

.....
pieczęć zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 271.10.ZP.2017

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tj. Dz.U. z 2015 poz. 2164 ze zmianami) oraz Zarządzenia nr 1079(127)14 Prezydenta Miasta Piły z dnia 16 czerwca 2014 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych, zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę na:

Opracowanie Programu funkcjonalno–użytkowego dla zadania pn: „Budowa boiska do piłki nożnej ze sztuczną trawą oraz boiska wielofunkcyjnego do siatkówki i koszykówki oraz piłki ręcznej wraz z projektem zagospodarowania terenu przy Zespole Szkół nr 1 w Pile”.

Zamawiający : **GMINA PIŁA, 64-920 Piła, ul. Plac Staszica 10**

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Programu funkcjonalno–użytkowego dla zadania pn: „Budowa boiska do piłki nożnej ze sztuczną trawą oraz boiska wielofunkcyjnego do siatkówki i koszykówki oraz piłki ręcznej wraz z projektem zagospodarowania terenu przy Zespole Szkół nr 1 w Pile”.

Zamówienie podzielono na dwa etapy:

Etap I - opracowanie koncepcji programowo-przestrzennej budowy boiska do piłki nożnej ze sztuczną trawą oraz boiska wielofunkcyjnego do siatkówki i koszykówki oraz piłki ręcznej wraz z projektem zagospodarowania terenu przy Zespole Szkół nr 1 w Pile;

Etap II - opracowanie Programu funkcjonalno–użytkowego (PFU) dla budowy boiska do piłki nożnej ze sztuczną trawą oraz boiska wielofunkcyjnego do siatkówki i koszykówki oraz piłki ręcznej wraz z projektem zagospodarowania terenu przy Zespole Szkół nr 1 w Pile.

Planuje się wykonanie zadania w systemie „zaprojektuj i wybuduj”. Zamawiający oczekuje wykonania opracowania pozwalającego w sposób możliwie dokładny określić wymagania projektowo–techniczne w zakresie przyszłego wykonania zadania przez Wykonawcę realizującego to zadanie.

2. OPIS OGÓLNY

Planowana jest budowa boiska do piłki nożnej ze sztuczną trawą oraz boiska wielofunkcyjnego do siatkówki i koszykówki oraz do piłki ręcznej wraz z projektem zagospodarowania terenu przy Zespole Szkół nr 1 im. Jana Brzechwy przy ul. Brzozowej 4 w Pile, na działce oznaczonej numerem geodezyjnym nr 405 obręb 26, objętej miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego miasta Piły na obszarze - osiedle Staszycy II (załącznik nr 6 do zapytania ofertowego).

Planuje się budowę boisk w miejscu istniejących obiektów, posiadających nawierzchnię asfaltową, które nie spełniają w chwili obecnej warunków bezpieczeństwa.

W ramach tego zadania należy ująć między innymi takie elementy jak:

- 1) bieżnię syntetyczną do biegu na 100 m,
- 2) skocznię w dal,
- 3) oświetlenie boisk, 4) piłkochwyty,
- 5) wszystkie elementy wyposażenia boisk (np. bramki, kosze, słupki, siatki, bloki startowe oraz płotki lekkoatletyczne itd.),
- 6) odwodnienie terenu.

Należy również zaprojektować na górnej płycie boiska na placu zlokalizowanym przy szkole miasteczko ruchu drogowego, jak również inne elementy małej architektury sportowej, drogi dojazdowe ppoż, chodniki, ławki oraz inne elementy zaproponowane przez Wykonawcę uzgodnione na etapie wstępnej koncepcji jak również te wynikające z przepisów prawa budowlanego.

W projekcie zagospodarowania terenu należy uwzględnić całą działkę nr 405.

2.1. Boiska powinny spełniać wymienione niżej parametry:

Boisko do piłki nożnej ze sztuczną trawą o bardzo dobrych właściwościach wytrzymałościowych oraz o jak największej ilości pęczków i ilości włókien (*parametry techniczne do omówienia z Zamawiającym*).

Boisko wielofunkcyjne o nawierzchni syntetycznej.

Charakterystyka nawierzchni: nawierzchnia syntetyczna bezspoinowa charakteryzująca się wysokim stopniem elastyczności i sprężystości, co zapewni znakomite pochłanianie energii uderowej. Możliwość instalacji boisk do gier zespołowych do: siatkówki, koszykówki, piłki ręcznej (boisko niewymiarowe). Wymiary poszczególnych boisk zgodnie z przepisami oraz możliwościami terenowymi.

Ogrodzenie z piłkochwykami z wejściami umożliwiającym wjazd pojazdów. Dostęp do boiska zostanie zapewniony poprzez chodniki umożliwiające korzystanie przez osoby niepełnosprawne poruszające się na wózkach. Boiska wyposażone zostaną w instalację elektryczną oświetleniową energooszczędną oraz monitoring.

3. ZAKRES PRAC:

3.1) ETAP I

Opracowanie koncepcji programowo-przestrzennej wraz z wizualizacją w formie graficznej opisowej i elektronicznej.

3.1.1) Informacje ogólne.

Wykonanie koncepcji programowo-przestrzennej posłuży Zamawiającemu do określenia realnego do wykonania modelu zagospodarowania tego obszaru. Pozwoli określić kolejne etapy prac inwestycyjnych, urealnić, przedstawić zagospodarowanie przestrzenne dla tego terenu.

Należy przedstawić koncepcję w 2 wersjach, skrócony opis kluczowych informacji o inwestycji: przede wszystkim z uwzględnieniem elementów niezbędnych do przeprowadzenia oceny wykonalności ze szczegółowością właściwą dla fazy koncepcyjnej, z analizą szczególnie istotnych zagadnień związanych z przedmiotową inwestycją.

- 3.1.2) Zamawiający oczekuje opracowania koncepcji programowo–przestrzennej w obszarze opracowania opisanym powyżej - z uwzględnieniem aktualnie obowiązujących przepisów:
- ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
 - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno–użytkowego,
 - rozporządzenia Ministra Transportu, budownictwa i gospodarki morskiej z 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.
- 3.1.3) Koncepcja winna zawierać zorganizowanie atrakcyjnej przestrzeni publicznej oraz uzyskanie reprezentacyjnego założenia urbanistycznego dla funkcji publicznej jakim jest teren szkoły stając się elementem komplementarnym rozwiązania programowo–przestrzennego dotyczącego:
- a) budowy budowy boisk sportowych,
 - b) projektu zagospodarowania terenu przy Zespole Szkół Nr 1 im. Jana Brzechwy przy ul. Brzozowej 4 w Pile,
- Przedstawione rozwiązania mają być:
- realne,
 - efektywne ekonomicznie,
 - funkcjonalne,
 - możliwe do etapowania,
 - prowadzić do uzyskania spójnej wizji zagospodarowania dla wskazanego terenu,
- 3.1.4) Zastosowane w koncepcji rozwiązania winny uwzględniać współczesne wymogi dotyczące praktyczności stosowanych rozwiązań, ze szczególnym uwzględnieniem poziomu współczesnej kultury technicznej oraz likwidację barier architektonicznych. Zamawiający wymaga żeby opracowanie było wykonane w tzw. „**Koncepcji uniwersalnego projektowania**”.
- 3.1.5) W koncepcji winny być przedstawione rozwiązania programowo–przestrzenne dla obszaru opracowania określonego na mapie sytuacyjno – wysokościowej z uwzględnieniem wzajemnych powiązań pomiędzy istniejącymi i planowanymi obiektami oraz docelowymi rozwiązaniami komunikacyjnymi. W zagospodarowaniu należy uwzględnić udział zieleni oraz elementów małej architektury.
- 3.1.6) Koncepcja programowo przestrzenna powinna zawierać w szczególności:
- a) Część opisową:
 - opis techniczny rozwiązań architektonicznych, konstrukcyjnych, technologicznych, instalacyjnych i materiałowych.
 - b) Część rysunkową:
 - plan sytuacyjny zagospodarowania terenu wykonany na aktualnym podkładzie geodezyjnym obejmujący usytuowania obiektów, boiska, ciągów komunikacyjnych, zieleni, ogrodzenia z zaznaczeniem przebiegu sieci zewnętrznych koniecznych dla prawidłowego funkcjonowania obiektów – w skali 1:500 lub innej czytelnej dla Zamawiającego zaproponowanej przez Wykonawcę,

- c) Zestawienie kosztów realizacji inwestycji (sporządzone na etapie koncepcji programowo-przestrzennej winno zawierać wstępny zbiór kosztów przewidzianych do realizacji inwestycji sporządzonych na podstawie dostępnych wskaźników analogii itp.)

3.1.7) Zakres projektu koncepcyjnego:

Zakres przestrzenny - obszar opracowania obejmuje działkę nr 405 obręb 26, która objęta jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego miasta Piły na obszarze - osiedle Staszycy II

3.1.8) Koncepcja powinna składać się z trzech części:

część 1 – graficzna,

Część graficzna (w formie papierowej oprawionej w oddzielne teczki dla obu wersji):

- a) koncepcja zagospodarowania terenu na podkładzie (bez uzbrojenia terenu) w skali 1:1000,
- b) rzuty (schematy) wszystkich elementów inwestycji w skali 1:500 wraz z rozróżnieniem funkcji i z zestawieniem liczbowym powierzchni tych funkcji,
- c) przekroje w skali 1:500,
- d) ewentualne dodatkowe rysunki obrazujące przyjęte rozwiązania,
- e) przynajmniej po trzy wizualizacje dla każdej z proponowanych koncepcji.

część 2 – opisowa (dla obu wersji):

Opis należy wykonać w formie oprawionego zeszytu na stronach formatu A4 lub A3 wraz ze szczegółową analizą szczególnie istotnych zagadnień związanych z przedmiotową inwestycją w celu optymalnego rozwiązania inwestycji jako całości.

Część opisowa powinna zawierać:

- a) określenie etapów i uwarunkowań realizacji,
- b) opis i uzasadnienie przyjętych rozwiązań programowo–przestrzennych,
- c) bilans powierzchni w tabeli programowej, przedstawienie wielkości programowych inwestycji: powierzchnie poszczególnych obiektów wg funkcji,
- d) określenie szacunkowej wartości brutto maksymalnego, planowanego kosztu wykonania prac realizowanych na podstawie projektu wykonanego w oparciu o przedstawioną koncepcję.

część 3 – elektroniczna (dla obu wersji)

Wersja elektroniczna na płycie CD lub DVD powinna zawierać:

- a) wszystkie rysunki projektu w formacie PDF, DWG, DXF lub DGN,
- b) teksty w formacie DOC lub RTF oraz PDF,
- c) zestawienia powierzchni w formacie XLS,
- d) plansze projektu w formacie PDF,
- e) wizualizacje w formacie PDF.

3.2) ETAP II

Opracowanie Programu funkcjonalno-użytkowego (Wykonawca wykona PFU dla wybranej przez Zamawiającego koncepcji programowo-przestrzennej).

3.2.1) Wykonawca wykona badania gruntowo-wodne dla potrzeb posadowienia obiektów sportowych ze wskazaniem lokalizacji wymaganej mpzp.

3.2.2) W związku z koniecznością wyodrębnienia kosztów Zamawiający wymaga żeby planowane koszty były przedstawione w następującym układzie:

- a) koszty wykonania pełnobrażowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z wszystkimi dokumentami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych powyższej inwestycji przez przyszłego Wykonawcę zamówienia w systemie „zaprojektuj i wybuduj”,
- b) koszty wykonania robót budowlanych związanych z budową obiektów sportowych w rozbiciu na poszczególne elementy,
- c) pozostałe koszty związane z zagospodarowaniem terenu jednostki oświatowej (drogi, chodniki, elementy małej architektury itp.).

Zamawiający oczekuje, że Wykonawca w sposób jak najbardziej szczegółowy wyodrębni planowane koszty zadania.

4. Informacje pomocnicze, sugerowane przez Zamawiającego podlegające omówieniu na etapie wykonywania opracowania.

Program funkcjonalno-użytkowy ma zawierać w swoim opisie jak najwięcej szczegółów technicznych pozwalających przyszłemu wykonawcy w formie „zaprojektuj i wybuduj” wykonać dokumentację budowy oraz inne informacje, które składające się z następujących opracowań, zwane dalej pracami projektowymi:

4.1) Sieci i przyłącza.

Wszystkie przyłącza do planowanej inwestycji Wykonawca uwzględni w PFU. Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne warunki, pozwolenia, opinie jak i uzgodnienia w celu właściwego wykonania zakresu robót przez przyszłego wykonawcę robót w formule „zaprojektuj i wybuduj”.

4.2) Wymagania w odniesieniu do zagospodarowania terenu.

4.2.1) Komunikacja.

Nawierzchnia układu drogowego może być zaprojektowana jako asfaltowa w krawężnikach żelbetonowych lub z kostki z betonu prasowanego. Chodniki mogą być wykonane z płyt chodnikowych lub kostki prasowanej lub innej zaprojektowanej i zaakceptowanej przez Zamawiającego.

4.2.2) Odwodnienie.

Należy zapewnić wykonanie układu kanalizacji deszczowej odprowadzającej wody opadowe z boisk oraz terenów utwardzonych.

4.2.3) Oświetlenie.

Sieć oświetlenia terenu powinna być również wykonana jako kablowa podziemna. Cały teren powinien zostać oświetlony masztami wandaloodpornymi o dużej skuteczności świecenia z użyciem energooszczędnych źródeł światła. Boiska powinny posiadać osobne oświetlenie. Włączenia światła terenu jak i boisk powinno posiadać możliwość jej programowania.

5. OBOWIĄZKI WYKONAWCY dotyczące opracowania całości przedmiotu zamówienia.

5.1) Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

5.1.1) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z:

- a) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r. poz. 1129),
- b) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389),
- c) prawem regulującym przedmiotową problematykę, w tym zwłaszcza uregulowaną w prawie budowlanym, przepisach techniczno-budowlanych oraz zasadami wiedzy technicznej.

5.1.2) Uzganianie na bieżąco (na każdym etapie prac) z Zamawiającym zakres rozwiązań zawartych w programie funkcjonalno-użytkowym oraz rozważanych na wstępnym etapie koncepcji.

5.1.3) Wykonanie opracowania:

5.1.3.1) programu funkcjonalno-użytkowego, kalkulacji planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych związanych z zadaniem:

- a) w wersji elektronicznej (CD-R/DVD) – 2 egz. (do odczytu – z rozszerzeniem PDF; do edycji – pliki rysunków w formacie dwg/dxf, kalkulację w xls),
- b) w wersji papierowej – 5 egz.,

5.1.3.2) koncepcji programowo-przestrzennej:

- a) w wersji elektronicznej – 2 egz.,
- b) w wersji papierowej – 4 egz. osobno dla każdej prezentacji (wersji koncepcji).

5.1.4) Uzyskanie mapy do celów projektowych w ilości niezbędnej do wykonania zamówienia, jak również dla przyszłego zamówienia w systemie „zaprojektuj i wybuduj” w ilości 4 egzemplarzy i przekazanie Zamawiającemu. Zamawiający dysponuje mapą do celów opiniodawczych.

5.2) Dokumentacja opracowana przez Wykonawcę musi być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Dokumentacja będzie służyć jako:

- a) załącznik do dokumentów umożliwiających pozyskanie środków zewnętrznych na sfinansowanie przedmiotowego zadania,
- b) opis przedmiotu zamówienia w przetargach na roboty budowlane w systemie „zaprojektuj i wybuduj”.
- c) podstawa realizacji pełnego zakresu robót budowlanych niezbędnego dla użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem.

5.3) Przekazanie Zamawiającemu wykonaną dokumentację na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę protokołu zdawczo-odbiorczego. Dokumentacja stanowiąca przedmiot odbioru zostanie zaopatrzona przez Wykonawcę w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, oraz że została wydana w stanie zupełnym.

5.4) Wykonawca w ramach zamówienia w okresie gwarancji wykona dwa razy (nieodpłatnie) przeszacowania kosztów inwestycji (szacunkowych kosztorysów inwestorskich).

- 5.5) Sprawowanie w ramach tego zamówienia, bez dodatkowej zapłaty, nadzoru autorskiego w zakresie obejmującym w szczególności:
- a) stwierdzanie w toku wykonywanych robót projektowych zgodności realizacji z programem funkcjonalno-użytkowym,
 - b) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących opracowań podlegających zamówieniu i zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uzupełnianie szczegółów,
 - c) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w PFU oraz koncepcji programowo-przestrzennej,
 - d) udzielanie odpowiedzi na pytania Wykonawców biorących udział w postępowaniu przetargowym dot. wykonanych opracowań,
 - e) zapewnienie współpracy z wykonawcą projektu budowlanego i wykonawcą robót budowlanych po sporządzeniu i oddaniu PFU Zamawiającemu (wsparcie techniczne Zamawiającego na etapie realizacji inwestycji w zakresie jej zgodności z PFU),
 - f) opracowany Program funkcjonalno-użytkowy będzie wzajemnie skoordynowany technicznie i kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, tj. do przeprowadzenia postępowania przetargowego na wyłonienia wykonawcy robót budowlanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”.
- 5.6) Nie wymienienie tytułu jakiegokolwiek dziedziny, grupy, podgrupy czy normy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku stosowania wymogów określonych prawem polskim. Wykonawca będzie przestrzegał praw autorskich.

6. PRAWA AUTORSKIE

- 6.1) Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego całość prac autorskich, praw majątkowych oraz własności wykonanych opracowań będących przedmiotem zamówienia, w tym prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego, po odbiorze dokumentacji i uregulowaniu płatności za jej wykonanie.
- 6.2) Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych w zakresie:
- a) utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji, a w szczególności utrwalania całości lub dowolnej jej części na elektronicznych nośnikach informacji, wprowadzania całości lub dowolnej jej części do pamięci komputera, powielania dokumentacji lub jej części dowolną techniką, w tym drukowanie, kopiowanie, skanowanie;
 - b) obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utrwalono dokumentację a w szczególności wprowadzania do obrotu, użyczenia, wykorzystania i udostępniania wykonawcom w procesie realizacji robót dokonywanych na jej podstawie, wykorzystania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy robót, w tym włączenie jej do opisu istotnych warunków zamówienia i udostępnienie wszystkim zainteresowanym tym postępowaniem;
 - c) publicznego wystawiania, wyświetlania, odtwarzania, publicznego udostępniania czy elektronicznego komunikowania dokumentacji publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
- 6.3) Wykonawca nieodpłatnie udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa do rozporządzania i korzystania z przedmiotu umowy, w szczególności do dokonania przeróbek i adaptacji, bez uszczerbku dla prawa do utworu pierwotnego.

6.4) Wykonawca jest zobowiązany do odpowiedzialności za spełnienie wszystkich wymagań prawnych w odniesieniu do używanych opatentowanych urządzeń lub metod, które użyje w opracowaniu. Wykonawca powinien w przypadku opisywania parametrów technicznych urządzeń i materiałów unikać podawania znaków towarowych, a jeżeli je poda to należy wpisać lub równoważne ze szczegółowym opisem równoważności

7. POZOSTAŁE INFORMACJE

7.1) Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym opisie zamówienia. W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, takie jak: koszty ubezpieczenia, uzgodnień, pomiarów, badań, ekspertyz, odkrywek itp. - niezbędnych do pełnego i prawidłowego wykonania zamówienia.

7.2) Jeżeli prawo lub względy praktyczne wymagają, aby niektóre dokumenty Wykonawcy były poddane weryfikacji przez osoby uprawnione lub uzgodnione przez odpowiednie jednostki lub organy administracji samorządowej i państwowej, to przeprowadzenie weryfikacji i/lub uzyskanie uzgodnień będzie przeprowadzone przez Wykonawcę na jego koszt po przedłożeniu tej dokumentacji do zatwierdzenia przez Zamawiającego. Dokonanie weryfikacji i/lub uzyskanie uzgodnień nie przesądza o zatwierdzeniu przez Zamawiającego, który odmówi zatwierdzenia w każdym przypadku, kiedy stwierdzi, że dokument Wykonawcy nie spełnia wymagań zamówienia. Zatwierdzenie jakiegokolwiek dokumentu przez Zamawiającego nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

8.1) W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) **posiadania kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

3) **zdolności technicznej lub zawodowej**

a) **Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunku zdolności zawodowej winien wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie opracował co najmniej jeden program funkcjonalno-użytkowy o wartości robót budowlanych co najmniej 500 000 PLN brutto oraz co najmniej jedną koncepcję programowo – przestrzenną wraz z zagospodarowaniem terenu o wartości robót budowlanych co najmniej 500 000 PLN brutto wraz z załączeniem dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane należycie.**

Wykonawca w wykazie usług zobowiązany jest podać tylko te usługi, które potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał usługi podając informację o Zamawiającym oraz nazwę zrealizowanego zamówienia.

Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

b) Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunku zdolności technicznej winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował zespołem składającym się co najmniej z następujących osób:

a) osoby posiadającej uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w branży architektonicznej, posiadającej minimum 3 - letnie doświadczenie zawodowe po uzyskaniu uprawnień. Wskazana osoba powinna posiadać doświadczenie w opracowaniu minimum 1 koncepcji programowo-przestrzennej (architektoniczno budowlanej) dla inwestycji o wartości robót budowlanych min. 500 000 PLN brutto;

b) osoby posiadającej uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, posiadającej min 3 - letnie doświadczenie zawodowe po uzyskaniu uprawnień.

c) osoby posiadającej uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, z co najmniej 3 - letnim doświadczeniem zawodowym w projektowaniu.

d) osoby posiadającej uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, z co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w projektowaniu.

Zamawiający dopuszcza poszerzenie zespołu projektowego o inne osoby w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia.

Zamawiający dopuszcza, aby jedna osoba posiadała więcej niż jedno uprawnienie/zdolność do projektowania lub realizacji w ww. specjalnościach.

Ocena spełniania tego warunku nastąpi na podstawie weryfikacji wykazu osób, sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**.

Zamawiający dokona również oceny na podstawie oświadczenia wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

9. DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

9.1) W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, do oferty należy załączyć:

- a) **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**,
- b) **wykaz usług** - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego,
- c) **wykaz osób** - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego

9.2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

a) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do WZ.**

10. GWARANCJA i RĘKOJMIA.

- 10.1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji **na okres min. 36 miesięcy** na wykonane opracowania.
- 10.2) Okres gwarancji biegnie od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego.
- 10.3) W ramach gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany do bezpłatnego usunięcia wszelkich wad w przedmiocie umowy, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek elementu przedmiotu umowy lub jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
- 10.4) Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w pkt 10.1), jeżeli zgłosił wadę w przedmiocie umowy przed upływem tego terminu.
- 10.5) Rękojmia na wykonanie dokumentacji wynosi 36 miesięcy od daty odbioru ostatniego opracowania.
- 10.6) Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy, co dotyczy między innymi sytuacji, gdy:
 - 1) występują wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy ze względu na cel w umowie oznaczony lub wynikający z przeznaczenia jakiego ma służyć, co dotyczy w szczególności sytuacji wykonania przedmiotu umowy w sposób niezgodny z umową, w tym z opisem przedmiotu zamówienia lub wymaganiami Zamawiającego,
 - 2) przedmiot umowy nie spełnia parametrów, warunków lub norm, jakie wynikają z przepisów prawa.

11. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: do 29 września 2017 r.

w tym:

- 11.1) Opracowanie koncepcji programowo-przestrzennej - do **30 dni kalendarzowych** od daty podpisania umowy;
- 11.2) Opracowanie Programu funkcjonalno-użytkowego oraz inne określone w zamówieniu do dnia **29 września 2017 r.**

12. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem, należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej: Nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, napis **„Zapytanie ofertowe nr 271.10.ZP.2017 – Opracowanie Programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania pn: „Budowa boiska do piłki nożnej ze sztuczną trawą oraz boiska wielofunkcyjnego do siatkówki i koszykówki oraz piłki ręcznej wraz z projektem zagospodarowania terenu przy Zespole Szkół nr 1 w Pile”.**

Termin ważności oferty – 30 dni

13. KRYTERIA OCENY OFERT

13.1) Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena – 100 %

obliczane wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

14. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ:

- 14.1) formularz oferty cenowej - wg wzoru stanowiącego zał. nr 1 do zapytania ofertowego,
- 14.2) oświadczenie wykonawcy wg załączonego wzoru – zał nr 2 do zapytania ofertowego,
- 14.3) wykaz usług wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie usług – zał nr 3 do zapytania ofertowego,
- 14.4) wykaz osób – zał nr 4 do zapytania ofertowego,

15. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT:

Ofertę należy złożyć **do dnia 14 czerwca 2017 r. do godz. 10:00** w Kancelarii Głównej Urzędu Miasta Piły, 64-920 Piła Plac Staszica 10, pok. 134.

16. ZMIANY W UMOWIE.

16.1) Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zmiany terminu realizacji umowy w sytuacji:

Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia niżej wymienionych zmian do umowy:

16.1.1) Zmiany osobowe.

- 1) Zmiany osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu umowy na inne okazujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i doświadczeniem, o których mowa w ustawie Prawo Budowlane i innych ustawach, a także w zapytaniu ofertowym.
- 2) Zmiany spowodowane na skutek np. śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych, niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy lub jeżeli zmiana ta stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn, np. rezygnacji z pełnienia określonej funkcji.
- 3) Zmiana osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia może nastąpić po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego i spełnieniu przez te osoby warunków określonych w zapytaniu ofertowym.

Uwaga: Wprowadzenia ww zmian osobowych nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

16.1.2) Zmiany terminu realizacji umowy:

- 1) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie robót, rezygnacja lub zmiana z realizacji części przedmiotu umowy;
- 2) zmiany będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji, w szczególności eksploatatorów infrastruktury, o czas przekroczenia ww. terminów, w tym:
 - a) przekroczenie zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp;

- b) odmowa, zwłoka lub opóźnienie wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - c) potrzeba dodatkowych uzgodnień w związku z kolizjami z planowanymi, projektowanymi lub równoległe prowadzonymi inwestycjami
- 3) zmiany spowodowane koniecznością wykonania zamówienia dodatkowego, w rozumieniu przepisów o zamówieniach publicznych, którego realizacja będzie miała wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy.

Uwaga: Wprowadzenia ww zmian terminu realizacji umowy wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

16.1.3) Pozostałe rodzaje zmian.

- 1) zmiany przepisów związanych z przedmiotem umowy o czas niezbędny na dostosowanie przedmiotu zamówienia do zgodności z przepisami jednak nie więcej niż 10 dni kalendarzowych,
- 2) trudności obiektywne związane z pozyskiwaniem materiałów wyjściowych do projektowania o czas niezbędny na usunięcie trudności jednak nie więcej niż 10 dni kalendarzowych.

Uwaga: Wprowadzenia ww. zmian wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

16.1.4) Każdy wniosek o zmianę zapisów umowy winien być przedłożony przez Wykonawcę pisemnie wraz z szczegółowym uzasadnieniem zmiany. Ciężar dowodu zmiany spoczywa na Wykonawcy.

16.1.5) Zamawiający uwzględni możliwość zmiany terminu końcowego lub częściowego tylko w zakresie czasu niezbędnego na usunięcie przeszkód wraz z czasem niezbędnym na dostosowanie się do zaistniałych nowych okoliczności uzasadniających zmiany. Wniosek winien być złożony przed terminem zakończenia, w czasie umożliwiającym przeprowadzenie u Zamawiającego stosownej procedury w tej sprawie.

17. WARUNKI PŁATNOŚCI:

- 17.1) Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ogółem brutto za opracowanie kompletnej dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia;
- 17.2) Składając ofertę Wykonawca podaje cenę netto i brutto ogółem za całość opracowań będących przedmiotem zamówienia rozbijając cenę na następujące opracowania:
 - 1) za opracowanie koncepcji programowo-przestrzennej,
 - 2) za opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego;
- 17.3) Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury, w formie przelewu. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez strony protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający otrzymanie przez Zamawiającego dokumentacji;
- 17.4) Fakturę należy wystawić na Nabywcę: Gmina Piła, Pl. Staszica 10 64-920 Piła
NIP 764-26 – 14 -167
Płatne z: dział 900, rozdział 90095, paragraf 6050
- 17.5) Ceny podane przez Wykonawcę ustalone są na cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają podwyższeniu;
- 17.6) Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnego mu wynagrodzenia;
- 17.7) W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do dokumentacji wynikłych nie z winy

Wykonawcy, a opracowanie danego kompletu dokumentów będzie niezbędne dla Zamawiającego Wykonawca w okresie gwarancji wykona ją w cenie 10% wartości brutto określonej w formularzu oferty odpowiednio dla danego zamiennego opracowania wymienionego w punkcie 17.2) ppkt 1) lub 2).

.....
podpis Zamawiającego

Załączniki

1. Formularz oferty
2. oświadczenie Wykonawcy
3. wykaz usług
4. wykaz osób
5. projekt umowy
6. wyciąg z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
7. zdjęcia lokalizacyjne