenia gwarancji (wzór – załącznik do projektowanych postanowień umowy).

UWAGA:

Okres gwarancji i rękojmi stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

2. Gwarancja obejmuje również urządzenia energetyczne dostarczone i zamontowane przez poprzedniego Wykonawcę, w szczególności linie kablowe i złącza kablowo-pomiarowe wraz z wyposażeniem.
3. W ramach zaoferowanej ceny, w całym okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca będzie dostarczał aktualizacje oprogramowania (ang. update i upgrade) Systemu oraz zapewni wsparcie techniczne podczas aktualizacji.
4. W całym okresie gwarancyjnym Wykonawca będzie świadczył usługę utrzymania Systemu, obejmującą utrzymanie serwisowo-eksploatacyjne wszystkich elementów Systemu, niezbędnych do jego

prawidłowego funkcjonowania. Operator będzie ponosił opłaty związane z łącznością pomiędzy poszczególnymi komponentami Systemu.

5. Szczegółowy zakres i warunki udzielenia gwarancji i rękojmi określają projektowane postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 6 do SWZ z dokumentem udzielenia gwarancji.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający wykluczy wykonawców w okolicznościach, o których mowa:

➤ **w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub

zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

➤ **w art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 5) i 7) ustawy Pzp:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

- a) pkt 1) – który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - b) pkt 4) – w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - c) pkt 5) – który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - d) pkt 7) – który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach, określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniędzy;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie

- współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
 5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w powyższym punkcie, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
 6. Zamawiający nie będzie dokonywał badania podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby w zakresie podstaw wykluczenia.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w rozdziale VII SWZ oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:
 - a) **dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową** w wysokości co najmniej 1 000 000 PLN (słownie: jeden milion złotych) lub równowartością tej kwoty w przypadku walut innych, niż złoty polski;
oraz
 - b) **jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000 PLN (słownie: jeden milion złotych) lub równowartością tej kwoty w przypadku walut innych, niż złoty polski;

UWAGA:

1. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmioty mogą spełniać wspólnie.
2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyn wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej, wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inne dokumenty, które w sposób wystarczający potwierdzą spełnienie opisanych przez zamawiającego warunków udziału w postępowaniu.
3. W przypadku złożenia przez wykonawcę dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innej walucie niż PLN, zamawiający, jako kurs przeliczeniowy przyjmie:
 - a) średni kurs danej waluty opublikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej,
 - b) jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu waluty, za podstawę przeliczenia przyjmie się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej, w którym zostanie on opublikowany.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaze, że:

- a) wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej **1 zamówienie** polegające na dostawie, instalacji i wdrożeniu systemu dynamicznej informacji pasażerskiej, obejmujące łącznie wszystkie niżej wymienione elementy:
 - oprogramowanie systemu dynamicznej informacji pasażerskiej z modułami planowania rozkładów jazdy oraz planowania grafiku pracy kierowców i służb,
 - dostawa i montaż co najmniej 10 szt. elektronicznych tablic informacji pasażerskiej,
 - dostawa i montaż co najmniej 10 szt. komputerów pokładowych pojazdu w autobusach;
 - dostawa i wdrożenie aplikacji mobilnej prezentującej dynamiczną informację pasażerską w czasie rzeczywistym na mapie cyfrowej, zintegrowanej z wdrożonym systemem dynamicznej informacji pasażerskiej,

z załączeniem dowodów określających czy to zamówienie zostało wykonane należycie lub jest wykonywane należycie.

UWAGA:

*Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być **wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy**;*

- b) dysponuje lub będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia następującymi osobami:
 - **kierownik zespołu posiadający:**
 - wykształcenie wyższe informatyczne;
 - minimum 5 lat doświadczenia zawodowego, w tym co najmniej 1 rok na stanowiskach kierowniczych;
 - pełnił funkcję zarządczą (np. Kierownika Projektu/Zespołu lub zastępcy Kierownika Projektu/Zespołu) na co najmniej jednym zakończonym (doprowadzonym do

wystawienia Świadectwa Przejęcia/Protokołu Odbioru) zamówieniu obejmującym dostawę wraz z instalacją i wdrożeniem oprogramowania systemu dynamicznej informacji pasażerskiej z modułami planowania rozkładów jazdy i planowania grafiku pracy kierowców i służb, obsługującego pojazdy transportu publicznego i elektroniczne tablice informacji pasażerskiej;

- **kierownik robót elektrycznych posiadający** minimum 3-letnie doświadczenie po uzyskaniu uprawnień budowlanych w specjalności elektrycznej i aktualny wpis do właściwej izby samorządu zawodowego;
- **kierownik robót drogowych** posiadający aktualny wpis do właściwej izby samorządu zawodowego.

UWAGA:

1. *Przez posiadane uprawnienia rozumie się uprawnienia wydane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów ustawy Prawo budowlane lub ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów, lub osoby których kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. m.in. w ustawie o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 18 marca 2008 r. upoważniające do kierowania robotami elektrycznymi objętymi przedmiotowym zamówieniem.*
 2. *Zamawiający, w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie pkt 4 b) dopuszcza łączne spełnianie warunku przez wykonawców. Warunek określony w pkt 4 a) musi spełniać co najmniej jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego (tymczasowo zastępujące wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe) na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), na zasadach określonych w Rozdziale III SWZ.
2. **Zamawiający informuje, że w Części IV JEDZ dopuszcza możliwość wypełnienia tego dokumentu jedynie w sekcji α (alfa) – „ogólne oświadczenie” i w związku z tym Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ.**
3. **Dokument JEDZ sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

4. **Wykonawca wypełnia JEDZ za pośrednictwem platformy – przechodząc do zakładki JEDZ i klikając „uzupełnij JEDZ”.**
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum) JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
7. Dokument JEDZ w postaci elektronicznej, każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania każdego z tych wykonawców kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa JEDZ dotyczące podwykonawców.
9. Pełnomocnictwo (o ile dotyczy), z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz innych dokumentów składanych wraz z ofertą – **oryginał pełnomocnictwa opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do jego udzielenia lub kopia poświadczona notarialnie opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.**
10. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy **w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Z treści zobowiązania (lub innego dokumentu) podmiotu udostępniającego zasoby powinien wynikać:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazanie zdolności dotyczą.

B. Oświadczenia i dokumenty składane przez wykonawcę na wezwanie zamawiającego:

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania**, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych (art. 126 ust. 1 ustawy Pzp), potwierdzających:

1) brak podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania:

- a) **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 oraz 4 ustawy Pzp – sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- c) **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy,

sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

- d) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- e) **zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- f) **oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 8 do SWZ) – dotyczy wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

2) spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- a) **informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
- b) **dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia** na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego w rozdziale VIII ust. 2 pkt 3 b) SWZ;
- c) **wykaz dostaw wykonanych**, a w przypadków świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie, w zakresie określonym w rozdziale VIII ust. 2 pkt 4 a) SWZ, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ;

- d) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 5 do SWZ).

UWAGA:

Terminy określone w latach lub miesiącach (dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu) liczy się wstecz od dnia składania ofert - podstawa prawna: § 9 ust. 2 pkt 1) rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy z 23.12.2020 r. (poz. 2415).

UWAGA:

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy dostarczyć następujące wypełnione dokumenty:

- a) kosztorys ofertowy – Wdrożenie Systemu Dynamicznej Informacji Pasażerskiej w Pile (dla części zamówienia realizowanej w ramach zadania „Rozwój miejskiego zbiorowego transportu niskoemisyjnego wraz z systemem zarządzania komunikacją miejską w Pile”),
- b) kosztorys ofertowy – Wdrożenie Systemu Dynamicznej Informacji Pasażerskiej w Pile (dla części zamówienia realizowanej w ramach zadania „Wspieranie gospodarki niskoemisyjnej poprzez poprawę mobilności miejskiej w Pile”),
- c) kosztorys ofertowy – wyposażenie 2 szt. autobusów w urządzenia SDIP,
- d) kosztorys ofertowy – roboty budowlane i elektryczne.

C. Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 **Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy** (dalej jako „rozporządzenie”) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia;
 - 2) informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia – składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych;
 - 3) zaświadczenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 rozporządzenia – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1), powinien być wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2) i 3), powinny być wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed ich złożeniem.
 3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 2 stosuje się.

D. Informacje dodatkowe dotyczące podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń

1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w **rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415)**, składa się w formie elektronicznej z zastosowaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego w zakresie i w sposób określony w przepisach **rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452 z późn. zm.) - dalej: rozporządzenie.**
2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie **art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.)**, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w **§ 2 ust. 1 rozporządzenia**, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany

bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w **§ 3 ust. 1 rozporządzenia**.

4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
6. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
7. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, aktualne na dzień ich złożenia.
8. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
9. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
10. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
11. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca (o ile dotyczy), w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

X. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
4. Szczegółowe uregulowania dotyczące podwykonawstwa znajdują się w projektowanych postanowieniach umowy (zał. nr 6 do SWZ).

XI. POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 PZP

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, dostawy lub usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 Pzp, **a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.**
 6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale IX część B pkt 1) lit. a-d.
 7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
 8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
 10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty.
2. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – JEDZ - składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Powyższy warunek obejmuje również wspólników spółki cywilnej. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu **w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**
4. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.**
5. **Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.**
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:
 - a) łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej,
 - b) w zakresie doświadczenia - przynajmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia potwierdzi spełnianie warunku określonego przez zamawiającego,
 - c) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzą przesłanki do wykluczenia z postępowania.

XIII. WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **90 000,00 PLN** (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert – na cały okres związania ofertą.
3. Wadium może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu powinno wpłynąć na konto zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Wpłaty pieniężnej należy dokonać **przelewem** na konto Zamawiającego:
12 1020 4027 0000 1302 1119 3382
Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A.
z adnotacją: wadium: „**Rozwój miejskiego zbiorowego transportu niskoemisyjnego wraz z systemem zarządzania komunikacją miejską w Pile – dokończenie budowy i wdrożenie Systemu Dynamicznej Informacji Pasażerskiej**”

UWAGA:

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - a) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp;
 - b) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - c) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - d) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - e) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - f) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Piła, plac Staszica 10, 64-920 Piła;
 - g) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium, wniósł wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona.
7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą do: **25 października 2021 r.**
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni (art. 220 ust. 3 Pzp).
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w art. 220 ust. 3 Pzp, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą (art. 220 ust. 4 Pzp).
5. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej z zastosowaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**
3. Elementy oferty, które wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) powinny zostać załączone na Platformie w osobnym pliku **z jednoczesnym zastrzeżeniem dokumentu jako „tajemnicy przedsiębiorstwa” podczas określania typu dokumentu.** Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa składając pisemne uzasadnienie (np. w formie odrębnego dokumentu/załącznika do oferty).
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy – w tym celu w zakładce „Oferty” zaznacza na liście pozycje, które chce zmienić lub wycofać i używa odpowiednio polecenia „Wycofaj” lub „Modyfikuj ofertę”.
5. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, oferta powinna być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie. Ofertę podpisuje wykonawca – pełnomocnik upoważniony przez wszystkich wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
6. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - 1) **wypełniony formularz ofertowy (zał. nr 1 do SWZ)**
UWAGA:
Formularz generowany przez Platformę jest „narzędziem technicznym”, niezbędnym do złożenia oferty na Platformie, nie stanowi on jednak faktycznego formularza oferty. Brak złożenia formularza ofertowego, zgodnego z zał. nr 1 do SWZ będzie stanowił podstawę do odrzucenia oferty, stosownie do zapisów art. 226 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.
W przypadku rozbieżności w treści między formularzem ofertowym (zał. nr 1 do SWZ) a formularzem generowanym przez Platformę, jako wiążącą zamawiający uzna treść zał. nr 1 do niniejszej SWZ;
 - 2) **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ),**
 - 3) **pełnomocnictwo (o ile dotyczy),** z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz innych dokumentów składanych wraz z ofertą – oryginał pełnomocnictwa opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do jego udzielenia lub kopia poświadczona notarialnie opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.
Pełnomocnictwo w formie elektronicznej ma być zamieszczone na platformie wraz z podpisami elektronicznymi wszystkich osób uprawnionych do jego udzielenia. W treści takiego pełnomocnictwa nie może być żadnych własnoręcznych podpisów, parafek, pieczętek.
Jeżeli Wykonawca nie posiada pełnomocnictwa w formie elektronicznej, a posiada dla danej osoby pełnomocnictwo tylko w formie pisemnej, tj. z własnoręcznymi podpisami osób uprawnionych do jego udzielenia – może złożyć kopię pełnomocnictwa, ale notarialnie poświadczoną elektronicznie, co oznacza, że musi ją podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusz,
 - 4) **wypełniona tabela elementów scalonych** – załącznik nr 2 do SWZ,

- 5) **wypełniony formularz kryteriów techniczno-eksploatacyjnych** do oceny oferty – załącznik nr 3 do SWZ,
 - 6) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp (**jeżeli dotyczy**) – załącznik nr 9 do SWZ,
 - 7) **oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp (**jeżeli dotyczy**) – załącznik nr 10 do SWZ,
 - 8) **dowód wniesienia wadium**.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie załączników do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
9. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XVI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy (sposób złożenia oferty został opisany w instrukcji dla wykonawców, dostępnej na Platformie w zakładce Regulacje i procedury procesu zakupowego), zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale III SWZ.
2. Termin składania ofert upływa **5 sierpnia 2021 r. o godzinie 10.00**.
3. Otwarcie ofert nastąpi **5 sierpnia 2021 r. o godzinie 10.10** za pośrednictwem Platformy w siedzibie zamawiającego w Pile, plac Staszica 10, nie później jednak niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert jest niejawne.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 6 pkt b), niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.

XVII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Za wykonanie całego przedmiotu zamówienia ustala się **wynagrodzenie ryczałtowe**.

2. Wykonawca określa cenę wykonania zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym cen netto, kwot podatku VAT i cen brutto oferty za całość przedmiotu zamówienia, w tym z podziałem za wykonanie zamówienia w ramach dwóch projektów (wzór – załącznik nr 1 do SWZ).
3. Obliczona przez wykonawcę cena oferty winna obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu, w tym wszelkie koszty i opłaty za rzeczy i świadczenia, które będą poniesione w związku z zawarciem umowy.
4. Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp wykonawca składając ofertę zobowiązany jest do poinformowania zamawiającego (w formularzu oferty), czy wybór jego oferty prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku VAT, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
6. Ceny podane w formularzu ofertowym muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

XVIII. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna wyłącznie oferty, które:
 - a) zostaną złożone przez wykonawców niewykluczonych przez zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - b) nie zostaną odrzucone przez zamawiającego.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający będzie kierował się niżej opisanymi kryteriami oceny ofert, przyjmując zasadę 1% = 1 punkt.
3. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Nr	Nazwa kryterium	Waga [%]
1.	Cena oferty brutto	50
2.	Właściwości techniczno-eksploatacyjne	45
3.	Gwarancja i rękojmia na wykonane zamówienie	5
Razem		100

4. Liczba przyznanych punktów w ramach ww. kryteriów zostanie obliczona wg wzoru:

KRYTERIUM 1 – Cena oferty (C) – maks. 50 pkt

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium } 50\%$$

KRYTERIUM 2 – Właściwości techniczno-eksploatacyjne – maks. 45 pkt

Oceniane będzie spełnienie wymaganych właściwości techniczno-eksploatacyjnych na podstawie złożonego przez Wykonawcę wypełnionego załącznika nr 3 do SIWZ „Kryteria techniczno-eksploatacyjne dla oceny ofert”, wg poniższej tabeli.

Lp.	Nazwa kryterium	Maksymalna liczba punktów	Metodologia oceny
1	Sposób generowania komunikatów dźwiękowych	3	Za zaoferowanie zintegrowanego z systemem zarządzającym syntezatora mowy, który w sposób automatyczny generować będzie komunikaty głosowe i zapowiedzi do autobusów oraz dla tablic, również w przypadku planowania objazdów – oferta otrzyma 3 pkt Za zaoferowanie innego rozwiązania – oferta otrzyma 0 pkt
2	Wielkość ekranu autokomputera	6	Za zaoferowanie autokomputera (sterownika SIP oraz SDIP) z ekranem o przekątnej obszaru wyświetlania 10 cali (tolerancja $\pm 5\%$), w przypadku zaoferowania urządzenia modułowego wymiar ekranu dotyczy terminala/manipulatora zainstalowanego w kabinie kierowcy – oferta otrzyma 6 pkt Za zaoferowanie autokomputera z ekranem o innej przekątnej – oferta otrzyma 0 pkt Wykonawca potwierdzając spełnienie ww. kryterium jest zobowiązany wskazać w ofercie nazwę handlową, model i typ oferowanego urządzenia oraz załączyć kartę katalogową.
3	Sposób zapewnienia odpowiedniej temperatury pracy tablicy	6	Za zaoferowanie tablic przystankowych z bezwentylatorowym systemem zapewnienia odpowiedniej temperatury wewnątrz obudowy – oferta otrzyma 6 pkt Za zaoferowanie innego rozwiązania – oferta otrzyma 0 pkt Wykonawca potwierdzając spełnienie ww. kryterium jest zobowiązany wskazać w ofercie nazwę handlową, model i typ oferowanego urządzenia oraz załączyć kartę katalogową.
4	Rodzaj ekranu autokomputera	5	Za zaoferowanie autokomputera (sterownika SIP oraz SDIP) z ekranem kolorowym, w przypadku zaoferowania

			<p>urządzenia modułowego powyższe dotyczy terminala/manipulatora zainstalowanego w kabinie kierowcy – oferta otrzyma 5 pkt</p> <p>Za zaoferowanie autokomputera z ekranem czarno-białym – oferta otrzyma 0 pkt</p> <p>Wykonawca potwierdzając spełnienie ww. kryterium jest zobowiązany wskazać w ofercie nazwę handlową, model i typ oferowanego urządzenia oraz załączyć kartę katalogową.</p>
5	Funkcjonalność ułatwiająca korzystanie z SDIP osobom słabowidzącym	5	<p>Za zaoferowanie funkcjonalności systemu /strony www SDIP, ułatwiającej korzystanie z SDIP osobom słabowidzącym, umożliwiającej poprzez zeskanowanie kodu mozaikowego znajdującego się na przystanku otwarcie dedykowanej przystankowi /peronowi podstrony, na której znajdują się informacje o najbliższych przyjazdach (niezależnie od tego czy przystanek wyposażono w tablicę SDIP) oraz pełny rozkład jazdy wszystkich linii dla danego przystanku/peronu; przy czym informacje o przyjazdach winny zostać odczytane głosowo na urządzeniu; funkcjonalność dotyczy wszystkich przystanków sieci MZK Piła i winna umożliwiać przewoźnikowi dodanie kolejnych, nieistniejących w chwili wdrożenia przystanków oraz wygenerowanie i odtworzenie wszystkich kodów mozaikowych – oferta otrzyma 5 pkt</p> <p>Za brak zaoferowania ww. funkcjonalności – oferta otrzyma 0 pkt</p>
6	Montaż urządzeń SDIP w autobusach objętych gwarancją	15	<p>Za zadeklarowanie braku konieczności ingerencji w konstrukcję, zainstalowane fabrycznie: instalację, wyposażenie stałe (w tym głośniki, tablice SIP i autokomputer) w pojazdach objętych gwarancją (nr tab. 423-435) – oferta otrzyma 15 pkt</p> <p>Za brak w/w deklaracji – oferta otrzyma 0 pkt</p>
7	Zapewnienie wyższej wydajności serwera aplikacyjno-bazodanowego	5	<p>Za zaoferowanie fizycznego serwera aplikacyjno-bazodanowego wyposażonego w procesor: 64-bitowy o minimalnych parametrach: 18 rdzeni, posiadający tryb pracy zwykłej i turbo, przy czym w trybie turbo co najmniej o częstotliwości 3,2 Ghz, 25M Cache oraz pamięcią RAM 1333 MHz o pojemności 128 GB – oferta otrzyma 5 pkt</p> <p>Za zaoferowanie serwera aplikacyjno-bazodanowego o gorszych parametrach niż opisane powyżej – oferta otrzyma 0 pkt</p> <p>Wykonawca potwierdzając spełnienie ww. kryterium jest zobowiązany wskazać w ofercie nazwę handlową, model i typ oferowanego urządzenia oraz załączyć kartę katalogową.</p>

KRYTERIUM 3 - okres gwarancji i rękojmi na wykonane zamówienie – maks. 5 pkt.

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia złożonego przez wykonawcę w formularzu oferty dotyczącego liczby miesięcy udzielonej gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia.

Zamawiający wymaga minimum 36 miesięcy i maksymalnie 60 miesięcy okresu gwarancji na przedmiot zamówienia i rękojmi za wady. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji i rękojmi dłuższego niż 60 miesięcy, Zamawiający na potrzeby oceny ofert przyjmie okres gwarancji i rękojmi równy okresowi 60 miesięcy.

Zasada ta nie ogranicza zaoferowania dowolnego okresu długości gwarancji i rękojmi, który w przypadku wyboru oferty – przyjęty zostanie w umowie.

Za gwarancję i rękojmię udzielone na:

36 miesięcy - Wykonawca otrzyma 1 pkt,

37-48 miesięcy - Wykonawca otrzyma 2 pkt,

49-60 miesięcy - Wykonawca otrzyma 5 pkt

Jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje w formularzu oferty żadnego okresu gwarancji – Zamawiający przyzna w tym kryterium 0 pkt.

5. Punkty przyznane wykonawcy w zakresie każdego z kryteriów zostaną zsumowane. Suma punktów uzyskanych stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
6. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.
7. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
8. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. W przypadku, o którym mowa w pkt 9 ppkt c), zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

XIX. FORMALNOŚCI PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w rozdziale XXII SWZ.

XX. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Projektowane postanowienia umowy (załącznik nr 6 do SWZ) zawierają wszystkie istotne postanowienia, które zostaną uwzględnione w umowie w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, o których mowa w ust. 1.
3. Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia – ryczałtowe.
4. Należność za wykonany przedmiot umowy zamawiający ureguje przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT wystawionej przez wykonawcę, z załączonymi (wymaganymi przez zamawiającego) dokumentami.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość częściowego fakturowania elementów przedmiotu zamówienia, po odebraniu ich przez Inżyniera Kontraktu oraz zatwierdzeniu przez Zamawiającego protokołów odbioru częściowego z załącznikiem – tabelą elementów rozliczeniowych.

6. Szczegóły dotyczące kwestii finansowych zostały uregulowane w załączonych projektowanych postanowieniach umowy (załącznik nr 6 do SWZ).
7. Zamawiający naliczy kary umowne na warunkach i w wysokości określonej w projektowanych postanowieniach umowy.
8. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy – w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp.
9. Szczegółowy zakres zmian do umowy zawarty został w projektowanych postanowieniach umowy (załącznik nr 6 do SWZ).
10. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

XXI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie** – przed zawarciem umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wpłaty zabezpieczenia w formie pieniężnej należy dokonać przelewem na konto zamawiającego:
12 1020 4027 0000 1302 1119 3382
Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A.
z adnotacją: zabezpieczenie należytego wykonania umowy: **Rozwój miejskiego zbiorowego transportu niskoemisyjnego wraz z systemem zarządzania komunikacją miejską w Pile – dokończenie budowy i wdrożenie Systemu Dynamicznej Informacji Pasażerskiej**
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczanych formach określonych w ust. 2 lit. od b) do e) dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy złożyć w depozycie Wydziału Finansowego Urzędu Miasta Piły, plac Staszica 10, pokój nr 107 lub przekazać w formie elektronicznej na adres bpz@um.pila.pl - najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
5. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

7. Zabezpieczenie powinno być wniesione przed zawarciem umowy z zastrzeżeniem, iż zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione, jeżeli pieniądze wpłyną na rachunek zamawiającego przed zawarciem umowy.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
9. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady wynosi 30%. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.
11. Z zastrzeżeniem ust. 10, z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty stanowiącej 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę (zobowiązane).

XXII. AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE

1. Z chwilą przyjęcia przez zamawiającego utworów powstałych w związku z realizacją umowy niniejszego zamówienia (lub przyjmowanej przez niego części), w ramach wynagrodzenia umownego, wykonawca przenosi na rzecz zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, całość autorskich praw majątkowych oraz autorskich praw zależnych do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.), stworzonych na potrzeby realizacji przedmiotu umowy, z prawem do dalszego przenoszenia tych praw na podmioty trzecie oraz z prawem zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, w tym prawem do dokonywania opracowań oraz rozporządzania i korzystania z opracowań.
2. Istotne postanowienia, dotyczące autorskich praw majątkowych określone zostały projektowanych postanowieniach umowy, zawartych w zał. nr 6 do SWZ.

XXIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. W postępowaniu odwołanie przysługuje na:
 - niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt a).
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
11. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XXIV. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
2. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
3. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
4. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
5. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w ust. 3 i art. 18 ust. 3-6 Pzp, stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
8. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.
9. W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679.
10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679, zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych osób fizycznych jest Gmina Piła z siedzibą plac Staszica 10, 64-920 Piła, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Piły.
 - 2) Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pocztą elektroniczną na adres e-mail: ido@um.pila.pl;
 - 3) dane osobowe osób fizycznych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – **Rozwój miejskiego zbiorowego transportu niskoemisyjnego wraz z systemem zarządzania komunikacją miejską w Pile – dokończenie budowy i wdrożenie Systemu Dynamicznej Informacji Pasażerskiej**, oznaczenie sprawy: **BZP.271.PN.15.2021**,
 - 4) w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679;
 - 5) osoba fizyczna posiada:
 - a) na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679 prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;

- b) na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;
- 6) osobie fizycznej nie przysługuje:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679 prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679;
 - c) na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób fizycznych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679.
11. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).
12. Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.
13. **Do obowiązków Wykonawcy należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 ust. 1 i 2 RODO względem osób fizycznych,** których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). **Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych,** których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- W związku z powyższym Wykonawca w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, składa (o ile dotyczy) stosowne oświadczenie.**

Jednocześnie Zamawiający informuje, że odbiorcą danych osobowych będzie także spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. z siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy Zakupowej, za pośrednictwem której Gmina Piła prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.