

ZGŁOSZENIE CHĘCI SKORZYSTANIA Z POMOCY TŁUMACZA JĘZYKA PJM, SJM I SKOGN

Urząd Miasta Piły
Plac Staszica 10
64 – 920 Piła

Sprawa prowadzona przez
Wydział Organizacyjno-Prawny
KARTA USŁUG nr OP / 1

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2011 r. Nr 209, poz. 1243 z późn. zm.).

Wymagane dokumenty:

- orzeczenie o niepełnosprawności (do wglądu),
- dowód osobisty (do wglądu).

Opłaty:

Nie pobiera się.

Miejsce złożenia dokumentów:

Wydział Organizacyjno-Prawny, II piętro, pok. 203.

Godziny pracy:

poniedziałek – piątek 7³⁰ - 15³⁰

Miejsce załatwienia sprawy:

Wydział Organizacyjno-Prawny, II piętro, pok. 203.

Kontakt:

- osobisty – w Wydziale Organizacyjno-Prawnym, II piętro, pokój 203,
- pocztą elektroniczną na adres: pomoc_tlumacza@um.pila.pl,
- telefoniczny na numer: (67) 210 42 37,
- przesyłając wiadomość tekstową SMS na numer: 668 223 245,
- przesyłając faks na numer: (67) 212 35 66.

Termin załatwienia sprawy:

W uzgodnieniu z osobą niepełnosprawną i tłumaczem języka migowego.

Tryb odwoławczy:

Nie przysługuje.

Inne informacje:

Osoba doświadczająca trwale lub okresowo trudności w komunikowaniu się, będąca osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.) powinna zgłosić chęć skorzystania z pomocy tłumacza do właściwego w sprawie organu administracji publicznej co najmniej na 3 dni robocze przed tym zdarzeniem, z wyłączeniem sytuacji nagłych.

Bezpłatna pomoc przysługuje osobom doświadczającym trwale lub okresowo trudności w komunikowaniu się, posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.), które łącznie z dowodem osobistym, należy przedstawić do wglądu, w dniu zgłoszenia potrzeby udziału tłumacza przy załatwianiu sprawy.

Do zgłoszenia wymagane są następujące dane osoby niepełnosprawnej:

- 1) imię i nazwisko,
- 2) adres zamieszkania,
- 3) numer telefonu kontaktowego.

Niezbędne jest ponadto wskazanie przez osobę niepełnosprawną oczekiwanego terminu wizyty w Urzędzie Miasta oraz wybranej metody komunikowania się, którą może być:

- polski język migowy (PJM),
- system językowo-migowy (SJM),
- sposób komunikowania się osób głuchoniewidomych (SKOGN).

Niezwłocznie po ustaleniu terminu przybycia tłumacza wybranego z rejestru Wojewody Wielkopolskiego, pracownik przyjmujący zgłoszenie powiadomi o tym fakcie osobę niepełnosprawną. W przypadku wystąpienia trudności w realizacji świadczenia osobie niepełnosprawnej (np. kłopot w pozyskaniu tłumacza w terminie dogodnym dla osoby niepełnosprawnej), zostanie ona zawiadomiona wraz z uzasadnieniem o przyczynie oraz ustalony zostanie możliwy termin realizacji tego świadczenia lub inna forma realizacji uprawnień osoby niepełnosprawnej.

Radca Prawny
Bożena Kutulska-Góral
Bd P-149

Piła, dnia.....



ZGŁOSZENIE CHĘCI SKORZYSTANIA Z POMOCY TŁUMACZA JĘZYKA PJM, SJM I SKOGN

1. Oznaczenie wnioskodawcy:
(nazwisko i imię, nazwa)
2. Oznaczenie miejsca zamieszkania:
(miejsce zamieszkania wnioskodawcy)
3. Telefon
4. Zgłaszam chęć skorzystania w dniu¹⁾ z pomocy tłumacza języka migowego podczas załatwiania spraw w Urzędzie Miasta Piły w Wydziale/Biurze
5. Jako metodę metodę komunikowania wybieram²⁾:
- polski język migowy (PJM)
- system językowo-migowy (SJM)
- sposób komunikowania się osób głuchoniewidomych (SKOGN)
6. Oświadczam, że zapoznałam/łem się z klauzulą informacyjną służącą do zbierania danych osobowych w Urzędzie Miasta Piły, zamieszczonej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Piły – zakładka „Jak załatwić sprawę w Urzędzie”.
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie ujętym w niniejszym wniosku w celu jego realizacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

Piła, dnia.....

.....
czytelny podpis

¹⁾ w przypadku zgłoszenia pocztą elektroniczną lub tradycyjną należy zabrać ze sobą orzeczenie o niepełnosprawności w dniu załatwiania sprawy w UM z udziałem tłumacza.

²⁾ zakreślić właściwy kwadrat krzyżykiem.