

Zarządzenie Nr 505/74/16
Prezydenta Miasta Piły
z dnia 17 marca 2016 r.

**w sprawie „Regulaminu wynajmowania lokali z zasobów Programu Wsparcia -
Mieszkanie na Start”**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm.) w związku z § 21 Uchwały Nr XLII/554/14 Rady Miasta Piły z dnia 25 lutego 2014 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Piła zarządzam, co następuje:

§ 1. Lokale mieszkalne wchodzące w skład gminnego zasobu mieszkaniowego oraz lokale mieszkalne będące w dyspozycji Gminy Piła mogą być oddawane w najem młodym pracownikom poszukiwanym przez pilskich przedsiębiorców posiadającym specjalistyczne kwalifikacje zawodowe.

§ 2.1. Lokale, o których mowa w § 1, mogą być oddawane w najem pracownikom, którzy nie ukończyli 35 roku życia, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach umowa najmu lokalu mieszkalnego może być zawarta z osobą, która nie spełnia kryterium wieku określonego w ust. 1.

3. Lokale, o których mowa w § 1, mogą być oddawane w najem pracownikom, którzy w dniu objęcia lokalu, wraz z członkami ich gospodarstwa domowego, nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Lokale, o których mowa w § 1, mogą być oddawane w najem pracownikom posiadającym tytuł prawny do lokalu w innej miejscowości lub gdy tytuł prawny do lokalu w innej miejscowości przysługuje członkowi ich gospodarstwa domowego, jeżeli zmiana miejsca zamieszkania jest związana z podjęciem przez pracownika pracy w Pile.

§ 3.1. Wyżej wymienione lokale mieszkalne będą oddawane w najem na okres maksymalnie 3 lat za zapłatą czynszu najmu w wysokości 6 zł za m² powierzchni użytkowej wynajmowanego lokalu. Ustalona powyżej stawka czynszu najmu nie zawiera w sobie opłat za dostawę mediów do wynajmowanego mieszkania.

2. Po wygaśnięciu umowy najmu, wskutek upływu terminu na jaki była zawarta, na wniosek pracownika, umowa może zostać przedłużona łącznie, maksymalnie, do 5 lat .

§ 4. Warunkiem otrzymania w najem lokalu mieszkalnego, w trybie niniejszego Regulaminu, jest utworzenie przez przedsiębiorcę nowych miejsc pracy.

§ 5.1. Podstawą uruchomienia procedury oddania w najem lokalu mieszkalnego, w trybie niniejszego Regulaminu, jest pisemny wniosek przedsiębiorcy zawierający informacje i uzasadnienie, o których mowa w ust. 2.

2. Wniosek w szczególności winien zawierać:

- 1) informację o znaczeniu dla firmy przedsiębiorcy stanowiska pracy, na którym jest lub będzie zatrudniony pracownik ubiegający się o mieszkanie;
- 2) informację o stopniu spełnienia wymagań określonych na danym stanowisku pracy przez pracownika ubiegającego się o mieszkanie;
- 3) inne elementy uzasadniające wniosek o oddanie w najem lokalu mieszkalnego.

3. Wzór wniosku określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 6. W przypadku złożenia przez przedsiębiorcę wniosku o oddanie w najem lokali mieszkalnych dla dwóch lub większej liczby pracowników, przedsiębiorca wskazuje kolejność w jakiej mają być zawierane umowy najmu.

§ 7. Wnioski przyjmowane będą przez Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Urzędu Miasta Piły i opiniowane przez Izbę Gospodarczą Północnej Wielkopolski.

§ 8. Nabór wniosków odbywać się będzie po ogłoszeniu w prasie komunikatu w tym zakresie.

§ 9. Od rozstrzygnięcia Prezydenta nie przysługuje zainteresowanemu odwołanie w przedmiocie złożonego wniosku.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZYDENT MIASTA PIŁY


dr inż. Piotr Głowski


RADCA PRAWNY

mgr Łukasz Czarny

Uzasadnienie
do Zarządzenia Nr505(74)/16.....

Prezydenta Miasta Piły
z dnia17. marca 2016 r.


**w sprawie „Regulaminu wynajmowania lokali z zasobów Programu Wsparcia -
Mieszkanie na Start”**

„Mieszkanie na Start”, to Program Gminy Piła wspierający tworzenie nowych miejsc pracy oraz pozyskiwanie specjalistycznej kadry poprzez powiązanie z możliwością uzyskania lokalu mieszkalnego w najem. Podmiotami uprawnionymi do uzyskania w najem lokalu mieszkalnego, z tworzego na potrzeby Programu zasobu mieszkaniowego, będą pracownicy piłskich firm w wieku nieprzekraczającym 35 lat, rekomendowani przez swych pracodawców, posiadający specjalistyczne kwalifikacje zawodowe. Warunkiem koniecznym, umożliwiającym otrzymanie mieszkania w najem przez pracownika, jest utworzenie przez zatrudniającego go pracodawcę nowych miejsc pracy na terenie Gminy Piła.

Środki finansowe na realizację Programu pochodzą będą z budżetu Gminy Piła, z finansowego wsparcia z Funduszu Dopłat przekazanego przez Bank Gospodarstwa Krajowego w Warszawie, a także ze środków własnych Piłskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego, wykonawcy programu wsparcia.

Niniejszy Regulamin określa podmioty uprawnione do otrzymania w najem lokalu mieszkalnego z zasobów Programu Wsparcia – Mieszkanie na Start, warunki na jakich będą oddawane w najem mieszkania, a także wymogi formalne wniosków składanych w tych sprawach oraz procedurę ich rozpatrywania.

W świetle powyższego podjęcie przedmiotowego zarządzenia jest uzasadnione i konieczne.


DYREKTOR
Wydziału Gospodarki
Komunalnej i Mieszkaniowej
Edward Kamaś

„MIESZKANIE na START”

WNIOSEK O NAJEM MIESZKANIA

CZĘŚĆ I

(wypełnia przedsiębiorca)

I. Nazwa przedsiębiorcy, adres, e-mail, telefon :

.....
.....
.....

II. Informacja o znaczeniu dla firmy przedsiębiorcy stanowiska pracy, na którym jest lub będzie zatrudniony pracownik ubiegający się o mieszkanie oraz informacja o stopniu spełnienia wymagań określonych na danym stanowisku pracy przez pracownika ubiegającego się o mieszkanie (w tym imię i nazwisko pracownika):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

III. Informacja o liczbie nowych miejsc pracy jakie utworzy przedsiębiorca, nazwie (rodzaju) tych stanowisk pracy oraz terminie ich utworzenia :

.....
.....
.....
.....

IV. Inne elementy uzasadniające wniosek o oddanie w najem lokalu mieszkalnego pracownikowi o specjalistycznych kwalifikacjach zawodowych :

.....
.....
.....

.....
Podpis i pieczęć przedsiębiorcy

CZEŚĆ II

(wypełnia pracownik ubiegający się o mieszkanie - wnioskodawca)

I.

Wnioskodawca :

(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania, kod pocztowy, miejscowość , ulica , numer domu/mieszkania, nr telefonu, e-mail)
.....

II. Liczba osób (w tym wnioskodawca) ubiegających się o najem mieszkania -

III. Wnoszę o umożliwienie mi najmu mieszkania o powierzchni około m²

IV. Oświadczam wnioskodawcy oraz osób zgłoszonych do wspólnego zamieszkiwania o posiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu :

(Wypełnia wnioskodawca i osoby zgłoszone przez wnioskodawcę do wspólnego zamieszkiwania)

L.P.	IMIĘ I NAZWISKO	POSIADAM/ NIE POSIADAM (TAK/NIE)	OPIS TYTUŁU PRAWNEGO ORAZ ADRES	PODPIS OSOBY Z KOLUMNY 2
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				

* w kolumnie 4 osoby posiadające tytuł prawny wpisują: właściciel, współwłaściciel, najemca lokalu mieszkalnego.

V. Oświadczam, że:

(Wypełnia wnioskodawca)

1. **Wyrażam zgodę** na ujęcie w bazie danych oraz przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych osób zgłoszonych do wspólnego zamieszkiwania zawartych we wniosku o oddanie w najem mieszkania (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883 ze zmianami).

2. Zawiadomię Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Urzędu Miasta w Pile o każdej zmianie danych osobowych (w tym numeru telefonu) zawartych we wniosku w terminie 7 dni od jej powstania.

3. Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią „Regulaminu wynajmowania lokali z zasobów Programu Wsparcia- Mieszkanie na Start”

.....
(podpis wnioskodawcy)

CZEŚĆ III

(wypełnia Izba Gospodarcza Północnej Wielkopolski)

1. Opinia Izby dotycząca wniosku o oddanie w najem lokalu mieszkalnego z zasobu Programu wsparcia „Mieszkanie na Start” :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Rekomendacja :

.....

.....
(pieczęć i podpis przedstawiciela Izby)

CZEŚĆ IV

Rozstrzygnięcie Prezydenta Miasta Pily w sprawie oddania w najem lokalu mieszkalnego z zasobu Programu wsparcia „Mieszkanie na Start” :

.....
.....
.....

.....