

**ZEZWOLENIE NA PROWADZENIE PRZEZ PRZEDSIĘBIORCÓW DZIAŁALNOŚCI  
W ZAKRESIE ZBIOROWEGO ZAOPATRZENIA W WODĘ  
I ZBIOROWEGO ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

<b>Urząd Miasta Pily Plac Staszica 10 64 – 920 Pila</b>	<b>Sprawa prowadzona przez Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej KARTA USŁUG nr GKM/9</b>
---	---

**Podstawa prawna:**

- art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 139),
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 783 ze zm.),
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 23).

**Wymagane dokumenty:**

Wniosek na prowadzenie ww. działalności, zawierający:

- oznaczenie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego ubiegającego się o zezwolenie, jego siedzibę i adres,
- określenie przedmiotu i obszaru działalności,
- określenie środków technicznych i finansowych, jakimi dysponuje wnioskodawca ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem,
- informacje o wynikach ekonomicznych dotyczących działalności gospodarczej wnioskodawcy,
- informacje charakteryzujące poziom świadczonych usług w zakresie ilości, jakości oraz ciągłości dostarczania wody oraz odprowadzania ścieków,
- informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy dostarczaniu wody oraz odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków,
- określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem,
- numer w rejestrze przedsiębiorców albo ewidencji działalności gospodarczej oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP),
- projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

**Oplaty:**

**616,00 zł** – zgodnie z punktem III.44.1) załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. Opłaty można dokonać przelewem lub przekazem na rachunek bankowy Urzędu Miasta Pily – PKO BP S.A. 09 1020 4027 0000 1202 1119 3291.

**Miejsce złożenia dokumentów:**

Kancelaria Główna Urzędu Miasta Pily, I piętro, pok. 134.

**Godziny pracy:**

poniedziałek – piątek                      7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>

**Miejsce załatwienia sprawy:**

Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, III piętro, pokój 320,

**Kontakt:**

tel. 67 21 04 259, e-mail: [wgk1@um.pila.pl](mailto:wgk1@um.pila.pl)

**Termin załatwienia sprawy:**

Bez zbędnej zwłoki. Załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

**Tryb odwoławczy:**

Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Pile za pośrednictwem Prezydenta Miasta Pily w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania zezwolenia

**Inne informacje:**

Sprawę może załatwić pełnomocnik strony.

Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu jest zwolnione z opłaty skarbowej. Jeśli udzielamy pełnomocnictwa do załatwienia sprawy osobie obcej (nie z rodziny) to za pełnomocnictwo należy uiścić opłatę skarbową w kwocie **17,00 zł**.

RADCA PRAWNY

mgr Łukasz Czorny