

**OGŁOSZENIE O NABORZE KANDYDATÓW NA WOLNE STANOWISKO
URZĘDNICZE: APLIKANT W STRAŻY MIEJSKIEJ W PIŁE**
z siedzibą w Piłe, ul. Zygmunta Starego 1 (Dworzec PKP)

Wymagania niezbędne:

- 1) wykształcenie minimum średnie;
- 2) posiadanie obywatelstwa polskiego;
- 3) ukończenie 21 lat;
- 4) uregulowany stosunek do służby wojskowej;
- 5) nieposzlakowana opinia;
- 6) stan zdrowia pozwalający na zajmowanie stanowiska, sprawność pod względem fizycznym i psychicznym;
- 7) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 8) brak skazania za przestępstwo umyślne lub przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Wymagania dodatkowe:

- 1) prawo jazdy kategorii "B";
- 2) znajomość programów komputerowych pakietu biurowego;
- 3) znajomość przepisów niezbędnych do wykonywania obowiązków na stanowisku;
- 4) posiadanie cech osobowościowych: umiejętność pracy w zespole, dyspozycyjność; umiejętność pracy w sytuacjach stresowych, sumienność i konsekwencja w działaniu, bezstronność.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych;
- 2) pełnienie służb patrolowo-interwencyjnych na terenie miasta;
- 3) podejmowanie działań zapobiegających popełnianiu przestępstw i wykroczeń;
- 4) doprowadzanie osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub miejsca ich zamieszkania;
- 5) czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego w zakresie posiadanych uprawnień;
- 6) zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych do momentu przybycia właściwych służb;
- 7) zwracanie uwagi na sprawność infrastruktury miejskiej oraz bieżące informowanie właściwych służb o zauważonych awariach.

Wymagane dokumenty:

- 1) List motywacyjny.
- 2) Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie – według wzoru dostępnego na stronie internetowej Urzędu Miasta Piły;
- 3) Oświadczenie kandydata (własnoręcznie podpisane) o:
 - a) posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych;
 - b) braku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - c) braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia zatrudnienia na stanowisku aplikanta;
 - d) wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922).
- 4) Informacja dotycząca uregulowania służby wojskowej.
- 5) Kserokopie świadectw pracy.
- 6) Kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje.

Dodatkowe informacje dotyczące naboru:

- kandydaci proszeni są o podanie numeru telefonu i adresu poczty elektronicznej;
- formę weryfikowania kompetencji kandydatów ustali Komisja Rekrutacyjna, która może w szczególności stosować następujące narzędzia i techniki selekcji: kwestionariusze, formularze, rozmowę kwalifikacyjną, test sprawności fizycznej, test wiedzy i umiejętności oraz zadania symulacyjne;
- kandydaci spełniający wymagania formalne, którzy po analizie dokumentów zostaną zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru, będą powiadomieni telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej o terminie i miejscu jego przeprowadzenia;
- kandydaci, których oferty nie spełniają wymagań formalnych nie będą o tym powiadamiani;
- informacja telefoniczna: Komendant Straży Miejskiej w Pile – Wojciech Nosek, tel. 604256546.

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KANDYDATÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O PRACĘ W URZĘDZIE MIASTA PIŁY.

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922) uprzejmie informuję:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Piła, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Piły, z siedzibą pl. Staszica 10, 64-920 Piła;
2. zbieranie danych osobowych przez Administratora danych osobowych jest niezbędne w celu rekrutacji na wolne stanowisko urzędnicze (lub wolne kierownicze stanowisko urzędnicze). Zbierane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
3. posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, a także kontroli przetwarzania danych, zawartych w zbiorach danych;
4. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niepodanie informacji wskazanych w art 22¹ § 1 Kodeksu pracy oraz wynikających z art. 6 ustawy o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 902, ze zm.) spowoduje, że otrzymana aplikacja nie będzie przez Urząd Miasta Piły rozpatrywana.

Wymagane dokumenty można składać: osobiście w siedzibie Urzędu (Kancelaria Główna), korespondencyjnie na adres Urzędu Miasta Piły, bądź za pomocą środków komunikacji elektronicznej na elektroniczną skrzynkę podawczą na platformie ePUAP (www.epuap.gov.pl, adres skrytki: /o22j5e3gnq/SkrytkaESP/ w postaci pisma ogólnego, podpisane podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym oraz za pomocą poczty elektronicznej, wysyłając dokumenty na adres worg@um.pila.pl, podając w temacie wiadomości „NABÓR NA STANOWISKO APLIKANTA STRAŻY MIEJSKIEJ W PILE” w postaci załączników w formacie pdf podpisanych podpisem elektronicznym. **Dokumenty nadesłane pocztą elektroniczną, nieopatrzone podpisem elektronicznym nie będą rozpatrywane w procesie rekrutacji.**

DOKUMENTY NALEŻY SKŁADAĆ DO DNIA 23 PAŹDZIERNIKA 2017 R.

Oferty, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacje o zakwalifikowaniu się do dalszego postępowania konkursowego kandydaci mogą uzyskać po upływie terminu składania dokumentów, pod numerem 67 210 42 46 lub 604256546.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.um.pila.pl) oraz na tablicy informacyjnej: Urzędu Miasta Piły, Pl. Staszica 10 (I piętro).

PREZYDENT MIASTA PIŁY

dr inż. Piotr Głowski