

H. Genczarek p.u.!  
03.03.2015r.  
Kancelaria



## OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

### OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>, REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ

#### W TRYBIE MALEJ DOTACJI

(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Cudze chwalcie, swego nie znacie**  
(nazwa zadania)

w okresie od 15.04.2015 r. do 15.06.2015 r.

W FORMIE  
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>  
PRZEZ

Miasto Piła  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

### I. Dane oferenta/oferentów<sup>1), 3)</sup>



0000083990

1) nazwa:

**ORGANIZACJA TURYSTYCZNA PÓLNOCNEJ WIELKOPOLSKI „DOLINA  
NOTECI”**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

mp

- (X) stowarzyszenie                      ( ) fundacja  
( ) kościelna osoba prawna           ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) spółdzielnia socjalna           ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>  
0000353017

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 16.02.2015 r.

5) nr NIP: 7642638009                      nr REGON: 301416727

6) adres:

miejsowość: PIŁA    ul.: DĄBROWSKIEGO 8

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: PIŁA    powiat:<sup>8)</sup> PILSKI

województwo: WIELKOPOLSKIE

kod pocztowy: 64-920                                      poczta: PIŁA

7) tel.: (67) 212 30 59                                      faks: (67) 212 30 59

e-mail: [otpwdolinanoteci@gmail.com](mailto:otpwdolinanoteci@gmail.com)                      http:// -

8) numer rachunku bankowego: 60 8937 0007 0014 0852 2000 0010

nazwa banku: NADNOTECKI BANK SPÓLDZIELCZY

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) Paweł Michał Owsiany

b) Krzysztof Rauhut

c) Agnieszka Ptaszyńska

d) Grzegorz Dudko

mp

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

Organizacja Turystyczna Północnej Wielkopolski „Dolina Noteci” ul. Dąbrowskiego 8, 64-920 Piła, tel. (67) 212 30 59.

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

dr Piotr Wolny, kom. 607 224 707

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego  
Działania stowarzyszenia:  
1) kreowanie i upowszechnianie wizerunku Północnej Wielkopolski jako regionu atrakcyjnego turystycznie,  
2) integrowanie środowisk samorządu terytorialnego, gospodarczego, zawodowego oraz osób i instytucji zainteresowanych turystycznym rozwojem Północnej Wielkopolski,  
3) promocja atrakcji, obiektów i produktów turystycznych zlokalizowanych na terenie Północnej Wielkopolski i koordynacja podejmowanych działań promocyjnych w regionie,  
4) inicjowanie tworzenia i wspierania rozwoju markowych produktów turystycznych,  
5) działanie na rzecz zwiększenia liczby osób przyjeżdżających do Północnej Wielkopolski oraz wzrostu dochodów z turystyki,  
6) działania na rzecz wzrostu efektywności ekonomicznej podmiotów świadczących usługi dla turystów,  
7) działanie na rzecz rozwoju i modernizacji infrastruktury turystycznej, kulturowej, rekreacyjnej i sportowej w regionie,  
8) inspirowanie lub powoływanie biur i punktów informacji turystycznej w regionie oraz współpraca z krajowym systemem informacji turystycznej,  
9) koordynacja działań promocyjnych sektora turystycznego,  
10) stworzenie platformy współpracy podmiotów gospodarczych turystyki z władzami lokalnymi, regionalnymi krajowymi,  
11) wspieranie lokalnej przedsiębiorczości w dziedzinie turystyki, kultury, rekreacji i sportu,  
12) propagowanie idei rozwoju turystyki jako jednej z wiodących gałęzi gospodarki regionu,  
13) doskonalenie kadr turystycznych,  
14) inicjowanie badań rynku turystycznego,  
15) współpraca z lokalnymi i regionalnymi organizacjami turystycznymi,  
16) współpraca z organami administracji publicznej w zakresie realizacji zadań pożytku publicznego,  
17) współpraca z Polską Organizacją Turystyczną i jej placówkami zagranicznymi.  
18) działalność kulturalna i wpływająca na rzecz rozwoju aktywności kulturalnej w regionie oraz wspieranie podmiotów prowadzących taką działalność  
19) działalność w zakresie kultury fizycznej i sportu oraz aktywności fizycznej oraz wspieranie podmiotów prowadzących taką działalność



20) działalność w zakresie ochrony zdrowia i zdrowego trybu życia oraz wspieranie podmiotów prowadzących taką działalność.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Swoje cele i zadania Stowarzyszenie może realizować poprzez prowadzenie działalności gospodarczej:

- 1) wydawanie książek oraz wydawnictw elektronicznych,
- 2) wydawanie wydawnictw periodycznych,
- 3) sprzedaż detaliczną książek, gazet i artykułów piśmiennych,
- 4) prowadzenie hoteli, moteli i restauracji,
- 5) prowadzenie miejsc krótkotrwałego zakwaterowania gdzie indziej nie sklasyfikowane,
- 6) działalność biur podróży,
- 7) działalność agencji turystycznych,
- 8) działalność biur turystycznych,
- 9) pozostałą działalność turystyczną,
- 10) prowadzenie prac badawczo-rozwojowych w dziedzinie nauk o ziemi,
- 11) organizację szkoleń,
- 12) prowadzenie wywiadu gospodarczego,
- 13) działalność związaną z organizowaniem targów i wystaw,
- 14) transport osób i mienia,
- 15) działalność armatora, operatora jednostek pływających,
- 16) pozostałą działalność komercyjną gdzie indziej nie sklasyfikowaną,
- 17) działalność pozostałych organizacji członkowskich gdzie indziej nie sklasyfikowaną.

13) jeżeli oferent/ofereńci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

brak.....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

## II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

Oświadczenia woli w imieniu stowarzyszenia w sprawach majątkowych składają Prezes – Paweł Michał Owsiany lub Wiceprezes – Krzysztof Rauhut wraz z drugim członkiem zarządu.

Dla ważności innych pism i dokumentów wymagany jest podpis prezesa lub dwa podpisy członków zarządu.

### III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

#### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Nadrzędnym celem niniejszego działania będzie upowszechnienie aktywności fizycznej i ruchowej wśród uczniów jako formy zdrowego wypoczynku. Aktywność ruchowa poprzez aktywną turystykę ma na celu Dostarczanie dzieciom i młodzieży pozytywnych doświadczeń związanych z konstruktywnym zagospodarowaniem czasu wolnego przy jednoczesnym dbaniu o własne zdrowie i sprawność. Jednocześnie realizacja zadania przyczyni się do aktywizacji społeczno-turystycznej uczniów szkół gimnazjalnych i rozwoju ich zainteresowań turystyczno-przyrodniczych oraz społeczno-kulturowych, a także pogłębienia stanu wiedzy o historii regionu, będących podstawą identyfikacji regionalnej – jako świadomych mieszkańców Północnej Wielkopolski.

W ramach projektu zostaną przeprowadzone 4 programy edukacyjne na terenie Północnej Wielkopolski, obejmujące zorganizowane jednodniowe wyjazdy turystyczno-edukacyjne dla 45 osób każdy (łącznie 180 osób). Podczas realizacji wyjazdów prowadzone będą „żywe lekcje” przyrody, historii regionu (regionalne wydarzenia historyczne, ginące zawody, zanikające sposoby wykorzystania środowiska przyrodniczego przez człowieka, historyczne postaci) i podniesienia kompetencji społecznych (lekcje savoir-vivre, etykiety, znaczenia integracji lokalnych). Jednocześnie wyjazdy zawierały będą elementy aktywizacji sprawnościowo-ruchowej (marsze, gry i zabawy). Wyjazdy będą przygotowane przez panel ekspertów wnioskodawcy w konsultacji z Gminą.

Docelowo przewidziane powyżej działania w ramach projektu planowane są przez oferenta jako trwałe i cyklicznie powtarzane, przynajmniej cztery razy do roku, w dalszym etapie z poszukiwaniem dofinansowania z innych środków zewnętrznych. Przy okazji realizacji projektu zostanie stworzona baza lokalnych punktów atrakcji turystycznych, a dzięki kontynuacji działań, baza będzie mogła się rozrastać.

#### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

O ile bariery dostępu do dóbr kultury i przyrody zostały w znacznym stopniu zniwelowane w ostatnich latach, to dostęp i propagowanie dóbr środowiska przyrodniczego jest w dalszym ciągu nie tylko znaczny, ale nawet niediagnozowany (!). Dlatego ważne jest opracowanie modelu efektywnej aktywizacji fizycznej i społecznej młodzieży także w zakresie poznawania zasad funkcjonowania środowiska przyrodniczego, wiedzy i świadomości ekologicznej oraz aktywnego spędzania wolnego czasu na łonie przyrody (turystyka ekologiczna, gry, zabawy na świeżym powietrzu). Ponadto nabyta w warunkach regionalnych wyjazdów turystycznych świadomość ekologiczna w powiązaniu z wiedzą o historii i zasobach kulturowych jest podstawą do kształtowania pożądanych postaw społecznych i dumy z bycia obywatelem Północnej Wielkopolski. Projekt zakłada niwelowanie niedostosowania kulturowego przez podniesienie kompetencji społecznych (lekcje savoir-vivre, etykiety, znaczenia integracji lokalnych), burzących postawy bierności i wycofania uczniów i strachu przed społeczną aktywnością i odpowiedzialnością. Jednocześnie budowana jest przewaga konkurencyjna przyszłych pracowników, posiadających właściwe obycie społeczno-kulturowe. Tworzenie warunków uczestnictwa uczniów w lokalnym życiu społeczno-kulturalnym wymaga dostępu do takich praw społecznych, jak prawo do poszanowania życia prywatnego, rozwoju osobistego, zabawy, swobody wypowiedzi, ochrony przed wykluczeniem i utratą godności. Uporczywe lekceważenie

mp

tych zjawisk ma katastrofalne skutki dla spójności i solidarności społecznej. Integracja społeczna leży również w ogólnym interesie. Wyjazdy mają za zadanie wzmocnić proces integracji społecznej, **a także aktywizować uczniów ruchowo/turystycznie.**

Niestety, lokalne miejsca dziedzictwa kulturowo-przyrodniczego, nie są jeszcze tak dalece popularne jako miejsce wypoczynku i turystyki jak obiekty turystyczne/kulturalne w miastach, czy nawet dalekich od Północnej Wielkopolski regionach kraju. Z tego powodu rzadziej realizuje się regionalne wyjazdy, co skutkuje brakiem aktywności turystycznej mieszkańców gminy i powiatu na ich terenie.

Realizacja zadania wpisuje się w zapisy Strategii Rozwoju Miasta Piły na lata 2005-2015, Kierunki Rozwoju Miasta, Priorytety:

6.2. Obszar „przestrzeń” – Środowisko;

6.3. Obszar „społeczność”;

6.4. Obszar „turystyka, kultura i sport”.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Dobór grupy docelowej tj. młodzieży szkół gimnazjalnych z terenu gminy nastąpi poprzez współpracę z Urzędem Miasta w Pile, który wskaże szkoły objęte programem, a szkolni pedagodzy i wychowawcy wskażą bezpośrednich uczestników/uczniów objętych wsparciem. Będą to uczniowie wybrani z uwagi na ich potencjalne wykluczenie społeczne/grupowe tj. uczniowie z ubogich rodzin, osoby o lekkiej niepełnosprawności, osoby niezintegrowane z grupą rówieśniczą. Oferent zakłada udział uczniów uczęszczających do szkół gimnazjalnych z terenu gminy Piła. Uczniowie, zgłoszeni do udziału w zajęciach dostarczą pozwolenia rodziców/opiekunów na udział oraz wypełnią formularze zgłoszenia.

### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>1)</sup>

Nie dotyczy

### 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji<sup>1)</sup>

Nie dotyczy

*mp*

## 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Nadrzędnym celem niniejszego działania będzie upowszechnienie aktywności fizycznej i ruchowej wśród uczniów jako formy zdrowego wypoczynku. Aktywność ruchowa poprzez aktywną turystykę ma na celu Dostarczanie dzieciom i młodzieży pozytywnych doświadczeń związanych z konstruktywnym zagospodarowaniem czasu wolnego przy jednoczesnym dbaniu o własne zdrowie i sprawność. Jednocześnie realizacja zadania przyczyni się do aktywizacji społeczno-turystycznej uczniów szkół gimnazjalnych i rozwoju ich zainteresowań turystyczno-przyrodniczych oraz społeczno-kulturowych, a także pogłębienia stanu wiedzy o historii regionu, będących podstawą identyfikacji regionalnej – jako świadomych mieszkańców Północnej Wielkopolski. W ramach projektu zostaną przeprowadzone 4 programy edukacyjne na terenie Północnej Wielkopolski, obejmujące zorganizowane jednodniowe wyjazdy turystyczno-edukacyjne dla 45 osób każdy (łącznie 180 osób). Wyjazdy edukacyjne mają przede wszystkim za zadanie wzmacniać proces integracji społecznej. Celem zadania jest aktywizacja młodzieży i rozwój ich zainteresowań turystycznych, przyrodniczych i historyczno-kulturowych oraz wspieranie wszechstronnego rozwoju ucznia poprzez kształtowanie nawyku aktywnego wypoczynku na łonie natury poznając jej walory w Północnej Wielkopolski.

Jednocześnie istotnym celem realizacji zadania jest wspieranie promocji turystyki i aktywnego wypoczynku na terenie i w zasobach turystyczno-przyrodniczych Północnej Wielkopolski i korzystanie z ich walorów oraz rozpowszechnianie wiedzy o walorach turystyczno-przyrodniczych Północnej Wielkopolski.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Biuro projektu – siedziba OTPW „Dolina Noteci” – Piła

Wyjazdy: Północna Wielkopolska

Promocja projektu: fanpage „Dolina Noteci”, lokalne media i prasa, lokalne portale internetowe.

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

W ramach projektu przewiduje się organizację 4 jednodniowych wyjazdów edukacyjnych do wskazanych przez kapitułę miejsc, dla uczniów szkół gimnazjalnych z terenu gminy. Wyjazdy będą miały na celu aktywizację ruchową, fizyczną uczniów (marsze, gry, zabawy), integrację środowiska lokalnego oraz promocję turystyki ekologicznej w subregionie. W ramach wyjazdów przewodnik przeprowadzi szkolenie z zakresu wzmacniania obywatelskich postaw ekologicznej i społecznej odpowiedzialności ekologicznej oraz z zakresu integracji społecznej poprzez turystykę. W ramach wyjazdów przewodnik - ekspert z zakresu eksperta z zakresu ochrony środowiska i turystyki regionalnej, pracownik Uniwersytetu Adama Mickiewicza w Poznaniu (ZOD w Pile), przeprowadzi szkolenie z zakresu wzmacniania obywatelskich postaw - ekologicznej i społecznej odpowiedzialności oraz z zakresu integracji społecznej poprzez turystykę oraz wskaże nie tylko chronione gatunki roślin i zwierząt, ale także obce gatunki inwazyjne zagrażające właściwemu funkcjonowaniu rodzimych ekosystemów. Jednocześnie wyjazdy zawierały będą elementy aktywizacji sprawnościowo-ruchowej (marsze, gry i zabawy). Wyjazdy będą przygotowane przez panel ekspertów wnioskodawcy w konsultacji z Gminą. Wyjazdy zostaną udokumentowane

mpo

sprzętem fotograficznym. Dzięki temu będzie możliwość dokumentowanie atrakcji turystyczno-przyrodniczych i rozpowszechnianie ich celem promocji lokalnych walorów.  
 W ramach projektu wszyscy uczniowie, którzy wezmą w nim udział wypełnią ankiety ewaluacyjne oraz otrzymają certyfikaty udziału w zajęciach.  
 Wszyscy uczestnicy będą mieli zapewnioną opiekę. Jednocześnie każdemu z uczestników zostanie zapewniony poczęstunek (bułki, woda).

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.04.2015 r. do 15.06.2015 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Prace organizacyjno-przygotowawcze i promocja	Kwiecień - Czerwiec 2015 r.	Oferent
4 wyjazdy edukacyjne	Maj - Czerwiec 2015 r.	Oferent
Prace sprawozdawcze	Czerwiec 2015 r.	Oferent

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Uczniowie (45x4 – 180 osób)  
 w ramach zajęć poznają:  
 różnorodne formy wypoczynku i aktywności fizycznej, ruchowej, rozwiną sprawność fizyczną, odpowiedzialność ekologiczną i samodzielność, rozbudzą swoje zainteresowania turystyczno-przyrodnicze, zdobędą większą wiedzę o Północnej Wielkopolsce i jej atrakcjach/walorach.  
 Działania zaplanowane w ramach projektu planowane są przez oferenta jako trwale i cyklicznie powtarzane, przynajmniej raz do roku. Przy okazji realizacji projektu zostanie stworzona baza lokalnych punktów ekologicznych atrakcji turystycznych, a dzięki kontynuacji działań, baza będzie mogła się rozrastać. Jednocześnie poruszona podczas wyjazdów edukacyjnych tematyka ochrony środowiska i jego degradacji przez niewłaściwe zachowania ludzkie, pozwoli uświadomić uczestnikom projektu, jak ważna jest dbałość, nawet poprzez zmianę drobnych codziennych nawyków, o środowisko naturalne w którym żyjemy. Dzięki planom dalszej kontynuacji działań, problematyka konieczności ochrony lokalnego środowiska/dziedzictwa naturalnego będzie dalej nagłaśniana i propagowana szerszej grupie społecznej.

*mp*



Podstawą do weryfikacji powyższych celów będą przeprowadzone na zakończenie projektu ankiety wśród jego uczestników.

Jednocześnie realizacja zadania istotnie wpłynie na utrwalenie pozytywnego wizerunku gminy i promocję aktywności fizycznej i aktywnego wypoczynku na terenie i w zasobach turystyczno-przyrodniczych Północnej Wielkopolski i korzystanie z ich walorów.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie OTPW „Dolina Noteci” (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							
	<b>I Wynagrodzenia:</b>							
I	1) Przewodnik/e kspert (1x4 wyjazdy)	4	250,00	Os.	1000,00	800,00	200,00	0,00
	<b>II Usługi obce:</b>							
	4) Wynajem środków transportu (autobus) (1x4 wyjazdy)	4	1000,00	Szt.	4000,00	3000,00	1000,00	0,00

*Mp*

II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie OTPW „Dolina Noteci” (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) koordynator zadania 2) księgowy	1	450,00	Os.	450,00	350,00	100,00	0,00
		1	100,00	Os.	100,00	100,00	0,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie OTPW „Dolina Noteci” (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) Poczęstunek  3) Promocja (komunikaty prasowe i medialne, portale internetowe)	180	4,00	Szt.	720,00	600,00	120,00	0,00
		1	150,00	Szt.	150,00	150,00	0,00	0,00

mp

IV	Ogółem:							
					6 420,00	5000,00	1 420,00	0,00

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5 000,00 zł	77,88%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	1 420,00 zł	22,12 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0,00 zł	0,00 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,00 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,00 %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,00 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,00 zł	0,00 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	6 420,00 zł	100 %

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

mp

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Kosztorys zadania został przygotowany w oparciu o bieżące stawki rynkowe. W ramach zadania udział został zapewniony niezbędny do jego realizacji udział obsługi oraz zabezpieczenia technicznego, sprzętowego, medycznego. Doświadczenie Wnioskodawcy w realizacji przedsięwzięć turystyczno-sportowo-rekreacyjnych, jako klastra turystycznego gwarantuje należyte wykonanie i rozliczenie zadania.

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego Piotr Wolny (koordynator projektu) – doktor nauk społecznych, Dyrektor biura Organizacji Turystyczne Północnej Wielkopolski "Dolina Noteci", były pracownik m.in. Wydziału Wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Urzędu Marszałkowskiego w Szczecinie, Zachodniopomorskiej Agencji Rozwoju Regionalnego, Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego oraz Uniwersytetu Szczecińskiego. Ekspert ds. funduszy unijnych. Doświadczony w pisaniu, realizacji i rozliczaniu projektów dofinansowanych ze środków EFS i EFRR. Pozostali wykonawcy zadania będą wybrani spośród wykonawców zewnętrznych na lokalnym rynku.

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Oferent – na potrzeby realizacji przedsięwzięcia korzystać będzie z zasobów kadrowych, lokalowych i sprzętowych biura Organizacji Turystycznej Północnej Wielkopolski tj.: dwa klimatyzowane pomieszczenia biurowe, magazyn; sprzęt multimedialny, telefony stacjonarne, telefon komórkowy, fax, dwie drukarki i kserokopiarki, trzy komputery z dostępem do internetu; modem internetu bezprzewodowego; aparat fotograficzny; materiały biurowe (m.in. papier, tonery, materiały piśmiennicze).

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

mp

24.07.2010 - Wystawa Turystyczna i Konferencja nt. „Wielkopolskie Spotkania Gospodarcze nad Notecią”.

- Zorganizowana pod honorowym patronatem Marszałka Województwa Wielkopolskiego – Marka Woźniaka, Wojewody Wielkopolskiego – P. Piotra Florka, Senatora RP Piotra Głowskiego, Daga Harteliusa – Ambasadora Szwecji w Polsce,

24.07.2010 – II Piknik Historyczny z inscenizacją Bitwy pod Ujściem 1655 r.

- Zorganizowana pod honorowym patronatem Marszałka Województwa Wielkopolskiego – Marka Woźniaka, Wojewody Wielkopolskiego – P. Piotra Florka, Senatora RP Piotra Głowskiego, Daga Harteliusa – Ambasadora Szwecji w Polsce,

14.09.2010 – Współorganizacja wydarzenia „Bitwa pod Dąbkami 1431 r. – Mały Grunwald” (Urząd Marszałkowski)

- Zorganizowana pod honorowym patronatem Marszałka Województwa Wielkopolskiego – Marka Woźniaka, Wojewody Wielkopolskiego – P. Piotra Florka, Senatora RP Piotra Głowskiego.

07.09.2010 – Wyjazd studyjny do „Doliny Baryczy” , którego tematem przewodnim był „Naturalny marketing – budowanie marki regionu w oparciu o jego cechy wiodące oraz regionalny system promocji wyróżniającej się oferty produktów i usług turystycznych”

- Zorganizowany przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego

12.11.2010 Konferencja pt. „Wpływ turystyki wodnej na promocję i rozwój Północnej Wielkopolski oraz terenów położonych w dolinie Noteci jako części międzynarodowej drogi wodnej E-70” podczas XII „Targów Żeglarstwa i Sportów Wodnych BOATSHOW 2010”

- Konferencja zorganizowana pod honorowym patronatem Senatora Piotra Głowskiego wraz z Urzędem Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego.

19.11.2010 – Konferencja pn. „Pierwszy Klaster Turystyczny Północnej Wielkopolski Dolina Noteci – DZIŚ i JUTRO”

- pod honorowym patronatem Piotra Głowskiego – SENATORA RP

2010 - Stworzenie portalu internetowego [www.dolinanoteci.pl](http://www.dolinanoteci.pl) oraz publikacja pn. „ Wielkopolskie inicjatywy klastrowe”, które zostały wydane dwóch językach : polskim i angielskim

- dofinansowanie z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego

2011 – Realizacja projektu unijnego pn. „Szlakiem Sanktuariów Północnej Wielkopolski” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013

2011 - Udział w konkursie Wielkopolskie Kłastry na Rzecz Innowacyjności

- organizowany przez Samorząd Województwa Wielkopolskiego w ramach projektu „Regionalne sieci innowacji i promocja innowacji w regionie”.

03.2012- Organizacja Konkursu „7 Cudów Północnej Wielkopolski”

- we współpracy ze Starostwem Powiatowym w Chodzieży, Starostwem Powiatowym w Czarnkowie, Starostwem Powiatowym w Pile oraz Gminą Pila.

04.2013 Organizacja V Konkursu Ekologicznego pt. „Międzynarodowy rok współpracy w dziedzinie wody” dla dzieci i młodzieży

- organizowany we współpracy z Izbą Gospodarczą Północnej Wielkopolski dofinansowany ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu

05.2013 Organizacja Konferencji Ekologicznej nt. „Środowisko przyrodnicze północnej Wielkopolski jak potencjał rozwoju osobistego i regionalnego”.

- organizowany we współpracy z Izbą Gospodarczą Północnej Wielkopolski dofinansowana ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu

12.2013 – Wydanie informatora Turystycznego

- finansowany przez jednostki samorządowe

04.2014 Organizacja konkursu pt. „Ekologiczna Wieś Moich Marzeń” dla dzieci i młodzieży

- dofinansowanie z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego Sekretariat

Mp