

DECYZJA ZATWIERDZAJĄCA PROJEKT PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI

Urząd Miasta Pily Plac Staszica 10 64-920 Pila	Sprawa prowadzona przez Wydział Gospodarki Nieruchomościami KARTA USŁUG nr GN/5
---	--

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1774 ze zm.), ✓
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 267 ze zm.), ✓
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz. U. Nr 268, poz. 2663). ✓

Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o wydanie decyzji zatwierdzającej projekt podziału nieruchomości wraz z uzasadnieniem.
2. Dokument stwierdzający tytuł prawny do nieruchomości.
3. Wypis z katastru nieruchomości (aktualny na dzień złożenia wniosku) oraz kopia mapy ewidencyjnej.
4. Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, w przypadku, o którym mowa w art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy o gospodarce nieruchomościami.
5. Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków, w przypadku nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków.
6. Protokół z przyjęcia granic nieruchomości.
7. Wykaz zmian gruntowych.
8. Wykaz synchronizacyjny, jeżeli oznaczenie działek gruntu w katastrze nieruchomości jest inne niż w księdze wieczystej.
9. Mapa z projektem podziału (po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron postępowania i dodatkowo 3 egzemplarze).
10. Postanowienie opiniujące wstępny projekt podziału (jeżeli jest wymagane).
11. W przypadku braku dostępu do drogi publicznej należy określić obsługę komunikacyjną projektowanych do wydzielenia działek gruntu, a przy obsłudze komunikacyjnej przez nieruchomości innych właścicieli (użytkowników wieczystych), dołączyć zgody tych stron, przez których nieruchomości obsługa ta miałaby przebiegać.
12. W przypadku podziału nieruchomości zabudowanej, który powodowałby także podział budynku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu, o którym mowa w art. 93 ust. 3b ustawy o gospodarce nieruchomościami.
13. W przypadku ustalenia pełnomocnika należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania strony w sprawach o podział danej nieruchomości.

Oplaty:

Nie pobiera się.

Miejsce złożenia dokumentów:

Kancelaria Główna Urzędu Miasta Pily, I piętro, pokój 134.

Godziny pracy:

poniedziałek – piątek 7³⁰ - 15³⁰

Miejsce załatwienia sprawy::

Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Referat Terenowo-Prawny, I piętro, pokój 129.

Kontakt :

tel. 67 210 42 36, e-mail: wgn@um.pila.pl

Termin załatwienia sprawy:

Do 1 miesiąca od dnia złożenia kompletnego wniosku wraz z załącznikami niezbędnymi do jego rozpatrzenia (w innych przypadkach zgodnie z przepisami ustawy Kodeks postępowania administracyjnego)

Tryb odwoławczy:

Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Pile za pośrednictwem Prezydenta Miasta Pily, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.

Inne informacje:

Zawartość projektu podziału nieruchomości oraz zasady podziału budynków określa szczegółowo rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości. Podziału nieruchomości dokonuje się na wniosek i koszt osoby, która ma w tym interes prawny (w szczególności właściciel lub użytkownik wieczysty). Podziału nieruchomości będącej przedmiotem współwłasności lub współużytkowania wieczystego można dokonać na wniosek wszystkich współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych.

Wniosek może złożyć również pełnomocnik strony, po przedstawieniu pisemnego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu jest zwolnione z opłaty skarbowej. W pozostałych przypadkach należy uiścić opłatę skarbową w wysokości 17,00 zł.

Decyzja zatwierdzająca podział nieruchomości staje się ostateczna po 14 dniach od daty doręczenia decyzji wszystkim stronom, o ile żadna z nich nie wniosła odwołania. Na prośbę strony organ stwierdza ostateczność decyzji poprzez umieszczenie stosownej adnotacji na egzemplarzu decyzji wydanym stronie. W tym celu należy udać się do Referatu Terenowo-Prawnego Wydziału Gospodarki Nieruchomościami tutejszego Urzędu (pokój 129).

RADCA PRAWNY

M. Palwoda
Marcin Palwoda
Bd P - 193