

Zarządzenie Nr 427(387)/15.....

Prezydenta Miasta Piły

z dnia 29 grudnia 2015r.

**zmieniające zarządzenie Nr 343(318)11 Prezydenta Miasta Piły z dnia 5 grudnia 2011 r.  
w sprawie Katalogu Usług świadczonych przez Urząd Miasta Piły oraz sposobu  
monitorowania i dokonywania zmian w kartach usług (ze zm.)**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.), zarządza się co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 343(318)11 Prezydenta Miasta Piły z dnia 5 grudnia 2011 r. w sprawie Katalogu Usług świadczonych przez Urząd Miasta Piły oraz sposobu monitorowania i dokonywania zmian w kartach usług, (zmienionym zarządzeniem Nr 619(254)12 Prezydenta Miasta Piły z dnia 31 grudnia 2012 r., zarządzeniem Nr 940(321)13 Prezydenta Miasta Piły z dnia 16 grudnia 2013 r. oraz zarządzeniem Nr 28(320)14 Prezydenta Miasta Piły z dnia 22 grudnia 2014 r.) wprowadza się następującą zmianę:

- 1) załącznik Nr 1 otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Piła, Dyrektorom i Kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Piły.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016 roku.

PREZYDENT MIASTA PIŁY

  
dr inż. Piotr Głowski

UZASADNIENIE

do Zarządzenia ..... 427(387)15

Prezydenta Miasta Piły

z dnia ..... 28 grudnia 2015 r.

**zmieniającego zarządzenie Nr 343(318)11 Prezydenta Miasta Piły z dnia 5 grudnia 2011 r. w sprawie Katalogu Usług świadczonych przez Urząd Miasta Piły oraz sposobu monitorowania i dokonywania zmian w kartach usług (ze zm.)**

Zmiana zarządzenia Nr 343(318)11 Prezydenta Miasta Piły z dnia 5 grudnia 2011 r. w sprawie Katalogu Usług świadczonych przez Urząd Miasta Piły oraz sposobu monitorowania i dokonywania zmian w kartach usług (ze zm.) podyktowana jest koniecznością corocznej aktualizacji kart usług pod kątem zmian obowiązujących przepisów prawa.

W związku z powyższym podjęcie zarządzenia uznaję za zasadne.

SEKRETARZ GMINY PIŁA  
  
Roman Szarzyński

**KATALOG USŁUG**  
**świadczonych przez Urząd Miasta Piły**

Lp.	Nazwa procedury	Nr karty usługi
<b><u>I</u></b>	<b><u>WYDZIAŁ ORGANIZACYJNO-PRAWNY</u></b>	
1	Zgłoszenie chęci skorzystania z pomocy tłumacza języka PJM, SJM i SKOGON	OP/1
<b><u>II</u></b>	<b><u>BIURO PREZYDENTA</u></b>	
1	Zgoda na użycie herbu Gminy Piła	BP/1
<b><u>III</u></b>	<b><u>BIURO RADY MIASTA PIŁY</u></b>	
1	Nadanie Honorowego Obywatelstwa Miasta Piły	BRM/1
<b><u>IV</u></b>	<b><u>MIEJSKA PRACOWNIA URBANISTYCZNA</u></b>	
1	Wniosek w sprawie sporządzenia lub zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	MPU/1
2	Uwagi do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego / do projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego	MPU/2
3	Wnioski do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego / do studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego	MPU/3
<b><u>V</u></b>	<b><u>WYDZIAŁ OŚWIATY, KULTURY I SPORTU</u></b>	
1	Wyrażenie opinii o lokalizacji kasyn lub salonów gier	OKS/1
2	Zezwolenie na przeprowadzenie imprezy masowej	OKS/2
3	Wpis do rejestru żłobków / klubów dziecięcych	OKS/3
4	Wpis do ewidencji szkół i placówek niepublicznych Gminy Piła	OKS/4
5	Wniosek o udzielenie pomocy de minimis w formie dofinansowania kształcenia młodocianego pracownika	OKS/5
6	Dokształcenie i doskonalenie zawodowe nauczycieli	OKS/6
7	Awans zawodowy nauczycieli	OKS/7
8	Wpis do Księgi Pamiątkowej Miasta Piły	OKS/8
9	Udzielenie pomocy materialnej dla studentów i doktorantów	OKS/9
<b><u>VI</u></b>	<b><u>WYDZIAŁ ARCHITEKTURY</u></b>	
1	Decyzja o: - lokalizacji inwestycji celu publicznego, - warunkach zabudowy na terenie Gminy Piła	A/1
2	Decyzja o warunkach zabudowy na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części na terenie Gminy Piła	A/2
3	Zaświadczenie o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenie Gminy Piła	A/3

4	Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenie Gminy Piła	A/4
5	Zaświadczenie o przeznaczeniu nieruchomości w obowiązującym miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego na terenie Gminy Piła	A/5
6	Wydanie postanowienia opiniującego zgodność proponowanego podziału nieruchomości z: – ustaleniami planu miejscowego, – z przepisami odrębnymi, – z warunkami określonymi w decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, obowiązującej w dniu złożenia wniosku, na terenie Gminy Piła	A/6
7	Wydanie poświadczonego za zgodność: – duplikatu dokumentu urzędowego, – odpisu dokumentu urzędowego, – wyciągu z dokumentu urzędowego, – wypisu z dokumentu urzędowego, – kopii dokumentu urzędowego znajdującego się w aktach Wydziału Architektury	A/7
8	Przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy	A/8
<b>VII</b>	<b>WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ</b>	
1	Zezwolenie na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych	GKM/1
2	Wydawanie zezwoleń w formie decyzji naprowadzenie hodowli lub utrzymywanie psów ras uznawanych za agresywne	GKM/2
3	Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia	GKM/3
4	Zezwolenie na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności polegającej na prowadzeniu schronisk dla bezdomnych zwierząt	GKM/4
5	Zezwolenie na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności w zakresie grzebowisk zwłok zwierzęcych i ich części	GKM/5
6	Zezwolenie na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności polegającej na prowadzeniu spalarni zwłok zwierzęcych i ich części	GKM/6
7	Zezwolenie na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności w zakresie ochrony przez bezdomnymi zwierzętami	GKM/7
8	Udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie	GKM/8
9	Zezwolenie na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków	GKM/9
10	Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu miasta Piły	GKM/10
11	Wpis do ewidencji działalności gospodarczej, Zmiana danych w ewidencji działalności gospodarczej, Zawieszenie działalności gospodarczej, Wznowienie działalności gospodarczej, Zawiadomienie o zaprzestaniu działalności gospodarczej	GKM/11
12	Zaświadczenie potwierdzające wpis do ewidencji działalności gospodarczej	GKM/12
13	Udzielenie licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką	GKM/13
14	Zamiana licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką	GKM/14
15	Wygaśnięcie licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką	GKM/15
16	Zezwolenia na przewozy regularne	GKM/16

17	Zezwolenia na przewozy regularne specjalne	GKM/17
18	Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych	GKM/18
19	Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych - catering	GKM/19
20	Wydawanie zaświadczeń o dokonaniu opłaty za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	GKM/20
21	Zezwolenie jednorazowe na sprzedaż napojów alkoholowych	GKM/21
22	Oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych	GKM/22
23	Przydział mieszkania z zasobu Gminy Piła	GKM/23
24	Zamiana mieszkania z zasobu Gminy Piła (nie dotyczy zamiany wzajemnej tzn. ze znalezionym kontrahentem)	GKM/24
25	Dodatki mieszkaniowe	GKM/25
26	Zryczałtowany dodatek energetyczny	GKM/26
27	Wskazanie lokalu socjalnego zgodnie z wyrokiem eksmisyjnym	GKM/27
28	Wstąpienie w stosunek najmu lokalu mieszkalnego po zgonie dotychczasowego najemcy	GKM/28
29	Przydział dodatkowej powierzchni tj. zwolnionej części wspólnego lokalu, opuszczonej przez dotychczasowego najemcę (rozgęszczenie)	GKM/29
30	Wydawanie zaświadczeń w sprawach dodatków mieszkaniowych	GKM/30
31	Wydawanie zaświadczeń w sprawach mieszkaniowych	GKM/31
32	Przedłużenie umowy najmu lokalu socjalnego	GKM/32
33	Ewidencja obiektów świadczących usługi hotelarskie, nie będących hotelami oraz pól biwakowych na terenie Miasta Piły	GKM/33
<b>VIII</b>	<b>WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO</b>	
1	Dowody osobiste	SOZK/1
2	Zameldowanie na pobyt stały	SOZK/2
3	Wymeldowanie z pobytu stałego	SOZK/3
4	Zameldowanie na pobyt czasowy	SOZK/4
5	Wymeldowanie z pobytu czasowego	SOZK/5
6	Zameldowanie cudzoziemca	SOZK/6
7	Wymeldowanie w trybie administracyjnym	SOZK/7
8	Zameldowanie w trybie administracyjnym	SOZK/8
9	Zaświadczenie o zameldowaniu / wymeldowaniu	SOZK/9
10	Dane ze zbiorów meldunkowych, zbiorów PESEL, ewidencji wydanych i utraconych dowodów osobistych	SOZK/10
11	Dane z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi	SOZK/11
12	Wpisanie do stałego rejestru wyborców	SOZK/12
13	Skreślenie ze stałego rejestru wyborców	SOZK/13
14	Zgromadzenie publiczne	SOZK/14
15	Karta Dużej Rodziny	SOZK/15
<b>IX</b>	<b>WYDZIAŁ GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI</b>	
1	Przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności	GN/1

2	Wniosek w sprawie sprzedaży lub oddania w użytkowanie wieczyste nieruchomości mogących poprawić warunki zagospodarowania nieruchomości przyległej	GN/2
3	Wniosek w sprawie najmu/dzierżawy nieruchomości stanowiących własność Gminy Piła	GN/3
4	Sprzedaż lokali mieszkalnych z jednoczesnym zbyciem praw do gruntu	GN/4
5	Decyzja zatwierdzająca projekt podziału nieruchomości	GN/5
6	Nadanie numeru porządkowego nieruchomości	GN/6
7	Wniosek w sprawie przyznania bonifikaty od opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości przeznaczonej lub wykorzystywanej na cele mieszkaniowe	GN/7
8	Wniosek w sprawie sprzedaży nieruchomości na rzecz dotychczasowego użytkownika wieczystego	GN/8
9	Wniosek w sprawie wykreślenia hipoteki przymusowej / kaucyjnej	GN/9
10	Wniosek w sprawie oddania nieruchomości w trwały zarząd	GN/10
11	Wniosek w sprawie sprzedaży lub oddania w użytkowanie wieczyste części niezbędnej do poprawienia warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej niespełniającej wymogów działki budowlanej	GN/11
12	Ustanowienie służebności przesyłu na nieruchomościach wchodzących w skład gminnego zasobu nieruchomości	GN/12
13	Ustanowienie służebności gruntowej/drogi koniecznej na nieruchomościach wchodzących w skład gminnego zasobu nieruchomości	GN/13
14	Uzgodnienie projektów przebiegu sieci uzbrojenia podziemnego na nieruchomościach wchodzących w skład gminnego zasobu nieruchomości	GN/14
15	Sprzedaż oraz przyznanie pierwszeństwa w nabyciu budynku użytkowego (garażu) na rzecz najemcy	GN/15
<b>X</b>	<b><u>WYDZIAŁ FINANSOWY</u></b>	
1	Rozpatrywanie wniosków o przyznanie ulg podatkowych	FN/1
2	Rozpatrywanie wniosków o niepodejmowanie czynności egzekucyjnych oraz o przyznanie umorzenia, odroczenia spłaty lub rozłożenia na raty należności mających charakter cywilnoprawny oraz o ustalenie innego terminu zapłaty opłaty za użytkowanie wieczyste	FN/2
3	Zaświadczenie o niezaleganiu lub o wysokości zaległości w podatkach i opłatach lokalnych	FN/3
4	Zaświadczenie o niezaleganiu lub o wysokości zadłużenia z tytułu: - opłaty rocznej za wieczyste użytkowanie terenu, - spłaty rat za wykup lokalu mieszkalnego, - spłaty rat z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności, - dzierżawy terenu, - spłaty rat za wykup gruntu na własność	FN/4
5	Podatek od środków transportowych – osoby fizyczne, osoby prawne	FN/5
6	Wymiar podatku od nieruchomości od osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nieposiadających osobowości prawnej, jednostek organizacyjnych agencji nieruchomości rolnych, jednostek organizacyjnych lasów państwowych oraz dla osób fizycznych	FN/6
7	Wymiar podatku od nieruchomości osób fizycznych	FN/7

8	Wymiar podatku leśnego od osób prawnych, jednostek organizacyjnych w tym spółek nieposiadających osobowości prawnej, jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych a także jednostek organizacyjnych Agencji Nieruchomości Rolnych oraz osób fizycznych	FN/8
9	Wymiar podatku leśnego od osób fizycznych	FN/9
10	Wymiar podatku rolnego od osób prawnych, jednostek organizacyjnych w tym spółek nieposiadających osobowości prawnej, jednostek organizacyjnych Agencji Nieruchomości Rolnych, a także jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych oraz osób fizycznych	FN/10
11	Wymiar podatku rolnego od osób fizycznych	FN/11
12	Sporządzanie faktur VAT	FN/12
<b>XI</b>	<b><u>URZĄD STANU CYWILNEGO</u></b>	
1	Rejestracja urodzenia dziecka	USC/1
2	Ślub konkordatowy	USC/2
3	Ślub cywilny	USC/3
4	Rejestracja zgonu	USC/4
5	Wydawanie odpisów aktów stanu cywilnego	USC/5
6	Sprostowanie błędu pisarskiego (uzupełnienie treści) w karcie stanu cywilnego	USC/6
7	Transkrypcja aktów stanu cywilnego (wpisanie aktu stanu cywilnego sporządzonego za granicą do polskiej księgi S.C)	USC/7
8	Uznanie dziecka	USC/8
9	Wydanie zaświadczenia o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą	USC/9
10	Zmiana imion i nazwisk lub ustalenie pisowni imion i nazwisk	USC/10
11	Powrót do nazwiska noszonego przed zawarciem związku małżeńskiego	USC/11
12	Nadanie dziecku nazwiska (męża matki lub żony ojca)	USC/12
13	Jubileusze 50-lecia pożycia małżeńskiego	USC/13
14	Wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym	USC/14

PREZYDENT MIASTA PIŁY

*dr inż. Piotr Głowski*