

Piła, dnia 21 lipca 2016 r.

**OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE:
DS. GEODEZJI W WYDZIALE GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI
URZĘDU MIASTA PIŁY (z siedzibą w Piłe, Pl. St. Staszica 10).**

1. Wymagania niezbędne:

- a) obywatelstwo polskie;
- b) wykształcenie wyższe (geodezyjne lub gospodarka przestrzenna);
- c) znajomość obsługi komputera;
- d) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- e) brak skazania za przestępstwo umyślne lub przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- f) nieposzlakowana opinia;
- g) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) znajomość przepisów niezbędnych do wykonywania obowiązków wynikających z opisu stanowiska pracy;
- b) umiejętność planowania i organizacji pracy;
- c) postawa etyczna – wykonywanie obowiązków w sposób uczciwy oraz niebudzący podejrzeń o stronniczość i interesowność;
- d) posiadanie cech osobowościowych: sumienność, sprawność, bezstronność i odpowiedzialność.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) prowadzenie całokształtu spraw związanych z podziałem, scaleniem i rozgraniczeniem nieruchomości;
- b) prowadzenie ewidencji gminnego zasobu nieruchomości;
- c) przygotowywanie uzgodnień projektów uzbrojenia podziemnego przebiegającego przez grunty gminne oraz z czasowym zajęciem terenu dla potrzeb inwestycji;
- d) przygotowywanie materiałów do przeprowadzenia w ramach ustawy o zamówieniach publicznych przetargów na wykonywanie usług geodezyjnych, umów na ich wykonanie, odbiór prac geodezyjnych, w tym prac polowych;
- e) stosowanie elektronicznego obiegu dokumentów w ramach spraw objętych zakresem czynności.

4. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny;
- 2) życiorys – curriculum vitae;
- 3) kserokopie świadectw pracy;
- 4) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie;
- 5) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach;
- 6) oryginał kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie - według wzoru dostępnego na stronie internetowej Urzędu Miasta Piły;
- 7) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 8) oświadczenie o niekaralności.

Wymagane dokumenty należy składać osobiście w siedzibie Urzędu (Kancelaria Główna), pocztą elektroniczną na adres: worg@um.pila.pl tylko w przypadku posiadanych uprawnień do podpisu elektronicznego, korespondencyjnie na adres Urzędu z dopiskiem: „**NABÓR NA STANOWISKO DS. GEODEZJI W WYDZIALE GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI** „
- do dnia 19 sierpnia 2016 r.

Oferty, które wpłyną do Urzędu po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.

Dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone numerem telefonu lub/i e-mailem oraz klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922).

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.um.pila.pl) oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta Piły, Pl. St. Staszica 10, 64-920 Piła.

PREZYDENT MIASTA PIŁY

dr inż. Piotr Głowski

