

Piła, 24.06.2015 r.

Nr sprawy BZP.26/P/2015

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA

Rodzaj zamówienia: usługi

1) Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Piła
Adres: Pl. Staszica 10, 64-920 Piła
tel: 67 212 62 10; fax: 67 212 24 71
Regon: 570791164 NIP: 764-26-14-167

2) Nazwa przedmiotu zamówienia:

Opracowanie bazy danych indywidualnych źródeł emisji, w oparciu o przeprowadzanie obszarowej inwentaryzacji źródeł emisji na terenie miasta Piły.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

W ramach niniejszego zadania przewiduje się następujące działania:

- I. Wykonanie inwentaryzacji niskiej emisji na wskazanym obszarze przekroczeń dla miasta Piły.
- II. Opracowanie dokumentacji z wynikającej inwentaryzacji w postaci bazy danych źródeł niskiej emisji – stworzenie bazy danych obejmującej m.in. dane dot.: wielkości emisji pyłu zawieszonego PM 10, benzo(a)pirenu, pyłu zawieszonego PM 2,5, SO₂, CO, CO₂, NO_x, wynikające z liczby zinwentaryzowanych urządzeń grzewczych na paliwo stałe oraz przedstawienie podsumowania, prezentacji wyników i wniosków z inwentaryzacji.
Wykonawca dostarczy dokumentację na płycie CD (2 egzemplarze) oraz w formie wydruku (2 egzemplarze).
- III. Opracowanie aplikacji – webowego narzędzia informatycznego (dalej: narzędzia IT), które będzie zarządzać bazą danych dla zebranych w wyniku inwentaryzacji niskiej emisji danych na wskazanym obszarze przekroczeń dla miasta Piły.
Wykonawca przedstawi specyfikację funkcjonalną oraz harmonogram wdrożenia webowego narzędzia informatycznego do 30 dni po podpisaniu umowy.
Wykonawca przedstawi harmonogram realizacji zamówienia i uzgodni go z Zamawiającym do 15 dni po podpisaniu umowy.

Wykonawca zobligowany jest do stosowania oznakowania przedsięwzięcia z użyciem logo Funduszu wraz z informacją o źródle dofinansowania o treści: "Dofinansowano ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu" zgodnie ze wzorami zamieszczonymi w dokumencie pt.: "Wytyczne oznakowania przedsięwzięć dofinansowanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu", na stronie internetowej Funduszu: <http://www.wfosgw.poznan.pl> /Zakładka: Zasady promocji przedsięwzięć.

Przekazany przedmiot zamówienia musi być zatwierdzony przez Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Urzędu Miasta Piły protokołem zdawczo-odbiorczym.

1. Obszar przekroczeń został wskazany w Programie ochrony powietrza dla strefy wielkopolskiej (Uchwała nr XXXIX/769/13 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 25 listopada 2013 r.) i taki jego zakres został wzięty pod uwagę przy przygotowywaniu przez Zamawiającego wniosku na konkurs Poprawa jakości powietrza Część 2) KAWKA – Likwidacja niskiej emisji wspierająca wzrost efektywności energetycznej i rozwój rozproszonych odnawialnych źródeł energii".

2. Z wyżej wymienionego Programu wynika, że granice obszaru przekroczeń, na którym jednocześnie przekroczone zostały normy jakości powietrza w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie poziomów niektórych substancji w powietrzu (Dz. U. z 18.09.2012 r. poz. 1031) w odniesieniu do: poziomu dopuszczalnego pyłu zawieszonego PM 10 określonego jako średnia 24-godzinna oraz poziomu docelowego benzo(a)pirenu w pyłe zawieszonym PM 10 w mieście Piła wydziela teren:
- 1) od północy, ulica: Koszalińska, Feliksa Nowowiejskiego, Ignacego Paderewskiego i Tadeusza Żeleńskiego Boja sięgające prawie do skrzyżowania z ulicą Karola Szymanowskiego, ulica Al. Niepodległości wykraczająca w nieznacznym stopniu za skrzyżowanie z ulicą 500 Lecia Piły oraz połowa ul. 500 Lecia Piły,
 - 2) od północnego-wschodu: od ronda ulica Henryka Dąbrowskiego prawie do skrzyżowania z ul. 500 Lecia Piły, do połowy ulica J. J. Śniadeckich,
 - 3) od wschodu: ulica Bydgoska, Aleja Powstańców Wielkopolskich prawie do skrzyżowania z ulicą Juliusza Kossaka i ulica Bydgoska od ronda prawie do skrzyżowania Fr. Roosevelta, ulica Wincentego Witosa, ulica Browarna do skrzyżowania z ulicą Ludową,
 - 4) od południowego-wschodu: w znacznej części ulica Bulwary Chatterault, do połowy ulica Bulwarowa, część Placu Stanisława Staszica, Marii Konopnickiej, Doktora Franciszka Witaszka aż do skrzyżowania z Placem Stanisława Staszica, znaczna część ulicy 14 Lutego,
 - 5) od południa: część ulicy Towarowej, ulica Rynkowa, ulica Stefana Okrzei prawie do skrzyżowania z ulicą Pomorską, ulica Podgórna do ronda Kolejarzy oraz ulica Ceglana,
 - 6) od południowego-zachodu: ulica Mała, ulica Stefana Żeromskiego do skrzyżowania z ulicą Małą, nieznaczna część ulicy Stanisława Wyspiańskiego, ulica Mikołaja Reja do skrzyżowania z ulicą Kasprowicza,
 - 7) od zachodu: ulica Jana Kochanowskiego do skrzyżowania z ulicą Adama Asnyka, ulica Salezjańska do skrzyżowania z ulicą Żółtą, znaczna część Alei Wojska Polskiego, ulica Lotnicza, ulica Józefa Ignacego Kraszewskiego, ulica Grunwaldzka,
 - 8) od północnego-zachodu: ulica Szybowników, ulica Chorwacka, Mikołaja Kopernika, ul. Żółkiewskiego, ulica Spadochroniarzy, odcinek ulicy Koszalińskiej oraz ulicy Kołobrzeskiej.
3. Inwentaryzacja zostanie przeprowadzona w oparciu o listę punktów adresowych w obszarze przekroczeń, którą dostarczy Zamawiający. Inwentaryzacja obejmie inwentaryzację w terenie przez ankierów na podstawie wcześniej pozyskanych informacji.
4. Inwentaryzacja nie stanowi spisu z natury, tj. komisijnego liczenia urządzeń grzewczych na paliwo stałe przez co najmniej dwie osoby w lokalu/budynku w którym to urządzenie jest użytkowane. Informacje, jakie zbierać będzie ankier w terenie będą pochodzić od użytkowników budynków (najemców, właścicieli) i pozyskane będą na podstawie wywiadu z nimi.
5. Zrekrutowani przez Wykonawcę ankierzy zostaną wyposażeni na starcie w informacje pozyskane z MSIP Piła, a także Zamawiający dostarczy Wykonawcy informacje dot. obszaru przekroczeń, tj. wykaz punktów adresowych (ulica, numer budynku).
- b) wykaz wspólnot, spółdzielni mieszkaniowych, zarządców/administratorów budynków.
6. Nagłówek ankiety, który jednocześnie zawiera informacje jakie dane muszą znaleźć się w bazie danych, a następnie w webowym narzędziu informatycznym stanowi załącznik nr 1A do WZ.
7. Wykonawca podda inwentaryzacji minimum 80% punktów adresowych, co do których Zamawiający będzie finalnie posiadał informację o rodzaju ogrzewania bądź braku ogrzewania, np. pustostany, budynki w remoncie, budynki w budowie.

8. Wykonawca zrekrutuje ankierów z terenu miasta Piła. Wykonawca jest zobowiązany do szczegółowej weryfikacji pracy ankierów w dwojaki sposób: poprzez analizę nadesłanych przez ankierów materiałów przez Wykonawcę w jego siedzibie oraz poprzez wyznaczonego przez Wykonawcę kontrolera, sprawdzającego zinwentaryzowane lokalizacje.
9. Ankierzy zostaną przeszkoleni przez Wykonawcę oraz zostaną wyposażeni przez Wykonawcę w niezbędne elementy: identyfikator z numerem telefonu Urzędu Miasta lub firmy Wykonawcy, mapę z lokalizacją budynków, z których mają zebrać informacje. Zamawiający dostarczy pomieszczenie, w którym możliwe będzie przeszkolenie przez Wykonawcę ankierów. Wykonawca w razie potrzeby zapewni rzutnik multimedialny na szkolenie.
10. W celu sprawnego przebiegu inwentaryzacji Zamawiający nagłośni publicznie informację o przeprowadzeniu działań inwentaryzacyjnych na swojej stronie internetowej, a także powiadomi Straż Miejską i Policję działającą w obszarze przekroczeń.
11. Wynikiem inwentaryzacji będzie uzupełniona baza danych w formacie MS Excel z możliwością odczytu przez programy Libre Office/Open Office oraz wypełnione takimi samymi danymi narzędzie IT:
 - a) baza danych w MS Excel będzie zawierać dane opisane w Załączniku nr 1A do WZ.
12. Narzędzie IT będzie zawierać dane opisane w Załączniku nr 1A do WZ (w osobnym module/zakładce) wraz z oszacowaną wielkością emisji pyłu zawieszonego PM 10, benzo(a)pirenu, pyłu zawieszonego PM 2,5; SO₂, CO₂, NO_x ze spalania paliw stałych w zinwentaryzowanych urządzeniach Wykonawca w trakcie inwentaryzacji nie będzie zbierał informacji o ilości i zużyciu gazu do ogrzewania. W związku z powyższym emisja z tego nośnika nie będzie wliczona do oszacowania emisji powyższych substancji oraz ma umożliwiać:
 - a) wprowadzenie danych inwestycji objętych programem KAWKA (również w kolejnych edycjach – w tym samym układzie danych) jak również wyliczenie efektu ekologicznego dla tych inwestycji,
 - b) pełen wgląd do danych określonych powyżej oraz możliwość ich edycji,
 - c) dokonywanie aktualizacji informacji zawartych w bazie danych,
 - d) generowanie raportów z bazy danych w formatach XLS, CSV, PDF: raport wielkości emisji z kompletu danych, raport w rozbiciu na rodzaje źródeł z rozdzielczością zgodną w danymi w bazie danych, raport działań w ramach konkursu KAWKA (emisja „przed”, emisja „po”, koszty),
 - e) eksport danych z inwentaryzacji do formatu SHP w celu wykorzystania w systemie informacji przestrzennej.
13. Wymagania ogólne dotyczące webowego narzędzia IT i środowiska pracy.
 1. Wykonawca opracuje następujące dokumenty:
 - a) specyfikację funkcjonalną narzędzia IT i harmonogram wdrożenia narzędzia IT (do 30 dni po podpisaniu umowy);
 - b) instrukcję obsługi narzędzia IT przeznaczoną dla użytkownika końcowego;
 - c) instrukcję zarządzania narzędziem IT przeznaczoną dla administratora;
 - d) instrukcję instalacji i konfiguracji stanowiska użytkownika końcowego;
 - e) instrukcję instalacji oprogramowania serwerowego narzędzia IT;
 - f) instrukcję pełnego odtworzenia narzędzia IT po awarii.
 2. Wykonawca dostarczy bezterminową licencję (dokumenty licencyjne) uprawniających do użytkowania narzędzia IT w środowisku informatycznym Zamawiającego – 1 stanowisko.
 3. Wykonawca dostarczy i zainstaluje przy współpracy z administratorem narzędzia IT po stronie Zamawiającego, oprogramowanie zgodne technologicznie ze środowiskiem informatycznym Zamawiającego, a także przygotuje 1 stanowisko dla użytkownika końcowego do obsługi narzędzia IT, co oznacza skonfigurowanie jednego komputera w siedzibie Zamawiającego.

4. Wykonawca przeszkoli administratora oraz użytkownika z obsługi narzędzia IT w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający zapewni salę na szkolenie.
5. Dostęp użytkownika do danych, wprowadzanie, edycja ich oraz przetwarzanie, przeglądanie powinny odbywać się przez standardową przeglądarkę internetową (Internet Explorer 9+, Mozilla Firefox 34 lub nowszą, Google Chrome 35 lub nowszą).
6. Wszystkie dane muszą być przechowywane i zarządzane w dostarczonej bazie danych.
7. Autoryzacja administratorów i użytkowników programu musi następować za pomocą loginu i hasła.
8. Zaopatrzenie w moduł raportowania danych – możliwość uzyskiwania raportów.
14. Wymagania serwera narzędzia IT oraz bazy danych:
 - a) Zamawiający udostępni Wykonawcy wydzielone środowisko i zasoby sprzętowe w posiadanym przez Zamawiającego wirtualnym środowisku HyperV, w celu zainstalowania serwera aplikacji oraz bazy danych. Wirtualne środowisko będzie dostępne w lokalnej sieci Zamawiającego. Minimalne zasoby sprzętowe: dwa rdzenie, 8GB RAM, minimum 40GB powierzchni dyskowej.
 - b) Narzędzie IT musi prawidłowo pracować na komputerach Zamawiającego o parametrach:
 1. system operacyjny komputera: Windows 7 Prof. PL 32/64bit, (praca w aplikacji bez konieczności posiadania uprawnień administratora),
 2. wyposażonym w przeglądarkę internetową: Internet Explorer 9+, Mozilla Firefox 34 lub nowszą, Google Chrome 35 lub nowszą. Włączona obsługa JavaScript i Cookies. Plugin Adobe Flash Player w najnowszej dostępnej wersji,
 3. rozdzielczość ekranu: 1024*768 lub wyższa.
15. Wymagania dotyczące asysty technicznej oraz obsługi zgłoszeń serwisowych narzędzia IT:
 - a) Definicje:
 1. błąd istotny – błąd uniemożliwiający w danej chwili eksploatację narzędzia IT lub powodujący utratę danych oraz powodujący uszkodzenie danych i jednocześnie pozwalający na znalezienie takiego sposobu używania narzędzia IT, aby obejść skutki jego wystąpienia, bez istotnego wydłużenia czasu wykonywanych operacji;
 2. błąd krytyczny – błąd uniemożliwiający całkowicie eksploatację narzędzia IT lub powodujący utratę danych oraz powodujący uszkodzenie danych i jednocześnie niepozwalający na znalezienie takiego sposobu używania narzędzia IT, aby obejść skutki jego wystąpienia;
 3. błąd pozostały – błąd inny niż błąd istotny lub błąd krytyczny, w tym, w szczególności niesprawność polegająca na braku działania lub niewłaściwym działaniu funkcjonalności mających na celu jedynie usprawnienie korzystania z narzędzia IT;
 4. dni robocze – wszystkie dni roku, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
 5. helpdesk – inaczej BOK, Biuro Obsługi Klientów - część organizacji Wykonawcy (dział, sekcja, zespół lub wyznaczona grupa osób) odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń od użytkowników oraz kontrolę ich rozwiązania;
 6. czas dostępności helpdesk – dni robocze, od godziny 9:00 do godziny 16:00.
 - b) Wykonawca zapewni usługę asysty technicznej w okresie obowiązywania rękojmi (2 lata od daty protokolarnego odbioru zamówienia przez Zamawiającego) i gwarancji jakości (2 lata od daty protokolarnego odbioru zamówienia przez Zamawiającego), w tym udostępnienie systemu *helpdesk* do obsługi zgłoszeń serwisowych oraz wskazanie numeru telefonicznego, adresu email oraz osoby do kontaktu.
 - c) Warunki świadczenia asysty technicznej:
 1. Wykonawca będzie przyjmować zgłoszenia i pytania Użytkownika w czasie dostępności BOK pod numerami telefonów:, faksu: lub pocztą elektroniczną – adres:@.....

2. W przypadku zgłoszenia przez użytkownika awarii narzędzia IT, Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia zgłoszenia oraz rozpoczęcia działań wyjaśniających w czasie nieprzekraczającym 48 godzin liczonych w czasie dostępności BOK, a w przypadku potwierdzenia błędnego działania narzędzia IT - usunięcia nieprawidłowości lub dostarczenia rozwiązania zastępczego, w przypadku wystąpienia:
 - 2.1. błędów krytycznych - w czasie nieprzekraczającym 24 godzin liczonych w czasie dostępności BOK od chwili przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę,
 - 2.2. błędów istotnych - w czasie nieprzekraczającym 36 godzin liczonych w czasie dostępności BOK od chwili przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę,
 - 2.3. pozostałych błędów – do miesiąca lub w terminie uzgodnionym z użytkownikiem.
3. Użytkownik zobowiązuje się do zapewnienia zasobów oraz informacji niezbędnych do realizacji zgłoszenia przez Wykonawcę, w szczególności do zapewnienia warunków technicznych umożliwiających zestawienie połączenia zdalnego do wszystkich serwerów oraz stacji roboczych, na których zainstalowane jest narzędzie IT. W przypadku, gdy zestawienie połączenia zdalnego nie jest możliwe to czasy reakcji i usuwania błędów ulegają odpowiedniemu wydłużeniu.
4. Warunki techniczne i organizacyjne realizacji zdalnych usług wsparcia technicznego będą uzgadniane z użytkownikiem przed ich rozpoczęciem.
5. Użytkownik wyraża zgodę na gromadzenie przez Wykonawcę informacji technicznych, niezbędnych do diagnostyki zgłoszonych błędów i anomalii w działaniu narzędzia IT (dane takie jak, np.: wersja systemu operacyjnego, dostępna ilość pamięci operacyjnej, dostępna ilość przestrzeni na dysku twardym, itp.).

3) Tryb postępowania:

Postępowanie prowadzone jest w formie przetargu na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku oraz Zarządzenia Nr 1079(127)14 Prezydenta Miasta Piły z dnia 16 czerwca 2014 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych.

4) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:

nie dotyczy

5) Udzielenie zamówienia:

- 1) Data udzielenia zamówienia: **10.06.2015 r.**
- 2) Liczba otrzymanych ofert: **1**
- 3) Liczba odrzuconych ofert: **0**
- 4) Nazwa i adres Wykonawcy, któremu udzielono zamówienia:
ATMOTERM S.A., ul. Łangowskiego 4, 45-031 Opole
- 5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT): **65 040,65 PLN**
- 6) Informacja o cenie wybranej oferty oraz o ofertach z najniższą i najwyższą ceną:
Cena wybranej oferty: **79 732,10 PLN**
Oferta z najniższą ceną: **79 732,10 PLN** / oferta z najwyższą ceną: **79 732,10 PLN**