

ZAPYTANIE OFERTOWE BZP.9/ZO/2016

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku oraz Zarządzenia Nr 1079(127)14 Prezydenta Miasta Piły z dnia 16 czerwca 2014 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę:

1. Zamawiający:

Gmina Piła, Pl. Staszica 10, 64-920 Piła, NIP: 764-26-14-167.

2. Przedmiot zamówienia:

Przejście dla pieszych na ul. 500 Lecia.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a) wykonanie dwóch przejść dla pieszych,
- b) wykonanie nawierzchni chodników z kostki betonowej gr. 6 cm, na dojeściach do projektowanych przejść dla pieszych,
- c) wykonanie mat z guzkami dla osób niewidomych i niedowidzących,
- d) dostawę i montaż oznakowania pionowego i poziomego,
- e) wykonanie wszelkich niezbędnych robót przygotowawczych, rozbiórkowych, zabezpieczeniowych i odtworzeniowych,
- f) roboty ziemne,
- g) roboty wykończeniowe,
- h) zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej i geotechnicznej,
- i) spełnienie wszelkich wymogów wynikających z opinii, uzgodnień i zezwoleń,
- j) wykonanie i uzgodnienie projektu organizacji ruchu na czas budowy, jego realizację, poniesienie wszelkich kosztów z tym związanych,
- k) wykonanie dokumentacji powykonawczej (2 komplety ze spisem treści) i inwentaryzacji powykonawczej (6 szt), inwentaryzacja ma być również opracowana cyfrowo, na współrzędnych x,y,
- l) wykonanie dokumentacji fotograficznej przed, w trakcie i po wykonaniu zadania oraz przekazanie jej Zamawiającemu na nośniku elektronicznym. Dokumentowanie postępu prac na budowie, prac polegających zakryciu i robót zanikających.

Przedmiot zamówienia określa projekt budowlany wraz z częścią kosztorysową oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót stanowiące część niniejszego zapytania ofertowego.

Roboty wykonywane będą w ramach zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę.

Materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia powinny być fabrycznie nowe i pochodzić z bieżącej produkcji. Dostarczone materiały powinny posiadać określone obowiązującymi w tym zakresie przepisami dopuszczenia do stosowania.

Wykonawca winien dołożyć należytej staranności w celu prawidłowego sporządzenia oferty, a zwłaszcza rzetelnego wyliczenia ceny oferty adekwatnej dla realizacji kompletnego przedmiotu zamówienia.

Przedmiar i kosztorys ofertowy załączony do niniejszego zapytania ofertowego stanowią formę pomocniczą dla Wykonawcy i nie są wymagane przez Zamawiającego.

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie miało formę ryczałtu.

3. Termin zakończenia całości zamówienia: do 11.05.2016 r.

4. Gwarancja: 3 lata od daty odbioru końcowego.

5. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

1. Wykonawca określi cenę wykonania całości przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu oferty **ceny ryczałtowej brutto, netto i podatku VAT.**
2. Cena ryczałtowa brutto podana przez Wykonawcę ustalana jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega podwyższeniu.
3. Cena ryczałtowa brutto podana w Formularzu Oferty powinna obejmować wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

6. Warunki płatności:

Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo w terminie do 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury wraz z podpisanym przez obie Strony protokołem odbioru robót.

7. Kryteria wyboru oferty i opis sposobu obliczenia ceny przez Zamawiającego:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie kryterium: cena ryczałtowa brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia – 100 %.
2. Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium według następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena ryczałtowa brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena ryczałtowa brutto oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga kryterium (100 \%)}$$

3. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium.
4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonego kryterium.

8. Wykonawca wraz z ofertą składa następujące dokumenty:

1. wypełniony Formularz Oferty,
2. podpisane Oświadczenie Wykonawcy,
3. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

9. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej, należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej:

Urząd Miasta Piły
Kancelaria Główna
Plac Staszica 10, 64-920 Piła
„Przeście dla pieszych na ul. 500 Lecia”

10. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia **15 lutego 2016 roku** do godziny **10:00** w Kancelarii Głównej Urzędu Miasta Piły, Pl. Staszica 10, pok.134.

W załączeniu:

1. Formularz Oferty - Zał. nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy – Zał. nr 2
3. Wzór umowy – Zał. nr 3
4. Przedmiar
5. Kosztorys ofertowy
6. Projekt docelowej organizacji ruchu
7. Projekt wykonawczy
8. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
9. Dokumentacja fotograficzna stanu istniejącego
10. Rysunek nr 1-Plan orientacyjny
11. Rysunek nr 2-Projekt docelowej organizacji ruchu
12. Rysunek nr 3-Projekt zagospodarowania terenu
13. Rysunek nr 4-Przekrój normalny

z up. PREZYDENTA MIASTA


.....
podpis Zamawiającego