

**ZARZĄDZENIE NR 745(158)2020**  
**Prezydenta Miasta Piły**  
**z dnia 20 maja 2020 r.**

w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej w Pile

Na podstawie art. 8 ust 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293), zarządzam co następuje:

- § 1. Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno – Architektoniczną w Pile, zwaną dalej Komisją.
- § 2. Komisja jest organem doradczym Prezydenta Miasta Piły, w sprawach dotyczących planowania i zagospodarowania przestrzennego Gminy Piła.
- § 3. Skład Komisji określa załącznik Nr 1 do Zarządzenia.
- § 4. Organizację i tryb działania określa regulamin, stanowiący załącznik Nr 2 do Zarządzenia.
- § 5. Wydatki związane z funkcjonowaniem Komisji określa załącznik Nr 3 do Zarządzenia.
- § 6. Wykonanie Zarządzenia powierzam Dyrektorowi Miejskiej Pracowni Urbanistycznej.
- § 7. Traci moc Zarządzenie Prezydenta Miasta Piły Nr 40/2007 z dnia 5 marca 2007 r.
- § 8. Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

PREZYDENT MIASTA PIŁY

/-/ Piotr Głowski

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 745(158)2020  
Prezydenta Miasta Piły  
z dnia 20 maja 2020 r.

1. W skład Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej w Pile powołuję:

- 1) mgr. inż. arch. Annę Czyńską,
- 2) mgr. inż. arch. Henryka Gawrońskiego,
- 3) mgr. inż. arch. Mirosława Klockowskiego,
- 4) mgr. inż. arch. Krystynę Sobieszcząską,
- 5) mgr. inż. arch. Romana Szumnego,
- 6) mgr. inż. arch. Marka Światopełk-Mirskiego.

2. Na stanowisko przewodniczącego Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej w Pile powołuję mgr. inż. arch. Romana Szumnego.

PREZYDENT MIASTA PIŁY

/-/ Piotr Głowski

## **Regulamin organizacyjny działania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej w Pile**

### **1. Zakres działania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej w Pile.**

1.1. Gminna Komisja Urbanistyczno – Architektoniczna w Pile działa jako:

1.1.1. Organ doradczy Prezydenta Miasta Piły w następujących sprawach:

- kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej na terenie gminy,
- kształtowania ładu przestrzennego,
- innych spraw związanych z gospodarką przestrzenną, stanowiących zadania własne gminy.

1.1.2. Organ opiniujący opracowania sporządzone na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym:

- projekt studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Piły oraz jego zmiany,
- projekty miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz zmiany miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
- analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym miasta Piły,
- wieloletnie programy sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz, w zależności od potrzeb - materiały planistyczne, w tym opracowania, analizy, prognozy i studia sporządzone na potrzeby projektu planu przestrzennego.

### **2. Skład Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej w Pile.**

2.1. Gminna Komisja Urbanistyczno – Architektoniczna w Pile działa w składzie określonym w załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 745(158)2020 Prezydenta Miasta Piły, w tym:

- 2.1.1. przewodniczący,
- 2.1.2. sekretarz,
- 2.1.3. czterech członków.

2.2. Wyboru sekretarza dokonuje przewodniczący Komisji, na posiedzeniu, z udziałem wszystkich członków.

2.3. Do zadań przewodniczącego Komisji należy:

- 2.3.1. organizowanie pracy Komisji,
- 2.3.2. opracowywanie opinii do spraw, o których mowa w pkt 1.1.1. i 1.1.2. oraz postanowień do projektów i analiz, zmian w zagospodarowaniu przestrzennym, o których mowa w pkt 1.1.2, zgodnie z ustaleniami Komisji.

2.4. Do zadań sekretarza należy protokołowanie posiedzeń Komisji.

2.5. Do zadań członków należy współdziałać w opiniowaniu przedstawianych Komisji opracowań.

### **3. Zasady opiniowania opracowań przez Gminną Komisję Urbanistyczno – Architektoniczną w Piłę.**

- 3.1. W posiedzeniu Komisji, w sprawach, o których mowa w pkt 1.1., musi uczestniczyć co najmniej 2 członków Komisji oraz sekretarz i przewodniczący. O ile w posiedzeniu Komisji nie może uczestniczyć sekretarz, przewodniczący wyznacza osobę protokolującą posiedzenie Komisji, spośród jej członków. O ile w posiedzeniu Komisji nie może uczestniczyć przewodniczący, Prezydent Miasta wyznacza, do przewodniczenia w posiedzeniu, osobę ze składu Komisji.
- 3.2. W posiedzeniu Komisji, w sprawie opiniowania opracowań, o których mowa w pkt 1.1.2., biorą udział autorzy opracowania.
- 3.3. W posiedzeniu Komisji mogą uczestniczyć inne osoby, zaproszone przez Prezydenta Miasta, których udział może być niezbędny do sporządzenia opinii.
- 3.4. Projekty opiniowanych opracowań przedstawiane są na posiedzeniu Komisji przez autorów, oraz udzielane są odpowiedzi i wyjaśnienia na pytania członków Komisji.

### **4. Obsługa pracy Komisji.**

- 4.1. Obsługę kancelaryjną Komisji zapewnia Miejska Pracownia Urbanistyczna oraz odpowiada za udostępnianie lokalu oraz niezbędnych materiałów biurowych dla pracy Komisji.
- 4.2. Członkowie Komisji, o których mowa w 2.1., wykonują powierzone im zadania na podstawie umów zawartych z Gminą Piła.

PREZYDENT MIASTA PIŁY

/-/ Piotr Głowski

Załącznik Nr 3  
do Zarządzenia nr 745(158)2020  
Prezydenta Miasta Piły  
z dnia 20 maja 2020 r.

**Wydatki związane z funkcjonowaniem Gminnej Komisji  
Urbanistyczno – Architektonicznej**

1. Wydatki związane z funkcjonowaniem Komisji zapewnia się w rocznym budżecie gminy, z uwzględnieniem:
  - 1) wynagrodzeń wypłacanych członkom Komisji,
  - 2) zakup materiałów i wyposażenia
  - 3) usług w zakresie planowania urbanistycznego (koreferaty, opinie etc.).
2. Za udział w posiedzeniu Komisji ustala się następujące wynagrodzenia wg kategorii opinio-  
wanego opracowania:
  - 1) dla przewodniczącego Komisji – kat. I – 150,00 zł; kat. II – 300,00 zł,
  - 2) dla członków Komisji – kat I – 100,00 zł; kat II – 200,00 zł.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 2, wypłacane jest zgodnie z umowami zawartymi przez członków Komisji z Gminą Piła.
4. Ustalenie kategorii opracowywanej opinii następuje w umowie. W ustaleniu kategorii uwzględnia się zakres przedmiotowy opracowania.
5. Do kategorii I zalicza się, w szczególności:
  - 1) projekty zmian miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego nieobejmujące pełnej problematyki,
  - 2) projekty planów na małych obszarach i jednorodnej problematyce.
6. Do kategorii II zalicza się, w szczególności:
  - 1) zagadnienia dotyczące całokształtu polityki przestrzennej,
  - 2) projekt studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i jego zmiany,
  - 3) analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym,
  - 4) projekty miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego sporządzane w zakresie wymienionym w art. 15 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz projekty, które nie mogą być zaliczone do kat I, ze względu na zakres merytoryczny przedmiotu opracowania.

PREZYDENT MIASTA PIŁY

/-/ Piotr Głowski