

**Zarządzenie Nr 1133(142)21**

**Prezydenta Miasta Piły**

**z dnia 04 maja 2021 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora  
Publicznego Przedszkola nr 6 im. Jasia i Małgosi 64-920 Piła ul. Żeleńskiego 15,  
dla którego Gmina Piła jest organem prowadzącym**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.), art. 63 ust. 1, 10 i 21 w zw. z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1587 z późn. zm.) i Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowiska kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r. poz. 1597 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam konkurs w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Publicznego Przedszkola nr 6 im. Jasia i Małgosi 64-920 Piła ul. Żeleńskiego 15.

§ 2. Zatwierdzam treść ogłoszenia o konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Informacja o ogłoszeniu konkursu zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Piły, w Biuletynie Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Poznaniu, na stronie internetowej Urzędu Miasta Piły oraz w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Piła i w siedzibie Urzędu Miasta Piły.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorowi Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PREZYDENT MIASTA PIŁY**

***/-/ dr inż. Piotr Głowski***

**Uzasadnienie**  
**do Zarządzenia Nr 1133(142)21**  
**Prezydenta Miasta Pily**  
**z dnia 04 maja 2021 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora**  
**Publicznego Przedszkola nr 6 im. Jasia i Małgosi 64-920 Piła ul. Żeleńskiego 15,**  
**dla którego Gmina Piła jest organem prowadzącym**

Art. 63 ust. 10 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.) wskazuje, że kandydata na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki wyłania się w drodze konkursu. Z dniem 31 sierpnia 2021 r. obecnemu dyrektorowi kończy się kadencja.

Wobec powyższego podjęcie zarządzenia jest zasadne.

**DYREKTOR**  
**Wydziału Oświaty,**  
**Kultury i Sportu**  
**/-/ Sebastian Dzikowski**

załącznik do Zarządzenia Nr 1133(142)21  
Prezydenta Miasta Piły  
z dnia 04 maja 2021 r.

**Prezydent Miasta Piły ogłasza konkurs w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Publicznego Przedszkola nr 6 im. Jasia i Małgosi 64-920 Piła ul. Żeleńskiego 15, dla którego Gmina Piła jest organem prowadzącym**

§ 1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r. poz. 1597 z późn. zm.).

§ 2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać wymagane dokumenty:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola/szkoły;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
  - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela, albo:
  - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego;
  - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem.
- 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
  - imię (imiona) i nazwisko,
  - datę i miejsce urodzenia,
  - obywatelstwo,
  - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym

dypłomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;

- 6) w przypadku cudzoziemca - poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii:
  - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2019 r. poz. 1480 z późn. zm.), lub
  - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich na kierunku filologia polska, lub
  - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289 z późn. zm.);
- 11) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 13) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa

w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 z późn. zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.);

14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

**§ 3.** Kandydaci na wezwanie komisji konkursowej obowiązani są przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w § 2 pkt 4, 5, 6, 7, 11 i 12. Ponadto przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

**§ 4.** Wszelkie sporządzone osobiście przez kandydata dokumenty winny być opatrzone datą i własnoręcznie podpisane. W przypadku składania kserokopii oryginałów dokumenty muszą być poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem (musi widnieć na nich: data, sformułowanie: *stwierdzam zgodność z oryginałem* oraz podpis).

**§ 5.** Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym powinno być wydane przez lekarza uprawnionego do wykonywania badań profilaktycznych.

**§ 6.** Ofertę należy przesłać lub dostarczyć **do 26 maja 2021 r.** w zamkniętej kopercie z podanym nazwiskiem i imieniem, adresem zwrotnym i dopiskiem:

„Konkurs na stanowisko dyrektora Publicznego Przedszkola nr 6 im. Jasia i Małgosi 64-920 Piła ul. Żeleńskiego 15”

na adres:

**Urząd Miasta Piły, Wydział Oświaty, Kultury i Sportu, Plac Staszica 10, 64–920 Piła**, lub złożyć za pośrednictwem Kancelarii Głównej Urzędu Miasta Piły (parter, pokój 7A). W przypadku przesłania oferty listem poleconym, liczy się data doręczenia przesyłki do Urzędu Miasta Piły.

Dopuszcza się również złożenie oferty w postaci elektronicznej. Oferta złożona w postaci elektronicznej powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych, jako załączniki do oferty; adres skrytki ePUAP Urzędu Miasta Piły: **/o22j5e3gnq/SkrytkaESP.**

§ 7. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Piły. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

**PREZYDENT MIASTA PIŁY**

***/-/ dr inż. Piotr Głowski***