

**Wzór
UMOWA nr**

zawarta w dniu pomiędzy:
Gminą Piła, Pl. Staszica 10, 64-920 Piła Pl. Staszica 10
NIP: 764-26-14-167 REGON: 570791164

reprezentowaną przez:

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....
NIP: REGON:

reprezentowaną przez:

zwaną dalej **Wykonawcą**

zwanymi dalej **Stronami**

o następującej treści:

§ 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.: **Opracowanie Programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania pn.: „Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół nr 3 w Pile, w technologii budownictwa pasywnego wraz z budową boiska wielofunkcyjnego z projektem zagospodarowania terenu”, wykonanie Studium Wykonalności budowy hali sportowej oraz opracowanie koncepcji programowo-przestrzennej dla ww. zadania**, dla którego Gmina Piła zamierza złożyć wniosek o dofinansowanie ze środków Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 - Oś priorytetowa 9. Infrastruktura dla kapitału ludzkiego. Działanie 9.3. Inwestowanie w rozwój infrastruktury edukacyjnej i szkoleniowej. Poddziałanie 9.3.3 Inwestowanie w rozwój infrastruktury edukacji ogólnokształcącej. Planuje się wykonanie zadania w systemie „zaprojektuj i wybuduj”.
2. Szczegółowy zakres prac projektowych przewidzianych do wykonania w ramach niniejszej umowy określony został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, specyfikacją istotnych warunków zamówienia i ofertą przetargową.
4. Zastosowane w koncepcji rozwiązania winny uwzględniać współczesne wymogi dotyczące praktyczności stosowanych rozwiązań, ze szczególnym uwzględnieniem poziomu współczesnej kultury technicznej oraz likwidację barier architektonicznych. Zamawiający wymaga żeby opracowanie było wykonane w tzw. „**Koncepcji uniwersalnego projektowania**”.
5. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - a) zawiadomienie z dnia
 - b) oferta Wykonawcy z dnia
 - c) specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

§ 2. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonanie przedmiot umowy zgodnie z:
 - a) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129), z 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389),
 - b) prawem regulującym przedmiotową problematykę, w tym zwłaszcza uregulowaną w prawie budowlanym, przepisach techniczno-budowlanych oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Na bieżąco uzgadniać (na każdym etapie prac) z Zamawiającym zakres rozwiązań zawartych w programie funkcjonalno-użytkowym oraz rozważanych na wstępnym etapie koncepcji.

3. Wykonać opracowania: program funkcjonalno-użytkowy oraz studium wykonalności, badania gruntowo-wodne, kalkulację planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych związanych z zadaniem:
 - a) w wersji elektronicznej (CD-R) - 2 egz. (do odczytu - z rozszerzeniem PDF; do edycji - pliki rysunków w formacie dxf),
 - b) w wersji papierowej - 5 egz.
4. Wykonać opracowania koncepcji programowo-przestrzennej:
 - a) w wersji elektronicznej w - 2 egz.,
 - b) w wersji papierowej w - 4 egz. osobno dla każdej prezentacji (wersji koncepcji).
5. Uzyskać mapę do celów projektowych w ilości niezbędnej do wykonania zamówienia, jak również dla przyszłego zamówienia w systemie „zaprojektuj i wybuduj” w ilości 4 egzemplarzy i przekazać Zamawiającemu.
6. Opracowana dokumentacja musi być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
Dokumentacja będzie służyć jako:
 - a) załącznik do dokumentów umożliwiających pozyskanie środków zewnętrznych na sfinansowanie przedmiotowego zadania,
 - b) opis przedmiotu zamówienia w przetargach na roboty budowlane w systemie „zaprojektuj i wybuduj”,
 - c) podstawa realizacji pełnego zakresu robót budowlanych niezbędnego dla użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem.
7. Przekazać Zamawiającemu wykonaną dokumentację na podstawie wykonanego przez Wykonawcę protokołu zdawczo – odbiorczego.
8. Uzgadniać z Zamawiającym proponowane rozwiązania techniczne i technologiczne mające wpływ na koszt zadania.
9. Nie wymienienie tytułu jakiegokolwiek dziedziny, grupy, podgrupy czy normy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku stosowania wymogów określonych prawem polskim. Wykonawca będzie przestrzegał praw autorskich i patentowych. Jest zobowiązany do odpowiedzialności za spełnienie wszystkich wymagań prawnych w odniesieniu do używanych opatentowanych urządzeń lub metod, które użyje w opracowaniu. Wykonawca powinien w przypadku opisywania parametrów technicznych urządzeń i materiałów unikać podawania znaków towarowych, a jeżeli poda to należy wpisać lub równoważne ze szczegółowym opisem równoważności.

§ 3. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem koniecznym do prawidłowej realizacji umowy oraz, że dysponuje odpowiednim zapleczem organizacyjnym, technicznym, intelektualnym i finansowym, koniecznym do prawidłowej realizacji umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania stawiane Wykonawcy w postępowaniu, o jakim mowa w ust. 1.
3. W przypadku wykonywania umowy z udziałem Podwykonawców, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za czynności własne.

§ 4. ZASADY WSPÓŁDZIAŁANIA STRON

1. Strony deklarują wzajemną współpracę w zakresie wymaganym dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania o zaistniałych przeszkodach w wypełnieniu świadczeń w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

§ 5. PRAWA AUTORSKIE

1. Dokumentacja stanowiąca przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego całość prac autorskich, praw majątkowych oraz własności wykonanych opracowań będących przedmiotem zamówienia, w tym prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego, po odbiorze dokumentacji i uregulowaniu płatności za jej wykonanie.
3. Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia, bez ograniczeń terminowych i terytorialnych w zakresie:

- 1) utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji, a w szczególności utrwalania całości lub dowolnej jej części na elektronicznych nośnikach informacji, wprowadzania całości lub dowolnej jej części do pamięci komputera, powielania dokumentacji lub jej części dowolną techniką, w tym drukowanie, kopiowanie, skanowanie,
- 2) obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utrwalono dokumentację a w szczególności wprowadzania do obrotu, użyczenia, wykorzystania i udostępniania wykonawcom w procesie realizacji robót dokonywanych na jej podstawie, wykorzystania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy robót, w tym włączenie jej do opisu istotnych warunków zamówienia i udostępnienie wszystkim zainteresowanym tym postępowaniem,
- 3) publicznego wystawiania, wyświetlania, odtwarzania, publicznego udostępniania czy elektronicznego komunikowania dokumentacji publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
- 4) Wykonawca nieodpłatnie udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa do rozporządzania i korzystania z przedmiotu umowy, w szczególności do dokonania przeróbek i adaptacji, bez uszczerbku dla prawa do utworu pierwotnego.

§ 6. TERMIN

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie:

1. opracowanie koncepcji programowo-przestrzennej do 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy;
2. wykonanie programu funkcjonalno-użytkowego, zbiorczego zestawienia kosztów, Studium Wykonalności budowy hali, dokumentów środowiskowych oraz innych określonych w zamówieniu do dnia 2016 r.

§ 7. WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 Strony ustalają wynagrodzenie ogółem w wysokości:
 - a) cena ogółem brutto: zł (słownie:),
w tym netto: zł (słownie:),
i podatek VAT % w kwocie zł (słownie:),
w tym:
 - 1) za opracowanie koncepcji programowo-przestrzennej:
cena brutto: zł (słownie:), w tym netto: zł (słownie:) i podatek VAT % w kwocie zł (słownie:)
 - 2) za opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania pn: „Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół nr 3 w Pile, w technologii budownictwa pasywnego wraz z budową boiska wielofunkcyjnego z projektem zagospodarowania terenu”:
cena brutto: zł (słownie:), w tym netto: zł (słownie:) i podatek VAT % w kwocie zł (słownie:),
w tym:
 - za wykonanie PFU budowa hali sportowej przy Zespole Szkół nr 3 w Pile, w technologii budownictwa pasywnego z projektem zagospodarowania terenu:
cena brutto: zł (słownie:), w tym netto: zł (słownie:) i podatek VAT % w kwocie zł (słownie:),
 - za wykonanie PFU budowy boiska wielofunkcyjnego z projektem zagospodarowania terenu:
cena brutto: zł (słownie:), w tym netto: zł (słownie:) i podatek VAT % w kwocie zł (słownie:)
 - 3) za opracowanie Studium Wykonalności budowy hali sportowej:
cena brutto: zł (słownie:), w tym netto: zł (słownie:) i podatek VAT % w kwocie zł (słownie:)

- 4) za opracowanie dokumentów dla uzyskania niezbędnych decyzji środowiskowych uwarunkowania inwestycji:
cena brutto: zł (słownie:), w tym netto: zł (słownie:) i podatek VAT % w kwocie zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
 3. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe.
 4. Za opracowanie wymagające uzyskania niezbędnych decyzji środowiskowych uwarunkowaniach inwestycji Zamawiający zapłaci Wykonawcy 70% wartości opracowania (w tym wypadku Wykonawca przy zdawaniu dokumentacji dołączy potwierdzenie wystąpienia do właściwego organu), a pozostałe 30% Zamawiający zapłaci po otrzymaniu decyzji środowiskowych.
 5. Za opracowanie koncepcji programowo-przestrzennej, programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania pn: „Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół nr 3 w Piła, w technologii budownictwa pasywnego wraz z budową boiska wielofunkcyjnego z projektem zagospodarowania terenu” i Studium Wykonalności budowy hali sportowej Zamawiający zapłaci Wykonawcy 100% wartości (w tym wypadku potwierdzeniem odbioru będzie podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy).
 6. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający otrzymanie przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
 7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury, w formie przelewu.
Płatnikiem faktury jest Gmina Piła, Pl. Staszica 10, 64-920 Piła, NIP 764-26-14-167.
Płatne z działu 801, rozdziału 80110, paragrafu 6050.
 8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

§ 8. OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia jest:
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia jest:
3. Korespondencja między Stronami, w tym w szczególności dotycząca sposobu realizacji umowy, odbywać będzie się na adres korespondencyjny Zamawiającego oraz adres korespondencyjny Wykonawcy.

§ 9. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca realizując przy udziale Podwykonawców przedmiot zamówienia jest zobowiązany zawrzeć z nimi stosowne umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Po podpisaniu umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu – w terminie do 7 dni - kopię potwierdzonej za zgodność z oryginałem umowy z Podwykonawcą. Wykonawca zobowiązuje się ponadto przekazać Zamawiającemu kopię każdej kolejnej umowy lub aneksu, podpisanych z tymi samymi Podwykonawcami.
3. Umowa zawarta przez Wykonawcę z Podwykonawcą musi być zgodna z postanowieniami umowy.
4. Umowa z Podwykonawcą musi zawierać co najmniej:
 - 1) zakres usług zleconych Podwykonawcy,
 - 2) kwotę wynagrodzenia za powierzoną usługę, jednak wskazana kwota nie może być wyższa niż wartość tego zakresu usługi wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - 3) termin wykonania powierzonego zakresu usług,
 - 4) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy usługi.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie swoich zobowiązań wynikających z umów z Podwykonawcami, w szczególności jest w pełni odpowiedzialny za całkowitą zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcom, zgodnie z zawartymi z nimi umowami.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wypełnienie wszystkich warunków umowy przez Podwykonawców.

§ 10. GWARANCJA, RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres min. m-cy do max m-cy gwarancji na wykonane opracowania.
2. Okres gwarancji biegnie od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Wykonawca ma obowiązek w trakcie okresu gwarancyjnego stawienia się na wezwanie Zamawiającego w ciągu 14 dni roboczych od otrzymania powiadomienia.
4. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego:
 - 1) usuwania wszelkich wad i nieprawidłowości w dokumentacji,
 - 2) uzupełniania brakujących elementów i szczegółów dokumentacji,
 - 3) dokonywania zmian w dokumentacji, z uwagi na nieprawidłowości i wady w niej stwierdzone.
Za wady uznaje się między innymi takie cechy dokumentacji, które doprowadzą do powstania wad inwestycji bądź dowolnej jej części.
5. Wykonawca zobowiązany będzie ujawnione wady i nieprawidłowości usunąć w terminie uzgodnionym w protokole ustalającym istnienie wad, spisany przy udziale obu Stron, ale nie dłużej niż 7 dni roboczych od daty spisania protokołu, chyba że usunięcie wady będzie wiązało się z procedurami administracyjnymi wykraczającymi poza ww. termin.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu zamówienia w wysokości odsetek ustawowych liczonych od wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia licząc od ustalonego przez Strony terminu na usunięcie wad.
7. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokółarnie z udziałem Zamawiającego i Wykonawcy.
8. W okresie gwarancji w przypadku konieczności wprowadzenia zmian do dokumentacji wynikłych nie z winy Wykonawcy, a opracowanie danego kompletu dokumentów będzie niezbędne dla Zamawiającego, Wykonawca wykona ją w cenie 10% brutto ceny jednostkowej podanej w formularzu ofertowym dla danego zamiennego opracowania.
9. Wykonawca wystawi dokument gwarancyjny, który zostanie wydany Zamawiającemu przy podpisywaniu końcowego protokołu zdawczo - odbiorczego dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia.
10. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu zamówienia w wysokości odsetek ustawowych liczonych od wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia licząc od ustalonego przez Strony terminu na usunięcie wad.
11. Rękojmia na wykonanie dokumentacji wynosi 3 lata od daty odbioru ostatniego opracowania.
12. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy, co dotyczy między innymi sytuacji, gdy:
 - 1) występują wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy ze względu na cel w umowie oznaczony lub wynikający z przeznaczenia jakiego ma służyć, co dotyczy w szczególności sytuacji wykonania przedmiotu umowy w sposób niezgodny z umową, w tym z opisem przedmiotu zamówienia lub wymaganiami Zamawiającego,
 - 2) przedmiot umowy nie spełnia parametrów, warunków lub norm, jakie wynikają z przepisów prawa.

§ 11. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie:
 - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za prace, od których wykonania Zamawiający odstąpił,
 - b) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1,0 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - c) zwłoki w usunięciu wad czy usterek – w wysokości 1,0 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego do usunięcia wad czy usterek,
 - d) niewykonania każdego stwierdzonego przypadku lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za przedmiot umowy.
2. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku poniesienia szkody przekraczającej wysokość kar umownych.
3. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia umownego, Wykonawca stosował będzie odsetki ustawowe.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 12. ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zmiany terminu realizacji umowy w sytuacji:
 - a) działania siły wyższej mającej wpływ na termin wykonania umowy, o okres trwania siły wyższej i usuwania jej skutków,
 - b) zmiany będącej następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji, w szczególności eksploatatorów infrastruktury, w tym przekroczenia zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma - typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień o czas przekroczenia ww. terminów,
 - c) zmian przepisów związanych z przedmiotem umowy o czas niezbędny na dostosowanie przedmiotu zamówienia do zgodności z przepisami jednak nie więcej niż 10 dni kalendarzowych,
 - d) trudności obiektywne związane z pozyskiwaniem materiałów wyjściowych do projektu o czas niezbędny na usunięcie trudności jednak nie więcej niż 10 dni kalendarzowych.
2. Każdy wniosek o zmianę zapisów umowy winien być przedłożony przez Wykonawcę pisemnie wraz z uzasadnieniem.

§ 13 POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory rozstrzygane będą polubownie, a w ostateczności przez właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca i dwa egzemplarze Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA