

BZP.271.11.P.2017

Wszyscy Wykonawcy

Dotyczy: postępowania na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Gminy Piła i jednostek jej podległych.

Zamawiający udziela odpowiedzi na zadane pytania odnośnie Warunków Zamówienia i Umowy do postępowania j.w.:

Pytanie 1 WZ Rozdział III pkt 1 ppkt. 4, zał nr 3 do WZ wzór umowy § 1 pkt 5

„Do obsługi Zamawiającego zostanie wyznaczona przez Wykonawcę placówka pocztowa świadcząca usługi pocztowe w pełnym zakresie wymienionym w pkt. 1, w odległości nie większej niż 5 km od siedziby Zamawiającego - 64-920 Piła, Plac Staszica 10”.

Każda placówka pocztowa musi być przystosowana do obsługi osób niepełnosprawnych, oznakowana w sposób widoczny „szyldem” z nazwą i logo Wykonawcy umieszczonym na zewnątrz budynku, w którym znajduje się placówka pocztowa w sposób widoczny dla interesantów, wysokość liter w nazwie Wykonawcy – min. 7 cm”.

Odpowiedź: Zamawiający wyraża zgodę na wykreślenie zapisu: „w którym znajduje się placówka pocztowa w sposób widoczny dla interesantów, wysokość liter w nazwie Wykonawcy – min. 7 cm”.

Pytanie 2 WZ Rozdział III pkt 1 ppkt. 5, zał nr 3 do WZ wzór umowy §1 pkt 6

„Nadawane przez Zamawiającego przesyłki pocztowe będą odbierane przez adresatów we właściwie oznakowanych placówkach pocztowych Wykonawcy zlokalizowanych co najmniej w każdej gminie na terenie kraju. Placówki pocztowe odbiorcze Wykonawcy w mieście Pile oraz powiecie pilskim winny być czynne przynajmniej 5 dni w tygodniu, przez co najmniej osiem godzin w ciągu dnia, natomiast na pozostałym obszarze kraju 5 dni w tygodniu, przez co najmniej pięć godzin w ciągu dnia.”

Odpowiedź: Zamawiający modyfikuje zapis WZ Rozdział III pkt 1 ppkt. 5, zał nr 3 do WZ oraz wzór umowy §1 pkt 6, które otrzymuje brzmienie:

„Nadawane przez Zamawiającego przesyłki pocztowe będą odbierane przez adresatów we właściwie oznakowanych placówkach pocztowych Wykonawcy zlokalizowanych co najmniej w każdej gminie na terenie kraju. 50 % placówek pocztowych odbiorczych Wykonawcy w mieście Pile oraz powiecie pilskim winny być czynne przynajmniej 5 dni w tygodniu, przez co najmniej osiem godzin w ciągu dnia, natomiast na pozostałym obszarze kraju 5 dni w tygodniu, przez co najmniej pięć godzin w ciągu dnia”.

Pytanie 3 do WZ umowy §1 pkt 10

„Wykonawca będzie odbierał przesyłki z siedziby Zamawiającego, tj.

- 1) Gmina Piła Plac Staszica 10, 64-920 Piła, pok. nr 134 (Kancelaria Główna Urzędu Miasta Piły),
- 2) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Kwiatowa 5, 64-920 Piła (kancelaria pok114, parter),
- 3) Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej ul. Dąbrowskiego 8 (sekretariat, pok. 501, V piętro),
- 4) Zarząd Dróg i Zieleni ul. gen Władysława Andersa 10 (sekretariat, pok. 11),
- 5) Centrum Usług Wspólnych ul. Dąbrowskiego 8 (sekretariat VII piętro), pięć razy w tygodniu – codziennie od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni wolnych od pracy) w godzinach od 14.00 do 14.30. Odbioru będzie dokonywał upoważniony przedstawiciel Wykonawcy za potwierdzeniem”.

Odpowiedź: Zamawiający modyfikuje zapis WZ oraz wzór umowy § 1 pkt 10, który otrzymuje brzmienie:

„Wykonawca będzie odbierał przesyłki z siedziby Zamawiającego, tj.

- 1) Gmina Piła Plac Staszica 10, 64-920 Piła, pok. nr 134 (Kancelaria Główna Urzędu Miasta Piły),
- 2) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Kwiatowa 5, 64-920 Piła (kancelaria pok114, parter),
- 3) Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej ul. Dąbrowskiego 8 (sekretariat, pok. 501, V piętro),
- 4) Zarząd Dróg i Zieleni ul. gen Władysława Andersa 10 (sekretariat, pok. 11),
- 5) Centrum Usług Wspólnych ul. Dąbrowskiego 8 (sekretariat VII piętro), pięć razy w tygodniu – codziennie od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni wolnych od pracy) w godzinach od 14.00 do 15.00. Odbioru będzie dokonywał upoważniony przedstawiciel Wykonawcy za potwierdzeniem”.

Pytanie 4 do WZ umowy §1 pkt 10

„...Wykonawca będzie dostarczał przesyłki do siedziby Zamawiającego pięć razy w tygodniu – codziennie od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni wolnych od pracy) w godzinach od 08.30 do 09.30. Odbioru będzie dokonywał upoważniony przedstawiciel Zamawiającego za potwierdzeniem.”

Odpowiedź : Zamawiający modyfikuje zapis WZ oraz wzór umowy § 1 pkt 10, który otrzymuje brzmienie:

„Wykonawca będzie dostarczał przesyłki do siedziby Zamawiającego codziennie od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni wolnych od pracy). Odbioru będzie dokonywał upoważniony przedstawiciel Zamawiającego za potwierdzeniem”

Pytanie 5 do WZ umowy §3 pkt 4

„Usługi nie wyszczególnione w ofercie Wykonawcy, a zrealizowane przez Wykonawcę, rozliczane będą zgodnie z aktualnym w momencie świadczenia usług powszechnie obowiązującym cennikiem Wykonawcy”.

Odpowiedź: Zamawiający modyfikuje zapis Wz oraz wzór umowy § 3 pkt 8, który otrzymuje brzmienie:

„Usługi nie wyszczególnione w ofercie Wykonawcy, a zrealizowane przez Wykonawcę, rozliczane będą zgodnie z aktualnym w momencie świadczenia usług powszechnie obowiązującym cennikiem Wykonawcy oraz z Cennikiem przesyłek kurierskich zagranicznych -Europa”.

Pytanie 6 do WZ wzór umowy §3 pkt 8

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody na wykreślenie powyższego zapisu z WZ oraz wzoru umowy §3 pkt 8.

Pytanie 7 zał. Nr 3 do WZ wzór umowy § 4 pkt 2

„Niezależnie od postanowienia ust. 1, jeżeli Wykonawca nie odbierze przesyłek od Zamawiającego w wyznaczonym dniu i czasie, to Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 pkt 2”.

Odpowiedź: Zamawiający modyfikuje zapis Wz oraz wzór umowy § 3 pkt 2 pkt 8, który otrzymuje brzmienie:

„Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200% opłaty za jeden odbiór w przypadku niezgłoszenia się po odbiór przesyłek w oznaczonym dniu”.

Pytanie 8 zał. Nr 3 do WZ wzór umowy § 4 pkt 3

„3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną także w przypadku:

- a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto”.

Wykonawca zwraca się o zmianę powyższego zapisu.

Odpowiedź: Zamawiający modyfikuje zapis zał. Nr 3 do WZ oraz wzór umowy § 4 pkt 3

„3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną także w przypadku:

- a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto”.

Pytanie 9 zał. Nr 1 do WZ Formularz cenowy, pozycja - „Zwrot przesyłek listowych”

„Wykonawca wnosi o doprecyzowanie przedziałów wagowych. Pozwoli to na dokonanie właściwej wyceny usług”.

Odpowiedź: Zamawiający precyzuje przedziały wagowe zwrotów: „do 50 g - 11 010 ,
ponad 50 g do 100 g -40, od 100 g do 350 g – 13 100”.

