

Ogłoszenie nr 510423334-N-2021 z dnia 17.03.2021 r.

Gmina Piła: Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi w ramach zadania pn. „Poprawa mobilności miejskiej w Pile w przebiegu obwodnicy śródmiejskiej – ul. Okólna”

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia:

obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy:

zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej tak

Nazwa projektu lub programu

„Poprawa mobilności miejskiej w Pile w przebiegu obwodnicy śródmiejskiej – ul. Okólna współfinansowanego z budżetu Unii Europejskiej w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (Umowa nr RPWP.03.03.01-30-0008/00). Projekt jest objęty mandatem Terytorialnym dla Pilskiego Obszaru Strategicznej Interwencji, przyjętym uchwałą nr 1618/2016 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 12 lutego 2016 r.

Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:

tak

Numer ogłoszenia: 766811-N-2020

Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych:

nie

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES:

Gmina Piła, Krajowy numer identyfikacyjny 57079116400000, ul. Pl. Staszica 10, 64-920 Piła, woj. wielkopolskie, państwo Polska, tel. 672 126 210, e-mail bzp@um.pila.pl, faks 672 123 566.
Adres strony internetowej (url): www.pila.pl

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi w ramach zadania pn. „Poprawa mobilności miejskiej w Pile w przebiegu obwodnicy śródmiejskiej – ul. Okólna”

Numer referencyjny(jeżeli dotyczy):

BZP 271.30.2020

II.2) Rodzaj zamówienia:

Usługi

II.3) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:

1. Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi w branży drogowej, sanitarnej, telekomunikacyjnej, elektrycznej i elektroenergetycznej wraz z rozliczeniem rzeczowo-

finansowym zadania pn.: „Poprawa mobilności miejskiej w Pile w przebiegu obwodnicy śródmiejskiej – ul. Okólna”. 2. Zakres robót budowlanych podlegających nadzorowi obejmuje: 1) przebudowa ciągu pieszo-rowerowego wraz z oświetleniem wzdłuż ulicy Okólnej i na odcinku ul. Młodych, łączna długość przebudowy ciągu pieszo-rowerowego wynosi: 535 m 2) przebudowa skrzyżowania czterowłotowego o przesuniętych wlotach ul. Okólnej, ul. Roosevelta i ul. Tucholską na skrzyżowanie typu rondo wraz z oświetleniem, montażem systemu ITS nadającym priorytet transportowi publicznemu oraz montaż 2 tablic informacyjnych SDIP. 3. Szczegółowy zakres robót budowlanych podlegających nadzorowi określa dokumentacja przetargowa na wybór wykonawcy robót budowlanych obejmująca SIWZ wraz z załącznikami, które zostały zamieszczone na stronie internetowej Gminy Piła, zakładka: Zamówienia publiczne/ Archiwum - Zamówienia udzielane w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych, pod nazwą: „Poprawa mobilności miejskiej w Pile w przebiegu obwodnicy śródmiejskiej – ul. Okólna”, postępowanie nr 271.44.2019. Po opracowaniu pełnej dokumentacji projektowej przez Wykonawcę robót budowlanych, Zamawiający niezwłocznie przekaże ją inspektorowi nadzoru. 4. Informacje dodatkowe Nadzór nad robotami budowlanymi obejmuje zamówienie realizowane w formule „zaprojektuj i wybuduj” oraz nad robotami budowlanymi, na które Zamawiający posiada zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę. 5. W zakresie obowiązków i czynności Wykonawcy wchodzi m.in.: 1) zapoznanie się z dokumentacją techniczną inwestycji, dokumentacją budowy. Wniesienie uwag do otrzymanej dokumentacji w terminie do 5 dni od daty przekazania jej przez Zamawiającego; 2) pełnienie nadzoru inwestorskiego zgodnie z ustawą Prawo budowlane i obowiązkami nałożonymi w uzyskanych dla przedmiotowej inwestycji decyzjach, zgodach i innych dokumentach związanych z realizacją zadania; 3) zabezpieczenie profesjonalnego i kompletnego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami; 4) zaopiniowanie w terminie do 3 dni roboczych od daty przekazania przez wykonawcę robót budowlanych harmonogramu rzeczowo-finansowego, który będzie stanowił podstawę wykonania i rozliczeń za wykonane roboty; 5) analizowanie i rekomendacje dotyczące wszelkich zmian w projektach i specyfikacjach lub innych dokumentach, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub po wykonaniu robót budowlanych; 6) nadzór i kontrola nad właściwym i terminowym wdrażaniem inwestycji zgodnie z przepisami, w tym zasadami i wytycznymi dla przedsięwzięcia współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej – WRPO na lata 2014–2020; 7) współpraca z Zamawiającym przy przygotowywaniu wniosków o płatność i wniosków sprawozdawczych dla Instytucji Zarządzającej; 8) reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych oraz rozwiązywanie bieżących problemów technicznych i finansowych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego, umowy na realizację inwestycji z wykonawcą robót budowlanych oraz wytycznych WRPO na lata 2014–2020; 9) czynne wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją zadania; 10) monitorowanie postępu prac; 11) zapewnienie codziennej dyspozycyjności na terenie budowy; 12) współpraca z nadzorem autorskim w tym zatwierdzanie rysunków zamiennych, dodatkowych i uzupełniających wykonanych w ramach nadzoru autorskiego; przekazanie ich do realizacji wykonawcy robót budowlanych; prowadzenie rejestru tych rysunków; 13) zapewnienie zgodności wykonanych robót z technicznymi i umownymi wymaganiami wykonania robót; 14) nadzór i akceptacja przeprowadzonych badań i sprawdzeń, testów i technologicznych rozruchów; 15) nadzór rzeczowo-terminowy w zakresie przygotowania dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie/zgłoszenia zakończenia budowy; 16) rozwiązywanie bieżących problemów technicznych w trakcie realizacji zadania; 17) rzeczowe i finansowe rozliczenie robót budowlanych; 18) zachowanie poufności informacji; 19) utrzymywanie na bieżąco łączności i sprawozdawczości między wszystkimi uczestnikami inwestycji; 20) kontrola i nadzór nad zgodnością realizacji robót z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności wymaganiami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, przepisów związanych z ochroną środowiska oraz ustawy o odpadach; 21) zatwierdzanie i kontrolowanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów i wyrobów budowlanych i ich zgodności z obowiązującymi normami, przepisami, umową, specyfikacją techniczną oraz harmonogramem rzeczowo-finansowym; 22)

zatwierdzanie proponowanych metod i technologii wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe, zaproponowane przez wykonawcę robót budowlanych; 23) kontrolowanie zgodności wykonanych robót z dokumentacją projektową, umową i obowiązującym w trakcie realizacji harmonogramem robót; 24) sprawdzanie przed wbudowaniem stosowanych urządzeń i materiałów w zakresie dopuszczenia do stosowania zgodnie z wymogami określonymi w Prawie budowlanym oraz innych przepisach; 25) szacowanie i weryfikowanie robót dodatkowych, zamiennych zaproponowanych przez Wykonawcę robót; 26) opiniowanie na wniosek Zamawiającego wszystkich zmian w planach i specyfikacjach, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych; 27) opiniowanie i rekomendowanie Zamawiającemu konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych oraz robót zaniechanych, zaproponowanych przez wykonawcę robót budowlanych, pod względem rzeczowym, finansowym, technicznym oraz w zakresie terminu ich wykonania; 28) uczestnictwo i weryfikacja w sporządzaniu protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych, zamiennych oraz wystąpienia robót zaniechanych; 29) sprawdzanie ilości i jakości wykonywanych robót, dokonywanie odbiorów częściowych i końcowego, dokonywanie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu; sprawdzanie dokumentów rozliczeniowych będących podstawą do wystawiania faktur przez wykonawcę robót budowlanych; 30) uczestnictwo minimum raz w miesiącu w radach budowy dotyczących postępu robót, z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych; 31) weryfikacja i potwierdzenie kompletności dokumentacji powykonawczych robót budowlanych; 32) organizacja oraz przeprowadzanie odbiorów częściowych, końcowych; podejmowanie wszelkich niezbędnych czynności dla prawidłowego przeprowadzenia odbiorów, łącznie z przygotowaniem protokołów odbioru w porozumieniu z Zamawiającym; 33) wykonywanie dokumentacji fotograficznej podczas prowadzenia robót budowlanych oraz przekazanie jej Zamawiającemu na nośniku elektronicznym; 34) opiniowanie na wniosek Zamawiającego wszelkich roszczeń wykonawcy robót budowlanych, związanych z realizacją umowy na roboty budowlane, problemów powstałych podczas robót, zapobieganie sporom i opóźnieniom, gdy jest to wykonalne; 35) zapewnienie krótkoterminowego zastępstwa podczas nieobecności wynikającej z okresu urlopowego lub choroby, którejkolwiek z osób wymienionych w ofercie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego; 36) uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych, odbiorowych oraz innych, mogących powstać w okresie udzielonej przez wykonawcę robót rękojmi i gwarancji, sporządzanie i dystrybucję protokołów z tych przeglądów dla zainteresowanych stron; 37) każdorazowe uczestnictwo w przeglądach w przypadku pojawienia się wad, zgłaszanych wykonawcy robót, okresowej inspekcji wad usuwanych przez wykonawcę robót; 38) uczestnictwo w rozwiązywaniu sporów wynikłych na tle realizacji umowy na roboty budowlane w okresie gwarancyjnym; 39) wykonywanie innych czynności koniecznych do prawidłowego przebiegu procesu budowlanego, realizacji umowy na roboty budowlane, zgodnie z obowiązującym prawem; 40) weryfikacja kompletnej dokumentacji powykonawczej; 41) zatwierdzanie i weryfikacja dokumentacji technicznej przedkładanej przez Wykonawcę robót budowlanych w ramach ich umów; 42) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu raportu końcowego z realizacji robót w terminie do 10 dni po zakończeniu umowy na roboty budowlane tj. po pozytywnym odbiorze końcowym robót. Raport końcowy z realizacji robót budowlanych winien zawierać w szczególności: a) wykaz wszystkich wykonanych robót; b) analizę problemów i zastosowanych środków zaradczych, które wystąpiły w trakcie realizacji; c) wykaz zatwierdzonych i wbudowanych wyrobów budowlanych; d) potwierdzenie przekazania dokumentacji powykonawczej (w rozumieniu ustawy Prawo budowlane) zrealizowanych obiektów wraz ze spisem dokumentów; e) analiza i podsumowanie realizacji budowy w kontekście przepisów Prawa budowlanego z wyspecyfikowaniem wszelkich decyzji administracyjnych i ich rozliczenia; 43) Wykonawca opracowany raport przekaże do Wydziału Rozwoju i Funduszy Europejskich Urzędu Miasta Piły (wersji papierowej 1 egz. oraz dodatkowo na płycie CD/DVD).

II.4) Informacja o częściach zamówienia:

Zamówienie było podzielone na części:

nie

II.5) Główny Kod CPV: 71520000-9

Dodatkowe kody CPV: 71247000-1, 71248000-0

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

III.2) Ogłoszenie dotyczy zakończenia dynamicznego systemu zakupów

nie

III.3) Informacje dodatkowe:

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

NAZWA: Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi w ramach zadania pn. „Poprawa mobilności miejskiej w Pile w przebiegu obwodnicy śródmiejskiej – ul. Okólna”

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 11/03/2021

IV.2) Całkowita wartość zamówienia

Wartość bez VAT 38810.17

Waluta PLN

IV.3) INFORMACJE O OFERTACH

Liczba otrzymanych ofert: 2

w tym:

liczba otrzymanych ofert od małych i średnich przedsiębiorstw: 1

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z innych państw członkowskich Unii Europejskiej:

0

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z państw niebędących członkami Unii Europejskiej:

0

liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 0

IV.4) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0

IV.5) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie:

nie

Nazwa wykonawcy: Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowe "MAT" Roman Pytlak

Email wykonawcy:

Adres pocztowy: ul. Żorska 37/11

Kod pocztowy: 61-345

Miejscowość: Poznań

Kraj/woj.: wielkopolskie

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą:

nie

Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej:

nie

Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej:

nie

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY/ WARTOŚCI ZAWARTEJ UMOWY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ/KOSZTEM

Cena wybranej oferty/wartość umowy 65190.00

Oferta z najniższą ceną/kosztym 65190.00

Oferta z najwyższą ceną/kosztym 85915.50

Waluta: PLN

IV.7) Informacje na temat podwykonawstwa

Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom
nie

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

IV.8) Informacje dodatkowe:

IV.9) UZASADNIENIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA W TRYBIE NEGOCJACJI BEZ OGŁOSZENIA, ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI ALBO ZAPYTANIA O CENĘ

IV.9.1) Podstawa prawna

Postępowanie prowadzone jest w trybie na podstawie art. ustawy Pzp.

IV.9.2) Uzasadnienie wyboru trybu

Należy podać uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu oraz wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia jest zgodne z przepisami.