

29. KW. 2015

KIESZOWNIK  
Biuro Rady Miasta

Magdalena Madej-Szpener

## FORMULARZ

### INTERPELACJI I ZAPYTANIA RADNEGO

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJACEGO:

Piotr Smagur

TREŚĆ ZAPYTANIA:

Statut Miasta Piły w § 22 ust 3 mówi: „Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad sesyjnych wraz z materiałami i projektami uchwał sesji, dostarcza się radnym najpóźniej na 10 dni przed terminem obrad, za pomocą poczty elektronicznej, listów poleconych lub w inny skuteczny sposób”.

Jak zatem ma się realizacja tego zapisu Statutu do dostarczania Radnym dodatkowych materiałów sesyjnych, w tym nowego porządku obrad w terminie krótszym niż statutowe 10 dni, co ma miejsce prawie przed każdą sesją Rady Miasta?

Zakładam, że 10 dniowy termin miał nam zapewnić wystarczająco dużo czasu na dokładne zapoznanie się z tymi materiałami i projektami uchwał, nad którymi dyskutujemy i głosujemy podczas Sesji Rady Miasta, ale przecież wcześniej omawiamy je na posiedzeniach Komisji Rady Miasta i w tym przypadku terminy te są bardzo krótkie.



Piła, 28 kwietnia 2015 r.

Podpis *Piotr Smagur*

Wypełnia Biuro Rady Miasta Piły

Nr rejestru: <i>BRM 0003.27.2015</i>	Termin odp.: <i>20 maja 2015</i>
Interpelacje/zapytanie skierowano do: I. Prezydenta Miasta Piły	<i>do BRM: 18 maja 2015</i>
Piła, <i>28/04/2015</i>	Podpis <i>Rafał Zdręcki</i>