

WPIS DO REJESTRU ŻŁOBKÓW / KLUBÓW DZIECIĘCYCH

Urząd Miasta Piły Plac Staszica 10 64 – 920 Piła	Sprawa prowadzona przez Wydział Oświaty, Kultury i Sportu KARTA USŁUG nr OKS/3
--	--

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013, poz. 1457 ze zm.),
- uchwała Nr X/138/2011 Rady Miasta Piły z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych.

Wymagane dokumenty:

1. Prezydent Miasta Piły dokonuje wpisu do rejestru na podstawie pisemnego wniosku o wpis do rejestru, złożonego przez podmiot zamierzający prowadzić żłobek lub klub dziecięcy. Do wniosku dołącza się:
 - w przypadku osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej wyciąg z rejestru publicznego potwierdzający status podmiotu;
 - oświadczenie o numerze identyfikacyjnym Regon i identyfikacji NIP;
 - oświadczenie o spełnianiu warunków lokalowych;
 - w przypadku osoby fizycznej oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie;
 - oświadczenie o posiadaniu tytułu prawnego do lokalu, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy;
 - w przypadku osoby fizycznej – numer PESEL.
2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, podmiot przedstawia stosowne oświadczenie w celu potwierdzenia dokonanej opłaty, o której mowa w art. 33.
3. W celu sprawdzenia zgodności danych, o których mowa w ust. 1, wójt, burmistrz lub prezydent miasta może żądać:
 - odpisu odpowiedniego rejestru, dokumentu potwierdzającego tożsamość;
 - zaświadczenie o niekaralności lub dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy.

Opłaty:

Jednorazowa wpłata za wpis do Rejestru żłobków i klubów dziecięcych w wysokości 400,00 zł. Wpłaty należy dokonywać w Urzędzie Miasta na konto PKO BP S.A. 96 1020 4027 0000 1602 1119 3275.

Miejsce złożenia dokumentów:

Kancelaria Główna Urzędu Miasta Piły, I piętro, pok. 134.

Godziny pracy:

poniedziałek – piątek 7³⁰ – 15³⁰

Miejsce załatwienia sprawy:

Wydział Oświaty, Kultury i Sportu II piętro, pok. 234.

Kontakt:

tel. 67 210 42 70, e-mail: oswiata@um.pila.pl

Termin załatwienia sprawy:

Organ ewidencyjny dokonuje wpisu do rejestru w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku. W przypadku konieczności uzupełnienia wniosku powyższy termin liczony jest od dnia doręczenia organowi rejestrowemu uzupełnionego wniosku.

Tryb odwoławczy:

W przypadku wydania decyzji o odmowie wpisu do rejestru służy prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Piłe za pośrednictwem Prezydenta Miasta Piły, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia (art. 127 § 1 i 2 oraz art. 129 § 1 i 2 Kpa).