

## ZEZWOLENIE NA PRZEPROWADZENIE IMPREZY MASOWEJ

<b>Urząd Miasta Piły</b> <b>Plac Staszica 10</b> <b>64-920 Piła</b>	<b>Sprawa prowadzona przez</b> <b>Wydział Oświaty, Kultury i Sportu</b> <b>KARTA USŁUG nr OKS/2</b>
---	---

### Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2139 ze zm.) zwana dalej ustawą.

### Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o zezwolenie na przeprowadzenie imprezy masowej, według wzoru, który można pobrać poniżej.
2. Do wniosku należy dołączyć:
  - 1) opinie:
    - a) Komendanta Powiatowego Policji,
    - b) Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej,
    - c) Kierownika jednostki organizacyjnej pomocy doraźnej (pogotowia ratunkowego) właściwej ze względu na obszar odpowiedzialności służbowej, która musi zawierać informacje o niezbędnej wielkości jej sił i środków potrzebnych do zabezpieczenia imprezy, zastrzeżeniach do stanu technicznego obiektu oraz o przewidywanych zagrożeniach,
    - d) Powiatowego Inspektora Sanitarnego;
  - 2) program i regulamin imprezy masowej, wraz z informacją o sposobie udostępniania go uczestnikom imprezy masowej;
  - 3) regulamin obiektu (terenu), wraz z informacją o sposobie udostępnienia go uczestnikom imprezy masowej;
  - 4) informacje o uznaniu imprezy masowej za imprezę o podwyższonym ryzyku;
  - 5) graficzny plan obiektu lub terenu, na którym ma być przeprowadzona impreza masowa, wraz z jego opisem, zawierający:
    - a) oznaczenie dróg dojścia i rozchodzenia się osób uczestniczących w imprezie masowej,
    - b) oznaczenie dróg ewakuacyjnych i dróg dojazdowych dla pojazdów służb ratowniczych i Policji,
    - c) oznaczenie punktów obsługi medycznej,
    - d) oznaczenie punktów czerpalnych wody do picia i do celów przeciwpożarowych,
    - e) oznaczenie punktów informacyjnych,
    - f) oznaczenie lokalizacji hydrantów przeciwpożarowych, zaworów, przyłączy wody, gazu i energii elektrycznej oraz innych elementów mających wpływ na bezpieczeństwo użytkowników obiektu lub terenu,
    - g) informacje o rozmieszczeniu punktów gastronomicznych i sanitariatów,
    - h) informacje o rozmieszczeniu służb porządkowych oraz służb informacyjnych, rozmieszczeniu osób uczestniczących w imprezie masowej i ewentualnym rozdzieleniu ich według sektorów;
  - 6) opracowaną przez organizatora instrukcję postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w miejscu i w czasie imprezy masowej;
  - 7) terminarz rozgrywek meczów piłki nożnej lub terminarz innych imprez masowych – w przypadku imprez masowych organizowanych cyklicznie;
  - 8) informację o liczbie miejsc dla osób na imprezie masowej, przewidywanych zagrożeniach bezpieczeństwa i porządku publicznego, liczbie, organizacji, oznakowaniu, wyposażeniu służby porządkowej oraz służby informacyjnej;
  - 9) pisemną instrukcję określającą zadania służby porządkowej oraz służby informacyjnej;
  - 10) warunki łączności pomiędzy podmiotami biorącymi udział w zabezpieczeniu imprezy masowej;
  - 11) informację o osobie wyznaczonej na kierownika do spraw bezpieczeństwa, w tym jego dane obejmujące: imię, nazwisko, numer PESEL, numer i datę wydania zaświadczenia

- o ukończeniu kursu dla kierowników do spraw bezpieczeństwa imprez masowych, a w przypadku imprezy masowej podwyższonego ryzyka dodatkowo numer i datę wydania licencji pracownika ochrony fizycznej drugiego stopnia;
- 12) informację o sposobie zapewnienia identyfikacji osób biorących udział w imprezie masowej – w przypadku meczu piłki nożnej lub imprezy masowej podwyższonego ryzyka;
  - 13) informacje o zainstalowanych urządzeniach rejestrujących obraz i dźwięk;
  - 14) harmonogram udostępnienia obiektu lub terenu uczestnikom imprezy masowej oraz harmonogram opuszczenia przez nich tego obiektu lub terenu, jeżeli regulamin imprezy masowej przewiduje zmienną liczbę osób w czasie jej trwania;
  - 15) dokument poświadczający spełnienie obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom uczestniczącym w imprezie masowej – dotyczy imprez masowych, na które wstęp jest odpłatny;
  - 16) informację o rozmieszczeniu miejsc i czasie, w którym będą sprzedawane, podawane lub spożywane napoje alkoholowe zawierające nie więcej niż 3,5% alkoholu – jeśli organizator przewiduje sprzedaż, podawanie i spożywanie napojów alkoholowych na imprezie masowej;
  - 17) pisemną zgodę na przeprowadzenie imprezy masowej kierownika jednostki organizacyjnej lasów państwowych w razie przeprowadzenia imprezy na terenach będących w zarządzie tej jednostki.

**Dokumenty należy przygotować według powyższej kolejności.**

**Oplaty:**

Wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej podlega jednorazowej opłacie skarbowej w wysokości 82,00 zł. Obowiązek wniesienia opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku.

Wpłaty dokonać należy na: rachunek bankowy Urzędu Miasta Piły PKO BP S.A. 09 1020 4027 0000 1202 1119 3291.

Z obowiązku wniesienia opłaty skarbowej zwolnione są jednostki organizacyjne Urzędu Miasta Piły.

**Miejsce złożenia dokumentów:**

Kancelaria Główna Urzędu Miasta Piły, I piętro, pok. 134.

**Godziny pracy:**

poniedziałek – piątek – 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>.

**Miejsce załatwienia sprawy:**

Wydział Oświaty, Kultury i Sportu, II piętro, pok. 233.

**Kontakt:**

tel. 67 21 04 287, mail: [jmalecka@um.pila.pl](mailto:jmalecka@um.pila.pl)

**Termin załatwienia sprawy:**

co najmniej 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy masowej.

**Tryb odwoławczy:**

Od decyzji przysługuje stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Pile za pośrednictwem Prezydenta Miasta Piły, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia (art. 127 § 1 i 2 oraz art. 129 § 1 i 2 Kpa).

**Inne informacje:**

Organizator imprezy masowej jest zobowiązany wystąpić do Prezydenta Miasta Piły z wnioskiem o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej, nie później niż na 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy. Opinie, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy oraz instrukcję, o której mowa w art. 6 ust. 4 ustawy należy dostarczyć nie później niż na 14 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy masowej.

Wniosek może złożyć również pełnomocnik strony, po przedstawieniu pisemnego pełnomocnictwa.

Oplata za pełnomocnictwo wynosi 17,00 zł – z opłaty zwolnieni są: małżonek, żona, wstępni, zstępni lub rodzeństwo wnioskodawcy. Oplatę należy uiścić w kasie Urzędu.

**Impreza masowa artystyczno-rozrywkowa** to impreza o charakterze artystycznym, rozrywkowym lub zorganizowane publiczne oglądanie przekazu telewizyjnego na ekranach lub urządzeniach umożliwiających uzyskanie obrazu o przekątnej przekraczającej 3 m, która ma się odbyć:

- a) na stadionie, w innym obiekcie niebędącym budynkiem lub na terenie umożliwiającym przeprowadzenie imprezy masowej, na których liczba udostępnionych przez organizatora miejsc dla osób, ustalona zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz przepisami dotyczącymi ochrony przeciwpożarowej, wynosi nie mniej niż 1000,
- b) w hali sportowej lub w innym budynku umożliwiającym przeprowadzenie imprezy masowej, w których liczba udostępnionych przez organizatora miejsc dla osób, ustalona zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz przepisami dotyczącymi ochrony przeciwpożarowej, wynosi nie mniej niż 500;

**Impreza masowa sportowa** to impreza mającą na celu współzawodnictwo sportowe lub popularyzowanie kultury fizycznej, organizowana na:

- a) stadionie lub w innym obiekcie niebędącym budynkiem, na którym liczba udostępnionych przez organizatora miejsc dla osób, ustalona zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz przepisami dotyczącymi ochrony przeciwpożarowej, wynosi nie mniej niż 1000, a w przypadku hali sportowej lub innego budynku umożliwiającego przeprowadzenie imprezy masowej – nie mniej niż 300,
- b) terenie umożliwiającym przeprowadzenie imprezy masowej, na którym liczba udostępnionych przez organizatora miejsc dla osób wynosi nie mniej niż 1000.

**Impreza masowa podwyższonego ryzyka** to impreza, w czasie której, zgodnie z informacją o przewidywanych zagrożeniach lub dotychczasowymi doświadczeniami dotyczącymi zachowania osób uczestniczących, istnieje obawa wystąpienia aktów przemocy lub agresji.

**Zezwolenie na przeprowadzenie imprezy masowej nie zwalnia organizatora od uzyskania zgody zarządzającego terenem na jej przeprowadzenie.**