

Zarządzenie 1152(317)17

Prezydenta Miasta Piły

z dnia25 sierpnia..... 2017 r.

w sprawie zapewnienia bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do przedszkoli i szkół na terenie Gminy Piła

Na podstawie art. 32 ust. 5-7 i art. 39 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Gmina Piła zapewnia bezpłatny transport i opiekę niepełnosprawnym dzieciom, zamieszkałym na terenie gminy, w czasie przewozu do najbliższej szkoły podstawowej, przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno - wychowawczego.

2. Realizację bezpłatnego transportu i opieki powierzam Dyrektorowi Szkoły Podstawowej nr 12 z Oddziałami Integracyjnymi w Pile.

3. W przypadku jeżeli dowożenie zapewniają rodzice gmina dokonuje zwrotu kosztów przewozu dziecka i opiekuna.

§ 2. Gmina Piła zapewnia zwrot kosztów przewozu dziecka zamieszkałego na terenie gminy środkami komunikacji publicznej, jeśli droga dziecka z domu do szkoły przekracza odległości podane w art. 32 ust.3 i art. 39 ust 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.), a do ukończenia przez dziecko 7 lat, także zwrot kosztów przewozu opiekuna dziecka środkami komunikacji publicznej.

§ 3. Podstawą obliczenia zwrotu kosztów przewozu uczniów niepełnosprawnych stanowi stawka za kilometr określona rozporządzeniem Ministra Transportu z 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

§ 4. Podstawą organizacji bezpłatnego transportu lub finansowania dojazdu uczniów do szkół lub przedszkoli oraz zawarcia umowy o zwrot kosztów przewozu uczniów niepełnosprawnych jest złożenie w szkole lub przedszkolu, do której dziecko uczęszcza wniosku, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.

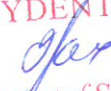
§ 5. Upoważniam dyrektorów szkół, przedszkoli do zawierania umów dotyczących zwrotu kosztów przewozu, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Traci moc Zarządzenie Nr 197/2011 Prezydenta Miasta Piły z dnia 13 czerwca 2011 r. w sprawie dowozu i dofinansowania dojazdu uczniów o szkół i przedszkoli oraz zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły, placówki lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

w z. PREZYDENTA MIASTA


Krzysztof Szewc
Zastępca Prezydenta


Uzasadnienie
do Zarządzenia nr 1152(317)17
Prezydenta Miasta Piły
z dnia ...25. sierpnia 2017r.

**w sprawie zapewnienia bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do
przedszkoli i szkół na terenie Gminy Piła**

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) w art. 32 ust. 5-7 i art. 39 ust. 3 i 4 nakłada na gminę obowiązek zapewnienia bezpłatnego transportu i opieki niepełnosprawnym dzieciom, zamieszkałym na terenie gminy, w czasie przewozu do najbliższej szkoły podstawowej, przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno - wychowawczego oraz zwrot kosztów przewozu dziecka zamieszkałego na terenie gminy środkami komunikacji publicznej, jeśli droga dziecka z domu do szkoły przekracza odległości podane w art. 32 ust.3 i art. 39 ust. 2 powyższej ustawy, a do ukończenia przez dziecko 7 lat, także zwrot kosztów przewozu opiekuna dziecka środkami komunikacji publicznej.

Wobec powyższego zasadne jest podjęcie zarządzenia.

DYREKTOR
Wydziału Oświaty,
Kultur i Sportu
Sebastian Dziwowski



Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 1152(317)17
Prezydenta Miasta Piły
z dnia... 25 sierpnie 2017r.

**w sprawie zapewnienia bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do
przedszkoli i szkół na terenie Gminy Piła**

Dyrektor Przedszkola/Szkoły

WNIOSEK

Występuję z wnioskiem o (właściwe podkreślić):

- 1) organizację bezpłatnego przewozu ucznia niepełnosprawnego lub
- 2) zwrot kosztów przewozu ucznia niepełnosprawnego lub
- 3) zakup biletu miesięcznego dla ucznia i opiekuna lub
- 4) zakup biletu dla ucznia.

Uzasadnienie złożenia wniosku:

.....
.....
.....
.....

Dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku:

1. Imię i nazwisko ucznia

.....

2. Data i miejsce urodzenia ucznia

.....

3. Adres zamieszkania ucznia

.....

4. Szkoła, przedszkole, placówka, ośrodek, do której skierowano ucznia

.....

5. Imię i nazwisko rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego, numer dowodu tożsamości

.....

6. Adres zamieszkania rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego


.....

.....
podpis wnioskodawcy

Załączniki

1. orzeczenie o stopniu niepełnosprawności dziecka lub
2. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub
3. skierowanie do szkoły, przedszkola, placówki, ośrodka.

w z. PREZYDENTA MIASTA


Krzysztof Szewc
Zastępca Prezydenta

Załącznik nr 2

do Zarządzenia nr 1152(317)17
Prezydenta Miasta Piły
z dnia.....25 sierpnia 2017r.

**w sprawie zapewnienia bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do
przedszkoli i szkół na terenie Gminy Piła**

UMOWA

zawarta w dniu pomiędzy:
szkołą

.....
reprezentowaną przez

.....
a Panią/Panem

.....
legitymującym się dowodem osobistym nr

.....
rodzicem/ opiekunem prawnym ucznia

.....
zamieszkałym

.....
zwanym dalej Opiekunem.

Opiekun dysponuje samochodem osobowym marki

.....
o numerze rejestracyjnym o pojemności skokowej silnikacm³

.....
numerze dowodu rejestracyjnego

.....
§ 1 Pani/ Pan

.....
zapewnia dowożenie i opiekę ucznia

.....
zamieszkałego w

.....
na trasie dom- szkoła- dom. Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania, a szkołą wynosi
.....km.

§ 2.1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przewozu jest obliczana następująco:
odległość miejsca zamieszkania ucznia od szkoły/przedszkola razy 2, razy stawka za
kilometr przebiegu i razy liczba dni obecności ucznia w szkole w miesiącu
rozliczeniowym.

2. Rodzic, opiekun lub opiekun prawny składa w szkole oświadczenie, którego wzór
stanowi **załącznik** do umowy, nie później niż do 10 każdego miesiąca następującego po
miesiącu, w którym realizowano przewóz ucznia. Wypłata środków finansowych z tytułu
zwrotu kosztów przewozu ucznia następuje nie później niż 14 dni od dnia złożenia
oświadczenia na rachunek bankowy opiekuna.

3. Nie przysługuje refundacja kosztów przejazdu za dni nieobecności ucznia w szkole /
przedszkolu.

§ 3.1. Wysokość stawki za kilometr przebiegu pojazdu została określona w rozporządzeniu Ministra Transportu z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.)

§ 4. Umowę zawiera się od dnia do dniaz tym, że każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§ 5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 6. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

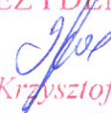
Podpis opiekuna

.....

Podpis Zleceniodawcy

.....

w z. PREZYDENTA MIASTA


Krzysztof Szewc
Zastępca Prezydenta

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....

Piła, dnia

nr umowy

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że jestem rodzicem / opiekunem prawnym dziecka niepełnosprawnego i że korzystam z własnego samochodu marki pojemność silnika cm³ o numerze rejestracyjnym do przewozu dziecka do szkoły / przedszkola. W związku z czym przedkładam następujące rozliczenie za miesiąc roku.

Podpis

Liczba dni obecnych w szkole w miesiącu roku.

Pieczęć szkoły

Podpis i pieczęć dyrektora szkoły / osoby upoważnionej

.....

Ilość kilometrów na trasie dom - szkoła – dom km x stawka zł x

liczba dni obecnych w szkole = należność zł

Do wypłaty zł

słownie:

Piła, dnia