

WPIS DO EWIDENCJI SZKÓŁ I PLACÓWEK NIEPUBLICZNYCH GMINY PIŁA

Urząd Miasta Piły Plac Staszica 10 64 – 920 Piła	Sprawa prowadzona przez Wydział Oświaty, Kultury i Sportu KARTA USŁUG nr OKS/4
---	---

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty - art. 82 (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 ze zm.).

Wymagane dokumenty:

Zgłoszenie o dokonaniu wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznym powinno zawierać:

- 1) oznaczenie osoby zamierzającej prowadzić szkołę lub placówkę, jej miejsce zamieszkania lub siedziby,
- 2) określenie typu i rodzaju szkoły lub placówki oraz daty rozpoczęcia jej funkcjonowania,
- 3) wskazanie miejsca prowadzenia szkoły lub placówki oraz informację o warunkach lokalowych zapewniających:
 - możliwość prowadzenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
 - realizację innych zadań statutowych;
 - w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – możliwość realizacji praktycznej nauki zawodu;
 - bezpieczne i higieniczne warunki nauki i pracy, zgodnie z odrębnymi przepisami.
- 4) statut szkoły lub placówki,
- 5) dane dotyczące kwalifikacji pracowników pedagogicznych i dyrektora przewidzianych do zatrudnienia w szkole lub placówce,
- 6) zobowiązanie do przestrzegania wymagań określonych w art. 7 ust. 3 w przypadku szkoły podstawowej oraz gimnazjum, a także w przypadku szkoły ponadgimnazjalnej ubiegającej się o nadanie uprawnień szkoły publicznej z dniem rozpoczęcia działalności,
- 7) w przypadku szkoły podstawowej, gimnazjum i szkoły ponadgimnazjalnej ubiegających się o nadanie uprawnień szkoły publicznej z dniem rozpoczęcia działalności wpis do ewidencji może nastąpić jeżeli osoba prowadząca przedstawi pozytywną opinię kuratora oświaty, a przypadku szkoły medycznej – także opinie ministra właściwego do spraw zdrowia o spełnianiu wymagań określonych w art. 7 ust. 3.

Oplaty:

Nie pobiera się.

Miejsce złożenia dokumentów:

Kancelaria Główna Urzędu Miasta Piły, I piętro, pok. 134.

Godziny pracy:

poniedziałek – piątek 7³⁰ – 15³⁰

Miejsce załatwienia sprawy:

Wydział Oświaty, Kultury i Sportu, II piętro, pok. 234

Kontakt:

tel. 67 210 42 70, e-mail: oswiata@um.pila.pl

Termin załatwienia sprawy:

Do 30 dni od daty złożenia dokumentów.

Tryb odwoławczy:

Nie przysługuje.

Inne informacje:

1. Organ, o którym mowa w ust. 1a dokonuje wpisu do ewidencji w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia oraz z urzędu doręczenia zgłaszającemu zaświadczenie o wpisie do ewidencji, a kopię zaświadczenia przekazuje organowi podatkowemu, a w przypadku szkoły artystycznej realizującej

- kształcenie ogólne również właściwemu kuratorowi oświaty,
2. Organ, o którym mowa w ust. 1 dokonuje wpisu do ewidencji w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia oraz z urzędu doręcza zgłaszającemu zaświadczenie o wpisie do ewidencji, a kopię zaświadczenia przekazuje właściwemu kuratorowi oświaty oraz organowi podatkowemu.
 3. Wniosek może złożyć również pełnomocnik strony, po przedstawieniu pisemnego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu jest zwolnione z opłaty skarbowej. Jeśli udzielamy pełnomocnictwa do załatwienia sprawy osobie obcej (nie z rodziny) to za pełnomocnictwo należy uiścić opłatę skarbową w kwocie **17,00 zł**.