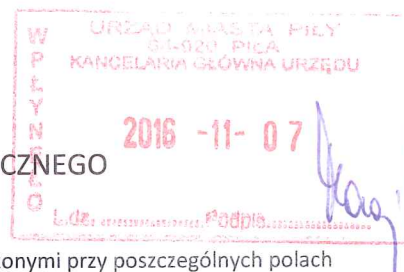


## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Piły			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu			
4. Tytuł zadania publicznego	Organizacja turnieju brydżowego dla seniorów			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	22.11.2016	Data zakończenia	31.12.2016

### II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Klub Brydżowy Seniora - Koszyce		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Włodzimierz Michalski, Tel. 607-076-133 wlodmich6@wp.pl		

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
<p>Zadania, które chcemy zrealizować, polega na zorganizowaniu trzeciego Staszycowskiego, regionalnego turnieju brydżowego dla seniorów. Turniej rozgrywany będzie zgodnie z regulaminem Polskiego Związku Brydża Sportowego. Na turniej, tak, jak w ubiegłych latach, chcemy zaprosić drużyny seniorów z Obornik, Leszna, Chodzieży, Międzychodu, Wolsztyna i Trzcianki, przewidujemy, że w turnieju weźmie udział około 50 osób.</p> <p>Podstawowym celem turnieju jest aktywizacja osób w starszym wieku, sportowa rywalizacja a także integracja środowiska.</p> <p>Turniej będzie przeprowadzony w sali kameralnej Piłskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, mamy zabezpieczony niezbędny sprzęt oraz obsługę sędziowską.</p>

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

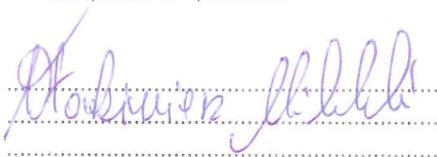
Spotkania brydżowe Klubu Brydżowego Seniora rozgrywane są zgodnie z zasadami brydża sportowego, co mobilizuje uczestników, jak w każdym sporcie, do walki o możliwie najlepszy wynik. Jak w każdym sporcie chcemy także konfrontować swoje umiejętności z przedstawicielami innych ośrodków. Zatem celem turnieju jest aktywizacja osób w starszym wieku, integracja środowiska, podnoszenie umiejętności brydżowych i sportowa rywalizacja.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
	Obiad dla uczestników turnieju	1500	1150	350
	Nagrody, upominki	1000	1000	0
	Opłaty sędziowskie	250	0	250
	Herbata, kawa, woda, kubki	100	100	0
	Baner, materiały pomocnicze	150	150	0
	<b>Koszty ogółem:</b>	<b>3000</b>	<b>2400</b>	<b>600</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.



(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu oferenta)

Data 07.11.2016r.

### Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.