

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:63517-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Piła: Usługi inżynierskie w zakresie projektowania  
2015/S 037-063517**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Gmina Piła  
pl. Staszica 10  
Osoba do kontaktów: Anna Nowacka  
64-920 Piła  
POLSKA  
Tel.: +48 672104346  
E-mail: [bpz@um.pila.pl](mailto:bpz@um.pila.pl)  
Faks: +48 672122471

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.bip.pila.pl](http://www.bip.pila.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:**

Gmina Piła  
pl. Staszica 10  
Osoba do kontaktów: Anna Nowacka  
64-920 Piła  
POLSKA  
Tel.: +48 672104346  
E-mail: [bpz@um.pila.pl](mailto:bpz@um.pila.pl)  
Faks: +48 672122471  
Adres internetowy: [www.bip.pila.pl](http://www.bip.pila.pl)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Ogólne usługi publiczne

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Przygotowanie dokumentacyjne II etapu Pilskiej strefy aktywności (bez mediateki) w ramach projektu  
Przygotowanie dokumentacyjne II etapu projektu "Budowa markowego produktu Wielkopolski – Pilska strefa aktywności".

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 12: Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych

Kod NUTS PL411

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

„Przygotowanie dokumentacyjne II etapu Pilskiej strefy aktywności (bez mediateki) w ramach projektu  
Przygotowanie dokumentacyjne II etapu projektu „Budowa markowego produktu Wielkopolski – Pilska strefa aktywności” jest:

- a) opracowanie pełnej dokumentacji projektowej, niezbędnej do realizacji II etapu budowy Pilskiej strefy aktywności (bez mediateki), wraz z dokumentacją środowiskową i analizą rzeczowo-finansową dla całego przedsięwzięcia;
  - b) przygotowanie kompletnych wniosków wraz z załącznikami do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę. Zamówienie jest elementem projektu pn. Przygotowanie dokumentacyjne II etapu projektu „Budowa markowego produktu Wielkopolski - Pilska strefa aktywności”, realizowanego na podstawie umowy o dofinansowanie nr UDA-RPWP.07.01.02-30-013/14-00 z dnia 10 lipca 2014 roku, w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007–2013, Priorytet VII Pomoc techniczna, Działanie 7.1 Wsparcie instytucjonalno-kadrowe procesu zarządzania i wdrażania WRPO, Schemat II Inwestycje strategiczne. I etap realizacji Pilskiej strefy aktywności został ukończony w 2014 roku, trwają czynności rozliczenia finansowego.
2. Dokumentacja będąca przedmiotem zamówienia obejmować będzie:

- a) dla II etapu budowy Pilskiej strefy aktywności (bez mediateki) - pełnobranżowe projekty budowlane i wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, dokumentację kosztorysową, opracowania specjalistyczne i branżowe, kompletne wnioski wraz z załącznikami o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę;
- b) dla całego przedsięwzięcia II etapu budowy Pilskiej strefy aktywności (z mediateką, której projekt jest przedmiotem konkursu na opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej fragmentu pl. Zwycięstwa w Pile obejmującego budynek mediateki wraz z zagospodarowaniem otoczenia, informacja: [www.bip.pila.pl/content.php?cms\\_id=367](http://www.bip.pila.pl/content.php?cms_id=367) pod numerem 37-ZP-2014) - analizę rzeczowo-finansową oraz pełną dokumentację środowiskową.

Zamawiający posiada opracowaną dokumentację projektową wraz z pozwoleniami na budowę dla amfiteatru na ok. 1,5 tys. osób i wieży widokowej (zlokalizowane na wyspie miejskiej), dwóch przystani na rz. Gwdzie: przy Mostach Królewskich oraz na wysokości pętli autobusowej przy ul. Walki Młodych. W posiadaniu Zamawiającego jest także mapa do celów projektowych oraz mapa własnościowa i wypisy z rejestru gruntów aktualne na dzień 17.03.2014 r. W gestii Wykonawcy leży ewentualne rozszerzenie zakresu mapy do celów projektowych oraz ewentualna aktualizacja mapy własnościowej i wypisów z rejestru gruntów.

Ww. dokumentacja, wraz z wypisem i wyrysem z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz danymi dotyczącymi mediateki na pl. Zwycięstwa z zagospodarowaniem otoczenia (w zakresie niezbędnym do sporządzenia karty informacyjnej) zostaną udostępnione wybranemu Wykonawcy po podpisaniu umowy.

3. Na opracowania dokumentacyjne II etapu Pilskiej strefy aktywności, będące przedmiotem niniejszego zamówienia składają się:

a) Pełnobrańzowa dokumentacja techniczna dla elementów:

— rewitalizacja północnej części wyspy miejskiej z mostem pieszo-rowerowym nad rzeką Gwdą (m. in. ciągi pieszo-rowerowe, miejsca rekreacji, uporządkowanie zieleni parkowej i stawu, oświetlenie, most pieszo-rowerowy przez rz. Gwdę) – obszar o powierzchni ok. 6 ha;

— budowa parku odkrywców - edukacyjnego obiektu kubaturowego z zagospodarowanym otoczeniem. Umożliwi prezentację zjawisk fizycznych i przyrodniczych, organizację warsztatów i przeprowadzanie doświadczeń. Ma być podzielony na strefy wiekowe i tematyczne; będzie obiektem całorocznym – z wiodącą tematyką związaną z Piłą i regionem - obszar o powierzchni ok. 2,2 ha;

— zagospodarowanie sportowo-rekreacyjne terenów nadrzecznych (m. in. infrastruktura sportowo-rekreacyjna, ciągi pieszo-rowerowe, oświetlenie terenu, drogi, urządzenie terenów zielonych i wykonanie stawu) - obszar o powierzchni ok. 17,5 ha;

— zagospodarowanie starorzecza z mostem – udrożnienie starorzecza od strony północnej, z uporządkowaniem nabrzeża rzeki Gwdy i jego przystosowaniem do cumowania małych jednostek pływających (m. in. oświetlenie terenu, ciągi pieszo – rowerowe, most zapewniający dojazd do starorzecza ) - obszar o powierzchni ok. 3,6 ha;

— monitoring obszaru II etapu Pilskiej strefy aktywności (bez mediateki) – łączny obszar o powierzchni ok. 29,3 ha.

Podstawą do sporządzenia dokumentacji jest koncepcja urbanistyczno-architektoniczna II etapu Pilskiej strefy aktywności (bez mediateki), zawierająca szczegółowe wytyczne, stanowiąca Załącznik nr 1 do niniejszego opracowania.

Dokumentacja projektowa obejmuje w szczególności:

— projekt zagospodarowania terenu objętego inwestycją (wraz z projektem zieleni);

— pełnobrańzowe projekty budowlane – wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, decyzjami i informacjami dotyczącymi bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – oraz pełnobrańzowe projekty wykonawcze, w tym w szczególności branży architektoniczno-konstrukcyjnej, elektrycznej (w tym: iluminacja obiektów), sanitarnej (wod-kan, co, wentylacji,), teletechnicznej (system sygnalizacji pożaru, instalacja sygnalizacji włamania i napadu, kontrola dostępu, instalacja sieci strukturalnej, instalacja monitoringu CCTV), instalacja BMS (zbierająca sygnały z: instalacji ogrzewania, monitoringu, systemu sygnalizacji pożaru, systemu sygnalizacji włamania i napadu, systemu kontroli dostępu, instalacji wentylacji i klimatyzacji), mostowej, hydrotechnicznej, w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwoleń na budowę i realizacji inwestycji;

— dokumentację geologiczną – badania lub opinia geologiczna;

— specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w podziale na poszczególne branże i asortymenty robót;

— dokumentację kosztorysową (przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie oraz kosztorysy ofertowe) dla wszystkich rodzajów robót budowlanych i poszczególnych branż w podziale na poszczególne zakresy i obiekty;

— uzgodnienia, niezbędne decyzje administracyjne, opinie i ekspertyzy wymagane przepisami szczególnymi, inne dokumenty niezbędne i wymagane na etapie projektowania;

— inne dokumenty niezbędne do wykonania robót (prac budowlanych);

— kompletne wnioski wraz z załącznikami do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę.

b) Analiza rzeczowo – finansowa realizacji II etapu Pilskiej strefy aktywności zgodnie z pkt. 2 b), w zakresie przewidzianym dla studiów wykonalności wg wytycznych Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013;

c) Przygotowanie dokumentacji środowiskowej (karta informacyjna przedsięwzięcia) oraz przeprowadzenie Zamawiającego przez procedurę środowiskową rozumiane jako opracowanie pełnej dokumentacji środowiskowej wraz z wnioskiem.

4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot zamówienia w wersji papierowej w następującej liczbie egzemplarzy:

a) Dokumentację techniczną w podziale na zakresy wskazane w tabeli elementów rozliczeniowych w punkcie 1 i 2. Dla każdego z wyszczególnionych zakresów należy wykonać:

— projekt zagospodarowania terenu – 8 egz.

— projekty budowlane – 8 egz.

— projekty wykonawcze – 6 egz.

— dokumentacja kosztorysowa – 3 egz.

— specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egz.

b) badania geologiczne dla zakresów wskazanych w tabeli elementów rozliczeniowych w punkcie 1, ilość egzemplarzy niezbędna do realizacji dokumentacji;

c) analiza rzeczowo-finansowa – 6 egz.

d) komplet dokumentacji środowiskowej – 6 egz.

oraz całość dokumentacji zapisaną na płycie CD/DVD – 3 kpl.

Wymagana jest dokumentacja w wersji elektronicznej w formacie z rozszerzeniem pdf – pliki przewidziane jako załączniki do przetargu na wykonawstwo oraz dokumentacja w formacie z rozszerzeniem dwg, doc, xls.

Jeden komplet to trzy nośniki elektroniczne: nośnik pierwszy winien zawierać SST oraz przedmiar i kosztorys ofertowy, drugi - przedmiar i kosztorys inwestorski, trzeci - dokumentację techniczną (część rysunkowa i opisowa) wraz z uzgodnieniami.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

71320000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 616 330 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 10.4.2015. Zakończenie 15.9.2015

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki dotyczące zamówienia**

**III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:**

Wraz ze złożeniem oferty Wykonawca zobowiązany będzie wnieść wadium w wysokości 48 000 PLN. Szczegółowe warunki dotyczące wadium, określone będą w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający przewiduje, że w celu zabezpieczenia pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającej z Umowy w formie lub formach wskazanej/wskazanych w art. 148 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa Pzp), z chwilą podpisania Umowy.

**III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Nie dotyczy.

**III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – fakt ustanowienia pełnomocnika (potwierdzony dokumentem) musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów – wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest także do dostarczenia umowy regulującej współpracę wykonawców (umowa konsorcjum).

**III.1.4) Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

**III.2) Warunki udziału**

**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (wzór załącznik nr 2 do SIWZ).

1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.

1.3. Dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

3. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie i w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wskazanych w Rozdziale XI SIWZ na zasadzie spełnienia/ nie spełnienia.

W przypadku złożenia oferty wspólnej warunki wyszczególnione w pkt. 2 i 3. warunków muszą spełniać wszyscy wykonawcy, warunki wyszczególnione w ppkt 1.1), 1.2), 1.3) i 1.4) Wykonawcy muszą spełniać łącznie. 5. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zamiawiający wymaga złożenia:

5.1) oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

5.2) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór załącznik nr 6 do SIWZ);

Dowodami określającymi, czy usługi zostały wykonane w sposób należyty są:

— poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert — w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania ww dowodów.

5.3) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ;

Osoby będące obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej, a wskazane jako eksperci, od których wymagane są stosowne uprawnienia budowlane, powinny posiadać decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z ustawą z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394 ze zm.).

5.4) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ

5.5) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. (Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia wystarczy, że informację tę złoży jeden z nich).

5.6) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Oświadczenia i dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą zostać na każdej stronie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z tym jednak zastrzeżeniem, że dla pełnomocnictw obowiązuje jedynie forma oryginału albo też odpisu notarialnie poświadczonych za zgodność z oryginałem.

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy ustawy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winna zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale XI:

— pkt 1 ppkt 1.1), 1.2), 1.3), 1.4), 1.5), 1.6) – mogą zostać złożone wspólnie

— pkt 2 ppkt 2.1), 2.2), oraz pkt 3 - składane są dla każdego podmiotu z osobna.

W sytuacji, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (wzór zał nr 3 do SIWZ).

6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający wymaga następujących oświadczeń i dokumentów:

6.1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru stanowiącego – załącznik nr 3 do SIWZ

6.2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

6.3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

6.4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

6.5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;

6.6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;

6.7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;

7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24b ust. 3 ustawy Pzp należy złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ

8. Wykonawcy zagraniczni:

8.1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w pkt 6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;

8.2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o którym mowa w pkt 8.1) SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

8.3) Dokument, o którym mowa w pkt 8.1) lit. a) i c) SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokument, o którym mowa w pkt 8.1) lit.b SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

8.4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8.5) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Inne dokumenty:

9.1) Formularz ofertowy wypełniony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ

9.2) Tabela elementów rozliczeniowych sporządzona wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1a do SIWZ

9.3) Podwykonawstwo – informacja sporządzona wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ.

9.4) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, w szczególności w przypadku podmiotów występujących wspólnie – (jeżeli dotyczy) przygotowane zgodnie z zapisami SIWZ.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w sekcji III.2.1) ust. 1 pkt 4), Wykonawca składa:

1) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3



miesiące przed upływem terminu składania ofert. (Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia wystarczy, że informację tę złoży jeden z nich).

2) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w sekcja III.2.1) ust. 1 pkt 4), polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, to składa tę informację dotyczącą tych podmiotów.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w sekcji III.2.1) ust. 1 pkt 4), Wykonawca wykaże, że:

a) Wykonawca wykaże, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia, to jest dysponuje własnymi środkami finansowymi, lub zdolnością kredytową w wysokości nie mniejszej niż 300 000 PLN lub równowartości tej kwoty w walucie obcej przeliczonej wg średniego kursu walut NBP na dzień składania ofert;

oraz

b) Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 000 000 PLN, lub równowartości tej kwoty w walucie obcej przeliczonej wg średniego kursu walut NBP na dzień składania ofert.

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Na potwierdzenie spełnienia warunku sekcja III.2.1) ust. 1 pkt 2) i 3) Wykonawca ma obowiązek złożyć:

1) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór załącznik nr 5 do SIWZ);

Dowodami określającymi, czy usługi zostały wykonane w sposób należyty są:

— poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert  
— w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania ww dowodów.

2) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ;

Osoby będące obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej, a wskazane jako eksperci, od których wymagane są stosowne uprawnienia budowlane, powinny posiadać decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z ustawą z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394 ze zm.).

3) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Na potwierdzenie spełnienia warunku sekcja III.2.1) ust. 1 pkt 2) i 3) Wykonawca wykaże, że:

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali co najmniej 2 zadania, w tym:

a) jedno zamówienie obejmujące wykonanie dokumentacji projektowej dla budowy obiektów infrastruktury turystycznej, sportowej, edukacyjnej, drogowej, mostowej o wartości dokumentacji nie mniejszej niż 50 000 PLN netto;

b) jedno zamówienie obejmujące wykonanie dokumentacji projektowej dla budowy obiektu kubaturowego pełniącego funkcje obiektu użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 900 m kwadratowych o wartości dokumentacji co najmniej 180 000 PLN netto.

Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia dla podmiotów występujących wspólnie będzie oceniany łącznie dla wszystkich podmiotów.

2) dysponują osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, posiadającymi uprawnienia do projektowania w specjalnościach niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, co najmniej:

a) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej z co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w projektowaniu, po uzyskaniu uprawnień budowlanych; osoby te powinny posiadać aktualny wpis do właściwej izby samorządu zawodowego;

b) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności drogowej z co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w projektowaniu, po uzyskaniu uprawnień budowlanych; osoba ta powinna posiadać aktualny wpis do właściwej izby samorządu zawodowego;

c) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej z co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w projektowaniu po uzyskaniu uprawnień budowlanych; osoba ta powinna posiadać aktualny wpis do właściwej izby samorządu zawodowego;

d) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności mostowej z co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w projektowaniu po uzyskaniu uprawnień budowlanych; osoba ta powinna posiadać aktualny wpis do właściwej izby samorządu zawodowego;

e) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych z co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w projektowaniu po uzyskaniu uprawnień budowlanych; osoba ta powinna posiadać aktualny wpis do właściwej izby samorządu zawodowego;

f) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności telekomunikacyjnej z co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu uprawnień budowlanych; osoba ta powinna posiadać aktualny wpis do właściwej izby samorządu zawodowego;

g) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, z co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w projektowaniu po uzyskaniu uprawnień budowlanych; osoba ta powinna posiadać aktualny wpis do właściwej izby samorządu zawodowego;

h) specjalistę ds. ochrony środowiska – wykształcenie kierunkowe, minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe przy opracowywaniu kart informacyjnych przedsięwzięć i raportów o oddziaływaniu przedsięwzięć na środowisko;

i) architekta krajobrazu – wykształcenie kierunkowe, minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe;

j) kosztorysant, specjalista ds. rozliczeń i sporządzania przedmiarów i kosztorysów.

Każda z kandydatur musi spełniać wymagania Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza, aby jedna osoba posiadała więcej niż jedno uprawnienie/zdolność do projektowania lub realizacji w ww specjalnościach.

Wykonawca zapewni, że zadanie będą wykonywały osoby posiadające aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz uprawnienia budowlane wymagane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.) lub równoważne uprawnienia uzyskane na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego, dla poszczególnych branż i – jeżeli jest to wymagane – ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

**III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

**III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

**III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

**III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

**Sekcja IV: Procedura**

**IV.1) Rodzaj procedury**

**IV.1.1) Rodzaj procedury**

Otwarta

**IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

**IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

**IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia**

**IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena brutto. Waga 90

2. Gwarancja. Waga 10

**IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

**IV.3) Informacje administracyjne**

**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

271.1.2015

**IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

**IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Dokumenty odpłatne: nie

**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

30.3.2015 - 09:00

**IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

**IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 30.3.2015 - 9:10

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013.

VI.3) **Informacje dodatkowe**

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych

Warszawa

02-676 Warszawa

POLSKA

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
  - 2.1. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  - 2.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
  - 2.3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
  - 2.4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
  - 2.5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną (a każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdziła fakt ich otrzymania), albo w terminie 15 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 2.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

2.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 2.5 i 2.6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

3. Szczegółowe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

17.2.2015