

Wzór
UMOWA NR
„OBSŁUGA GEODEZYJNA URZĘDU MIASTA PIŁY W 2015 ROKU”

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Piła, Pl. Staszica 10, 64-920 Piła

NIP: 764-26-14-167

reprezentowaną przez:

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....

NIP:

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**

zwane dalej **Stronami**

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w wyniku postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w formie przetargu nr BZP.43/P/2015, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: **Obsługę geodezyjną Urzędu Miasta Piły w 2016 roku.**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące prace geodezyjne:
 - 1) Podziały nieruchomości
 - 2) Wznowienie granic nieruchomości
 - 3) Pomiar sytuacyjno - wysokościowy
 - 4) Inne prace geodezyjne nie wymienione w punktach 1) – 3), np. rozgraniczanie działek, sporządzanie dokumentów do regulacji stanów prawnych, itp.
3. Przedmiot zamówienia powinien być wykonywany z uwzględnieniem zasad określonych obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz.U. z 2015r., poz. 520 ze zm.).

§ 2

Termin obowiązywania umowy

Strony ustalają termin realizacji umowy – od 04.01.2016 r. do 31.12.2016 r.

§ 3

Termin realizacji zleceń

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług geodezyjnych będących przedmiotem umowy w następujących terminach:

1) Podziały nieruchomości:

- prace kameralne (projekt podziału **na aktualnym podkładzie mapowym**): **21 dni** od otrzymania zlecenia;
- prace polowe, w tym wyniesienie podziału na gruncie i wykonanie dokumentacji geodezyjnej: **28 dni** od otrzymania informacji o tym, że decyzja zatwierdzająca podział stała się ostateczna.

2) Wznowienia granic:

- **21 dni** od otrzymania zlecenia.

3) Pomiar sytuacyjno – wysokościowy:

- **14 dni** od otrzymania zlecenia.

4) Inne prace geodezyjne nie wymienione w punktach 1) – 3):

- **14 dni** od otrzymania zlecenia, w wyjątkowych przypadkach, gdy specyfika prac będzie wymagała dłuższego czasu wykonania, dopuszcza się przedłużenie terminu 14 dniowego, w oparciu o terminy wynikające z przepisów prawa.

§ 4

Forma zlecenia i odbioru usług

1. Zamawiający będzie zlecał Wykonawcy wykonanie poszczególnych usług geodezyjnych w formie pisemnej, w miarę zaistniałych potrzeb, z podaniem zakresu, terminu i miejsca wykonania prac.
2. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru zlecenia w terminie 3 dni od otrzymania informacji o przygotowaniu zlecenia.
3. Informacje o przygotowaniu zlecenia oraz o tym, że decyzja zatwierdzająca podział stała się ostateczna będą przekazywane telefonicznie oraz drogą elektroniczną na następujący adres e-mail Wykonawcy:
4. Do odbioru zleceń Wykonawca upoważnia następujące osoby:
.....
5. Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy, Strony wyznaczają następujące osoby:
 - po stronie Zamawiającego: Aleksandra Kralska - pracownik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miasta Piły, tel. kontaktowy: 67 21-04-236
 - po stronie Wykonawcy:
6. Odbiór prac dokonywany będzie przez Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego potwierdzającego przez Zamawiającego prawidłowe wykonanie prac geodezyjnych, zgodnie ze zleceniem i obowiązującymi w tym temacie przepisami prawnymi - w terminie 3 dni od wykonania usługi.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie według faktycznej ilości wykonanych usług geodezyjnych, według następujących cen jednostkowych:

Lp.	Rodzaj usługi geodezyjnej	Cena jednostkowa netto w zł	Podatek VAT w zł	Cena brutto w zł
1	PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI *) podać cenę za 1 nowopowstałą działkę, w przypadku utworzenia:			
	a) 2 działek			
	<i>cena brutto słownie:</i>			
	b) za każdą następną nową działkę powyżej dwóch			
	<i>cena brutto słownie:</i>			
2	WZNOWIENIA GRANIC NIERUCHOMOŚCI podać cenę za 1 punkt w przypadku wznowienia:			
	a) do 4 punktów granicznych			
	<i>cena brutto słownie:</i>			
	b) za każdy punkt powyżej 4			
	<i>cena brutto słownie:</i>			
3	POMIAR SYTUACYJNO – WYSOKOŚCIOWY podać cenę za powierzchnię do 1 hektara			
	<i>cena brutto słownie:</i>			
4	INNE PRACE GEODEZYJNE nie wymienione w punktach 1 – 3 podać cenę za 1 roboczo-godzinę			
	<i>cena brutto słownie:</i>			

*) Liczba nowych działek liczona będzie w granicach jednej nieruchomości podlegającej podziałowi (nieruchomość w rozumieniu kodeksu cywilnego - niezależnie od ilości działek wchodzących w jej skład) lub w przypadku podziału nieruchomości bezpośrednio ze sobą sąsiadujących (dokonywanych w ramach jednego postępowania) liczba nowych działek liczona będzie w ramach danego zlecenia.

- Wynagrodzenie umowne obejmuje wszystkie koszty, opłaty dodatkowe oraz podatek VAT.
- Wynagrodzenie umowne ustalone w § 5 ust. 1 jest niezmiennie.
- Wynagrodzenie ogółem za wykonanie przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty brutto na sfinansowanie przedmiotu zamówienia określonej we Wniosku o wszczęcie postępowania z dnia 1 grudnia 2015 r., w wysokości brutto zł (słownie: zł 00/100), w tym kwoty netto: zł (słownie:) i podatku VAT w wysokości 23 %.

§ 6

Warunki płatności

- Płatnikiem faktur będzie Gmina Piła, Plac Staszica 10, 64 – 920 Piła, NIP 764-26-14-167.
- Należności Wykonawcy będą regulowane w formie przelewu na rachunek Wykonawcy:, w ciągu 14 dni od dnia doręczenia Płatnikowi prawidłowo sporządzonej faktury.
- Podstawą wystawienia faktury za wykonane prace będzie protokół zdawczo – odbiorczy, w którym dokonano odbioru prac bez zastrzeżeń.

4. Dla prac polegających na wykonaniu podziałów geodezyjnych - razem z fakturą należy dostarczyć potwierdzenie złożenia wniosku o przyjęcie II etapu podziału do zasobu w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Pile.
5. Dla prac polegających na wykonaniu pomiaru sytuacyjno – wysokościowego, razem z fakturą należy dostarczyć mapę zaktualizowaną o wynik pomiaru z potwierdzeniem przyjęcia do zasobu w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Pile.
6. Wykonawca wystawi fakturę odrębnie dla każdego zlecenia, w terminie do 7 dni od odbioru protokołem zdawczo – odbiorczym prac geodezyjnych.
7. W przypadku błędnie wystawionej faktury termin płatności liczony jest od daty złożenia faktury korygującej.

§ 7

Podstawowe obowiązki Wykonawcy

I. Podziały nieruchomości:

Prace realizowane w ramach niniejszej umowy obejmują:

- 1) wykonanie projektu podziału w ilości egzemplarzy określonej w zleceniu, **na aktualnym podkładzie mapowym**, wraz z wymaganymi prawem dokumentami,
- 2) dokonanie trwałej stabilizacji nowych punktów granicznych znakami betonowymi (o ile pozwalają na to warunki terenowe),
- 3) dokonanie - w miarę potrzeby – zmiany użytków gruntowych nowych działek i ich położenia,
- 4) dwukrotne okazanie granic - po raz pierwszy przedstawicielowi Zamawiającego bezpośrednio przy wykonywaniu II etapu prac, po raz drugi nabywcy działki po jej zbyciu – nie później niż 1 rok od wykonania podziału (liczony od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego).

II. Wznowienie granic:

Prace realizowane w ramach niniejszej umowy obejmują:

- 1) dokonanie trwałej stabilizacji wznawianych punktów granicznych znakami betonowymi (o ile pozwalają na to warunki terenowe),
- 2) wykonanie - w miarę potrzeby – szkicu sytuacyjnego przedstawiającego usytuowanie kamieni granicznych względem sytuacji terenowej,
- 3) dwukrotne okazanie granic, po raz pierwszy przedstawicielowi Zamawiającego bezpośrednio po wykonaniu prac, po raz drugi nabywcy działki po jej zbyciu – nie później niż 1 rok od wykonania podziału (liczony od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego).

III. Pomiar sytuacyjno – wysokościowy:

Prace realizowane w ramach niniejszej umowy obejmują wykonanie pomiaru sytuacyjno – wysokościowego oraz wykonanie mapy zaktualizowanej o wynik pomiaru.

IV. Inne prace geodezyjne nie wymienione w punktach I – III:

Prace realizowane w ramach niniejszej umowy obejmują wykonanie innych prac geodezyjnych niż prace wymienione w punktach I-III.

§ 8

Odstąpienie od zlecenia

1. Zamawiający może zawiesić realizację zlecenia lub przedłużyć termin wykonania, w przypadku konieczności przeprowadzenia ustalenia granic lub wystąpienia okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć, przejściowo uniemożliwiających realizację zlecenia (np. warunki atmosferyczne). W takim przypadku płatność za wykonanie zlecenia zostanie uiszczona po wykonaniu zlecenia, które nastąpi w terminie 14 dni od ustania przyczyny powodującej zawieszenie lub przedłużenie terminu realizacji zadania.
2. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje możliwość anulowania udzielonego zlecenia. W takim przypadku płatność za wykonanie części zlecenia zostanie uiszczona w wysokości:
 - a) w przypadku zgłoszenia pracy w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Pile – w wysokości opłaty, którą zostanie obciążony Wykonawca za anulowanie zgłoszenia – do faktury należy dołączyć kopię rachunku,
 - b) w przypadku wykonania I etapu prac – w wysokości 90 % wartości za wykonanie zlecenia.
4. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w przypadku:
 - a) co najmniej dwukrotnego przekroczenia terminu wykonania zlecenia przez Wykonawcę,
 - b) wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę wadliwie i zaniechania zmiany sposobu jego wykonania, mimo upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na dokonanie zmiany.

§ 9

Zwłoka i kary umowne

1. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy niemożliwe będzie wykonanie zlecenia w terminie określonym niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym pisemnie Zamawiającego w terminie 3 dni od zaistnienia przyczyny opóźnienia.
2. W przypadku wadliwie wykonanych prac, Wykonawca wykona na własny koszt niezbędne poprawki w terminie 7 dni, od powiadomienia o nieodebraniu przedmiotu zlecenia. Wykonawca na własny koszt pokryje szkody powstałe w wyniku nienależytej realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w razie:
 - a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu zlecenia w wysokości 10 % za pierwszy dzień zwłoki, a za każdy następny dzień w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego dla danego zlecenia według § 5 niniejszej umowy;
 - b) niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zlecenia w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego dla danego zlecenia według § 5 niniejszej umowy.
4. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku poniesienia szkody przekraczającej wysokość kar umownych.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania prac wyszczególnionych w niniejszej umowie innej osobie.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Spory wynikające z treści niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: