

ZAPYTANIE OFERTOWE BZP.27/ZO/2016

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku oraz Zarządzenia Nr 1079(127)14 Prezydenta Miasta Piły z dnia 16 czerwca 2014 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę:

I. Zamawiający:

Gmina Piła, Pl. Staszica 10, 64-920 Piła, NIP: 764-26-14-167.

II. Przedmiot zamówienia:

Opracowanie aktualizacji „Planu gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Piła”.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Definicje:

„**PGN**” – należy przez to rozumieć „Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Piła”.

„**Prognoza**” – należy przez to rozumieć prognozę oddziaływania na środowisko „Planu gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Piła”.

„**Ustawa OOS**” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 1235 z późn. zm.).

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie aktualizacji „Planu gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Piła” przyjętego uchwałą Rady Miasta Piły Nr X/161/15 z dnia 25.08.2015 roku uchwałą zmieniającą Nr XVIII/314/16 z dnia 29.03.2016 roku w sprawie zmiany uchwały w sprawie przyjęcia do realizacji „Planu gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Piła”.

Teren objęty opracowaniem PGN obejmuje obszar miasta Piły.

Aktualizacja PGN ma na celu określenie zadań zmierzających do poprawy efektywności energetycznej skutkującej redukcją zużycia energii finalnej, zwiększenie udziału wykorzystania odnawialnych źródeł energii OZE, redukcji emisji gazów cieplarnianych oraz pyłów i benzo(a)pirenu, a tym samym poprawę klimatu i jakości powietrza w mieście.

Zaktualizowany PGN ma zaprezentować planowane przedsięwzięcia pod względem ekonomicznym oraz ekologicznym, w celu uzyskania dofinansowania w nowej perspektywie finansowej UE 2014-2020.

Struktura i zakres tematyczny aktualizacji PGN:

1. Streszczenie.
2. Diagnoza stanu istniejącego.
3. Identyfikacja obszarów problemowych.
4. Wyniki bazowej inwentaryzacji emisji dwutlenku węgla i emisji zanieczyszczeń powietrza.
5. Cele strategiczne i szczegółowe.
6. Długoterminowa strategia, w tym cele i zobowiązania sektora gminnego.
7. Krótko/średnioterminowe działania dla osiągnięcia założonych celów z podziałem na sektor gminny oraz wskazanie zadań inwestycyjnych (budynki/instalacje, transport, gospodarka odpadami, produkcja energii) i nieinwestycyjnych.
8. Działania/zadania i środki zaplanowane na cały okres objęty PGN (opis, podmioty odpowiedzialne za realizację, harmonogram, koszty, wskaźniki).
9. Aspekty organizacyjne i finansowe (struktury organizacyjne, zasoby ludzkie, zaangażowane strony, budżet, źródła finansowania inwestycji, środki finansowe na monitoring i ocenę).
10. Wskaźniki monitorowania.

PGN powinien zawierać następujące wskaźniki monitorowania:

- poziom redukcji emisji CO² w stosunku do przyjętego roku bazowego,
- poziom redukcji zużycia energii finalnej w stosunku do przyjętego roku bazowego (w przypadku wyznaczenia poziomu zużycia energii uzyskanej poprzez podniesienie efektywności energetycznej zaleca się korzystanie z danych zawartych w audytach energetycznych w przypadku, gdy są one dostępne),
- udział zużytej energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych,
- poziom redukcji zanieczyszczeń powietrza, w tym pyłów PM2.5, PM10 i benzo(a)pirenu, w stosunku do przyjętego roku bazowego.

Monitorowanie wskaźników - w oparciu o metodologię opracowaną przez Wspólne Centrum Badawcze (JRC) Komisji Europejskiej we współpracy z Dyrekcją Generalną ds. Energii (DG ENER) i Biurem Porozumienia Burmistrzów, zawartą w poradniku „Jak opracować plan działań na rzecz zrównoważonej energii (SEAP)”.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

Etap I – Opracowanie aktualizacji PGN wraz z przygotowaniem prezentacji celem zapoznania z wynikami prac i uzyskania akceptacji Zamawiającego.

1. Opracowanie aktualizacji PGN - ponowna identyfikacja obszarów problemowych na terenie miasta na podstawie analizy zebranych danych oraz zestawienie planowanych działań krótko, średnio- i długookresowych (spójnych z innymi dokumentami strategicznymi gminy), w szczególności:
 - a) aktualizację harmonogramu rzeczowo-finansowego o nowe działania,
 - b) obliczenie efektów ekologicznych i energetycznych dla nowych działań,
 - c) aktualizację opisów podsumowujących uzyskane efekty energetyczne, ekologiczne,
 - d) zaktualizowanie prognozy emisji CO² oraz zużycia energii do roku 2020,
 - e) skorygowanie bilansów emisji i zużycia energii w opisach dokumentacji PGN.

2. Wykonanie aktualizacji bazy zużycia energii pierwotnej oraz inwentaryzacji emisji (w formie arkusza kalkulacyjnego) w oparciu o bazę sporządzoną w dokumencie „Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Piła” opracowanego w 2015 r.

Listę nowych, planowanych do realizacji działań w ramach aktualizacji dokumentu dostarczy Zamawiający.

Etap II - Opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko.

Przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko - jako element warunkowy, uzależniony od uzgodnienia ze stosownymi organami.

1. W przypadku uzyskania zgody na odstąpienie od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla PGN, Wykonawca odstępuje od czynności wynikających z ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie. W przypadku uzgodnienia odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko Wykonawca nie sporządza prognozy oddziaływania na środowisko dokumentu aktualizacji „Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Piła”.

W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy będzie pomniejszone o kwotę określoną w formularzu ofertowym, dotycząca etapu II.

2. W przypadku uzgodnienia konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz jej zakresu Wykonawca sporządza prognozę oddziaływania na środowisko dokumentu „Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Piła”, która powinna zawierać informacje, o których mowa w art. 51 ust. 2 z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1235 z późn. zm.) i podsumowanie, o którym mowa w art. 55 ust. 3 Ustawy OOS.

W związku z powyższym ww. Prognoza powinna w szczególności:

1. Zawierać:

- a) informacje o zawartości, głównych celach projektowanego PGN oraz jego powiązaniach z innymi dokumentami;
- b) informacje o metodach zastosowanych przy sporządzaniu Prognozy;
- c) propozycje dotyczące przewidywanych metod analizy skutków realizacji postanowień projektowanego PGN oraz częstotliwości jej przeprowadzania;

- d) informacje o możliwym transgranicznym oddziaływaniu na środowisko;
 - e) streszczenie sporządzone w języku niespecjalistycznym.
2. Określać, analizować i oceniać:
- a) istniejący stan środowiska oraz potencjalne zmiany tego stanu w przypadku braku realizacji projektowanego PGN;
 - b) stan środowiska na obszarach objętych przewidywanym znaczącym oddziaływaniem;
 - c) istniejące problemy ochrony środowiska istotne z punktu widzenia realizacji projektowanego PGN, w szczególności dotyczące obszarów podlegających ochronie na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;
 - d) cele ochrony środowiska ustanowione na szczeblu międzynarodowym, wspólnotowym i krajowym, istotne z punktu widzenia projektowanego PGN, oraz sposoby, w jakich te cele i inne problemy środowiska zostały uwzględnione podczas opracowywania PGN;
 - e) przewidywane znaczące oddziaływania, w tym oddziaływania bezpośrednie, pośrednie, wtórne, skumulowane, krótkoterminowe, średnioterminowe i długoterminowe, stałe i chwilowe oraz pozytywne i negatywne, na cele i przedmiot ochrony obszaru Natura 2000 oraz integralność tego obszaru, a także na środowisko, a w szczególności na: różnorodność biologiczną, ludzi, zwierzęta, rośliny, wodę, powietrze, powierzchnię ziemi, krajobraz, klimat, zasoby naturalne, zabytki, dobra materialne z uwzględnieniem zależności między tymi elementami środowiska i między oddziaływaniami na te elementy;
3. Przedstawiać:
- a) rozwiązania mające na celu zapobieganie, ograniczanie lub kompensację przyrodniczą negatywnych oddziaływań na środowisko, mogących być rezultatem realizacji projektowanego PGN, w szczególności na cele i przedmiot ochrony obszaru Natura 2000 oraz integralność tego obszaru,
 - b) biorąc pod uwagę cele i geograficzny zasięg PGN oraz cele i przedmiot ochrony obszaru Natura 2000 oraz integralność tego obszaru rozwiązania alternatywne do rozwiązań zawartych w projektowanym dokumencie wraz z uzasadnieniem ich wyboru oraz opis metod dokonania oceny prowadzącej do tego wyboru albo wyjaśnienie braku rozwiązań alternatywnych, w tym wskazania napotkanych trudności wynikających z niedostatków techniki lub luk we współczesnej wiedzy.

Etap III - Prezentacja aktualizacji PGN oraz udzielanie wyjaśnień na posiedzeniach Komisji Rady Miasta Piły oraz podczas sesji, na których dokument zostanie przedłożony do uchwalenia przez Radę Miasta Piły.

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Przygotowania przyjętej wersji aktualizacji PGN w formie prezentacji multimedialnej Microsoft PowerPoint lub innej równoważnej możliwej do odtworzenia w systemie informatycznym Zamawiającego w celu zaprezentowania jej na sesji Rady Miasta Piły.
2. Uczestnictwa w posiedzeniach Komisji Gospodarki Miejskiej, których porządek obrad obejmować będzie projekt uchwały Rady Miasta Piły dotyczący aktualizacji PGN, oraz do prezentacji aktualizacji PGN na tych posiedzeniach w formie streszczenia w języku niespecjalistycznym, z uzasadnieniem kierunków wskazanych działań, przewidywanych efektów i kosztów oraz udzielenia wyjaśnień na temat opracowań członkom komisji.
3. Uczestnictwa w sesji Rady Miasta Piły, której porządek obrad obejmować będzie głosowanie nad projektem uchwały dotyczącej aktualizacji PGN, celem wyjaśniania dodatkowych wątpliwości zgłoszonych przez radnych Rady Miasta.

3. Zgodność aktualizacji PGN z innymi dokumentami:

Aktualizacja „Planu gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Piła” powinna być spójna z obowiązującymi aktami prawnymi, dokumentami lokalnymi oraz dokumentami regionalnymi, krajowymi i unijnymi.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie opracowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym, jeżeli przepisy te zostaną zmienione lub znowelizowane w terminie realizacji niniejszego zamówienia, winien uaktualnić opracowanie w ramach ceny ofertowej.

4. W trakcie realizacji opracowania od Wykonawcy wymaga się:

- 1) sprawnej i terminowej realizacji zamówienia,
- 2) wyznaczenia osoby do kontaktów roboczych z Zamawiającym,

- 3) na żądanie Zamawiającego bezzwłoczne przedstawienie raportu z postępu prac oraz udziału w spotkaniach roboczych,
- 4) informowania Zamawiającego o wszelkich pojawiających się trudnościach w trakcie realizacji zadania,
- 5) Zamawiający zastrzega możliwość wielokrotnego zgłaszania uwag do wersji roboczych dokumentu,
- 6) wykonania i dostarczenia opracowania aktualizacji PGN oraz prognozy oddziaływania na środowisko w ilości 6 kompletów wydrukowanych i oprawionych wraz z częścią elektroniczną zapisaną na trwałym nośniku z możliwością kopiowania i drukowania jego dowolnych części.

5. Prawa autorskie:

1. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu zamówienia w tym prawo wprowadzenia do obrotu, utrwalanie i zwielokrotnianie dostępnymi technikami, powielenie, publiczne odtworzenie i udostępnienie w całości lub części przedmiotu zamówienia.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z chwilą odbioru końcowego opracowania bez wad i usterek.
3. Wykonawca wraz z powyższym przeniesieniem autorskich praw majątkowych, zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz upoważnia Zamawiającego do zlecania osobom trzecim wykonywanie zależnych praw autorskich.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich następuje w ramach wynagrodzenia umownego. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji oraz za zależne prawa autorskie.
5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za ewentualne naruszenie praw osób trzecich, w tym dóbr osobistych osób trzecich do prac powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz praw autorskich i pokrewnych do nich, zaś w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia słusznym roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu. W przypadku dochodzenia ww. roszczeń przeciwko Zamawiającemu na drodze sądowej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie wstąpić do sprawy po stronie pozwanego oraz zaspokoić wszelkie uznane lub prawomocnie zasądzone roszczenia powoda wraz z należnymi kosztami.

6. Zmiany postanowień umowy:

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zmiany umowy mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) Zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy w szczególności:
 - a) w przypadku stwierdzenia braku konieczności opracowania prognozy oddziaływania na środowisko oraz udziału Wykonawcy w strategicznej ocenie oddziaływania na środowisko;
 - b) zmiany przepisów związanych z przedmiotem umowy;
 - c) trudności obiektywne związane z pozyskiwaniem materiałów wyjściowych do aktualizowanego dokumentu.
 - 2) Zmiany do umowy następują na pisemny wniosek jednej ze Stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.
 - 3) Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.

III. Opis warunków udziału w zapytaniu ofertowym:

W zapytaniu ofertowym mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia. W celu spełnienia tego warunku Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej:

- a) dwa dokumenty strategiczne dla gmin lub miast, tj.:
 - Plan działań na rzecz zrównoważonej energii (SEAP) lub
 - plan gospodarki niskoemisyjnej lub

- Program zwiększenia efektywności energetycznej i wykorzystania odnawialnych źródeł Energii lub
- Projekt założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe lub
- Program Ograniczania Niskiej Emisji lub
- Program Efektywności Energetycznej lub
- Opracowanie geoinwentaryzacyjnego lub
- Inwentaryzacja mienia publicznego wraz audytem elektrycznym/energetycznym i badaniem emisyjności o wartości co najmniej 40.000,00 zł lub
- Projekt geoinformatyczny.

oraz

b) opracował jedną prognozę oddziaływania na środowisko dla dokumentu pn:

- Plan gospodarki niskoemisyjnej lub
- Plan działań na rzecz zrównoważonej energii (SEAP) lub
- Programu zwiększania efektywności energetycznej i wykorzystania odnawialnych źródeł energii lub
- Projekt/Plan zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe lub
- Program Ograniczania Niskiej Emisji.

Wykonawca do wykazu usług jest zobowiązany dołączyć referencje potwierdzające należyte wykonanie usług.

IV. Termin realizacji zamówienia:

- etap I - do dnia 5.12.2016 r.
- etap II - do dnia 2.02.2017 r.
- etap III – do dnia udziału w posiedzeniu sesji Rady Miasta Piły, jednak nie później niż do dnia 28.04.2017 r.

Odbiór przedmiotu zamówienia odbędzie się w siedzibie Zamawiającego i przeprowadzany będzie przy udziale Zamawiającego w obecności Wykonawcy.

V. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Oferty ceny netto, kwoty podatku VAT i ceny brutto oferty za całość przedmiotu zamówienia oraz w rozbiu na nw. elementy:
 - opracowanie aktualizacji PGN,
 - sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko dla dokumentu „Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Piła”
 - udział w posiedzeniach Komisji oraz sesji Rady Miasta Piły.
2. Ceny brutto winny zawierać stawkę podatku VAT określaną zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
3. Cena brutto oferty winna obejmować wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.

VI. Warunki płatności:

1. Dokumenty stanowiące przedmiot zamówienia muszą być zatwierdzone przez Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Urzędu Miasta Piły protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na kwotę wynagrodzenia umownego brutto, w tym za:
 - Etap I - płatna w roku 2016 r. po wykonaniu zadania,
 - Etap II – płatna w 2017 r. po wykonaniu zadania,
 - Etap III – płatna w 2017 r. po wykonaniu zadania.
3. Zapłata za poszczególne wykonanie etapu przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załączonym do niej protokołem zdawczo-odbiorczym przekazywanych dokumentów.

VII. Kryteria wyboru oferty i opis sposobu obliczenia ceny przez Zamawiającego:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie kryterium cena brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia – 100 %.

2. Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium według następującego wzoru:
najniższa cena brutto spośród badanych ofert

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena brutto oferty badanej}}{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}} \times 100 \times \text{waga kryterium (100 \%)}$$

3. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium.

4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonego kryterium.

VIII. Wykonawca wraz z ofertą składa następujące dokumenty:

1. wypełniony Formularz Oferty,
2. podpisane Oświadczenie Wykonawcy,
3. Wykaz wykonanych usług wraz z referencjami potwierdzającymi ich należyte wykonanie,
4. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

IX. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej, należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej:

Urząd Miasta Piły
Kancelaria Główna
Plac Staszica 10, 64-920 Piła
„Opracowanie aktualizacji PGN dla Gminy Piła”

X. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia **19 października 2016 roku** do godziny **10:00** w Kancelarii Główniej Urzędu Miasta Piły, Pl. Staszica 10, pok.134.

W załączeniu:

1. Formularz Oferty - Zał. nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy – Zał. nr 2
3. Wykaz wykonanych usług – Zał. nr 3
4. Wzór umowy – Zał. nr 4

.....
(podpis Zamawiającego)