

**Wzór  
UMOWA nr**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:  
Gminą Piła, Pl. Staszica 10, 64-920 Piła Pl. Staszica 10  
NIP: 764-26-14-167 REGON: 570791164  
reprezentowaną przez: .....  
zwaną dalej **Zamawiającym**  
a

.....  
NIP: ..... REGON: .....  
reprezentowaną przez: .....  
zwaną dalej **Wykonawcą**  
zwanymi dalej **Stronami**  
o następującej treści:

**§ 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w formie zapytania ofertowego Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.: **Opracowanie Programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania pn: „Budowa boiska do piłki nożnej ze sztuczną trawą oraz boiska wielofunkcyjnego do siatkówki i koszykówki oraz piłki ręcznej wraz z projektem zagospodarowania terenu przy Zespole Szkół nr 1 w Pile”**. Planuje się wykonanie zadania w systemie „zaprojektuj i wybuduj”.  
Zamówienie podzielono na dwa etapy.

**ETAP I**

- 1) Opracowanie koncepcji programowo-przestrzennej budowy boiska do piłki nożnej ze sztuczną trawą oraz boiska wielofunkcyjnego do siatkówki i koszykówki oraz piłki ręcznej wraz z projektem zagospodarowania terenu przy Zespole Szkół nr 1 w Pile
- 2) Sporządzenie zestawienia kosztów realizacji inwestycji przewidzianych do realizacji inwestycji sporządzonych na podstawie dostępnych wskaźników analogii itp.)

**ETAP II**

- Opracowanie Programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) dla budowy boiska do piłki nożnej ze sztuczną trawą oraz boiska wielofunkcyjnego do siatkówki i koszykówki oraz piłki ręcznej wraz z projektem zagospodarowania terenu przy Zespole Szkół nr 1 w Pile
2. Szczegółowy zakres prac przewidzianych do wykonania w ramach niniejszej umowy określony został w Zapytaniu ofertowym.
  3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami i ofertą.

4. Zastosowane w koncepcji rozwiązania winny uwzględniać współczesne wymagania dotyczące praktyczności stosowanych rozwiązań, ze szczególnym uwzględnieniem poziomu współczesnej kultury technicznej oraz likwidację barier architektonicznych. Zamawiający wymaga, aby opracowanie było wykonane w tzw. „**Koncepcji uniwersalnego projektowania**”.
5. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
  - a) zawiadomienie o wyborze oferty z dnia .....
  - b) oferta Wykonawcy z dnia .....
  - c) zapytanie ofertowe z dnia.....

## **§ 2. OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z:
    - a) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r. poz. 1129),
    - b) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389),
    - b) prawem regulującym przedmiotową problematykę, w tym zwłaszcza uregulowaną w prawie budowlanym, przepisach techniczno-budowlanych oraz zasadami wiedzy technicznej.
  - 2) Uzganianie na bieżąco (na każdym etapie prac) z Zamawiającym zakres rozwiązań zawartych w programie funkcjonalno-użytkowym oraz rozważanych na wstępnym etapie koncepcji.
  - 3) Wykonanie opracowania:
    - 3.1) programu funkcjonalno-użytkowego, kalkulacji planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych związanych z zadaniem:
      - a) w wersji elektronicznej (CD-R/DVD) – 2 egz. (do odczytu – z rozszerzeniem PDF; do edycji – pliki rysunków w formacie dwg/dxf, kalkulację w xls),
      - b) w wersji papierowej – 5 egz.,
    - 3.2) koncepcji programowo-przestrzennej:
      - a) w wersji elektronicznej – 2 egz.,
      - b) w wersji papierowej – 4 egz. osobno dla każdej prezentacji (wersji koncepcji).
  - 4) Uzyskanie mapy do celów projektowych w ilości niezbędnej do wykonania zamówienia, jak również dla przyszłego zamówienia w systemie „zaprojektuj i wybuduj” w ilości 4 egzemplarzy i przekazanie Zamawiającemu. Zamawiający dysponuje mapą do celów opiniodawczych.

- 5) Dokumentacja opracowana przez Wykonawcę musi być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Dokumentacja będzie służyć jako:

- a) załącznik do dokumentów umożliwiających pozyskanie środków zewnętrznych na sfinansowanie przedmiotowego zadania,
  - b) opis przedmiotu zamówienia w przetargach na roboty budowlane w systemie „zaprojektuj i wybuduj”.
  - c) podstawa realizacji pełnego zakresu robót budowlanych niezbędnego dla użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem.
- 6) Przekazanie Zamawiającemu wykonaną dokumentację na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę protokołu zdawczo-odbiorczego. Dokumentacja stanowiąca przedmiot odbioru zostanie zaopatrzona przez Wykonawcę w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, oraz że została wydana w stanie zupełnym.
- 7) Wykonawca w ramach zamówienia w okresie gwarancji wykona dwa razy (nieodpłatnie) przeszacowania kosztów inwestycji (szacunkowych kosztorysów inwestorskich).
- 8) Sprawowanie w ramach tego zamówienia, bez dodatkowej zapłaty, nadzoru autorskiego w zakresie obejmującym w szczególności:
- a) stwierdzanie w toku wykonywanych robót projektowych zgodności realizacji z programem funkcjonalno-użytkowym,
  - b) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących opracowań podlegających zamówieniu i zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uzupełnianie szczegółów,
  - c) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w PFU oraz koncepcji programowo-przestrzennej,
  - d) udzielanie odpowiedzi na pytania Wykonawców biorących udział w postępowaniu przetargowym dot. wykonanych opracowań,
  - e) zapewnienie współpracy z wykonawcą projektu budowlanego i wykonawcą robót budowlanych po sporządzeniu i oddaniu PFU Zamawiającemu (wsparcie techniczne Zamawiającego na etapie realizacji inwestycji w zakresie jej zgodności z PFU),
  - f) opracowany Program funkcjonalno-użytkowy będzie wzajemnie skoordynowany technicznie i kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, tj. do przeprowadzenia postępowania przetargowego na wyłonienia wykonawcy robót budowlanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”.
- 9) Nie wymienienie tytułu jakiegokolwiek dziedziny, grupy, podgrupy czy normy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku stosowania wymogów określonych prawem polskim. Wykonawca będzie przestrzegał praw autorskich.

### **§ 3. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem koniecznym do prawidłowej realizacji umowy oraz, że dysponuje odpowiednim zapleczem organizacyjnym, technicznym, intelektualnym i finansowym, koniecznym do prawidłowej realizacji umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania stawiane Wykonawcy w postępowaniu, o jakim mowa w ust. 1.
3. W przypadku wykonywania umowy z udziałem Podwykonawców, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za czynności własne.

### **§ 4. ZASADY WSPÓŁDZIAŁANIA STRON**

1. Strony deklarują wzajemną współpracę w zakresie wymaganym dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania o zaistniałych przeszkodach w wypełnieniu świadczeń w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

### **§ 5. PRAWA AUTORSKIE**

1. Dokumentacja stanowiąca przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca nieodpłatnie przenosi na rzecz Zamawiającego całość prac autorskich, praw majątkowych oraz własności wykonanych opracowań będących przedmiotem zamówienia, w tym prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego, po odbiorze dokumentacji i uregulowaniu płatności za jej wykonanie.
3. Zamawiający nieodpłatnie nabywa autorskie prawa majątkowe do dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia bez ograniczeń terminowych i terytorialnych w zakresie:
  - 1) utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji, a w szczególności utrwalania całości lub dowolnej jej części na elektronicznych nośnikach informacji, wprowadzania całości lub dowolnej jej części do pamięci komputera, powielania dokumentacji lub jej części dowolną techniką, w tym drukowanie, kopiowanie, skanowanie,
  - 2) obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utrwalono dokumentację a w szczególności wprowadzania do obrotu, użyczenia, wykorzystania i udostępniania wykonawcom w procesie realizacji robót dokonywanych na jej podstawie, wykorzystania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy robót, w tym włączenie jej do opisu istotnych warunków zamówienia i udostępnienie wszystkim zainteresowanym tym postępowaniem,
  - 3) publicznego wystawiania, wyświetlania, odtwarzania, publicznego udostępniania czy elektronicznego komunikowania dokumentacji publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
  - 4) Wykonawca nieodpłatnie udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa do rozporządzania i korzystania z przedmiotu umowy, w szczególności do dokonania przeróbek i adaptacji, bez uszczerbku dla prawa do utworu pierwotnego.

## § 6. TERMIN

- Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie:
  - Opracowanie koncepcji programowo-przestrzennej **do 30 dni kalendarzowych** od daty podpisania umowy;
  - Opracowanie Programu funkcjonalno-użytkowego, zbiorczego zestawienia kosztów, oraz innych określonych w zamówieniu **do dnia 29 września 2017 r.**

## § 7. WYNAGRODZENIE

- Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 Strony ustalają wynagrodzenie ogółem w wysokości:

**ogółem** brutto: ..... zł

(słownie: .....),

w tym netto: ..... zł

i podatek VAT ..... % w kwocie ..... zł

### w tym:

- 1) za opracowanie koncepcji programowo-przestrzennej budowy boiska do piłki nożnej ze sztuczną trawą oraz boiska wielofunkcyjnego do siatkówki i koszykówki oraz piłki ręcznej wraz z projektem zagospodarowania terenu przy Zespole Szkół nr 1 w Pile**

cena brutto: ..... zł

(słownie: .....),

w tym netto: ..... zł

i podatek VAT ..... % w kwocie ..... zł

- 2) za opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla budowy boiska do piłki nożnej ze sztuczną trawą oraz boiska wielofunkcyjnego do siatkówki i koszykówki oraz piłki ręcznej wraz z projektem zagospodarowania terenu przy Zespole Szkół nr 1 w Pile**

cena brutto: ..... zł

(słownie: .....)

w tym netto: ..... zł

i podatek VAT ..... % w kwocie ..... zł

- Wynagrodzenie określone w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
- Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury, w formie przelewu. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez strony protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający otrzymanie przez Zamawiającego dokumentacji.
- Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe.
- Płatnikiem faktury jest Gmina Piła, Pl. Staszica 10, 64-920 Piła, NIP 764-26-14-167.

6. Ceny podane przez Wykonawcę ustalane są na cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają podwyższeniu.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **§ 8. OSOBY DO KONTAKTU**

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia jest: .....
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia jest: .....
3. Korespondencja między Stronami, w tym w szczególności dotycząca sposobu realizacji umowy, odbywać będzie się na adres korespondencyjny Zamawiającego oraz adres korespondencyjny Wykonawcy.

#### **§ 9. PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca realizując przy udziale Podwykonawców przedmiot zamówienia jest zobowiązany zawrzeć z nimi stosowne umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Po podpisaniu umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu – w terminie do 7 dni - kopię potwierdzonej za zgodność z oryginałem umowy z Podwykonawcą. Wykonawca zobowiązuje się ponadto przekazać Zamawiającemu kopię każdej kolejnej umowy lub aneksu, podpisanych z tymi samymi Podwykonawcami.
3. Umowa zawarta przez Wykonawcę z Podwykonawcą musi być zgodna z postanowieniami umowy.
4. Umowa z Podwykonawcą musi zawierać co najmniej:
  - 1) zakres usług zleconych Podwykonawcy,
  - 2) kwotę wynagrodzenia za powierzoną usługę, jednak wskazana kwota nie może być wyższa niż wartość tego zakresu usługi wynikająca z oferty Wykonawcy,
  - 3) termin wykonania powierzonego zakresu usług,
  - 4) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy usługi.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie swoich zobowiązań wynikających z umów z Podwykonawcami, w szczególności jest w pełni odpowiedzialny za całkowitą zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcom, zgodnie z zawartymi z nimi umowami.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wypełnienie wszystkich warunków umowy przez Podwykonawców.

#### **§ 10. GWARANCJA, RĘKOJMIA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 36 m-cy gwarancji na wykonane opracowania.
2. Okres gwarancji biegnie od daty podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego.

3. Wykonawca ma obowiązek w trakcie okresu gwarancyjnego stawienia się na wezwanie Zamawiającego w ciągu 14 dni roboczych od otrzymania powiadomienia.
4. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego:
  - 1) usuwania wszelkich wad i nieprawidłowości w dokumentacji,
  - 2) uzupełniania brakujących elementów i szczegółów dokumentacji,
  - 3) dokonywania zmian w dokumentacji, z uwagi na nieprawidłowości i wady w niej stwierdzone.Za wady uznaje się między innymi takie cechy dokumentacji, które doprowadzą do powstania wad inwestycji bądź dowolnej jej części.
5. Wykonawca zobowiązany będzie ujawnione wady i nieprawidłowości usunąć w terminie uzgodnionym w protokole ustalającym istnienie wad, spisany przy udziale obu Stron, ale nie dłużej niż 7 dni roboczych od daty spisania protokołu, chyba że usunięcie wady będzie wiązało się z procedurami administracyjnymi wykraczającymi poza ww. termin.
6. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokółarnie z udziałem Zamawiającego i Wykonawcy.
7. W okresie gwarancji w przypadku konieczności wprowadzenia zmian do dokumentacji wynikłych nie z winy Wykonawcy, a opracowanie danego kompletu dokumentów będzie niezbędne dla Zamawiającego, Wykonawca wykona ją w cenie 10% brutto ceny jednostkowej podanej w formularzu ofertowym dla danego zamiennego opracowania.
8. Wykonawca wystawi dokument gwarancyjny, który zostanie wydany Zamawiającemu przy podpisywaniu końcowego protokołu zdawczo - odbiorczego dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia.
9. Rękojmia na wykonanie dokumentacji wynosi 36 miesięcy od daty odbioru ostatniego opracowania.
10. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy, co dotyczy między innymi sytuacji, gdy:
  - 1) występują wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy ze względu na cel w umowie oznaczony lub wynikający z przeznaczenia jakiego ma służyć, co dotyczy w szczególności sytuacji wykonania przedmiotu umowy w sposób niezgodny z umową, w tym z opisem przedmiotu zamówienia lub wymaganiami Zamawiającego,
  - 2) przedmiot umowy nie spełnia parametrów, warunków lub norm, jakie wynikają z przepisów prawa.

## **§ 11. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć przedmiot umowy Zamawiającemu w .....
2. Wykonanie umowy i odbiór przedmiotu umowy potwierdzone będą pisemnym protokołem.
3. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady lub braki w przedmiocie umowy Zamawiający może, zachowując uprawnienie do kar umownych i przewyższającego je odszkodowania:

- 1) odmówić odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad lub uzupełnienie braków, przy czym wyznaczenie dodatkowego terminu nie oznacza przesunięcia terminu wykonania niniejszej umowy;
  - 2) odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu do wykonania umowy, jeżeli wady lub braki uniemożliwiają realizację celów, jakim służyć ma dokumentacja projektowa.
4. Odbiór przedmiotu umowy służy sprawdzeniu tej dokumentacji pod względem ilościowym i formalnym. Odbiór nie obejmuje sprawdzenia należytej jakości dokumentacji, jej zgodności z przepisami prawa oraz umową; z chwilą dokonania odbioru nie wygasają uprawnienia Zamawiającego w tym zakresie.
5. O stwierdzonych po dokonaniu odbiorze wadach lub brakach w przedmiocie umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę.

## **§ 12. KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie:
  - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia ogółem brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za prace, od których wykonania Zamawiający odstąpił,
  - b) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia ogółem brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
  - c) zwłoki w usunięciu wad czy usterek – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia ogółem brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego do usunięcia wad czy usterek,
  - d) każdego stwierdzonego przypadku nienależytego wykonania umowy lub niewykonania umowy w całości lub części w wysokości 10 % wynagrodzenia ogółem brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za przedmiot umowy.
2. Gdyby kara umowna ustalona w ust. 1 nie pokryła szkody wyrządzonej przez Wykonawcę Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający może je potrącić z wystawionych faktur.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w przypadku zwłoki w opłaceniu faktur.
5. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kompensaty kar umownych z bieżącymi płatnościami Wykonawcy.



### **§ 13. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi winę w następujących przypadkach, gdy:

- a) Wykonawca nie wykonuje należycie przedmiotu umowy,
- b) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy.

Z uprawnienia do odstąpienia można skorzystać w okresie 30 dni od wystąpienia ww. okoliczności, nie później niż 15 dni od upływu terminu wskazanego w wezwaniu do zaprzestania naruszeń.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym tylko z ważnych powodów. Ważny powód istnieje w szczególności, gdy:

- a) nastąpi ciężkie i/lub trwałe naruszenie postanowień umowy przez Wykonawcę;
- b) postanowienia umowy nie zostaną dotrzymane i wskutek tego powstanie zagrożenie finansów;
- c) Wykonawca zawiesza działalność, staje się niewypłacalny lub ogłasza upadłość;
- d) następuje zajęcie majątku Wykonawcy lub jego części.

Z uprawnienia do odstąpienia można skorzystać w okresie 30 dni od wystąpienia ww. okoliczności.

4. W przypadku określonym w ust. 1, 2 i 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. W razie odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi winy, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy, która została wykonana do dnia odstąpienia.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i zawierać uzasadnienie.
7. Wykonawcy nie przysługuje żadne odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek rozwiązania umowy w trybie ust. 1, 2 i 3.

### **§ 14. ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY**

Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zmiany terminu realizacji umowy w sytuacji:

Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia niżej wymienionych zmian do umowy:

#### 1. Zmiany osobowe.

- 1) Zmiany osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu umowy na inne okazujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i doświadczeniem, o których mowa w ustawie Prawo Budowlane i innych ustawach, a także w zapytaniu ofertowym.
- 2) Zmiany spowodowane na skutek np. śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych, niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy lub jeżeli zmiana ta stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn, np. rezygnacji z pełnienia określonej funkcji.
- 3) Zmiana osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia może nastąpić po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego i spełnieniu przez te osoby warunków określonych w zapytaniu ofertowym.

Wprowadzenia ww zmian osobowych nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

#### 2. Zmiany terminu realizacji umowy:

- 1) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie robót, rezygnacja lub zmiana z realizacji części przedmiotu umowy;
- 2) zmiany będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji, w szczególności eksploatatorów infrastruktury, o czas przekroczenia ww. terminów, w tym:
  - a) przekroczenie zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. ;
  - b) odmowa, zwłoka lub opóźnienie wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
  - c) potrzeba dodatkowych uzgodnień w związku z kolizjami z planowanymi, projektowanymi lub równoległe prowadzonymi inwestycjami
- 3) zmiany spowodowane koniecznością wykonania zamówienia dodatkowego, w rozumieniu przepisów o zamówieniach publicznych, którego realizacja będzie miała wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy.

Wprowadzenia ww zmian terminu realizacji umowy wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

#### 3. Pozostałe rodzaje zmian.

- 1) zmiany przepisów związanych z przedmiotem umowy o czas niezbędny na dostosowanie przedmiotu zamówienia do zgodności z przepisami jednak nie więcej niż 10 dni kalendarzowych,
- 2) trudności obiektywne związane z pozyskiwaniem materiałów wyjściowych do projektowania o czas niezbędny na usunięcie trudności jednak nie więcej niż 10 dni kalendarzowych.

Wprowadzenia ww. zmian wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

4. Każdy wniosek o zmianę zapisów umowy winien być przedłożony przez Wykonawcę pisemnie wraz z szczegółowym uzasadnieniem zmiany. Ciężar dowodu zmiany spoczywa na Wykonawcy.
5. Zamawiający uwzględni możliwość zmiany terminu końcowego lub częściowego tylko w zakresie czasu niezbędnego na usunięcie przeszkód wraz z czasem niezbędnym na dostosowanie się do zaistniałych nowych okoliczności uzasadniających zmiany. Wniosek winien być złożony przed terminem zakończenia, w czasie umożliwiającym przeprowadzenie u Zamawiającego stosownej procedury w tej sprawie.

#### **§ 15 POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory rozstrzygane będą polubownie, a w ostateczności przez właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
5. Integralną częścią umowy są:
  - a) Oferta Wykonawcy,
  - b) Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**