

Piła, 26 czerwca 2015r.

GKM.VIII.0003.5.2015

Pani  
Wiesława Sztaba  
Radna Rady Miasta Piły

Odpowiadając na zapytanie Pani Radnej z dnia 10 czerwca 2015 r., w sprawie regulaminu rozliczania kosztów centralnego ogrzewania i ciepłej wody informuję, co następuje:

Nie istnieje regulamin podpisany przez indywidualnych najemców mieszkań w budynku przy ul. 1 Maja 4 w Pile, jednakże zgodnie z art. 45a ust. 10 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 poz 1059 ze zm.), który mówi "Właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego wprowadza wybraną metodę, o której mowa w ust. 9, w formie wewnętrznego regulaminu rozliczeń ciepła przeznaczonego na ogrzewanie tego budynku i przygotowanie ciepłej wody użytkowej dostarczanej centralnie poprzez instalację w budynku, zwanego dalej „regulaminem rozliczeń”; regulamin rozliczeń podaje się do wiadomości osobom, o których mowa w ust. 2, w terminie 14 dni od dnia jego wprowadzenia do stosowania."

Rozliczanie kosztów za zużyte ciepło i ciepłą wodę użytkową dla budynku przy ul. 1 Maja 4 w Pile odbywa się zgodnie z Regulaminem rozliczania kosztów ciepła w budynkach administrowanych przez Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Pile, który stanowi załącznik do Zarządzenia Nr 821/266/09 Prezydenta Miasta Piły z dnia 14 grudnia 2009r. w sprawie wprowadzenia regulaminu rozliczania kosztów ciepła w budynkach zarządzanych przez Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Pile, obowiązującego od dnia 1 stycznia 2010r. do dnia 19 października 2014 r., oraz Regulaminem który jest załącznikiem do aktualnie obowiązującego Zarządzenia Nr 1209/257/2014 Prezydenta Miasta Piły z dnia 20 października 2014 r., w sprawie wprowadzenia regulaminu rozliczania kosztów ciepła i ciepłej wody w budynkach zarządzanych przez Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Pile, obowiązującego od dnia 20 października 2014 r.

W/w regulaminy przesyłam w załączeniu do niniejszego pisma.

Ponadto informuję, że regulamin wprowadzony Zarządzeniem nr 821/266/09 Prezydenta Miasta Piły z dnia 14 grudnia 2009 r. dotyczący rozliczania kosztów ciepła w budynkach zarządzanych przez Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Pile był

zamieszczony na stronie internetowej MZGM w Pile (mzgm.pila.pl) w okresie jego obowiązywania. Regulamin wprowadzony Zarządzeniem nr 1209/257/2014 Prezydenta Miasta Piły z dnia 20 października 2014 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu rozliczania kosztów ciepła i ciepłej wody w budynkach zarządzanych przez Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Pile jest umieszczony na stronie internetowej MZGM w Pile (mzgm.pila.bip.pl). Poprzedni regulamin został usunięty przy wprowadzaniu nowego regulaminu( stracił swoją ważność).

*Z powołaniem*

**PREZYDENTA MIASTA**

*Krzysztof Szewc*  
**Krzysztof Szewc**  
**Zastępca Prezydenta**

26. CZE. 2015

**INSPEKTOR**  
*Ewa Gruska*  
**Ewa Gruska**

**Zarządzenie Nr 821/266/09**  
**Prezydenta Miasta Pily**  
**z dnia 14 grudnia 2009 r.**

**W sprawie: wprowadzenia regulaminu rozliczania kosztów ciepła w budynkach zarządzanych przez Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Pile.**

Na podstawie art. 30 ust 1 ust.1, 30 ust 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

Z dniem 01.01.2010 roku wprowadza się regulamin rozliczania kosztów ciepła w budynkach zarządzanych przez Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Pile w brzmieniu załącznika do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Pile.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01.01.2010 roku.

**REGULAMIN  
ROZLICZANIA KOSZTÓW CIEPŁA  
W BUDYNKACH ADMINISTROWANYCH PRZEZ MIEJSKI ZAKŁAD  
GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ W PILE.**

**1. Postanowienia ogólne**

- 1.1 Poniższy regulamin rozliczania kosztów ciepła, stosuje się w budynkach administrowanych przez Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Pile , zwany w dalszej części **ODBIORCĄ**
- 1.2 Regulamin opracowano w oparciu o postanowienia zawarte w następujących dokumentach:
- a) Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997r- Prawo energetyczne (DZ.U. Nr 153/03 poz.1504, Nr 203/03 poz. 1966, Nr 29/04 poz.257, Nr 34/04 poz.293, Nr 91/04 poz. 959, Nr 173/04 poz. 1808, Nr 62/05 poz.552).
  - b) Ustawa z dnia 24 czerwca 1994r o własności lokali(Dz.U. Nr 80/00 poz.903).
  - c) Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004r w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem(Dz.U. Nr 184/04 poz. 1902.)
  - d) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 r w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz.U. Nr 74/99 poz. 836)
  - e) Umowa zawarta między **ODBIORCĄ** , a **DOSTAWCĄ CIEPŁA** na dostarczanie ciepła do budynków wielolokalowych **ODBIORCY**.
- 1.3 Niniejszy Regulamin rozliczania kosztów ciepła stanowi podstawę do określania metody dokonywania rozliczeń kosztów ciepła przez **ODBIORCĘ** i do ewentualnego zawarcia umowy między **ODBIORCĄ** a **FIRMĄ** w zakresie metody dokonywania usługi rozliczania kosztów ciepła przez **FIRMĘ**.
- 1.4 Koszty dostawy ciepła do nieruchomości obejmują wyłącznie wydatki ponoszone przez **ODBIORCĘ** na rzecz **DOSTAWCY** ciepła.
- 1.5 Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

**ODBIORCA** – MZGM, który kupuje ciepło na podstawie umowy z **DOSTAWCĄ CIEPŁA**.

**DOSTAWCA CIEPŁA**- Miejska Energetyka Ciepła Sp. z o. o w Pile, ul. Kaczorska 20, przedsiębiorstwo energetyczne prowadzące działalność gospodarczą w zakresie obrotu ciepłem, od którego **ODBIORCA**, na podstawie umowy, kupuje to ciepło.

**FIRMA** – podmiot prowadzący działalność gospodarczą , któremu **ODBIORCA** na podstawie odrębnej umowy, zlecił rozliczenie kosztów ciepła.( podzielniki ciepła)

**2. Podział całkowitych kosztów ciepła w budynku.**

- 2.1 Całkowitymi kosztami ciepła w budynku w okresie rozliczeniowym jest:
- koszt dostawy ciepła do budynku ustala się na podstawie faktur za dostawę ciepła, wystawionych przez **DOSTAWCĘ CIEPŁA**.
  - koszt zakupionego ciepła od **DOSTAWCY CIEPŁA** , na które składają się koszty stałe wynikające z zamówionej mocy cieplnej ( suma opłat za zamówioną moc cieplną ,

stałych opłat przesyłowych i opłat abonamentowych), koszty zmienne związane z zużyciem ciepła (suma wartości ciepła, zmiennych opłat przesyłowych i wartości zużytego nośnika ciepła) oraz udzielone **ODBIORCY** upusty i bonifikaty za niedotrzymanie standardów jakościowych obsługi w wysokości określonej w taryfie lub w umowie.

- 2.1.1 Całkowite koszty ciepła w budynku są rozliczane w opłatach pobieranych od osób nie będących **ODBIORCAMI**, zamieszkujących lub użytkujących w budynku lokale mieszkalne i użytkowe, tak aby wysokość opłat zapewniała wyłącznie pokrycie ponoszonych przez **ODBIORCĘ** kosztów ciepła dostarczanego do budynku.
- 2.1.2 Całkowite koszty ciepła dzieli się na opłaty stałe i opłaty zmienne.

### 3. Rozliczanie opłat stałych związanych z centralnym ogrzewaniem

- 3.1.1 Opłaty stałe rozlicza się do powierzchni użytkowej lokali.
- 3.1.2 W przypadku występowania w budynku lokali użytkowych dla których nie zostało oddzielnie określone zapotrzebowanie mocy, z opłat stałych dotyczących c.o. wydziela się część opłat związanych z ogrzewaniem tych lokali proporcjonalnie do ich powierzchni. Wydzielone opłaty dzieli się pomiędzy lokale użytkowe proporcjonalnie do ich powierzchni.

### 4. Rozliczanie opłat zmiennych

#### 4.1 Rozliczanie opłat zmiennych związanych ze zużyciem ciepła na potrzeby centralnego ogrzewania

- 4.1.1. Opłaty zmienne rozlicza się według odczytu licznika ciepła zamontowanego w budynku – koszty dzielone na powierzchnie ( $m^2$ ) zajmowanego lokalu mieszkalnego, użytkowego lub zamontowanego podzielnika kosztów ciepła na podstawie zasad rozliczania określonych w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.

### 5. Zasady wnoszenia opłat

- 5.1 Najemcy lokali mieszkalnych i użytkowych wnoszą co miesiąc opłatę zaliczkową na koszty dostawy ciepła do budynku.
- 5.2 Opłata zaliczkowa ustalana jest według poniesionych kosztów za dostawę ciepła do budynku w poprzednim okresie rozliczeniowym, powiększonym o przewidywany wzrost cen ciepła w okresie bieżącym.
- 5.3 Zaliczki wraz z innymi opłatami dotyczącymi budynku wnoszone są do 10-go każdego miesiąca.
- 5.4 Różnica między opłatą zaliczkową, a wynikową stanowi nadpłatę lub niedopłatę kosztów dostawy ciepła do lokalu.
- 5.5 Roczna opłata wynikowa dla poszczególnego lokalu budynku, w którym nie są zamontowane podzielniki kosztów jest obliczana do 31 marca roku następnego i obejmuje pełny rok kalendarzowy (od 1 stycznia do 31 grudnia).
- 5.6 Roczna opłata wynikowa dla poszczególnego lokalu budynku, w którym są zamontowane podzielniki kosztów jest obliczana po zakończeniu okresu rozliczeniowego obejmującego okres 12 miesięcy – zgodnie z terminem określonym w zasadach rozliczania określonym dla poszczególnych budynków.

## Zasady rozliczania kosztów ogrzewania

Zleceniodawca – Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Pile

Okres rozliczeniowy – podany przez Zleceniodawcę dla poszczególnych nieruchomości.

1. Koszty ogrzewania podlegają rozliczeniu wg:

- kosztów stałych i zmiennych podanych przez Zleceniodawcę

2. W lokalach nieopomiarowanych koszty ogrzewania rozliczane będą wg :  
średniego zużycia w nieruchomości

3. W lokalach opomiarowanych nieodczytanych koszty ogrzewania rozliczane będą wg:

- średniego zużycia w nieruchomości

4. W lokalach opomiarowanych nieodczytanych w poprzednim okresie rozliczeniowym koszty ogrzewania rozliczone będą wg:

- 6. średniego zużycia w nieruchomości

5. Koszty usługi rozliczeniowej za lokale nieopomiarowane, opomiarowane nieodczytane obciążają:

- 6 Zleceniodawcę

6. W przypadku odmowy podpisania kwitu odczytowego po dokonaniu odczytu, rozliczenie nastąpi wg :

- f) odczytu z kwitu odczytu

7. W przypadku zmiany użytkowników w lokalach opomiarowanych koszty ogrzewania obciążają:

5. użytkowników wg kwitu międzyodczytowego (odczyt dokonany przez Zleceniodawcę)

- Zleceniodawca podaje daty wyprowadzek i wprowadzeń oraz zaliczki dla każdego z użytkowników

7a. W przypadku zmiany właścicieli mieszkań (bez odczytu dokonanego przez Zleceniodawcę) w lokalach opomiarowanych koszty obciążają:

- właścicieli wg tabeli stopniodni – Zleceniodawca podaje daty wyprowadzek i wprowadzeń oraz zaliczek dla każdego właściciela.

Koszty ogrzewania pustostanów obciążają Zleceniodawcę.

8. Koszty rozliczenia zmiany użytkownika obciążają:

- Zleceniodawcę

9. Koszt ogrzewania łazienek:

- rozliczany będzie wg zużycia, a pojedyncze grzejniki nieopomiarowane lub nieodczytane szacowane wg średniego zużycia w lokalu

10. Pojedyncze grzejniki nieopomiarowane, nieodczytane lub z odczytem dwuletnim rozliczane będą wg:

- średniego zużycia w lokalu

11. Grzejniki z uszkodzonym podzielnikiem (awaria) bez winy użytkownika rozliczane są wg:

- średniego zużycia w lokalu

12. Grzejniki zdemontowane za zgodą Zleceniodawcy

- Zleceniodawca nie daje zgody na demontaże

13. Grzejniki zdemontowane bez zgody Zleceniodawcy:

- rozliczenie wg średniego zużycia w lokalu

14. Pojedyncze grzejniki, z uszkodzonym zaworem termostatycznym rozliczane będą na podstawie wykazu dostarczonego przez Zleceniodawcę (informacji w kwiecie odczytu):

- wg odczytu

15. Raty dzierżawy obciążają:

- nie dotyczy

16. Koszty za usługę rozliczeniową:

- obciążają Zleceniodawcę

17. Fakturę VAT należy wystawić:

- osobno na poszczególne nieruchomości

18. Wyliczanie przedpłat na przyszły okres rozliczeniowy nastąpi wg:

- nie dotyczy

19. Koszty za naliczenie przedpłat:

nie dotyczy

20. Elektroniczna wymiana danych :

- nie dotyczy

21. Wydruk rozliczeń przesłać na adres:

- Zleceniodawcy

Niniejsze zasady rozliczania są podstawą do wykonania rozliczenia kosztów ogrzewania przez Zleceniobiorcę.

### **Oświadczenie Zleceniodawcy**

Wyżej wymienione zasady rozliczania uznajemy za stałe i obowiązujące do czasu ich pisemnej zmiany ze strony Zleceniodawcy.

Piła, dnia .....

- Zleceniodawca: ..... Zleceniobiorca .....

**Zarządzenie Nr 1209/257/2014**  
**Prezydenta Miasta Piły**  
**z dnia 20 października 2014r.**

**w sprawie wprowadzenia regulaminu rozliczania kosztów ciepła i ciepłej wody  
w budynkach zarządzanych przez Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Pile.**

Na podstawie art. 30 ust 1 i ust.2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 ze zm.)

Zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się regulamin rozliczania kosztów ciepła i ciepłej wody w budynkach zarządzanych przez Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Pile w brzmieniu załącznika do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Pile.

§ 3. Traci moc: Zarządzenie Nr 827/266/09 Prezydenta Miasta Piły z dnia 14 grudnia 2009r. w sprawie wprowadzenia regulaminu rozliczania kosztów ciepła i ciepłej wody w budynkach zarządzanych przez Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Pile.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Piły

/-/

Piotr Głowski



**REGULAMIN  
ROZLICZANIA KOSZTÓW CIEPŁA  
W BUDYNKACH ADMINISTROWANYCH PRZEZ MIEJSKI ZAKŁAD  
GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ W PILE.**

**1. Postanowienia ogólne**

1.1 Poniższy regulamin rozliczania kosztów ciepła, stosuje się w budynkach administrowanych przez Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Pile, zwany w dalszej części **ODBIORCĄ**.

1.2 Regulamin opracowano w oparciu o postanowienia zawarte w następujących aktach prawnych:

a) Ustawie z dnia 10 kwietnia 1997r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012r. poz. 1059 ze zm.). b) Ustawie z dnia 24 czerwca 1994r o własności lokali (Dz. U. z 2000r. Nr 80, poz. 903 ze zm.).

c) Ustawie z dnia 21 czerwca 2001r o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2014r. poz. 150).

d) Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. Nr 74 poz. 836)

e) Umowie zawartej między **ODBIORCĄ** , a **DOSTAWCĄ CIEPŁA** na dostarczanie ciepła do budynków wielolokalowych **ODBIORCY**.

1.3 Niniejszy Regulamin rozliczania kosztów ciepła stanowi podstawę do określania metody dokonywania rozliczeń kosztów ciepła przez **ODBIORCĘ** i do ewentualnego zawarcia umowy między **ODBIORCĄ**, a **FIRMĄ** w zakresie metody dokonywania usługi rozliczania kosztów ciepła przez **FIRMĘ**.

1.4 Koszty dostawy ciepła do nieruchomości obejmują wyłącznie wydatki ponoszone przez **ODBIORCĘ** na rzecz **DOSTAWCY** ciepła.

1.5 Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

**ODBIORCA** – MZGM w Pile, który kupuje ciepło na podstawie umowy z **DOSTAWCĄ CIEPŁA**.

**DOSTAWCA CIEPŁA**- Miejska Energetyka Ciepła Sp. z o. o w Pile, ul. Kaczorska 20, przedsiębiorstwo energetyczne prowadzące działalność gospodarczą w zakresie obrotu ciepłem, od którego **ODBIORCA**, na podstawie umowy, kupuje to ciepło.

**FIRMA** – podmiot prowadzący działalność gospodarczą, któremu **ODBIORCA** na podstawie odrębnej umowy, zlecił rozliczenie kosztów ciepła( podzielniki ciepła).

## **2. Podział całkowitych kosztów ciepła w budynku.**

**2.1** Całkowitymi kosztami ciepła w budynku w okresie rozliczeniowym jest:

- koszt dostawy ciepła do budynku ustalany się na podstawie faktur za dostawę ciepła, wystawionych przez **DOSTAWCĘ CIEPŁA**.

- koszt zakupionego ciepła od **DOSTAWCY CIEPŁA**, na które składają się koszty stałe wynikające z zamówionej mocy cieplnej (suma opłat za zamówioną moc cieplną, stałych opłat przesyłowych i opłat abonamentowych), koszty zmienne związane z zużyciem ciepła (suma wartości ciepła, zmiennych opłat przesyłowych i wartości zużytego nośnika ciepła) oraz udzielone **ODBIORCY** upusty i bonifikaty za niedotrzymanie standardów jakościowych obsługi w wysokości określonej w taryfie lub w umowie.

**2.2** Całkowite koszty ciepła w budynku są rozliczane w opłatach pobieranych od osób nie będących **ODBIORCAMI**, zamieszkujących lub użytkujących w budynku lokale mieszkalne i użytkowe, tak aby wysokość opłat zapewniała wyłącznie pokrycie ponoszonych przez **ODBIORCĘ** kosztów ciepła dostarczanego do budynku.

**2.3** Całkowite koszty ciepła dzieli się na opłaty stałe i opłaty zmienne.

## **3. Rozliczanie opłat stałych związanych z centralnym ogrzewaniem**

**3.1** Opłaty stałe rozlicza się do powierzchni użytkowej lokali.

**3.2** W przypadku występowania w budynku lokali użytkowych dla których nie zostało oddzielnie określone zapotrzebowanie mocy, z opłat stałych dotyczących c.o. wydziela się część opłat związanych z ogrzewaniem tych lokali proporcjonalnie do ich powierzchni. Wydzielone opłaty dzieli się pomiędzy lokale użytkowe proporcjonalnie do ich powierzchni.

**3.3** W przypadku zamontowania dla poszczególnych lokali mieszkalnych i użytkowych indywidualnych liczników ciepła najemcy obciążani są kosztami opłat stałych odrębną fakturą (po otrzymaniu faktury od **DOSTAWCY CIEPŁA**).

**3.4** Najemcy lokali, w których zamontowano indywidualne liczniki ciepła nie wnoszą opłat zaliczkowych na opłaty stałe związane z centralnym ogrzewaniem.

## **4. Rozliczanie opłat zmiennych**

**4.1** Rozliczanie opłat zmiennych związanych ze zużyciem ciepła na potrzeby centralnego ogrzewania

**4.2** Opłaty zmienne rozlicza się według odczytu licznika ciepła zamontowanego w budynku – koszty dzielone na powierzchnie ( $m^2$ ) zajmowanego lokalu mieszkalnego, użytkowego lub zamontowanego podzielnika kosztów ciepła na podstawie zasad rozliczania określonych w załączniku do niniejszego regulaminu.

**4.3** W przypadku zamontowania dla poszczególnych lokali mieszkalnych i użytkowych indywidualnych liczników ciepła najemcy obciążani są za dostarczone do lokalu ciepło –

na podstawie odczytu głównego licznika ciepła i liczników indywidualnych odrębną fakturą ( po otrzymaniu faktury od DOSTAWCY CIEPŁA) .

## **5. Zasady wnoszenia opłat**

5.1 Najemcy lokali mieszkalnych i użytkowych wnoszą co miesiąc opłatę zaliczkową na koszty dostawy ciepła do budynku.

5.2 Opłata zaliczkowa ustalana jest według poniesionych kosztów za dostawę ciepła do budynku w poprzednim okresie rozliczeniowym, powiększonym o przewidywany wzrost cen ciepła w okresie bieżącym.

5.3 Zaliczki wraz z innymi opłatami dotyczącymi budynku wnoszone są do 10-go każdego miesiąca.

5.4 Różnica między opłatą zaliczkową, a wynikową stanowi nadpłatę lub niedopłatę kosztów dostawy ciepła do lokalu.

5.5 Roczna opłata wynikowa dla poszczególnego lokalu budynku, w którym nie są zamontowane podzielniki kosztów jest obliczana do 31 marca roku następnego i obejmuje pełny rok kalendarzowy (od 1 stycznia do 31 grudnia).

5.6 Roczna opłata wynikowa dla poszczególnego lokalu budynku, w którym są zamontowane podzielniki kosztów jest obliczana po zakończeniu okresu rozliczeniowego obejmującego okres 12 miesięcy – zgodnie z terminem określonym w zasadach rozliczania określonym dla poszczególnych budynków.

5.7. Najemcy lokali, w których zamontowano indywidualne liczniki ciepła nie wnoszą opłat zaliczkowych na koszty dostawy ciepła do budynku.

## **6. Rozliczanie kosztów podgrzania ciepłej wody**

6.1 W przypadku zamontowania dla poszczególnych lokali mieszkalnych i użytkowych indywidualnych liczników podgrzanej wody najemcy obciążani są kosztami opłat stałych odrębną fakturą ( po otrzymaniu faktury od DOSTAWCY CIEPŁA) .

6.2 W przypadku zamontowania dla poszczególnych lokali mieszkalnych i użytkowych indywidualnych liczników podgrzanej wody najemcy obciążani są za dostarczone ciepło na cele podgrzania wody – na podstawie odczytu głównego licznika i liczników indywidualnych odrębną fakturą ( po otrzymaniu faktury od DOSTAWCY CIEPŁA) .

6.3 Najemcy lokali, w których zamontowano indywidualne liczniki podgrzanej wody nie wnoszą opłat zaliczkowych na opłaty stałe związane z podgrzaniem wody.

**Załącznik do regulaminu rozliczania kosztów ciepła w budynkach zarządzanych przez  
Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Pile  
Zasady rozliczania kosztów ogrzewania**

**Zleceniodawca – Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Pile**

**Okres rozliczeniowy – od 1 września do 31 sierpnia.**

1. Koszty ogrzewania podlegają rozliczeniu wg:
    - kosztów stałych i zmiennych podanych przez Zleceniodawcę
  2. W lokalach nieopomiarowanych koszty ogrzewania rozliczane będą wg :
    - średniego zużycia w nieruchomości
  3. W lokalach opomiarowanych nieodczytanych koszty ogrzewania rozliczane będą wg:
    - średniego zużycia w nieruchomości
  4. W lokalach opomiarowanych nieodczytanych w poprzednim okresie rozliczeniowym koszty ogrzewania rozliczone będą wg:
    - średniego zużycia w nieruchomości
  5. Koszty usługi rozliczeniowej za lokale nieopomiarowane, opomiarowane nieodczytane obciążają:
    - Zleceniodawcę
  6. W przypadku odmowy podpisania kwitu odczytowego po dokonaniu odczytu, rozliczenie nastąpi wg :
    - odczytu z kwitu odczytu
  7. W przypadku zmiany użytkowników w lokalach opomiarowanych koszty ogrzewania obciążają:
    - użytkowników wg kwitu międzyodczytowego (odczyt dokonany przez Zleceniodawcę)
    - Zleceniodawca podaje daty wyprowadzek i wprowadzeń oraz zaliczki dla każdego z użytkowników
  - 7a. W przypadku zmiany właścicieli mieszkań (bez odczytu dokonanego przez Zleceniodawcę) w lokalach opomiarowanych koszty obciążają :
    - właścicieli wg tabeli stopniodni – Zleceniodawca podaje daty wyprowadzek i wprowadzeń oraz zaliczek dla każdego właściciela.
- Koszty ogrzewania pustostanów obciążają Zleceniodawcę.
8. Koszty rozliczenia zmiany użytkownika obciążają:
    - Zleceniodawcę
  9. Koszt ogrzewania łazienek:
    - rozliczany będzie wg zużycia, a pojedyncze grzejniki nieopomiarowane lub nieodczytane szacowane wg średniego zużycia w lokalu
  10. Pojedyncze grzejniki nieopomiarowane, nieodczytane lub z odczytem dwuletnim rozliczane będą wg:
    - średniego zużycia w lokalu
  11. Grzejniki z uszkodzonym podzielnikiem (awaria) bez winy użytkownika rozliczane są wg:
    - średniego zużycia w lokalu
  12. Grzejniki zdemontowane za zgodą Zleceniodawcy
    - Zleceniodawca nie daje zgody na demontaże
  13. Grzejniki zdemontowane bez zgody Zleceniodawcy:

- rozliczenie wg średniego zużycia w lokalu zwiększonego o 100%

14. Pojedyncze grzejniki, z uszkodzonym zaworem termostatycznym rozliczane będą na podstawie wykazu dostarczonego przez Zleceniodawcę (informacji w kwicie odczytu):

- wg odczytu

15. Koszty za usługę rozliczeniową:

- obciążają Zleceniodawcę

16. Fakturę VAT należy wystawić:

- osobno na poszczególne nieruchomości

17. Wydruk rozliczeń przesłać na adres:

- Zleceniodawcy

Niniejsze zasady rozliczania są podstawą do wykonania rozliczenia kosztów ogrzewania przez Zleceniobiorcę.

### **Oświadczenie Zleceniodawcy**

Wyżej wymienione zasady rozliczania uznajemy za stałe i obowiązujące do czasu ich pisemnej zmiany ze strony Zleceniodawcy.