

Zarządzenie Nr .....535(478)1P.....  
Prezydenta Miasta Piły  
z dnia .....1P listopada..... 2019 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert  
na realizację zadań publicznych Gminy Piła z zakresu ochrony zdrowia  
oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom w 2020 roku**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.) i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Piła z zakresu ochrony zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom w 2020 roku w brzmieniu określonym w załączniku do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Spraw Obywatelskich i Społecznych.

§ 3. Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

w z. PREZYDENTA MIASTA

Krzysztof Górecki  
Zastępca Prezydenta



**Uzasadnienie**  
do Zarządzenia Nr *535(478)19*  
**Prezydenta Miasta Piły**  
z dnia *1 P. listopada* 2019 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert  
na realizację zadań publicznych Gminy Piła z zakresu ochrony zdrowia  
oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom w 2020 roku**

Zgodnie z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.) Prezydent jako organ administracji publicznej ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Piły.

W związku z powyższym podjęcie niniejszego zarządzenia jest zasadne.

  
DYREKTOR  
Wydziału Spraw Obywatelskich  
i Społecznych  
*Mariola Chelminiak*





Załącznik do Zarządzenia Nr .....<sup>535(478)19</sup>.....  
Prezydenta Miasta Piły  
z dnia .....<sup>19 listopada do</sup>..... 2019 r.

**Prezydent Miasta Piły**  
ogłasza

**OTWARTY KONKURS OFERT**  
**na realizację zadań publicznych z zakresu ochrony zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom w 2020 roku.**

Przedmiotem konkursu jest powierzenie wykonania zadania nr 1 wraz z udzieleniem dotacji na jego finansowanie oraz wspieranie wykonania zadania nr 2 wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.

**1. Rodzaj zadań i wysokość przeznaczonej dotacji:**

**1) Działalność samopomocowa na rzecz trzeźwych alkoholików i ich rodzin – klub abstyntencki.**

**Cel zadania:** prowadzenie klubu abstyntenckiego.

**Warunki realizacji zadania:**

- nieodpłatne udostępnianie placówki na potrzeby funkcjonowania grup samopomocowych,
- realizacja działań terapeutyczno-warsztatowych,
- dostępność placówki od poniedziałku do piątku w godzinach popołudniowych – min. 4 godziny dziennie.

**Wysokość dotacji: 25.000,00 zł, termin realizacji od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**

**Oczekiwane rezultaty zadania:** zapewnienie osobom z problemem alkoholowym pomocy w utrzymaniu trzeźwości poprzez prowadzenie klubu abstyntenckiego, którego zadaniem jest prowadzenie raz w tygodniu terapii dla uzależnionych oraz terapii dla współuzależnionych. Udostępnienie pomieszczeń klubowych w godzinach popołudniowych – min. 4 godziny dziennie. Pomoc w zagospodarowaniu wolnego czasu osobom uzależnionym oraz ich rodzinom.

**Rezultaty zostaną ocenione** na podstawie list obecności – terapie, obozy, biwaki, terapie wyjazdowe, zdjęcia – spotkania okolicznościowe, oraz informacji na temat realizacji działań terapeutyczno – warsztatowych.

## **2) Prowadzenie terapii uzależnień oraz poradnictwa dla osób z problemem alkoholowym i ich rodzin jako przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.**

**Cel zadania:** zapewnienie pomocy w formie programu edukacyjno – profilaktycznego dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym z powodu szkodliwego nadużywania bądź uzależnienia od alkoholu dla osób przebywających w Pilskim Centrum Pomocy Bliźniemu Monar Markot.

### **Warunki realizacji zadania:**

- prowadzenie zajęć profilaktycznych z zakresu używania i nadużywania alkoholu,
- terapia uzależnień (indywidualna i grupowa), pomoc psychologiczna,
- prowadzenie grup wsparcia.

**Wysokość dotacji: 55.000,00 zł, termin realizacji od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**

**Oczekiwane rezultaty zadania:** zapewnienie osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym z powodu szkodliwego nadużywania bądź uzależnienia od alkoholu pomocy, w formie prowadzenia programu edukacyjno – profilaktycznego z obszaru szkodliwości picia i uzależnienia.

**Rezultaty zostaną ocenione** na podstawie list obecności osób które skorzystały z terapii oraz zajęć.

## **2. Do ofert należy dołączyć:**

- 1) W przypadku, gdy podmiot nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym - kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym aktualnym na dzień składania oferty, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 2) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu podmiotu.
- 3) Tytuł prawny do lokalu – umowa najmu, akt notarialny, deklaracja użyczenia lokalu na czas trwania projektu itp.
- 4) Dokumenty, w tym oświadczenia potwierdzające doświadczenie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł (np. Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego) na realizację statutowych zadań w ciągu 5 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu.

## **3. Warunki przyznawania dotacji:**

Dotacja może być przyznana podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert posiadającemu wkład własny na realizację zadania (nie dotyczy zadania 1).

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:

- organizacje pozarządowe prowadzące działalność w zakresie ochrony zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom,
- podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie ochrony zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom.

#### **4. Koszty, które w szczególności mogą być poniesione z dotacji na realizację zadania:**

1. Koszty osobowe: wynagrodzenia płatne w celu realizacji zadania z przewidzianymi prawem narzutami – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jakie będą obowiązywać od dnia 0.01.2020 r.
2. Koszty rzeczowe wynikające ze specyfiki przedsięwzięcia: żywność, transport, materiały edukacyjne, materiały do zajęć, materiały promocyjne, bilety wstępu (basen, kino, muzeum, zoo itp.), środki czystości i higieniczne, leki, drobny sprzęt, zakup i uzupełnienie drobnego wyposażenia do pomieszczeń – tylko w uzasadnionych przypadkach opisanych w ofercie.
3. Koszty administracyjne zadania (materiały biurowe, obsługa księgową) w części dotyczącej realizacji zadania.
4. Koszty eksploatacyjne lokalu (czynsz, gaz, energia, woda, ogrzewanie, wywóz nieczystości) – tylko w części dotyczącej realizacji zadania.

#### **5. Koszty, które nie mogą być poniesione z dotacji:**

- 1) Zakup gruntów, budowa bądź zakup budynków lub lokali.
- 2) Zadania i zakupy inwestycyjne.
- 3) Koszty wkładu kadrowego w postaci pracy wolontariuszy.
- 4) Pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundacje kosztów.
- 5) Prowadzenie działalności gospodarczej
- 6) Pokrycie kosztów prowadzenia biura organizacji starającej się o przyznanie dotacji, w tym także wydatków na wynagrodzenia pracowników, poza zakresem realizacji zadania publicznego.
- 7) Działalność polityczna i religijna.

#### **6. Dokonywanie przesunięć w zakresie ponoszonych wydatków:**

W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane przesunięcia w zakresie poszczególnych pozycji kosztów zadania. Zmiany powyżej 20/% wymagają uprzedniej, pisemnej zgody zleceniodawcy. Pisemnej zgody wymaga również utworzenie nowej pozycji kosztowej

w ramach realizowanego zadania. Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest przedstawić zaktualizowaną kalkulację kosztów oferty po uzyskaniu zgody na wprowadzenie zmian. Zmiany powyższe nie wymagają aneksu do umowy.

#### **7. Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę konkursową na realizację zadania należy złożyć (w obu formach) w nieprzekraczalnym terminie **do 17 grudnia 2019 roku (do godz. 15.30):**

1. w **formie elektronicznej** poprzez generator wniosków zamieszczony na stronie internetowej [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl) oraz na [www.pila.pl/209-organizacje-pozarzadowe](http://www.pila.pl/209-organizacje-pozarzadowe)
2. **wygenerowany formularz ofertowy** należy wydrukować, podpisać i złożyć w Kancelarii Urzędu Miasta Piły, pl. Staszica 10, pokój 7A w kopertach, na których należy umieścić pełną nazwę i adres podmiotu oraz odpowiedni tytuł zadania:

na zad. 1. „Konkurs ofert – Klub AA”,

na zad. 2. „Konkurs ofert – terapia i poradnictwo”.

**Załączniki należy złożyć tylko w formie papierowej, składając je wraz z papierową wersją formularza oferty.**

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższych terminów ma data wpływu oferty do siedziby Urzędu, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

**Oferty, które nie zostaną złożone przez generator wniosków [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl), zostaną odrzucone.**

**Oferty złożone w generatorze wniosków, bez złożenia papierowej wersji formularza oferty w ww. terminie, również zostaną odrzucone.**

**Osobą uprawnioną do kontaktów z organizacjami jest Ewa Hołubiec – dyrektor Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile, ul. Polna 3, tel. 067/212 65 58.**

#### **8. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:**

1. Oferty na realizację zadania rozpatrzy powołana przez Prezydenta Miasta Piły Komisja opiniująca oferty w terminie **do 27 grudnia 2019 r.**
2. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert w formie zarządzenia Prezydenta Miasta Piły zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Piły i na stronie internetowej Urzędu Miasta Piły w panelu dla organizacji



pozarządowych oraz dodatkowo na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Ośrodka Profilaktyki i rozwiązywania Problemów Alkoholowych, a także na platformie [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl).

3. Przy wyborze ofert stosowane będą następujące kryteria:

Kryteria formalne:

- a) terminowość złożenia oferty,
- b) złożenie oferty w sposób przewidziany w konkursie,
- c) złożenie oferty przez uprawniony podmiot,
- d) podpisanie oferty przez osoby upoważnione,
- e) kompletność wymaganych załączników,
- f) zawieranie się zadania w działalności statutowej organizacji,
- g) zgodność oferty z priorytetami zawartymi w ogłoszeniu konkursu.

Kryteria merytoryczne:

- a) doświadczenie w realizacji podobnych zadań oraz dotychczasowa współpraca z gminą w zakresie realizacji zadań publicznych,
- b) aktywność w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł (np. Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego) na realizację statutowych zadań w ciągu 5 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu,
- c) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym:
  - kompletność kalkulacji kosztów,
  - proponowany koszt jednostkowy na uczestnika zadania, w tym proporcja kosztów merytorycznych i pozostałych kosztów (koszty administracyjne, eksploatacyjne),
  - poziom wkładu własnego lub pozyskanego z innych źródeł w kosztach realizacji zadania w tym wkład rzeczowy, osobowy, wolontariusze,
- d) spójność, atrakcyjność zadania i zakres jego oddziaływania.

4. Komisja odrzuca oferty, które:

- wpłynęły po terminie,
- nie wpłynęły w formach określonych w konkursie (przez [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl) wraz z wydrukowaną wersją papierową)
- nie mieszczą się w działalności statutowej organizacji,
- nie są zgodne z priorytetami zawartymi w ogłoszeniu konkursu.
- nie gwarantują możliwości zrealizowania zadania,
- **nie proponują odpowiedniej jakości wykonania zadania, w tym w szczególności**

określonych kwalifikacji osób, które będą realizować zadanie, jak również wymaganych warunków lokalowych.

**9. Wysokość środków przekazanych przez gminę na ww. zadania w 2018 i 2019 r.**

Nr zadania	Nazwa podmiotu	Przekazana dotacja w zł w 2018 r.	Przekazana dotacja w zł w 2019 r.
1.	Pilskie Stowarzyszenie Klub Abstynentów „Kotwica”	25.000,00	25.000,00
2.	Pilskie Centrum Pomocy Bliźniemu Monar-Markot	55.000,00	55.000,00

**Uwagi dodatkowe**

Niniejszy konkurs został ogłoszony na podstawie projektu budżetu Miasta Piły na rok 2020, dopuszcza się więc możliwość dokonania zmian.

w z. PREZYDENTA MIASTA

  
Krzysztof Szewc  
Zastępca Prezydenta