



## GMINA PIŁA

64-920 Piła

Pl.St.Staszica 10

tel. 67 212 62 10, fax 67 212 35 66

NIP 764-26-14-167

(pieczęć Zamawiającego)

Piła, dnia 22 maja 2019 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE GKMK.271.4.ZP.2019

Na podstawie Zarządzenia Nr 1040(205)17 Prezydenta Miasta Piły z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie zasad organizacyjnych udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Piły, w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) zwracamy się z zapytaniem ofertowym na:

**„Przygotowanie i kompleksową organizację przedsięwzięcia pn.: Impreza ekologiczna – *Eko day*”.**

#### 1. Zamawiający:

Gmina Piła, Pl. Staszica 10, 64-920 Piła, NIP: 764-26-14-167.

#### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedsięwzięcie swym zakresem obejmuje następujące zadanie: **Przygotowanie i kompleksową organizację plenerowej imprezy pn.: Impreza ekologiczna - „Eko day”, utrzymanej w charakterze ekologicznym.**

Projekt ma na celu podniesienie wiedzy i świadomości ekologicznej lokalnej społeczności w plenerowej imprezie dotyczącej gospodarki odpadami, czystego powietrza i przeciwdziałania niskiej emisji oraz promocji OZE. Podniesienie świadomości ekologicznej powinno skutkować właściwym postępowaniem w zakresie ochrony środowiska naturalnego jako całości, upowszechnianiem wiedzy z zakresu ochrony środowiska i zrównoważonego rozwoju oraz kształtowaniem zachowań pro-środowiskowych ogółu lokalnego społeczeństwa, w tym dzieci i młodzieży.

Miejsce imprezy: Park na Wyspie w Pile, dnia **29 czerwca 2019 roku (sobota)**.

Czas trwania imprezy: 4 godziny – od godz. **12:00 do 16:00**.

Wykonawca przygotowuje szczegółowy program wraz z harmonogramem imprezy i przedłoży go do akceptacji Zamawiającemu.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji zdjęciowej z całego zadania, w tym z jego przygotowania, trwania i przebiegu.



## W ramach imprezy Wykonawca zapewni:

### 1) promocję plenerowej imprezy poprzez:

- a) opracowanie merytoryczne i graficzne projektu **plakatu** kolorowego o formacie A3, papier: kreda, grubość 130 g/m<sup>2</sup>, pełen kolor, mat, z kolorowym logo Piły "PIŁA 500 Miasto Piła" - 2 projekty do akceptacji Zamawiającego. Wydruk oraz dystrybucja na terenie miasta Piły na koszt Wykonawcy. Ilość **50 sztuk**, dystrybucja plakatów na dwa tygodnie przed rozpoczęciem imprezy;
- b) opracowanie merytoryczne i graficzne projektu **jednego artykułu prasowego**. Emisja w dwóch tygodnikach lokalnych, format: minimum 12 cm x 14 cm, uwzględniająca kolorowe logo Piły "PIŁA 500 Miasto Piła". Emisja artykułu ma się ukazać w tygodniu poprzedzającym rozpoczęcie imprezy;
- c) opracowanie merytoryczne jednego 30 sekundowego **spotu radiowego** - 2 projekty do akceptacji. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego projektu spotu radiowego, Wykonawca na własny koszt przekaże spot do emisji w lokalnej rozgłośni radiowej. Spot radiowy ma zostać wyemitowany w radiu o zasięgu lokalnym osiem razy dziennie przez 5 kolejnych dni (łącznie 40 emisji) - w tygodniu poprzedzającym rozpoczęcie imprezy w pasmach:

Czas emisji	Ilość cykli
06:00 – 12:00	4
12:00 – 20:00	4
Razem	8

- f) produkcję **spotu TV** na temat planowanej imprezy. Spot telewizyjny ma zostać wyemitowany w telewizji lokalnej na pasku informacyjnym tzw. scroll, emitowany przez 5 kolejnych dni – w tygodniu poprzedzającym rozpoczęcie imprezy. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego projektu spotu TV Wykonawca na własny koszt przekaże spot do emisji w lokalnej telewizji;
- 2) ciągłość zabaw plastycznych, gier edukacyjnych związanych z tematyką imprezy z drobnymi nagrodami, malowanie twarzy dzieciom, loteria fantowa.
  - 3) przeprowadzenie 9 zajęć edukacyjnych, 9 edukatorów + wystawy ekologiczno-edukacyjnej;
  - 4) konkurs **wiedzy** związany z tematyką imprezy dla rodzin z dziećmi w wieku szkolnym, w ramach którego nagrodą będzie rower;
  - 5) znakowanie rowerów przez policję:

Lp.	Nazwa	Opis	Ilość
1.	Pisak - Tajnopis	Tajnopis służy do znakowania przedmiotów w sposób niewidoczny w zwykłym świetle. Markery UV są bardzo często stosowane do zabezpieczania wartościowych przedmiotów na wypadek kradzieży - rzeczy oznakowane w indywidualny sposób nie	5 szt.

		pozostawiają wątpliwości przy identyfikacji przez policję lub stosowne służby. Specyfikacja: - grubość linii: 2 mm, - znak naniesiony tajnopisem- widoczny w świetle UV, - rodzaj: marker UV – tajnopis.	
2.	Naklejki ochronne z wodoodpornej folii	Naklejki ochronne z wodoodpornej folii: - odpornej na działanie promieni UV, na deszcz, śnieg i mróz, - wytrzymałe na zadrapania i ścieranie, - dobrze przylegają do ramy, - wymiary: min. 100mm x 30 mm.	Wzór naklejki Zał. nr 1. do umowy 200 szt.

- 6) punkt zbiórki sprzętu elektrycznego i elektronicznego w zamian za sadzonkę drzewa ozdobnego, sadzonkę krzewu ozdobnego, przyprawę w doniczce lub nasiona roślin;  
7) wystawę spółek gminnych i firm związanych z ochroną środowiska z terenu miasta Piły,  
8) występ dziecięcego zespołu muzycznego;  
9) gadzety upominkowe, w tym:

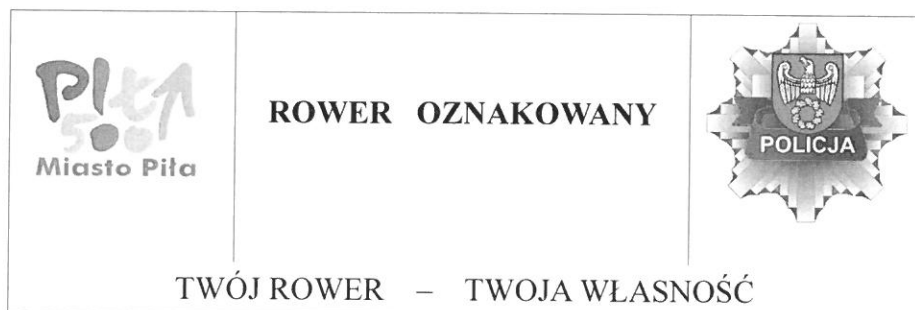
Lp.	Rodzaj gadżetu	Opis	Ilość
1.	Dzwonek rowerowy	Wymiary: Ø5,5x5 (cm) Kolor: zielony, czerwony, niebieski, żółty Nadruk: czarne logo Piły "PIŁA 500 Miasto Piła" Technika znakowania: T2 Tampodruk	Kolor zielony 50 szt. Kolor czerwony 100 szt. Kolor niebieski 50 szt. Kolor Żółty 50 szt.
2.	Lampki LED rowerowe na szprychy	Zasilanie: CR2032 3V (bateria dołączona do zestawu) Kolor: multikolor	400 szt.
3.	Kamizelki odbłaskowe dla dzieci	- materiał żółty fluorescencyjny poliester 100%, wykończony lamówką, - dwa pasy odbłaskowe, wykonane ze srebrnej tkaniny odbłaskowej - zapięcie na rzep - rozmiar: S:110-121 M: 121-140 cm, L:140-158 cm	Rozmiar S - 100 szt. Rozmiar M - 100 szt. Rozmiar

		- nadruk: na białym tle kolorowe logo Piły "PIŁA 500 Miasto Piła"	L - 100 szt.
4.	Długopis	Przyciskany długopis, z biodegradowalnego materiału z recyklingu: - wkład: niebieski, - materiał: papier, plastik, drewno, - typ znakowania: tampodruk, - wymiary: Ø1 x 14 cm, - nadruk: czarne logo Piły "PIŁA 500 Miasto Piła"	250 szt.
5.	Linijka 15 cm	Biała, plastikowa: - wymiary: minimum 16 x 4 x 0,2 cm, - nadruk: jednostronnie z prawej strony kolorowe logo Piły "PIŁA 500 Miasto Piła"	250 szt.
6.	Zestaw 12 kredek w tubie z temperówką	Zestaw drewnianych kredek w 12 kolorach. Pakowany w kartonową tubę z plastikową nasadką z temperówką. nadruk: kolorowe logo Piły "PIŁA 500 Miasto Piła.	250 szt.
8.	Opaski samozaciskowe odblaskowe	- wymiary: 34 cm x 3 cm, - wyposażona w blaszkę samozaciskową, zalaminowaną folią fluorescencyjną, - spód: materiał typu flock, - nadruk: czarne logo Piły "PIŁA 500 Miasto Piła", - typ znakowania: tampodruk.	Kolor taśmy bazowej: zielony: 100 szt., żółty: 50 szt., niebieski: 50 szt.
9.	Breloki odblaskowe twarde	- rodzaj materiału: twardy plastik odblaskowy, - kształt: koło, średnica: 5,4 cm, - mocowanie: sznureczek z karabińczykiem do zawieszenia, - nadruk: czarne logo Piły "PIŁA 500 Miasto Piła" - typ znakowania: tampodruk.	kolor: zielony: 100 szt. żółty: 100 szt.
10.	Worki ekologiczne	Ekologiczny worek - plecak wykonany z 100% płóciennej bawełny organicznej. Uszyty z wysokiej jakości bawełny, o gramaturze min. 140g/m <sup>2</sup> . Worek zawiązywany grubym sznurkiem: - materiał: bawełniany, gramatura: min.140g, - udźwig max 3 kg, - wymiar: min: 36 cm x 40 cm, - nadruk: na białym tle kolorowe logo Piły "PIŁA 500 Miasto Piła" oraz hasło imprezy: „Eko day”,	250 szt.

		- technika nadruku: atramentowa.	
11.	Notesy	Notesy A6 wykonane w całości z ekologicznego papieru w linie 70 stron wraz z długopisem z niebieskim wkładem. Nadruk: czarne logo Piły „PIŁA 500 Miasto Piła” Rodzaj nadruku: sitodruk.	250 szt.
12.	Sadzonki drzew ozdobnych	Roślina doniczkowa. Wysokość na stanie łącznie z doniczką min. 80 cm.	50 szt.
13.	Sadzonki krzewów ozdobnych	Roślina doniczkowa. Wysokość na stanie łącznie z doniczką min. 50 cm.	150 szt.
14.	Zioła w doniczce	Roślina doniczkowa. Wysokość na stanie łącznie z doniczką min. 15 cm.	50 szt.
15.	Nasiona roślin	Materiał siewny warzyw.	50 szt.

- 10) wynajem sceny;
- 11) obsługę techniczną;
- 12) profesjonalne nagłośnienie w trakcie trwania imprezy;
- 13) inny sprzęt niezbędny wg Wykonawcy do realizacji zadania i obsługi technicznej;
- 14) ubezpieczenie imprezy;
- 15) opłacenie umowy licencyjnej z ZAiKSem;
- 16) zabezpieczenie warunków sanitarno- higienicznych (toalety przenośne - 2 szt., kosze na odpady - 4 szt.);
- 17) punkt medyczny;
- 18) utrzymanie czystości na terenie imprezy w trakcie jak i po imprezie;
- 19) zakup nagród - 3 rowerów młodzieżowych na ramach aluminiowych, każdy z nich z amortyzowanym widelcem przednim, na kołach 24 calowych, liczbą biegów – 18. Dostawa nagród – rowerów w dniu imprezy.

#### Wzór naklejki nr 1.





### **3. Termin realizacji zamówienia:**

od dnia podpisania umowy **do dnia 29 czerwca 2019 roku.**

### **4. Warunki płatności:**

Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury wraz z wykonaną dokumentacją zdjęciową z realizacji przedmiotu umowy, w tym z jego przygotowania, trwania i przebiegu.

Płatnikiem faktury będzie Gmina Piła, Pl. Staszica 10, 64-920 Piła, NIP: 764-26-14-167.

### **5. Sposób przygotowania oferty:**

Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem, należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej:

**Urząd Miasta Piły**

**Kancelaria Główna**

**Plac Staszica 10, 64-920 Piła**

**„Zapytanie ofertowe - Przygotowanie i kompleksowa organizacja plenerowej imprezy pn:  
Impreza ekologiczna - „Eko day”**

### **6. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:**

Cena 100 % obliczana wg wzoru:

najniższa cena ofertowa brutto

$$C = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

### **7. Wykonawca wraz z ofertą składa następujące dokumenty:**

- 1) wypełniony Formularz Ofertowy – Zał. nr 1 do ZO,
- 2) podpisane oświadczenie Wykonawcy – Zał. nr 2 do ZO,
- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

### **8. Miejsce i termin złożenia ofert:**

Ofertę należy złożyć **do dnia 31 maja 2019 r. do godz. 12:00** w Kancelarii Główniej Urzędu Miasta Piły, 64-920 Piła, Plac Staszica 10, pok. 7A.

### **9. Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Piła, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Piły, z siedzibą pl. Staszica 10, 64-920 Piła
- 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym w przypadku pytań

o swoje dane osobowe można kontaktować się pod adresem e-mail: [ido@um.pila.pl](mailto:ido@um.pila.pl);

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przygotowanie i kompleksową organizację przedsięwzięcia pn.: Impreza ekologiczna – *Eko day*”, nr GKMK.271.3.ZP.2019, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Do obowiązków Wykonawcy należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim

osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W związku z powyższym Wykonawca w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego, składa (o ile dotyczy) stosowne oświadczenie.

W załączeniu:

1. Formularz Oferty – Zał. nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy – Zał. nr 2
3. Wzór umowy – Zał. nr 3

z up. PREZYDENTA MIASTA

  
.....  
Krzysztof Bzerny  
(podpis Zamawiającego)  
Zastępca Prezydenta