

# WARUNKI ZAMÓWIENIA

**DOSTAWA PALIW PŁYNNYCH,  
REALIZOWANA W FORMIE BEZGOTÓWKOWEJ NA TERENIE CAŁEGO KARJU  
W OKRESIE OD DNIA 1 STYCZNIA 2021 R. DO DNIA 31 GRUDNIA 2021 R.**

**Sygn. akt BZP.271.3.ZP.2020**

**GMINA PIŁA  
pl. Stanisława Staszica 10  
64-920 Piła**

POSTĘPOWANIE PROWADZONE JEST W FORMIE PRZETARGU O WARTOŚCI PONIŻEJ KWOTY OKREŚLONEJ NA  
PODSTAWIE ART. 4 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
(Dz. U. z 2019 R. POZ. 1843 Z PÓŹN. ZM.)

*Postępowanie prowadzone jest w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty,  
oświadczeń oraz innych dokumentów w języku obcym bez ich tłumaczenia na język polski.*

Rodzaj zamówienia – **dostawa**

**WARUNKI ZAMÓWIENIA (DALEJ WZ) ZAWIERAJĄ NASTĘPUJĄCE ZAŁĄCZNIKI:**

- 1) Formularz oferty – zał. nr 1 do WZ
- 2) Formularz cenowy – zał. nr 2 do WZ
- 3) Oświadczenie Wykonawcy - zał. nr 3 do WZ
- 4) Wzór umowy – zał. nr 4 do WZ
- 5) Wykaz całodobowych stacji paliw Wykonawcy – zał. nr 5 do WZ

**ZATWIERDZAM**

z up. PREZYDENTA MIASTA  
/-/ Krzysztof Szewc  
Zastępca Prezydenta

Piła, 30 listopada 2020 r.

## I. NAZWA I DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest Gmina Piła, w imieniu której postępowanie prowadzi:

Biuro Zamówień Publicznych

Adres: pl. Staszica 10, 64-920 Piła

Tel. 67 212 62 10,

Regon: 570791164 NIP: 764-26-14-167

## II. PODSTAWA PRAWNA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w formie przetargu na podstawie Zarządzenia Nr 1040(205)17 Prezydenta Miasta Piły z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie zasad organizacyjnych udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Piły, w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.). Warunki Zamówienia w dalszej części tekstu określane będą skrótem "WZ"

## III. KLAUZULA INFORMACYJNA

1. **Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UEL 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej RODO, Zamawiający informuje, że:**

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Piła, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Piły, z siedzibą pl. Staszica 10, 64-920 Piła.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym w przypadku pytań o swoje dane osobowe można kontaktować się pod adresem e-mail: [ido@um.pila.pl](mailto:ido@um.pila.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa paliw płynnych realizowana w formie bezgotówkowej na terenie całego kraju w okresie od 1 stycznia 2021 do 31 grudnia 2021 r.”**, nr BZP.271.3.ZP.2020, prowadzonym w formie przetargu, w tym wyboru Wykonawcy, zawarcia i realizacji umowy, prowadzenia rozliczeń finansowych;
  - b) realizacji przez Gminę Piła obowiązku przechowywania dokumentacji zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit e RODO oraz art. 10 RODO i wynika w szczególności z następujących przepisów prawa:
  - a) ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą Pzp”,
  - b) aktów wykonawczych do ustawy Pzp, w tym w szczególności z rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakie może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - c) ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych,
  - d) Kodeksu cywilnego,
  - e) ustawy z dnia 06.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
  - f) ustawy z dnia 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 5) Pani/Pana dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż

- co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne**, chyba że będą miały zastosowanie przesłanki ograniczające jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (w tym dostępu do Pani/Pana danych osobowych) wynikające z:
- a) art. 8 ust. 3 ustawy Pzp (jeżeli Pani/Pana dane osobowe objęte będą tajemnicą przedsiębiorstwa),
  - b) art. 8 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy Pzp (jeżeli będzie to uzasadnione ochroną prywatności lub interesem publicznym Zamawiający może nie ujawniać danych osobowych, w przypadku zamówienia udzielonego na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy Pzp i wysokości wynagrodzenia, w przypadku zamówienia udzielonego na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 1 a ustawy Pzp),
  - c) art. 96 ust. 3b ustawy Pzp (od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku, gdy Pani/Pan wniesie żądanie, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, powodujące ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych (może je tylko przechowywać), chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (czyli: osoba, której dane dotyczą wyrazi zgodę lub w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń lub w celu ochrony prawnej innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).
- 6) Ww. zasady ograniczające jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie mają zastosowania do podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów prawa do wykonywania czynności kontrolnych u Zamawiającego (np. Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, NIK, KAS).
  - 7) Podmioty uprawnione do obsługi doręczeń przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  - 8) Operator pocztowy lub firma kurierska (tylko w zakresie nazwy Wykonawcy i danych adresowych).
  - 9) Podmioty przetwarzające – czyli podmioty, którym Zamawiający powierzył lub powierzy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych na zasadach określonych w art. 28 RODO, w związku z umową na świadczenie usług w zakresie:
    - a) obsługi systemów informatycznych Gminy Piła,
    - b) ochrony mienia i osób (tylko w zakresie Pani/Pana wizerunku, jeżeli będzie Pani przebywała/będzie Pan przebywał na terenie siedziby Gminy Piła),
    - c) brakowania dokumentacji niearchiwalnej stanowiącej akta sprawy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie uzyskanej zgody dyrektora właściwego Archiwum Państwowego, po upływie okresu jej przechowywania wynikającego z Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt. Zakres danych przekazany podmiotom przetwarzającym, ograniczony jest wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczonymi usługami. Odbiorców tych danych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.
  - 10) Pani/Pana dane osobowe:
    - a) zawarte w dokumentacji papierowej – będą przechowywane przez okresy wskazane w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, który Zamawiający zobowiązany jest stosować na mocy ustawy z dnia 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz zgodnie z odpowiednimi wytycznymi w zakresie zamówień współfinansowanych z funduszy pomocowych Unii Europejskiej,
    - b) będą zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego.

- 11) Przysługuje Pani/Panu prawo wnioskowania do Zamawiającego o realizację następujących praw wynikających z RODO:
- a) prawa dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO); w przypadku, gdy wykonanie tego prawa przez Zamawiającego wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, możemy od Pani/Pana zażądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu lub daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
  - b) prawa do sprostowania (poprawiania) swoich danych (art. 16 RODO), z tym że skorzystanie przez Panią/Pana z tego prawa:
    - nie będzie skutkowało zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp,
    - nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników,
  - c) prawa do ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO), przy czym przepisy prawa mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa (zgodnie z art. 8a ust. 4 ustawy Pzp); wystąpienie przez Panią/Pana z żądaniem, o którym mowa w art. 18 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu),
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 12) **W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani do profilowania.**
- 13) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynika z ww. przepisów prawa. Konsekwencją ich niepodania jest brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i brak możliwości realizacji przez Zamawiającego ciążących na nim obowiązków prawnych.

2. Do obowiązków Wykonawcy należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W związku z powyższym Wykonawca w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do WZ, składa (o ile dotyczy) stosowne oświadczenie.

#### **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej paliw płynnych tj. benzyny bezołowiowej (Pb95) i oleju napędowego (ON) oraz gazu (LPG), do pojazdów użytkowanych przez Urząd Miasta Piły w okresie od 01 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r., realizowana w formie bezgotówkowej, przy pomocy kart paliwowych, na warunkach zawartych w Warunkach Zamówienia (WZ).
2. Zamówienie obejmuje bezgotówkowy zakup paliw na całodobowych stacjach paliwowych, na terenie całego kraju, w okresie od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r. System

beztówkowej sprzedaży paliwa musi umożliwić prowadzenie przez 'Wykonawcę ewidencji m.in. pobranego paliwa dla poszczególnych pojazdów z podaniem daty i miejsca tankowania, ilości i wartości pobranego paliwa, numeru rejestracyjnego pojazdu, numeru karty paliwowej itp.

3. Zamawiający przewiduje zakup paliwa w okresie obowiązywania umowy następujących ilościach
- a) **7 130 litrów benzyny bezołowiowej (Pb95)**
  - b) **9 550 litrów oleju napędowego (ON)**
  - c) **7 800 litrów gazu (LPG)**

**UWAGA: ceny paliw należy podać według stanu na dzień 04.12.2020 r.**

4. Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania ze stacji innych podmiotów zrzeszonych w danej sieci i akceptujących karty paliwowe wydane przez Wykonawcę, na warunkach określonych w ofercie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany deklarowanej ilości paliwa, określonej w pkt 3, w przypadku wykorzystania środków zapisanych na ten cel w budżecie gminy na 2021 r.
6. Z tytułu wykorzystania mniejszej ilości litrów paliwa w stosunku do założonych wielkości Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
7. Paliwo pobierane będzie na stacjach wskazanych przez Wykonawcę na terenie miasta Piły i całego kraju, czynnych również w niedziele i święta, przez upoważnionych pracowników Urzędu Miasta Piły, wymienionych w załączniku nr 2 do umowy, poprzez tankowanie do zbiorników pojazdów wymienionych w załączniku nr 1 do umowy.
8. Rozliczenie zakupu dokonywane będzie dwa razy w miesiącu.
9. Zakup paliwa będzie odbywał się beztówkowo, na podstawie kart identyfikacyjnych wydanych dla upoważnionych pracowników wymienionych w załączniku nr 2 do umowy. Karty muszą być zabezpieczone kodem PIN. Wydanie kart Zamawiającemu nastąpi niezwłocznie po podpisaniu umowy. Karty zostaną wydane bezpłatnie. W przypadku zwiększenia ilości posiadanych samochodów lub wymiany floty samochodowej albo utraty karty przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego wystawienia kart dodatkowych lub zamiennych. Koszty związane z obsługą kart paliwowych w całym okresie realizacji zamówienia ponosi Wykonawca.
10. Zakup paliw odbywał się będzie zgodnie z cenami na stacji paliw Wykonawcy w momencie tankowania, pomniejszonymi o stały opust w % podany w ofercie.
11. Paliwa płynne będące przedmiotem zamówienia muszą spełniać wymagania jakościowe określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2016 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 660 ze zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2015 r. poz. 1680 z późn. zm. ).
12. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- 09132100-4 - benzyna bezołowiowa
  - 09134100-8 - olej napędowy
  - 09133000-0 – skroplony gaz ropopochodny
  - 30163100-0 - karty na zakup paliwa

## **V. TERMIN REALIZACJI**

Termin realizacji zamówienia – **od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.**

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

**Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie obrotu paliwami ciekłymi wymagane przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 2018 r. poz. 755) lub równoważne uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie obrotu paliwami ciekłymi.**

b) zdolności technicznej lub zawodowej:

**Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje całodobowymi stacjami paliwowymi (z asortymentem: Pb95, ON) na terenie całego kraju, w tym na terenie miasta Piły co najmniej jedną stacją położoną w promieniu nie większym niż 4 km od siedziby Zamawiającego tj. Piła, pl. Staszica 10.**

oraz

a) nie podlegają wykluczeniu.

**Zamawiający wykluczy Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228).**

2. Zamawiający dokonana oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wskazanych w punkcie VII WZ.

## VII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE WYKONAWCY MUSZĄ DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Formularz oferty wypełniony wg wzoru stanowiącego zał. nr 1 do WZ,
- 2) wypełniony Formularz cenowy - wzór stanowi zał. nr 2 do WZ,
- 3) Oświadczenie Wykonawcy – zał. nr 3 do WZ,
- 4) wykaz całodobowych stacji paliw Wykonawcy wypełniony wg. wzoru stanowiącego zał nr 5 do WZ.
- 5) aktualną koncesję wydaną przez Urząd Regulacji Energetyki na obrót paliwami ciekłymi objętymi niniejszym zamówieniem, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 2018 r. poz. 755) lub równoważne uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie obrotu paliwami ciekłymi.
- 5) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6) zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę – (jeśli dotyczy),

- 7) dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę Wykonawcy do działania w jego imieniu (w tym także pełnomocnictwa). Pełnomocnictwo powinno zostać złożone albo w formie oryginału, albo w formie kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem,
- 8) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu w przypadku podmiotów występujących wspólnie.

#### **VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI WZ:**

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami w zakresie dotyczącym zagadnień formalno-prawnych są:
  - Jerzy Major - Kierownik Biura Zamówień Publicznych tel. 67 210 4346; e-mail: [bjp@um.pila.pl](mailto:bjp@um.pila.pl)
  - Leszek Litwiejko – Z-ca Dyrektor Wydziału Administracyjnego Tel. 67210 42 40; e-mail: [llitwiejko@um.pila.pl](mailto:llitwiejko@um.pila.pl)
2. Wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie zawiadomień oraz informacji także drogą elektroniczną na adres e- mail [bjp@um.pila.pl](mailto:bjp@um.pila.pl).
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści WZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści WZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści WZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści WZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej [www.bip.pila.pl](http://www.bip.pila.pl) w zakładce "Zamówienia publiczne" – Zamówienia udzielane w trybie pozaustawowym.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
3. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
5. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez Wykonawcę.
6. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
7. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty przetargowej. Wykonawca powinien zapoznać się z całością WZ, której integralną część stanowią załączniki.
8. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Gmina Piła**

**Pl. Staszica 10, 64-920 Piła oraz opisane:**

**"Dostawa paliw płynnych realizowana w formie bezgotówkowej na terenie całego kraju w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r,"**

**Nie otwierać przed dniem 8 grudnia 2020 r. godz. 10:10"**

W przypadku braku powyższych informacji, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie ofert w przypadku składania ofert przed wyznaczonym terminem składania, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

**V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Pile przy pl. Staszica 10 w pok. 7A, parter – Kancelaria Główna, w terminie do dnia **8 grudnia 2020 r. godz. 10:00.**
2. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

**VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Pile przy pl. Staszica 10 w pok. 116, piętro I, w dniu **8 grudnia 2020 r. godz. 10:10.**
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu realizacji zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z



otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

#### VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca określa cenę wykonania zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu oferty ceny brutto, ceny netto i podatku VAT (wzór załącznik nr 1 do WZ).
2. Cena brutto podana przez Wykonawcę ustalana jest na cały okres obowiązywania umowy.
3. Cena paliw w trakcie obowiązywania umowy może ulec zmianie. Cena zakupu paliwa będzie cena aktualna w dniu zakupu (tankowania) na stacji paliw Wykonawcy, z uwzględnieniem stałego opustu, określonego w % w ofercie Wykonawcy.
4. Płatność z tytułu transakcji bezgotówkowych następować będą na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, płatnych przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Prawidłowo wystawiona faktura VAT powinna zawierać w rubryce termin płatności zapis "zgodnie z umową nr".
5. Zapłata należności nastąpi z rachunku bankowego Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
6. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Ceny należy wyliczyć z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### VIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował niżej opisanymi kryteriami oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
3. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Nr	Nazwa kryterium	Waga [%]
1.	Cena oferty brutto	60
2.	Ilość punktów sprzedaży	40
<b>Razem</b>		<b>100</b>

4. Liczba przyznanych punktów w ramach ww. kryteriów zostanie obliczona wg wzoru:

##### Ad 1) cena oferty brutto

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100 \times \text{waga kryterium (60\%)}$$

## **Ad 2) ilość punktów sprzedaży**

Kryterium „ilość punktów sprzedaży” będzie rozpatrywane na podstawie Załącznika nr 3 do SIWZ złożonego przez Wykonawców z ofertą.

Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$I = \frac{\text{ilość punktów sprzedaży ogółem badanej oferty}}{\text{największa ilość punktów sprzedaży ogółem}} \times 100 \times \text{waga kryterium (40\%)}$$

5. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.
6. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna tę ofertę, która uzyska największą ilość punktów w ostatecznej ocenie punktowej.
7. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z zasadami matematycznymi).

## **IX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne;
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty na własnej stronie internetowej ([www.bip.pila.pl](http://www.bip.pila.pl) w zakładce „Zamówienia publiczne” – Zamówienia udzielane w trybie pozaustawowym).
3. Wykonawca, który wygra przetarg, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do dostarczenia umowy regulującej współpracę Wykonawców (umowa konsorcjum) – w przypadku składania oferty wspólnej.  
Umowa ta powinna zawierać między innymi:
  - określenie celu gospodarczego,
  - oświadczenia podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidtarnej za wykonanie umowy,
  - wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz (lidera),
  - oznaczenie czasu trwania umowy, przy czym wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia.

## **X. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku, gdy zmianie ulegnie ustawowa stawka podatku VAT.
2. Zamawiający naliczy kary umowne na warunkach i w wysokości określonej we wzorze umowy, stanowiący zał. nr 4 do WZ. .