

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej**

(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

Organizacja wyjazdu reprezentacji UKS „ISKRA” PIŁA w sportowym  
tańcu towarzyskim  
na Mistrzostwa Świata do Japonii  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 18 kwietnia 15 lipca 2016 r.

W FORMIE

WSPIERANIE REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

**Gminę Piła**

.....  
(organ administracji publicznej)

składane na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2013 o działalności  
pożytku publicznego i wolontariacie.

## I. Dane oferenta

1) nazwa: **.Uczniowski Klub Sportowy „ISKRA” w Pile**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

stowarzyszenie sportowe dzieci i młodzieży  fundacja

kościelna osoba prawna  kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna  inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

.....nie dotyczy.....

4) data wpisu, rejestracji:<sup>6)</sup> **.28.02.2000r.rejestr w Starostwie Powiatowym w Pile nr 18**

5) nr NIP: **764-24-28-513.** nr REGON: **570872810**.....

6) adres:

miejsowość: **...Pila . ul.: Okrzei 9**.....

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: **..Pila**..... powiat:<sup>8)</sup> **.....pilski**.....

województwo: **wielkopolskie**...

kod pocztowy: **64-920**..... poczta: **.....Pila**.....

7) tel.: **.....602 444 112**..... faks: .....

e-mail: ..... http:// .....

8) numer rachunku bankowego **86 2030 0045 1110 0000 0251 0760**

nazwa banku **Bank Gospodarki Żywnościowej S.A**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) **Zbigniew Sabik -prezes** .....

b) **Roman Rafiński vice prezes**.....

c) **Monika Kondera - skarbnik**.....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

.....j.w.....

.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**.Zbigniew Sabik.....tel 602 444 112.....**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

<p>a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego</p> <p>tak</p> <p style="text-align: center;">§9. Statutu UKS – „ISKRA”</p> <p>Celem Klubu jest:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1/ planowanie i organizowanie pozaszkolnego życia sportowego dzieci i młodzieży w oparciu o pomoc organizacyjną i materialną rodziców i sympatyków,</li><li>2/ uczestnictwo w imprezach sportowych i rekreacyjnych oraz organizację takich imprez.</li><li>3/ organizowanie zajęć sportowych i rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży w celu wszechstronnego ich rozwoju sprawności fizycznej i umysłowej,</li><li>4/ organizowanie działalności sportowej ze szczególnym uwzględnieniem funkcji zdrowotnych,</li><li>5/ kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań sportowych i rekreacyjnych Klubu,</li><li>6/ organizowanie aktywnego spędzenia czasu wolnego i sportowych zajęć pozalekcyjnych,</li><li>7/ udział w realizacji ogólnokrajowego programu SPORT WSZYSTKICH DZIECI</li></ol> <p>b) działalność odpłatna pożytku publicznego</p> <p>nie</p>
--

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców... **nie dotyczy**.....

b) przedmiot działalności gospodarczej

--

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Zasady statutowe UKS "ISKRA"

§32.

Dla ważności oświadczeń w zakresie praw, podejmowania zobowiązań majątkowych, księgowych oraz bankowych, udzielania pełnomocnictw wymagane są podpisy dwóch osób spośród następujących: prezes, wiceprezes lub skarbnik.

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Dofinansowanie udziału dzieci młodzieży utalentowanej w sportowym tańcu towarzyskim poprzez udział w Mistrzostwach Świata 2016 w Japonii. Udział jest możliwy dzięki zwycięstwu na Mistrzostwach Polski w lutym 2016 roku. Para Oliwia Drożdż i Kacper Czajka dzięki zwycięstwu otrzymała kwalifikację do udziału w Mistrzostwach Świata które odbędą się 9 lipca w Japonii.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Para taneczna Oliwia Drożdż i Kacper Czajka oraz dwoje trenerów będą reprezentować Polskę na Mistrzostwach Świata Japonii w dniu 9 lipca 2016 roku.  
Koszt wyjazdu jest wysoki. W związku z powyższym zwracamy się z prośbą o częściowe dofinansowanie wyjazdu.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatem pomocy jest i młodzież uprawiająca w naszym klubie sportowy taniec towarzyski. W klubie trenuje ponad 30 par tanecznych w wieku od 8, do 23 lat. Udział w Mistrzostwach Świata pary Oliwia Drożdż i Kacper Czajka jest bardzo dużym osiągnięciem zawodników, trenerów oraz klubu.

### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

### 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem zadania jest wsparcie finansowe dzieciom i młodzieży trenującej w klubie imprezach poprzez dofinansowanie kosztów podróży, noclegów, wyżywienia. Celem szkoleniowym jest osiągnięcie jak najlepszych wyników na Mistrzostwach Świata. Promocja miasta Piły w kraju i za granicą.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

- 1 Przygotowanie do udziału w dużych turniejach tanecznych UKS „ISKRA”MDK Piła ul.Okrzei 9 do czasu wyjazdu na Mistrzostwa.
- 2.Organizacja wyjazdu -- uczestnictwo w turniejach .od 1 lipca do 15 lipca 2016. Mistrzostwa Świata Odbędą się 9 lipca 2016 w Japonii Hitaksiodiu.

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

1. Przygotowanie i ustalenie reprezentacji klubu Mistrzostwa Świata.
2. Zgłoszenie uczestników Mistrzostw Świata.
3. Udział w Mistrzostwach świata.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od... 18.04.2016..... do...15..07.2016.....		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Przygotowanie uczestników zajęć tanecznych do udziału w Mistrzostwach Świata..	Do 1.lipca 2016	UKS „ISKRA” Piła
2. Organizacja wyjazdu na Mistrzostwa Świata	Od 18.04.2016	UKS „ISKRA” Piła
3. Wyjazd aby być w Japonii Na Mistrzostwach Świata.	9.lipca 2016	UKS „ISKRA” Piła
4. Rozliczenie wyjazdu	15 lipca 2016	UKS „ISKRA” Piła

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

1. Uzyskanie jak najlepszych wyników na Mistrzostwach Świata 2016 w Japonii
2. Umożliwienie dzieciom i młodzieży utalentowanej tanecznie rozwijanie swoich zainteresowań.
3. Promocja miasta Piły w kraju o za granicą

## IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>16)</sup> po stronie UKS „ISKRA” Piła wyjazdy:							
	1/koszty podróży-dojazdy	1	1500	wyjazd	1 500	1 500		
	2/ zakwaterowanie,	1	1000	wyjazd	1000	500	500	
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
IV	Ogółem:		2500		2 500	2 000	500	

z

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2 000	80%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	500	20%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	..... zł	.....%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	..... zł	.....%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	2 500	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	



Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
.....  
.....

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

UKS „ISKRA” dysponuje wykwalifikowaną kadra do prowadzenia zajęć z tańca towarzyskiego:  
Eliza Sabik instruktor sportu –nauczyciel mianowany ,wyższe mgr z przyg .ped.  
Artur Dąbrowski – instruktor sportu..

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

UKS ISKRA” działa przy MDK „ISKRA” i dysponuje salami do prowadzenia zajęć tanecznych..

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

UKS „ISKRA” w Pile realizował zadania publiczne w latach poprzednich związane z prowadzeniem zajęć tanecznych i organizacją imprez tanecznych we współpracy z Gminą Piła i Powiatem Pilskim.

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy /niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;

3) oferent jest<sup>1)</sup> związany niniejszą ofertą do dnia .....30.07. 2016.....;

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**SKARBNIK** Uczniowski Klub Sportowy „ISKRA” PREZES UKS „ISKRA”  
*Kondera* 64-920 PIŁA, ul. Okrzei 9 .....  
*mgr Monika Kondera* tel./fax 67 212 69 70 *mgr Zbigniew Sabik*  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)  
Data... *5.04.2016*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności